

**Uchwała Nr XL/ .../10
Rady Miejskiej w Grodkowie
z dnia 2 czerwca 2010 r.**

**w sprawie sprawozdania finansowego za 2009 rok Miejskiej i Gminnej Biblioteki
Publicznej w Grodkowie**

Na podstawie art. 53 ust. 1 ustawy z dnia 29 września 1994r. o rachunkowości (Dz. U. z 2009r. Nr 152 poz. 1223 z póź. zm) Rada Miejska w Grodkowie uchwała, co następuje:

§ 1. Zatwierdza się sprawozdanie finansowe za 2009 rok Miejskiej i Gminnej Biblioteki Publicznej w Grodkowie obejmujące:

- 1) bilans,
- 2) rachunek zysków i strat,
- 3) informację dodatkową, obejmującą wprowadzenie do sprawozdania finansowego oraz dodatkowe informacje i objaśnienia stanowiące załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Zysk obrotowy zwiększy fundusz instytucji kultury.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Grodkowa.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

BURMISTRZ

Marek Antoniewicz

Radca Prawny

mgr Piotr Kwasiński

Miejska i Gminna Biblioteka Publiczna 49-200 Grodków, Rynek 1		BILANS		Urząd Miejski w Grodkowie	
Numer identyfikacyjny REGON 530 585 444		sporządzony na dzień 31.12.2009r.		wysłać bez pisma przewodniego	
AKTYWA	Stan na początek roku	Stan na koniec roku	PASYWA	Stan na początek roku	Stan na koniec roku
A. Aktywa trwałe	15.185,45	23.132,57	A. Fundusz	16.430,10	23.783,45
I. Wartości niematerialne i prawne	4.546,60	2.934,40	I. Fundusz jednostki	14.809,84	16.430,10
II. Rzeczowe aktywa trwałe	10.638,85	20.198,17	II. Wynik finansowy netto	1.620,26	7.353,35
1. Środki trwałe	10.638,85	20.198,17	1.1. Zysk netto (+)	1.620,26	7.353,35
1.1. Grunty			1.2. Strata netto (-)		
1.2. Budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej			III. Nadwyżka środków obrotowych (-)		
1.3. Urządzenia techniczne i maszyny	4.907,22	3.357,66	IV. Odpisy z wyniku finansowego (-)		
1.4. Środki transportu			V. Fundusz mienia zlikwidowanych jednostek		
1.5. Inne środki trwałe	5.731,63	16.840,51	VI. Inne		
2. Inwestycje rozpoczęte (środki trwałe w budowie)			B. Fundusze celowe		
3. Środki przekazane na poczet inwestycji			1.1.		
III. Należności długoterminowe			1.2.		
IV. Długoterminowe aktywa finansowe			C. Zobowiązania długoterminowe		
1.1. Akcje i udziały			D. Zobowiązania krótkoterminowe i fundusze specjalne		
1.2. Papiery wartościowe długoterminowe			I. Zobowiązania krótkoterminowe	15.104,82	237,76
1.3. Inne długoterminowe aktywa finansowe			1.1. Zobowiązania z tytułu dostaw i usług	3.501,42	237,76
V. Wartość mienia zlikwidowanych jednostek			1.2. Zobowiązania wobec budżetów	2.174,00	
B. Aktywa obrotowe	16.349,47	888,64	1.3. Zobowiązania z tytułu ubezpieczeń społecznych	9.429,40	
I. Zapasy			1.4. Zobowiązania z tytułu wynagrodzeń		
1.1. Materiały			1.5. Pozostałe zobowiązania		
1.2. Półprodukty i produkty w toku			1.6. Sumy obce (depozytowe, zabezpieczenie wykonania umów)		
1.3. Produkty gotowe			1.7. Rozliczenia z tytułu środków na wydatki budżetowe i z tytułu dochodów budżetowych		
1.4. Towary			1.8. Rezerwy na zobowiązania		
II. Należności krótkoterminowe	685,37		II. Fundusze specjalne		
1.1. Należności z tytułu dostaw i usług	685,37		1.1. Zakładowy fundusz świadczeń socjalnych		
1.2. Należności od budżetów			1.2. Inne fundusze		
1.3. Należności z tytułu ubezpieczeń społecznych			E. Rozliczenia międzyokresowe		

