

Otrzymują
wg rozdzielnika

**Zaproszenie do złożenia oferty cenowej na wykonanie
prac projektowo-remontowych polegających na przygotowaniu do zasiedlenia
wolnostojącego mieszkania gminnego przy ul. Sienkiewicza 8/2 w Grodkowie**

1. Zamawiający

Gmina Grodków, ul. Warszawska 29, 49-200 Grodków,
tel. 77 40 40 300, faks 77 41 55 516 reprezentowana przez Burmistrza Grodkowa.

2. Przedmiot zamówienia

2.1 Wykonanie prac związanych ze zmianą lokalizacji kuchni w wolnostojącym gminnym mieszkaniu komunalnym w budynku przy ul. Sienkiewicza 8/2 w Grodkowie.

Planowany zakres prac:

- a) budowa nowej instalacji wod-kan oraz gazu ziemnego zgodnie z opracowaną dokumentacją techniczną,
- b) budowa niezbędnych przewodów wentylacyjnych w lokalu (1 lub 2) zgodnie z opracowaną dokumentacją techniczną,
- c) zakup i montaż brodzika z kabiną prysznicową w łazience,
- d) demontaż instalacji gazu ziemnego w obecnej kuchni oraz wymiana instalacji gazu ziemnego na instalację z rur miedzianych w łazience,
- e) opracowanie dokumentacji technicznej na w/w zakres prac, uzyskanie pozwolenia na budowę (wyłącznie na prace tego wymagające) oraz zapewnienie nadzoru kierownika budowy nad realizacją niniejszego zadania łącznie z prowadzeniem dziennika budowy i sporządzeniem protokołu o zakończeniu robót,
- f) wykonanie niezbędnych badań oraz prób szczelności i sporządzenie stosownych protokołów.

2.2 Zamawiający zaleca, aby Wykonawca przed przystąpieniem do przetargu dokonał wizji lokalnej w terenie.

2.3 Ostateczny zakres prac w uzgodnieniu z projektantem oraz pracownikiem Urzędu Miejskiego w Grodkowie po dokonaniu inwentaryzacji stanu istniejącego oraz po uzyskaniu odpowiedniej opinii kominiarskiej.

2.4 Przedmiotem odbioru końcowego będzie wykonanie robót remontowych objętych zleceniem, potwierdzone protokołem odbioru końcowego.

2.5 Zamawiający nie przewiduje możliwości dokonywania odbiorów częściowych.

3. Sposób uzyskania informacji dotyczących przedmiotu zamówienia

Szczegółowe informacje dotyczące przedmiotu zamówienia można uzyskać osobiście w siedzibie Urzędu Miejskiego w Grodkowie, ul. Warszawska 29, Wydział Gospodarki Komunalnej i Ochrony Środowiska pok. nr 17 lub telefonicznie pod nr tel. 77 40 40 332.

Osobą uprawnioną do kontaktów z Wykonawcami jest Pan Piotr Zajac.

4. Termin wykonania zamówienia

Zamówienie winno być wykonane w następujących terminach:

- do dnia 31 marca 2016 roku wystąpienie z kompletnym wnioskiem o pozwolenie na budowę (przed wystąpieniem o pozwolenie na budowę należy uzyskać wszelkie wymagane uzgodnienia m.in. z Wojewódzkim Konserwatorem Zabytków)
- w ciągu 21 dni od uprawomocnienia się decyzji o pozwoleniu na budowę zakończyć wszystkie prace określone w niniejszym zaproszeniu łącznie z protokołami, prowadzeniem dziennika budowy i oświadczeniem kierownika budowy o zakończeniu prac.

5. Warunki jakie powinni spełnić Wykonawcy

- a) Wykonawca winien dokonać oględzin prac projektowo-remontowych będących przedmiotem niniejszego zaproszenia.
- b) Wykonawca udzieli Zamawiającemu minimum 36 miesięcznej gwarancji i rękojmi na wykonany remont wolnostojącego mieszkania gminnego.
- c) W cenę oferty Wykonawca zobowiązany jest wliczyć całość kosztów wykonania zadania wynikających opisu przedmiotu zamówienia, jak również w nim nie ujęte, a bez których nie można wykonać przedmiotu zamówienia.
Będą to m. in. następujące koszty: wszelkich robót przygotowawczych, porządkowych, zagospodarowanie terenu, utrzymania zaplecza (naprawy, woda, energia elektryczna, telefon), sporządzenia projektu, nadzoru kierownika budowy, badań, wywozu - przewozu materiałów, koszty utylizacji odpadów, odszkodowania wynikłe z winy Wykonawcy oraz koszty ubezpieczeń, podatków, ewentualnych opłat celnych.
- d) Wykonawca za zrealizowane dane zadanie otrzyma wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości zgodnej z przyjętą ofertą Wykonawcy.

6. Dokumenty jakie należy dołączyć do oferty

- 1) Wypełniony i podpisany druk oferty.

7. Miejsce i termin składania ofert

- 1) Oferty należy składać w zamkniętych kopertach w siedzibie Zamawiającego w Urzędzie Miejskim w Grodkowie przy ul. Warszawskiej 29, w pokoju nr 10 (Biuro Obsługi Klienta).
- 2) Termin składania ofert upływa dnia 04 lutego 2016 roku, o godz. 11⁰⁰.

8. Otwarcie ofert, wybór najkorzystniejszej oferty, zawarcie umowy.

- 1. Otwarcie ofert nastąpi w dniu 04 lutego 2016 roku bez udziału Wykonawców.
- 2. Oferta z najniższą ceną zostanie wybrana jako oferta najkorzystniejsza.
- 3. Informacja o wyborze najkorzystniejszej oferty zostanie przekazana pisemnie wszystkim Wykonawcom, którzy złożą oferty.
- 4. Informacja o terminie i miejscu odebrania zlecenia zostanie przekazana telefonicznie Wykonawcy, którego ofertę wybrano.

9. Załączniki.

- 1. Druk oferty – zał. nr 1

Z up. BURMISTRZA

Waldemar Wójcicki
ZASTĘPCA BURMISTRZA