

**Uchwała Nr XIII/139/07  
Rady Miejskiej w Grodkowie  
z dnia 28 listopada 2007r.**

**w sprawie uchwalenia Regulaminu przyznawania dofinansowania ze środków Gminnego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej osobom fizycznym na usuwanie i utylizację odpadów niebezpiecznych, zawierających azbest, pochodzących z obiektów budowlanych**

Na podstawie art. 18 ust. 1 w związku z art. 7 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591 z póź. zm.) oraz art. 406 ust.1 pkt 12 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001r. Prawo ochrony środowiska (Dz. U. z 2006r. Nr 129, poz. 902 z późn. zm.), Rada Miejska w Grodkowie uchwała Regulamin przyznawania dofinansowania ze środków Gminnego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej osobom fizycznym na usuwanie i utylizację odpadów niebezpiecznych, zawierających azbest, pochodzących z obiektów budowlanych, zwany dalej **Regulaminem**.

**§ 1**

1. **Regulamin** określa zasady przyznawania osobom fizycznym, nie będącym przedsiębiorcami, dofinansowania na realizację zadań polegających na pokryciu części kosztów związanych z wymianą lub likwidacją pokryć dachowych i elewacji zawierających azbest na budynkach z terenu Gminy Grodków.
2. Dofinansowanie przysługuje osobom, o których mowa w ust. 1, mającym tytuł prawny do budynku znajdującego się na terenie Gminy Grodków.
3. Dofinansowanie polega na jednorazowym zwrocie części kosztów poniesionych na realizację zadań związanych z wymianą lub likwidacją pokryć dachowych i elewacji zawierających azbest na budynkach, o których mowa w ust.1.
4. Kwota dofinansowania wyliczana będzie na podstawie przedstawionych przez wnioskodawcę rachunków (faktur VAT) za wykonanie prac związanych z usuwaniem odpadów niebezpiecznych zawierających azbest i stanowi 50% ich łącznej wartości, jednak nie więcej niż 1 000,00 zł (słownie: tysiąc złotych), niezależnie od liczby budynków, z których usuwane są odpady niebezpieczne.
5. Dofinansowanie przekazywane będzie w formie zwrotu części udokumentowanych kosztów realizacji zadań określonych w ust.1, po ich zakończeniu.
6. Dofinansowanie nie obejmuje wykonania dokumentacji technicznej.
7. Dofinansowanie nie przysługuje osobom fizycznym, które we własnym zakresie wywoziły odpady azbestowe pochodzące z wymiany pokryć dachowych lub elewacji budynków, których są właścicielami.

**§ 2**

Osoby ubiegające się o uzyskanie dofinansowania zadania określonego w § 1 ust.1 winny:

- 1) złożyć wniosek do Urzędu Miejskiego w Grodkowie wg wzoru określonego w załączniku Nr 1 do uchwały;

- 2) przedłożyć informację o wyrobach zawierających azbest i miejscu ich wykorzystywania, określoną załącznikiem Nr 2 do rozporządzenia Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 23 października 2003 r. w sprawie wymagań w zakresie wykorzystywania i przemieszczania azbestu oraz wykorzystywania i oczyszczania instalacji lub urządzeń, w których był lub jest wykorzystywany azbest (Dz. U. Nr 192, poz. 1876);
- 3) przedłożyć ocenę stanu i możliwości bezpiecznego użytkowania wyrobów zawierających azbest, określoną załącznikiem Nr 1 do rozporządzenia Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 2 kwietnia 2004 r. w sprawie sposobów i warunków bezpiecznego użytkowania i usuwania wyrobów zawierających azbest (Dz. U. Nr 71, poz. 649).
- 4) przedłożyć kserokopię aktualnego dokumentu potwierdzającego tytuł prawny do budynku. W przypadku budynku, do którego tytuł prawny posiada kilka osób należy dołączyć zgodę współwłaścicieli.

### § 3

Do rozpatrywania wniosków których mowa w § 2 ust.1 Burmistrz powołuje Komisję, składającą się z pracowników Urzędu Miejskiego w Grodkowie.

### § 4

1. Wnioskodawca przed przystąpieniem do realizacji zadań, o których mowa § 1 ust.1 jest obowiązany do złożenia w Urzędzie Miejskim:

- 1) kopii dokumentu złożonego w Starostwie Powiatowym w Brzegu, potwierdzającego zgłoszenie remontu związanego z usuwaniem wyrobów zawierających azbest lub kopię pozwolenia na budowę wymaganego w przypadku, gdy podczas rozbiórki elementów budowlanych zawierających azbest nastąpi zmiana elementów konstrukcyjnych obiektu lub zmiana wyglądu w odniesieniu do otaczającej zabudowy,
- 2) kopii umowy na wykonanie zadań, o których mowa w § 1 ust.1, zawartej z przedsiębiorcą posiadającym decyzję zatwierdzającą program gospodarki odpadami niebezpiecznymi wydaną przez Starostę Brzeskiego.

2. Wnioskodawca jest obowiązany do powiadomienia pisemnie Urzędu Miejskiego o zakończeniu prac oraz do przedłożenia oryginału rachunku (faktury VAT) wystawionego przez przedsiębiorcę za usunięcie i utylizację odpadów zawierających azbest (dokument, po umieszczeniu adnotacji o przyznanej dofinansowaniu, będzie zwracany).