1.4. Pozostałe należności			I. Rozliczenia międzyokresowe przychodów		
1.5. Rozliczenia z tytułu środków na wydatki budżetowe i z tytułu dochodów budżetowych			II. Inne rozliczenia międzyokresowe		
III. Środki pieniężne	15.664,10	888,64	F. Inne pasywa		
1.1. Środki pieniężne w kasie					
1.2. Środki pieniężne na rachunkach bankowych	15.664,10	888,64			
1.3. Inne środki pieniężne					
IV. Krótkoterminowe papiery wartościowe					
V. Rozliczenia międzyokresowe					
C. Inne aktywa					
Suma aktywów	31.534,92	24.021,21	Suma pasywów	31.534,92	24.021,21

A. Objasnienie - wykazane w bilansie wartości aktywów trwałych i obrotowych są pomniejszone odpowiednio o umorzenie i odpisy aktualizujące.

B. Informacje uzupełniające istotne dla rzetelności i przejrzystości sytuacji finansowej i majątkowej:

.....

1. Umorzenie wartości niematerialnych i prawnych - 23.374,30
2. Umorzenie środków trwałych - 26.115,76
3. Umorzenie pozostałych środków trwałych i wyposażenia - 91.149,59
4. Umorzenie zbiorów bibliotecznych - 290.523,08
5. Odpisy aktualizujące należności
6.

GLÓWNA KSIĘGOWA

Pyrgies
Beata Pyrgies
 (główny księgowy)

2010-03-09
 (rok, miesiąc, dzień)

DYREKTOR
 Miejskiej i Centralnej Biblioteki Publicznej
 w Grodkowie
Beata Pyrgies
 (kierownik jednostki)

RACHUNEK ZYSKÓW I STRAT JEDNOSTKI
(WARIANT PORÓWNAWCZY)

Miejska i Gminna Biblioteka Publiczna 49-200 Grodków, Rynek 1		Rachunek zysków i strat jednostki (wariant porównawczy)		Urząd Miejski w Grodkowie	
Numer identyfikacyjny REGON 530 585 444		sporządzony na dzień 31.12.2009r.		wysłać bez pisma przewodniego	
				Stan na koniec roku poprzedniego	Stan na koniec roku bieżącego
A.	Przychody netto ze sprzedaży i zrównane z nimi, w tym:	446.953,29	452.287,98		
i.	Przychody netto ze sprzedaży produktów/usług	7.250,50	7.283,98		
1.	w tym: dotacje zaliczane do przychodów (podmiotowe, przedmiotowe, na pierwsze wyposażenie w środki obrotowe)	439.702,79	445.004,00		
II.	Zmiana stanu produktów (zwiększenie - wartość dodatnia, zmniejszenie - wartość ujemna)				
III.	Koszt wytworzenia produktów na własne potrzeby jednostki				
IV.	Przychody netto ze sprzedaży towarów i materiałów				
V.	Pozostałe dochody budżetowe				
B.	Koszty działalności operacyjnej	445.980,26	445.563,88		
I.	Amortyzacja	61.193,61	43.718,70		
II.	Zużycie materiałów i energii	44.820,95	43.516,71		
III.	Usługi obce	10.780,94	12.143,85		
IV.	Podatki i opłaty				
V.	Wynagrodzenia	272.123,81	286.921,64		
VI.	Ubezpieczenia społeczne i inne świadczenia dla pracowników	55.005,12	56.897,20		
VII.	Pozostałe koszty rodzajowe	2.055,83	2.365,78		
VIII.	Wartość sprzedanych towarów i materiałów				
IX.	Udzielone dotacje				
X.	Inne świadczenia finansowane z budżetu				
XI.	Pozostałe obciążenia				
C.	Zysk (strata) ze sprzedaży (A - B)	973,03	6.724,10		
D.	Pozostałe przychody operacyjne				
I.	Zysk ze zbycia niefinansowych aktywów trwałych				
II.	Dotacje				
III.	Pokrycie amortyzacji				
IV.	Inne przychody operacyjne				
E.	Pozostałe koszty operacyjne				
I.	Koszty inwestycji finansowanych ze środków własnych zakładów budżetowych i dochodów własnych jednostek budżetowych				
II.	Pozostałe koszty operacyjne				
F.	Zysk (strata) z działalności operacyjnej (C + D - E)	973,03	6.724,10		
G.	Przychody finansowe	647,23	629,25		
I.	Dywidendy i udziały w zyskach				
II.	Odsetki	647,23	629,25		

