

Zarządzenie nr 0050.²⁴...2024

Burmistrza Grodkowa

z dnia 18 lipca 2024 r.

w sprawie ustalenia standardów ochrony małoletnich na kompleksie boisk sportowych „ORLIK 2012” przy Publicznej Szkole Podstawowej nr 3 w Grodkowie przy ul. Morcinka 2.

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2024 r. poz. 609) oraz art. 22b i 22c ustawy z dnia 13 maja 2016 r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym i ochronie małoletnich (Dz. U. z 2024 r. poz. 560), zarządzam co następuje:

§ 1

Ustala się Standardy Ochrony Małoletnich na kompleksie boisk sportowych „ORLIK 2012” przy Publicznej Szkole Podstawowej nr 3 w Grodkowie przy ul. Morcinka 2, stanowiące załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 2

Wykonanie zarządzenia powierza się Pełnomocnikowi Burmistrza ds. Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych.

§ 3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

BURMISTRZ GRODKOWA

Miłosz Krok

STANDARDY OCHRONY MAŁOLETNIICH

na kompleksie boisk sportowych „ORLIK 2012” przy Publicznej Szkole Podstawowej nr 3 w Grodkowie przy ul. Morcinka 2.

Niniejsza procedura określa najważniejsze zasady i założenia związane z zapewnieniem maksymalnego poziomu bezpieczeństwa małoletnich, będących uczestnikami zajęć sportowo-rekreacyjnych na kompleksie boisk sportowych „ORLIK 2012” przy Publicznej Szkole Podstawowej nr 3 w Grodkowie przy ul. Morcinka 2, a także gwarantujące najwyższy poziom ochrony małoletnich, na rzecz których realizowane są usługi świadczone przez Lokalnych Animatorów Sportu.

1. Zasady zapewniające bezpieczne relacje między małoletnim a Lokalnymi Animatorami Sportu, a w szczególności zachowania niedozwolone wobec małoletnich.

- 1) Lokalni Animatorzy Sportu, zwani dalej „Animatorami” mający bezpośredni kontakt z małoletnimi powinni wykonywać swoje zadania w sposób zapewniający poszanowanie praw osób trzecich, w szczególności praw dzieci, z szacunkiem oraz w sposób uprzejmy i kulturalny.
- 2) Niedopuszczalne jest stosowanie wobec małoletnich jakichkolwiek form przemocy słownej, a tym bardziej fizycznej.
- 3) Animatorzy, o których mowa w pkt 1), mają obowiązek powstrzymać się od jakichkolwiek zachowań, które mogłyby naruszać przestrzeń osobistą małoletniego, powodować u niego poczucie zagrożenia, dyskomfortu lub strachu.
- 4) Animatorzy, o których mowa w pkt 1), powinni zwracać uwagę na niepokojące zachowania małoletnich, które mogą świadczyć o ich krzywdzeniu i powinni podjąć próbę kontaktu z małoletnim w przypadku powzięcia podejrzenia takiego krzywdzenia. Jeżeli małoletni próbuje nawiązać kontakt z Animatorem, powinien on go wysłuchać i, w miarę możliwości, uzyskać możliwie najpełniejszą informację.

2. Zasady i procedura podejmowania interwencji w sytuacji podejrzenia krzywdzenia lub posiadania informacji o krzywdzeniu małoletniego, a także składania zawiadomień o podejrzeniu popełnienia przestępstwa na szkodę małoletniego i zawiadamiania sądu opiekuńczego.

- 1) W sytuacji podejrzenia krzywdzenia lub posiadania informacji o krzywdzeniu małoletniego Animatorzy mają obowiązek niezwłocznego poinformowania Pełnomocnika Burmistrza ds. Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych, zwanego dalej „Pełnomocnikiem Burmistrza ds. PiRPA” o tym fakcie w formie ustnej, a także formie pisemnej, poprzez sporządzenie notatki służbowej.
- 2) Przekazanie informacji, o której mowa w pkt 1), powinno nastąpić jeszcze w tym samym dniu, w którym wychowawca powziął podejrzenie lub informację. Niniejszą informację Animatorzy mają obowiązek przekazać osobiście lub w przypadku braku takiej możliwości, telefonicznie.

