

Grodków, dnia 8 marca 2016 r.

W odpowiedzi na Pana wniosek z dnia 26 lutego 2016 r. o dekretację i archiwizację stosownie do § 6 ust.2 pkt 2 załącznika nr 1 do Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych zwanym dalej Rozporządzeniem (Dz. U. z 2011 r. Nr 16 poz. 67 ze zm.) materiałów, które Pan załączył, jako niezamawiane przez Urząd oferty informuję, że nie jest to możliwe ze względów organizacyjnych i technicznych.

Proponowane przez Pana oferty szkoleniowe dla pracowników samorządowych dotyczą materii „VAT-u w jednostkach samorządu terytorialnego” organizowanych przez firmę [redacted], będącą jednocześnie współwnioskodawcą Pana pisma, co budzi ewentualne zastrzeżenia w zakresie transparentności w stosunku do innych firm działających w obszarze szkoleniowym. Z uwagi na Pana obawy dotyczące małej ilości szkoleń pracowników zajmujących się sprawami podatkowymi pragnę zapewnić, że potrzeba szkolenia pracownika, tematyka oraz wybór odpowiedniego szkolenia analizowana jest szczegółowo oraz indywidualnie pomiędzy Kierownikiem danego wydziału a osobą zajmującą się wydatkowanie środków finansowych w zakresie szkoleń. Dotyczy to również szkoleń o tematyce VAT-u w jednostkach samorządu terytorialnego.

Codziennie do Urzędu wpływa, zarówno w formie elektronicznej, jak i papierowej ok. 30 ofert szkoleniowych obejmujących różne dziedziny. Oferty przekazywane są bez dekretacji do komórki organizacyjnej zajmującej się m.in. szkoleniami pracowników. Archiwizacji podlegają jedynie oferty które zostały wybrane w oparciu o kryteria wskazane powyżej.

BURMISTRZ
Marek Antoniewicz

Sprawę prowadzi:

Agata Wagner

Pok. 31, tel: 77 40 40 335

Wagner