

RADA MIEJSKA  
w Grodkowie  
Wpłynęło  
podpis ..

Urząd Miejski w Grodkowie  
Wpłynęło dnia:  
2013 -12- 19  
Zet.: 17 857/18  
Podpis: [signature]

BURMISTRZ GRODKOWA

za pośrednictwem

PRZEWODNICZĄCEGO RADY MIEJSKIEJ W GRODKOWIE<sup>1</sup>

**ZGŁOSZENIE INTERPELACJI, ZAPYTANIA<sup>2</sup>**

JOLANTA SZUCHTA

(imię i nazwisko radnego Gminy Grodków)

**TREŚĆ INTERPELACJI/ ZAPYTANIA (krótkie przedstawienia stanu faktycznego):**

Wnoszę o wykonanie planu a następnie  
drogi pomiędzy ulicami Trauputt  
a Karle Mierki

**UZASADNIENIE ISTOTNEGO ZNACZENIA SPRAWY DLA GMINY I JEJ  
MIESZKAŃCÓW:**

W planie zagospodarowanie przestrzenne  
początkowo jest pokazane drogi od  
ulicy Trauputt - poprzez Karle Mierki  
do ulicy Wodoturbny.  
Droga ta jest konieczna boiem mieszkań-  
-cy mają problem z dojazdem do swoich posesji.  
Szczególnie dotyczy to osoby niepełnosprawnej.  
ZAŁĄCZNIKI: pomysły na niepełnosprawny

1. ....
2. ....

<sup>1</sup> Dotyczy interpelacji  
<sup>2</sup> Zaznaczyć właściwe

## FORMA UDZIELENIA ODPOWIEDZI:

1. ustna w czasie sesji,
2. pisemna<sup>3</sup>

18.12.2018r. Jolanta Szwarc

data oraz czytelny podpis radnego

## POUCZENIE:

wyciąg ze Statutu Gminy Grodków:

- § 13. 1. Interpelacje pisemne kieruje się do Burmistrza za pośrednictwem Przewodniczącego Rady.  
2. Interpelacja dotyczy spraw wspólnoty samorządowej o zasadniczym charakterze. Powinna ona zawierać krótkie przedstawienie stanu faktycznego oraz uzasadnienie istotnego znaczenia sprawy dla gminy i jej mieszkańców.  
3. Interpelacje składa się w formie pisemnej na sesji, bądź w okresach międzysesyjnych.  
4. Interpelacje złożoną na sesji załącza się do protokołu.  
5. Składający interpelację radny określa formę odpowiedzi:  
1) ustną w czasie sesji,  
2) pisemną.  
6. Burmistrz udziela odpowiedzi ustnej na najbliższej sesji wówczas, gdy wpłynie do Przewodniczącego co najmniej 7 dni przed jej terminem.  
7. Burmistrz udziela pisemnej odpowiedzi na interpelację w terminie 21 dni od daty jej złożenia.
- § 14. 1. Zapytanie składa się w sprawach aktualnych problemów Gminy, także w celu uzyskania informacji o konkretnym stanie faktycznym.  
2. Zapytania formułowane są do Burmistrza, pisemnie na ręce Przewodniczącego lub ustnie, w trakcie trwania sesji.  
3. Jeśli bezpośrednia odpowiedź na zapytanie nie jest możliwa, Burmistrz udziela odpowiedzi pisemnej w terminie 21 dni.  
4. Odpowiedzi na zapytania udziela Burmistrz lub właściwe rzeczowo osoby, upoważnione do tego przez Burmistrza.

---

<sup>3</sup> Zaznaczyć właściwe