- 3) Po przekazaniu informacji, o której mowa w pkt 2) do bezpośredniego przełożonego Animatora, osoba ta powinna ustalić, jakie podmioty i instytucje powinny zostać poinformowane o podejrzeniu krzywdzenia małoletniego.
- 4) W celu poczynienia ustaleń, o których mowa w pkt 3), zwołana może być wewnętrzna komisja, składająca się m.in. z Pełnomocnika Burmistrza ds. PiRPA oraz Animatora, który powziął podejrzenie lub uzyskał informację o krzywdzenia małoletniego.
- 5) Jeżeli w wyniku ustaleń, o których mowa w pkt 3) i pkt 4), zostanie ustalone, że zasadne jest skierowanie do sądu rodzinnego wniosku, o którym mowa w art. 572 ustawy – Kodeks postępowania cywilnego lub złożenie zawiadomienia o podejrzeniu popełnienia przestępstwa, Pełnomocnik Burmistrza ds. PiRPA niezwłocznie kieruje taki wniosek do właściwych organów.

3. Zasady przeglądu i aktualizacji standardów.

- 1) Niniejsze standardy podlegają corocznej weryfikacji pod względem zgodności z obowiązującymi przepisami prawa oraz ocenie ich merytorycznej przydatności.
- 2) Weryfikacja, o której mowa w pkt 1), dokonywana jest przez Pełnomocnika Burmistrza ds. PiRPA lub osobę przez niego wyznaczoną.
- 3) W wyniku weryfikacji, o której mowa w pkt 2), sporządzany jest raport ewaluacyjny, w którym wskazane są ewentualne sugestie i kierunki aktualizacji standardów.

4. Zakres kompetencji osoby odpowiedzialnej za przygotowanie Animatorów do stosowania standardów oraz sposób dokumentowania tej czynności.

- 1) Osobą odpowiedzialną za przygotowanie Animatorów do stosowania standardów jest Pełnomocnik Burmistrza ds. PiRPA.
- 2) Każdy Animator ma obowiązek zapoznania się ze standardami, potwierdzając ten fakt własnoręcznym podpisem na stosownym oświadczeniu.

5. Zasady i sposób udostępniania rodzicom albo opiekunom prawnym lub faktycznym oraz małoletnim standardów do zaznajomienia się z nimi i ich stosowania

- 1) Niniejsze standardy podlegają opublikowaniu na stronie internetowej Urzędu Miejskiego w Grodkowie oraz są wywieszane w siedzibie urzędu oraz na tablicy ogłoszeń na kompleksie boisk sportowych „ORLIK 2012” przy Publicznej Szkole Podstawowej nr 3 w Grodkowie przy ul. Morcinka 2.
- 2) Rodzice, opiekunowie prawni lub opiekunowie faktyczni małoletnich, którzy uczestniczą w zajęciach prowadzonych przez Animatorów, są zobowiązani do zapoznania się z niniejszymi standardami.
- 3) Małoletni, wobec których realizowane są usługi przez Animatorów, zostają zaznajomieni ze standardami przez Animatorów, z zastrzeżeniem pkt 4).
- 4) Jeżeli rozwój psychiczny małoletniego i stan jego zdrowia świadczą o ograniczonej możliwości zrozumienia założeń niniejszych standardów, Animatorzy mogą zaniechać obowiązku wynikającego z pkt 3).

6. Osoby odpowiedzialne za przyjmowanie zgłoszeń o zdarzeniach zagrażających małoletniemu i udzielenie mu wsparcia

- 1) Za przyjmowanie zgłoszeń o zdarzeniach zagrażających małoletniemu i udzielenie mu wsparcia odpowiedzialny jest Pełnomocnik Burmistrza ds. PiRPA.

- 2) Niezależnie od obowiązku określonego w pkt 1) Pełnomocnik Burmistrza ds. PiRPA może wyznaczyć osobę koordynującą przyjmowanie zgłoszeń o zdarzeniach zagrażających małoletniemu i formy pomocy oraz wsparcia dla takiego małoletniego.

7. Sposób dokumentowania i zasady przechowywania ujawnionych lub zgłoszonych incydentów lub zdarzeń zagrażających dobru małoletniego.

