

**RADA MIEJSKA**  
w Grodkowie  
Wpłynęło dn. 30.02.2020  
podpis .....

BR. 0003. 3. 2020

CU  
/

**BURMISTRZ GRODKOWA**

za pośrednictwem

**PRZEWODNICZĄCEGO RADY MIEJSKIEJ W GRODKOWIE<sup>1</sup>**

**ZGŁOSZENIE INTERPELACJI, ZAPYTANIA<sup>2</sup>**

CZESKAN MASŁANKA

(imię i nazwisko radnego Gminy Grodków)

**TREŚĆ INTERPELACJI/ ZAPYTANIA (krótkie przedstawienia stanu faktycznego):**

ZWRACAM SIĘ W IMIENIU MIESZKAŃCÓW WSŁ KOPICE O  
ZAMONTOWANIE KŁADKI PRZEJŚCIA PRZY MOŚCIE W  
CENTRUM WSŁ NA OSTRYM ZAKRĘCIE DROGI WOJEWÓDZKIEJ  
JEST TO MIEJSCE NIEBEZPIECZNE A PRZY OBECNYM  
RUCHU DROGOWYM STWARZA I GROZI NIEBEZPIECZNOŚCią  
PRZEJŚCIA

**UZASADNIENIE ISTOTNEGO ZNACZENIA SPRAWY DLA GMINY I JEJ  
MIESZKAŃCÓW:**

POPRAWA BEZPIECZNOŚCią MIESZKAŃCÓW

**ZAŁĄCZNIKI:**

1. ....
2. ....

<sup>1</sup> Dotyczy interpelacji

<sup>2</sup> Zaznaczyć właściwe

## FORMA UDZIELENIA ODPOWIEDZI:

1. ustna w czasie sesji,

2. pisemna<sup>3</sup>

20-02-2019 CZESKAW MASŁANKA

data oraz czytelny podpis radnego

## POUCZENIE:

Wyciąg ze Statutu Gminy Grodków:

- § 13. 1. Interpelacje pisemne kieruje się do Burmistrza za pośrednictwem Przewodniczącego Rady:  
2. Interpelacja dotyczy spraw wspólnoty samorządowej o zasadniczym charakterze. Powinna ona zawierać krótkie przedstawienie stanu faktycznego oraz uzasadnienie istotnego znaczenia sprawy dla gminy i jej mieszkańców.  
3. Interpelacje składa się w formie pisemnej na sesji, bądź w okresach międzysesyjnych.  
4. Interpelacje złożoną na sesji załącza się do protokołu.  
5. Składający interpelację radny określa formę odpowiedzi:  
1) ustną w czasie sesji,  
2) pisemną.  
6. Burmistrz udziela odpowiedzi ustnej na najbliższej sesji wówczas, gdy wpłynie do Przewodniczącego co najmniej 7 dni przed jej terminem.  
7. Burmistrz udziela pisemnej odpowiedzi na interpelację w terminie 21 dni od daty jej złożenia.
- § 14. 1. Zapytanie składa się w sprawach aktualnych problemów Gminy, także w celu uzyskania informacji o konkretnym stanie faktycznym.  
2. Zapytania formułowane są do Burmistrza, pisemnie na ręce Przewodniczącego lub ustnie, w trakcie trwania sesji.  
3. Jeśli bezpośrednia odpowiedź na zapytanie nie jest możliwa, Burmistrz udziela odpowiedzi pisemnej w terminie 21 dni.  
4. Odpowiedzi na zapytania udziela Burmistrz lub właściwe rzeczowo osoby, upoważnione do tego przez Burmistrza.

---

<sup>3</sup> Zaznaczyć właściwe