III.	Inne		
H.	Koszty finansowe		
I.	Odsetki		
II.	Inne		
I.	Zysk (strata) z działalności gospodarczej (F + G - H)	1.620,26	7.353,35
J.	Wynik zdarzeń nadzwyczajnych (J.I.- J.II.)		
I.	Zyski nadzwyczajne		
II.	Straty nadzwyczajne		
K.	Zysk (strata) brutto (I ą J)	1.620,26	7.353,35
L.	Podatek dochodowy		
M.	Pozostałe obowiązkowe zmniejszenia zysku (zwiększenia straty) oraz nadwyżki środków obrotowych		
N.	Zysk (strata) netto (K - L - M)	1.620,26	7.353,35

GLÓWNA KSIĘGOWA

Pyngies
Beata Pyngies

(główny księgowy)

2010-03-09

(rok, miesiąc, dzień)

1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 R
Miejskiej i Gminnej Biblioteki Publicznej
w Grodkowie

Alia Biełaga
mgr. Alia Biełaga
(kierownik jednostki)

W P R O W A D Z E N I E

DO SPRAWOZDANIA FINANSOWEGO ZA 2009 ROK.

1. Nazwa: **Miejska i Gminna Biblioteka Publiczna**

Adres: 49-200 Grodków, Rynek 1

NIP: 753-194-68-60

Regon: 530585444

Miejska i Gminna Biblioteka Publiczna w Grodkowie posiada 4 filie biblioteczne mieszczące się w Gnojnej, Kolnicy, Kopicach i Jędrzejowie. MiGBP jest samorządową instytucją kultury działającą w oparciu o ustawę z dnia 25 października 1991r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (tekst jedn.: Dz.U. z 2001r., Nr 13, poz.123 z późn. zm.) oraz na podstawie statutu nadanego uchwałą Rady Miejskiej w Grodkowie z dnia 28 czerwca 2000r. Nr XII/132/2000.

MiGBP w Grodkowie posiada osobowość prawną i jest wpisana do Rejestru Instytucji Kultury Nr 2 prowadzonego przez Urząd Miejski w Grodkowie.

Na podstawie porozumienia zawartego w dniu 29 grudnia 2000r. przez Gminę Grodków ze Starostą Brzeskim MiGBP w Grodkowie wykonuje zadania powiatowej biblioteki publicznej.

Przedmiotem działalności Miejskiej i Gminnej Biblioteki Publicznej w Grodkowie jest gromadzenie, opracowywanie, przechowywanie i ochrona materiałów bibliecznych, a także obsługa mieszkańców gminy w zakresie udostępniania zbiorów bibliecznych oraz prowadzenia działalności informacyjnej, zwłaszcza informowanie o zbiorach własnych.

2. Sprawozdanie finansowe sporządzone zostało za rok obrotowy rozpoczynający się 01 stycznia 2009 roku i kończący się 31 grudnia 2009 roku.
3. Sprawozdanie finansowe Miejskiej i Gminnej Biblioteki Publicznej w Grodkowie za 2009 rok jest sprawozdaniem jednostkowym.
4. Sprawozdanie finansowe zostało sporządzone przy założeniu kontynuacji działalności w dającej się przewidzieć przyszłości. Nie istnieją również okoliczności wskazujące na zagrożenie kontynuacji działalności.

5. Aktywa i pasywa zostały wycenione zgodnie z zasadami określonymi w ustawie o rachunkowości z dnia 29.09.1994r. (Dz. U. Nr 121 poz. 591 z późn. zm.):
- a) Środki trwałe oraz wartości niematerialne i prawne przyjmowane są do ewidencji wg cen nabycia. Umorzenie środków trwałych następuje zgodnie z ustawą o podatku od osób prawnych wg obowiązujących stawek amortyzacji, metodą liniową.
 - b) Środki trwałe oraz wartości niematerialne i prawne poniżej 3.500 zł amortyzowane są jednorazowo z chwilą zakupu. Obowiązuje ewidencja ilościowo-wartościowa (księga inwentarzowa).
 - c) Zbiory biblioteczne przyjmuje się w cenie nabycia.
 - d) Środki pieniężne wykazuje się w wartości nominalnej.
 - e) Zobowiązania i należności wykazuje się w kwocie wymagającej zapłaty.
6. Ewidencja kosztów działalności prowadzona jest w układzie rodzajowym, a rachunek zysków i strat prezentowany jest w wariantcie porównawczym.

Grodków, dnia 09.03.2010r.

DYREKTOR GŁÓWNA KSIĘGOWA
Miejskiej i Gminnej Biblioteki Publicznej
w Grodkowie
Alicja Biesaga
Beata Pyrgies