- 1) Tworzy się wewnętrzny rejestr ujawnionych lub zgłoszonych incydentów lub zdarzeń zagrażających dobru małoletniego.
- 2) Rejestr, o którym mowa w pkt 1) przechowywany jest u Pełnomocnika Burmistrza ds. PiRPA w siedzibie Urzędu Miejskiego w Grodkowie.
- 3) Pełnomocnik Burmistrza ds. PiRPA może wyznaczyć osobę odpowiedzialną za prowadzenie i uzupełnianie rejestru, o którym mowa w pkt 1).

8. Zasady ustalania planu wsparcia małoletniego po ujawnieniu krzywdzenia.

- 1) W przypadku ujawnienia krzywdzenia małoletniego osoby odpowiedzialne przygotowują plan wsparcia małoletniego, z zastrzeżeniem pkt 2).
- 2) Jeżeli równolegle prowadzona jest procedura „Niebieskiej Karty”, w której małoletni uznany jest za osobę doznającą przemocy, nie ustala się planu wsparcia.
- 3) Za przygotowanie i realizację planu wsparcia odpowiedzialny jest Pełnomocnik Burmistrza ds. PiRPA lub osoba przez niego wyznaczona.
- 4) W miarę możliwości plan wsparcia konsultowany jest z psychologiem, a jeżeli jest taka możliwość, psycholog uczestniczy także w jego realizacji.

9. Zasady korzystania z urządzeń elektronicznych z dostępem do sieci Internet oraz procedury ochrony dzieci przed treściami szkodliwymi i zagrożeniami w sieci Internet oraz utrwalonymi w innej formie.

- 1) Małoletni zobowiązani są do przestrzegania zasad korzystania z urządzeń elektronicznych, w szczególności:
 - a) na odpowiedzialność swoją i rodziców lub opiekunów przynoszą do świetlicy telefon komórkowy albo inne urządzenia elektroniczne,
 - b) w czasie zajęć używanie telefonu komórkowego i innych urządzeń elektronicznych możliwe jest jedynie w przypadkach nagłych i pilnych okoliczności, np. zagrożenie zdrowia i życia,
 - c) nagrywanie dźwięku i obrazu za pomocą telefonu jest możliwe jedynie za zgodą osoby nagrywanej i fotografowanej, a jeśli ma to miejsce w czasie zajęć dodatkowo konieczna jest zgoda Animatora.
- 2) W przypadku stwierdzenia lub powzięcia informacji o występującej cyberprzemocy, Animatorzy niezwłocznie reagują wg następujących zasad:
 - a) małoletniemu natychmiast udzielana jest niezbędna pomoc,
 - b) problem zgłoszony zostaje Pełnomocnikowi Burmistrza ds. PiRPA, rodzicom lub opiekunom, a jeśli zachodzi potrzeba, powiadamiane są policja i sąd rodzinny,
 - c) sporządzana jest notatka służbowa.

10. Bezpieczne relacje między małoletnimi, a w szczególności zachowania niedozwolone.

- 1) Podstawową zasadą relacji między małoletnimi jest działanie z szacunkiem, uwzględniające godność i potrzeby małoletnich.
- 2) Standardem jest tworzenie atmosfery życia w świetlicy, które promuje tolerancję i poczucie odpowiedzialności za swoje zachowanie.
- 3) Małoletni angażowani są w działania, w których mają możliwość aktywnego uczestniczenia, podejmowania współdziałania i rozwijania podejścia zespołowego, w tym kształtującego pozytywne relacje z małoletnimi ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi.
- 4) Niedozwolone jest w szczególności:
 - a) stosowanie przemocy wobec jakiegokolwiek małoletniego w jakiegokolwiek formie,
 - b) używanie wulgarnego, obraźliwego języka,
 - c) upokarzanie, obrażanie, znieważanie innych małoletnich,
 - d) zachowanie w sposób niestosowny, tj. używanie wulgarnych słów, gestów, żartów,
 - e) kierowanie obraźliwych uwag, w tym o zabarwieniu seksualnym,
 - f) stosowanie zastraszania i gróźb,
 - g) utrwalanie wizerunku innych małoletnich poprzez nagrywanie (również fonii) i fotografowanie bez uzyskania zgody i w sytuacjach intymnych, mogących zawstydzić,
 - h) udostępnianie między małoletnimi substancji psychoaktywnych i używanie ich w swoim otoczeniu.

BURMISTRZ GRODKÓWA

Miłosz Krok