

**RADA MIEJSKA**

w Grodkowie

Wpłynęło dn. 2014-08-10

podpis .....

BR.0003.6.2014

OPS  
/ 7

BURMISTRZ GRODKOWA

za pośrednictwem

PRZEWODNICZĄCEGO RADY MIEJSKIEJ W GRODKOWIE<sup>1</sup>

ZGŁOSZENIE INTERPELACJI, ZAPYTANIA<sup>2</sup>

JADWIGA DEMSKA

(imię i nazwisko radnego Gminy Grodków)

TREŚĆ INTERPELACJI/ ZAPYTANIA (krótkie przedstawienia stanu faktycznego):

WYSOKA RADO, PANIE BURMISTRZU  
Kordeczo roku w Polsce mamy tj. 9 mln ton żywności,  
i aż 2 mln w naszym domu.  
Kieracami są z wnioskiem o przygotowanie na terenie  
Cpodłowne miejsce, gdzie napić dobre jedzenie można  
melarai innym.  
Do tego właśnie ma służyć JADŁODZIELNIA

UZASADNIENIE ISTOTNEGO ZNACZENIA SPRAWY DLA GMINY I JEJ  
MIESZKAŃCÓW:

Na terenie naszego kraju jadłodzielnie zaczęły  
powstawać od 2016r. Informacje medialne  
potwierdzają, że jest ich coraz więcej.  
Funkcjonuje też jadłodzielnie w Opolu.  
Nie musimy szukać ani inspiracji dotnie  
do mniejszych miejscowości.  
Będą „pionierami” rozpadku, solidarności i gospodarności

ZAŁĄCZNIKI:

1. ....
2. ....

<sup>1</sup> Dotyczy interpelacji

<sup>2</sup> Zaznaczyć właściwe

## FORMA UDZIELENIA ODPOWIEDZI:

1. ustna w czasie sesji,
2. pisemna<sup>3</sup>

20.02.2019r. *Hemsko*

data oraz czytelny podpis radnego

## POUCZENIE:

Wyciąg ze Statutu Gminy Grodków:

- § 13. 1. Interpelacje pisemne kieruje się do Burmistrza za pośrednictwem Przewodniczącego Rady:  
2. Interpelacja dotyczy spraw wspólnoty samorządowej o zasadniczym charakterze. Powinna ona zawierać krótkie przedstawienie stanu faktycznego oraz uzasadnienie istotnego znaczenia sprawy dla gminy i jej mieszkańców.  
3. Interpelacje składa się w formie pisemnej na sesji, bądź w okresach międzysesyjnych.  
4. Interpelacje złożoną na sesji załącza się do protokołu.  
5. Składający interpelację radny określa formę odpowiedzi:  
1) ustną w czasie sesji,  
2) pisemną.
6. Burmistrz udziela odpowiedzi ustnej na najbliższej sesji wówczas, gdy wpłynęła do Przewodniczącego co najmniej 7 dni przed jej terminem.  
7. Burmistrz udziela pisemnej odpowiedzi na interpelację w terminie 21 dni od daty jej złożenia.
- § 14. 1. Zapytanie składa się w sprawach aktualnych problemów Gminy, także w celu uzyskania informacji o konkretnym stanie faktycznym.  
2. Zapytania formułowane są do Burmistrza, pisemnie na ręce Przewodniczącego lub ustnie, w trakcie trwania sesji.  
3. Jeśli bezpośrednia odpowiedź na zapytanie nie jest możliwa, Burmistrz udziela odpowiedzi pisemnej w terminie 21 dni.  
4. Odpowiedzi na zapytania udziela Burmistrz lub właściwe rzeczowo osoby, upoważnione do tego przez Burmistrza.

---

<sup>3</sup> Zaznaczyć właściwe