

Karta usługi

Numer karty usługi: USC.0143.2.2018
Data utworzenia/ aktualizacji: 21-09-2018

Nazwa usługi:	Rejestracja zgonu
Wydział/komórka odpowiedzialna:	Urząd Stanu Cywilnego
Miejsce załatwienia sprawy:	Urząd Stanu Cywilnego w Grodkowie , pokój 30, 774040346, usc@grodkow.pl
Podstawa prawna:	<ol style="list-style-type: none">1) Ustawa z dnia 28 listopada 2014r.– Prawo o aktach stanu cywilnego (Dz.U. z 2016r. poz.2064 tekst jedn.).2) Rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych z dnia 09 lutego 2015r. w sprawie sposobu prowadzenia rejestru stanu cywilnego oraz akt zbiorowych rejestracji stanu cywilnego (Dz.U. z 2016r. poz.1904 tekst jedn.).3) Rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych z dnia 29 stycznia 2015r. w sprawie wzorów dokumentów wydawanych z zakresu rejestracji stanu cywilnego (Dz.U. z 2015r. poz.194 z późn. zm.).4) Ustawa z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz.U.z 2017r. poz. 1257 z późn. zm.).5) Ustawa z dnia 16 listopada 2006r. o opłacie skarbowej (Dz.U. z 2018r. poz.1044 tekst jedn. z późn.zm.).
Wymagane dokumenty:	<ol style="list-style-type: none">1) karta zgonu wystawiona przez lekarza,2) dowód osobisty zmarłego lub paszport, (jeśli zmarły posiadał ważny polski paszport należy go przedłożyć do anulowania),3) zgoda prokuratora – jeżeli okoliczności zgonu były przedmiotem postępowania,4) dowód osobisty współmałżonka (do wglądu), jeśli zmarły pozostawał w związku małżeńskim,5) pełnomocnictwo pisemne i dowód osobisty pełnomocnika, jeśli zgłoszenie zgonu dokonuje pełnomocnik,6) dowód osobisty lub paszport osoby zgłaszającej zgon (do wglądu)7) książeczka wojskowa osoby zmarłej jeżeli są dostępne.
Wysokość opłaty skarbowej:	17,00 zł – pełnomocnictwo (zwalnia się z opłaty skarbowej pełnomocnictwo udzielone wstępnemu, zstępnemu lub rodzeństwu)
Forma płatności:	Opłatę w wymaganej wysokości należy wpłacić na konto Urzędu przelewem lub w kasie Urzędu Miejskiego w Grodkowie zlokalizowanej w siedzibie Urzędu przy ul. Warszawskiej 29, w pokoju nr 11 w godz. : <ul style="list-style-type: none">• poniedziałek, wtorek, czwartek w godz. 7:00 – 14:00• środa w godz. 7:00 -16:00• piątek w godzinach 8:00-13:00. Rachunek bankowy: Urząd Miejski w Grodkowie Bank PKO BP nr konta : 301020 3668 0000 5202 0015 7248.
Wysokość opłaty administracyjnej:	brak

Forma płatności:	przelewem bądź gotówką
Inne opłaty:	brak
Termin załatwienia sprawy:	Niezwłocznie Zgon należy zgłosić w terminie 3 dni od sporządzenia karty zgonu. Jeżeli zgon nastąpił wskutek choroby zakaźnej, zgłoszenia zgonu dokonuje się w ciągu 24 godzin od zgonu.
Miejsce złożenia dokumentów:	Urząd Stanu Cywilnego w Grodkowie, ul. Warszawska 29, 49-200 Grodków, pokój 30, tel. 774040346, usc@grodkow.pl
Tryb odwoławczy:	Do Wojewody Opolskiego w Opolu za pośrednictwem kierownika USC w ciągu 14 dni od daty doręczenia odmowy.
Dodatkowe informacje:	Zgon należy zarejestrować natychmiast po otrzymaniu od lekarza karty zgonu, w urzędzie stanu cywilnego właściwym dla miejsca, w którym zgon nastąpił. Do zgłoszenia zgonu obowiązani są w kolejności : - pozostały małżonek(ka), - krewni zstępni, krewni wstępni, krewni boczni do 4 stopnia pokrewieństwa, - powinowaci w linii prostej do 1 stopnia, - szpital lub inny zakład jeżeli zgon nastąpił w szpitalu lub innym zakładzie, - każdy kto posiada kartę zgonu i pełnomocnictwo osób uprawnionych do otrzymania odpisów z akt stanu cywilnego, - upoważniony pracownik publicznej uczelni medycznej albo uczelni publicznej prowadzącej działalność dydaktyczną i badawczą w dziedzinie nauk medycznych.
Załączniki do pobrania:	

Opracował:

Sprawdził:

Zatwierdził:

Agnieszka Maj, 21.09.2018

(Imię i nazwisko, data)

Katarzyna Pilichiewicz, 21.09.2018

(imię i nazwisko, data)

Andrzej Romian, 26.09.2018

(imię i nazwisko, data)