### §5

Druki wniosków o przyznanie dofinansowania wydawane będą w Wydziale Gospodarki Komunalnej i Ochrony Środowiska Urzędu Miejskiego w Grodkowie.

### §6

1. Wniosek i załączniki składa się w jednym egzemplarzu, w przypadku kserokopii dokumentów wymagane jest przedłożenie do wglądu oryginału dokumentów, dla stwierdzenia zgodności kserokopii z oryginałem.
2. Wnioski należy składać w terminie do 31 lipca danego roku.
3. Wnioski niezrealizowane w danym roku z powodu braku środków finansowych będą mogły być dofinansowane w roku następnym.

## § 7

1. Komisja o której mowa w § 3, sprawdza wykonanie prac w zakresie określonym we wniosku.
2. Komisja na podstawie dokumentów o których mowa w § 2 rozpatruje wniosek i kwalifikuje go do realizacji, powiadamiając o tym pisemnie wnioskodawcę.
3. Pozytywnie zaakceptowany wniosek stanowi podstawę do zawarcia umowy cywilnoprawnej w przedmiocie dofinansowania wg wzoru określonego w **załączniku Nr 2** do uchwały.

## § 8

1. Dofinansowanie jest przyznawane według kolejności złożenia kompletnych dokumentów, po ich kwalifikacji – w miarę posiadania środków Gminnego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej przeznaczonych na ten cel.
2. Dofinansowanie podlega natychmiastowemu zwrotowi w całości wraz z odsetkami ustawowymi w przypadku złożenia fałszywych dokumentów.
3. Osobie ubiegającej się o dofinansowanie, której wniosek nie został uwzględniony- nie przysługuje z tego tytułu roszczenie.

## § 9

Zatwierdzona przez Burmistrza Grodkowa kwota dofinansowania wpłacana będzie na wskazany rachunek bankowy osoby ubiegającej się o dofinansowanie, po zakończeniu zadania oraz spełnieniu wszystkich warunków określonych w zawartej umowie cywilno-prawnej, o której mowa w § 7 ust. 3

## § 10

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Grodkowa.

## § 11

Uchwała podlega ogłoszeniu na tablicach ogłoszeń na terenie Gminy Grodków i w siedzibie Urzędu Miejskiego w Grodkowie.

## § 12

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Opolskiego.

PRZEWODNICZĄCY RADY

mgr. Karol Wzrostowski



## WNIOSEK

o dofinansowanie wykonania prac związanych z .....

ze środków Gminnego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Grodkowie.

1. Imię i nazwisko wnioskodawcy

Imię .....

Nazwisko .....

2. Adres zameldowania wnioskodawcy

Ulica ..... nr domu ..... nr mieszkania .....

Kod pocztowy .....

Tel. kontaktowy .....

3. Lokalizacja planowanych prac .....

4. Obręb i nr działki .....

5. Charakterystyka prac (opisać planowane prace)

.....

.....

6. Dla zadań polegających na utylizacji materiałów zawierających azbest – planowana ilość wytwarzanych wyrobów zawierających azbest [m<sup>2</sup> lub kg] .....

7. Planowany termin realizacji prac .....

.....  
data i podpis wnioskodawcy

## Umowa nr ..... / 2008

zawarta w dniu .....

pomiędzy Gminą Grodków reprezentowaną przez

....., zwaną dalej Dofinansowującym

a

Panem/Panią ..... zam. w .....

przy ul. ....

legitymującym się dowodem osobistym Nr ....., wydanym przez .....

Nr PESEL ....., zwanym dalej Dofinansowanym, o następującej treści:

### § 1

Strony ustalają, że wniosek Pan/Pani..... spełnia wymogi określone w Regulaminie przyznawania dofinansowania ze środków Gminnego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Grodkowie osobom fizycznym na usuwanie i utylizację odpadów zawierających azbest, pochodzących z obiektów budowlanych, przyjętego uchwałą Nr ..... Rady Miejskiej w Grodkowie z dnia ..... w sprawie uchwalenia Regulaminu przyznawania dofinansowania ze środków Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej osobom fizycznym na usuwanie i utylizację odpadów niebezpiecznych, zawierających azbest, pochodzących z obiektów budowlanych i w związku z powyższym przyznaje się dofinansowanie w wysokości ..... zł (słownie .....), z przeznaczeniem na realizację zadania polegającego na ..... na działce nr .....

Warunkiem przekazania dofinansowania będzie przedłożenie dokumentów potwierdzających wykonanie zadania (oryginału faktury VAT) wystawionego przez przedsiębiorcę za usunięcie i utylizację odpadów zawierających azbest.

### § 2

Dofinansowujący zobowiązuje się do przekazania dofinansowania na rachunek bankowy Dofinansowanego w banku ..... o numerze ..... w terminie do 30 dni od daty przedłożenia dokumentów potwierdzających wykonanie zadania.

### § 3

Ewentualne spory wynikłe na tle wykonania przedmiotu umowy, strony poddadzą rozstrzygnięciu właściwego rzeczowo sądu.

### § 4

Umowę sporządzono w dwóch jednakowo brzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej strony.

Dofinansowujący:

Dofinansowany: