

**Program współpracy Gminy Grodków z organizacjami
pozarządowymi oraz z podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3
ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na
2012 rok.**

§ 1

Postanowienia ogólne.

Program określa cele, zasady, zakres, formy oraz inne elementy współpracy Gminy Grodków z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego w 2012 roku.

Ilekroć w niniejszym programie mówi się o:

- 1) ustawie – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2010r. Nr 234, poz. 1536, z późn. zm.),
- 2) organizacjach pozarządowych – należy przez to rozumieć organizacje pozarządowe oraz podmioty, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy,
- 3) programie – należy przez to rozumieć „Program współpracy Gminy Grodków z organizacjami pozarządowymi oraz z podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2012 rok”,
- 4) konkursie – należy przez to rozumieć otwarty konkurs ofert, o którym mowa w art. 13, ust.1 ustawy.

§ 2

Cele programu

1. Głównym celem współpracy jest wdrażanie zasady partycypacji społecznej i rozwijanie współpracy pomiędzy samorządem gminy i organizacjami pozarządowymi, ukierunkowane na rozpoznawanie i zaspokajanie potrzeb mieszkańców oraz wzmacnianie aktywności społecznej obywateli.
2. Cele szczegółowe współpracy obejmują:
 - 1) rozwijanie nowych form współdziałania samorządu z organizacjami pozarządowymi, zapewniających efektywne wykonywanie zadań publicznych gminy,

- 2) umacnianie poczucia współtworzenia i współodpowiedzialności obywateli za społeczność lokalną, za rozwój zasobów ludzkich, organizacyjnych i materialnych służących zaspokajaniu potrzeb mieszkańców gminy,
 - 3) uzupełnienie działań publicznych w obszarach mniej zagospodarowanych przez administrację,
 - 4) umacnianie w świadomości społecznej poczucia odpowiedzialności za wspólnotę lokalną oraz jej tradycje.
3. Cele programu są realizowane w szczególności poprzez:
- 1) efektywne wykorzystanie potencjału organizacji,
 - 2) równy dostęp do informacji oraz wzajemne informowanie się o planowanych kierunkach działalności i współdziałania w celu zharmonizowania tych kierunków,
 - 3) zapewnienie udziału organizacji pozarządowych i innych podmiotów w realizacji zadań publicznych,
 - 4) obniżenie kosztów realizacji zadań publicznych w wyniku wykorzystania bezpłatnej pracy wolontariuszy,
 - 5) zabezpieczenie w budżecie gminy Grodków środków na wykonanie zleconych zadań.

§ 3

Zasady współpracy

1. Współpraca realizowana jest w oparciu o zasadę pomocniczości, suwerenności stron, partnerstwa, efektywności, uczciwej konkurencji i jawności.
2. Zlecenie zadań publicznych organizacjom pozarządowym odbywa się po przeprowadzeniu konkursu, ogłaszanego i przeprowadzanego w oparciu o przepisy ustawy, chyba że przepisy odrębne przewidują inny tryb zlecenia zadań.

§ 4

Przedmiot współpracy

Przedmiotem współpracy gminy Grodków z organizacjami pozarządowymi jest realizacja zadań gminy określonych w art. 4 ust. 1 ustawy.

W 2012 roku preferowana będzie realizacja zadań publicznych z zakresu:

1. pomocy społecznej, w tym pomocy rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywanie szans tych rodzin i osób;
2. podtrzymywania i upowszechniania tradycji narodowej, pielęgnowania polskości oraz rozwoju świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej,
3. działalności na rzecz osób niepełnosprawnych,
4. działalności wspomagającej rozwój wspólnot i społeczności lokalnych,
5. wspierania i upowszechniania kultury fizycznej,
6. działalności na rzecz integracji europejskiej oraz rozwijania kontaktów i współpracy między społeczeństwami,
7. przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym.

§ 5

Formy współpracy

1. Gmina Grodków podejmuje współpracę z organizacjami pozarządowymi w formie współpracy finansowej i pozafinansowej.
2. Współpraca finansowa następuje poprzez zlecenie realizacji zadań publicznych związanych z przekazywaniem środków finansowych na ich realizację (dotacja) i może mieć formy:
 - 1) powierzenia wykonywania zadań publicznych, wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie ich realizacji,
 - 2) wspierania tych zadań, wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie ich realizacji.
3. Podstawowym trybem przekazywania środków finansowych organizacjom pozarządowym jest konkurs. W przypadkach wskazanych przez ustawę dopuszczalne jest stosowanie innego trybu.
4. Konkursy na realizację zadań publicznych będą ogłaszane nie wcześniej niż po uchwaleniu przez Radę Miejską w Grodkowie budżetu na dany rok albo po przedstawieniu projektu budżetu.
5. Zasady i tryb wyboru ofert są jawne i podawane do publicznej wiadomości w ogłoszeniu o konkursie.
6. Ogłoszenia o konkursach publikowane są w Biuletynie Informacji Publicznej, na stronie internetowej www.grodkow.pl oraz na tablicy ogłoszeń w siedzibie Urzędu Miejskiego w Grodkowie przy ul. Warszawskiej 29.
7. Wyniki konkursów podawane są do publicznej wiadomości w sposób wskazany

w ust. 6.

8. Gmina Grodków może zawierać z organizacjami pozarządowymi umowy o powierzenie lub wspieranie zadań publicznych na czas realizacji zadania lub na czas określony.
9. Współpraca pozafinansowa następuje w szczególności poprzez:
 - 1) wzajemne informowanie się o planowanych kierunkach działalności przez organy administracji publicznej i organizacje,
 - 2) konsultowanie z organizacjami pozarządowymi projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji,
 - 3) udzielanie wsparcia technicznego poprzez nieodpłatne udostępnianie, w miarę możliwości, lokali, sal konferencyjnych, obiektów sportowych oraz niezbędnego sprzętu w celu realizacji zadań statutowych organizacji pozarządowych,
 - 4) wymianę informacji dotyczących kierunków działalności,
 - 5) działalność informacyjną w zakresie oferowanych przez inne podmioty szkoleń i publikacji dla organizacji pozarządowych,

§ 6

Priorytetowe zadania publiczne

W roku 2012 do priorytetowych zadań współpracy między gminą Grodków a organizacjami pozarządowymi należeć będą:

1. w obszarze pomocy społecznej, w tym pomocy rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywanie szans tych rodzin i osób:
„Świadczenie usług opiekuńczo-medycznych nad osobami chorymi, starszymi, niepełnosprawnymi w miejscu ich przebywania”
2. w obszarze podtrzymywania tradycji narodowej, pielęgnowania polskości oraz rozwoju świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej:
„Rozbudzanie zamiłowania do tradycji narodowych, obywatelskich i kulturowych poprzez zagospodarowanie czasu wolnego dzieci i młodzieży”.

3. w obszarze ochrony i promocji zdrowia:

„Prowadzenie działań na rzecz zapobiegania chorobom cywilizacyjnym, w szczególności nowotworowym”.

4. w obszarze wspierania i upowszechniania kultury fizycznej:

„Upowszechnianie kultury fizycznej i sportu poprzez propagowanie różnych dyscyplin sportowych wśród dzieci, młodzieży dorosłych.”

5. w obszarze działalności na rzecz osób niepełnosprawnych:

- 1) „Organizowanie i promowanie różnych form integracji osób niepełnosprawnych ze środowiskiem.”
- 2) „Rehabilitacja społeczna poprzez organizowanie wczesnego wspomaganie rozwoju dzieci.”

6. w obszarze działalności wspomagającej rozwój wspólnot i społeczności lokalnej:

- 1) „Wspieranie działań dotyczących rozwoju wspólnot i społeczności lokalnych.”
- 2) „Wspieranie działań na rzecz aktywizacji kobiet wiejskich i środowiska wiejskiego.”

7. w obszarze przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym:

- 1) „Prowadzenie zajęć sportowo – rekreacyjnych w ramach zagospodarowania czasu wolnego dzieci i młodzieży”,
- 2) „Organizowanie wypoczynku letniego z programem profilaktycznym dla dzieci i młodzieży z rodzin dysfunkcyjnych.”
- 3) „Realizacja w środowisku szkolnym profesjonalnych programów profilaktycznych z/z uzależnień”,
- 4) „Wspieranie grup abstynenckich w zakresie realizacji ich celów statutowych.”

8. w obszarze działań na rzecz integracji europejskiej oraz rozwijania kontaktów i współpracy między społeczeństwami:

„ Realizacja przedsięwzięć we współpracy z partnerami zagranicznymi ze szczególnym uwzględnieniem regionów partnerskich”.

§ 7

Okres realizacji programu

Gmina Grodków realizuje zadania publiczne we współpracy z organizacjami pozarządowymi na podstawie Programu współpracy, obejmującego działania od 1 stycznia do 31 grudnia 2012 roku.

§ 8

Sposób realizacji programu

1. Podmiotami realizującymi współpracę w sferze zadań publicznych są:

1) Rada Miejska w Grodkowie w zakresie:

- a) określenia kierunków rozwoju i realizacji lokalnej polityki wspierania aktywności organizacji pozarządowych w sferze zadań publicznych,
- b) uchwalenia Programu współpracy Gminy Grodków z organizacjami pozarządowymi,

2) Burmistrz Grodkowa w zakresie:

- a) przygotowania Programu współpracy Gminy Grodków z organizacjami pozarządowymi,
- b) zapewnienia środków na realizację zadań zawartych w programie,
- c) ogłaszania konkursów na realizację zadań publicznych,
- d) decydowania o przyznaniu dotacji i zawierania umów na wykonanie zadań publicznych i innych form pomocy poszczególnym organizacjom pozarządowym,

3) Organizacje pozarządowe w zakresie:

- a) stosowania trybu do przystępowania do konkursu,
- b) realizacji zadań publicznych wspieranych lub powierzanych zgodnie z warunkami umowy,
- c) prawidłowego wykorzystania i rozliczania środków przeznaczonych na realizację zadania,
- d) inicjowania działań pozafinansowych w sferze zadań pożytku publicznego.

§ 9

Wysokość środków przeznaczonych na realizację programu.

1. Na realizację programu Gmina Grodków planuje przeznaczyć w 2012 roku środki finansowe w wysokości 301.800,00 zł.
2. Ostateczna wysokość środków przeznaczonych na realizację programu i wynikających z tego zadań publicznych zleconych organizacjom pozarządowym, określona zostanie w załączniku do uchwały budżetowej na 2012 rok.

§ 10

Sposób oceny realizacji programu

1. W zakresie oceny realizacji programu wskaźnikami są informacje dotyczące:
 - 1) liczby organizacji pozarządowych podejmujących działania publiczne na rzecz lokalnej społeczności we współpracy z samorządem gminnym;
 - 2) liczby osób, które były adresatami zadań realizowanych we współpracy z samorządem gminnym;
 - 3) wysokości środków finansowych przeznaczonych z budżetu gminy na realizację tych zadań.
2. Kontrolę prawidłowości realizacji programu sprawuje Burmistrz Grodkowa.
3. W ramach kontroli upoważnieni przez Burmistrza pracownicy mogą badać dokumenty i inne nośniki informacji, które mają lub mogą mieć znaczenie dla oceny prawidłowości wykonania zadań zawartych w programie.
3. Organizacje pozarządowe mogą zgłaszać swoje uwagi, wnioski i propozycje dotyczące realizacji programu do pracownika Urzędu wyznaczonego do współpracy z organizacjami pozarządowymi.
5. Uzyskiwane w czasie realizacji programu informacje, uwagi, wnioski i propozycje dotyczące realizowanych projektów będą wykorzystywane do usprawnienia bieżącej i przyszłej współpracy samorządu gminy z organizacjami pozarządowymi.

§ 11

Informacja o sposobie tworzenia programu oraz o przebiegu konsultacji.

1. Tworzenie programu przebiegało w następujący sposób:
 - 1) zamieszczenie na stronie internetowej Urzędu Miejskiego w Grodkowie oraz rozesłanie drogą pocztową do organizacji pozarządowych, z którymi Gmina Grodków w latach poprzednich współpracowała, informacji o możliwości składania propozycji współpracy na 2012r.,
 - 2) na podstawie zebranych informacji powstał projekt programu,
 - 3) przeprowadzenie z organizacjami pozarządowymi konsultacji programu,
 - 4) sporządzenie analizy uwag i wniosków zgłoszonych podczas konsultacji,
 - 5) przyjęcie przez Radę Miejską w Grodkowie uchwały w sprawie Programu współpracy Gminy Grodków z organizacjami pozarządowymi oraz z podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2012 rok.
3. Konsultacje programu przebiegały w następujący sposób:
 - 1) zgodnie z Zarządzeniem Nr BR.0050.102.2011r. Burmistrza Grodkowa z dnia 20 września 2011r. w sprawie formy i sposobu przeprowadzenia konsultacji z radami pożytku publicznego lub organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji, w dniach od 21 września do 5 października 2011r. treść projektu uchwały opublikowano w Biuletynie Informacji Publicznej wraz z informacją o możliwości składania uwag i opinii do projektu uchwały w formie pisemnej lub za pośrednictwem poczty elektronicznej,
 - 2) w wyznaczonym terminie przeprowadzenia konsultacji nie zgłoszono żadnych uwag, opinii do projektu uchwały,
 - 3) informację z przeprowadzonych konsultacji zamieszczono w Biuletynie Informacji Publicznej,
 - 5) informację o przebiegu konsultacji przedłożono Radzie Miejskiej w Grodkowie w uzasadnieniu do projektu uchwały.

§ 12

Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert.

1. Komisja konkursowa powoływana jest zarządzeniem Burmistrza Grodkowa.
2. W skład komisji wchodzi przedstawiciele organu wykonawczego oraz osoby wskazane przez organizacje pozarządowe i podmioty wymienione w art. 3 ust. 3, z wyłączeniem osób wskazanych przez organizacje pozarządowe lub podmioty wymienione art. 3 ust. 3 ustawy, biorące udział w konkursie.
3. W skład komisji mogą również zasiadać z głosem doradczym, osoby posiadające specjalistyczną wiedzę w dziedzinie obejmującej zakres zadań publicznych, których konkurs dotyczy.
4. Zasady działania komisji konkursowej do opiniowania ofert w konkursach, określone są w załączniku do zarządzenia Burmistrza Grodkowa o powołaniu komisji konkursowej do opiniowania ofert, zwanym Regulaminem Pracy Komisji.
5. Z prac komisji sporządza się opinię w formie protokołu, który zawiera propozycje do przyznania dotacji, jej wysokości i ewentualnie uzasadnienie w przypadku propozycji odmowy jak również proponowane wysokości dotacji przyznanych na powierzenie lub wsparcie realizacji każdego z zadań.
6. Protokół przedkłada się Burmistrzowi Grodkowa, który dokonuje ostatecznego rozstrzygnięcia konkursu w formie zarządzenia.