

PR.033.38.2023

**Zarządzenie Nr 0050.107.2024
Burmistrza Grodkowa
z dnia 3 września 2024r.**

**w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu wniosków na realizację zadań
w zakresie tworzenia warunków sprzyjających rozwojowi sportu
w drugim półroczu 2024 roku**

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2024 r. poz. 609 ze zm.), art. 27 ust. 1 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz.U. z 2023r. poz. 2048) oraz § 5 uchwały Nr X/86/15 Rady Miejskiej w Grodkowie z dnia 23 września 2015r. w sprawie określenia warunków i trybu finansowania rozwoju sportu w Gminie Grodków (Dz.U. Woj. Opolskiego z 2015r. poz. 2100) zarządzam, co następuje:

§ 1

Ogłaszam otwarty konkurs wniosków na realizację zadania publicznego w zakresie tworzenia warunków sprzyjających rozwojowi sportu w drugim półroczu 2024 roku.

§ 2

Warunki przystąpienia do otwartego konkursu wniosków oraz treść ogłoszenia zawiera załącznik do niniejszego Zarządzenia.

§ 3

Wykonanie zarządzenia powierza się Inspektorowi ds. promocji Urzędu Miejskiego w Grodkowie.

§ 4

Zarządzenie podlega ogłoszeniu w Biuletynie Informacji Publicznej.

§ 5

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Z up. Burmistrza Grodkowa
Zastępcą Burmistrza Grodkowa

Anna Pasierbek

Burmistrz Grodkowa ogłasza

otwarty konkurs wniosków na realizację zadania publicznego z zakresu tworzenia warunków sprzyjających rozwojowi sportu w drugim półroczu 2024 roku.

I Rodzaj zadania.

„Organizacja współzawodnictwa i upowszechnianie kultury fizycznej i sportu w zakresie piłki ręcznej i piłki nożnej w drugim półroczu 2024 roku”

II. Wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadania:

1. Na realizację zadania będącego przedmiotem konkursu przeznaczona jest kwota 245.000,00 zł.
2. Dotację mogą uzyskać kluby sportowe działające na terenie Gminy Grodków niezaliczane do sektora finansów publicznych i nie działające w celu osiągnięcia zysku, realizujące cel publiczny z zakresu sportu.
3. Dotacja ma służyć na realizację celu publicznego i może być przeznaczona na:
 - 1) pokrycie kosztów organizowania zawodów sportowych lub uczestnictwa w tych zawodach:
 - a) udział drużyny lub zawodnika we współzawodnictwie sportowym,
 - b) wynajem obiektów sportowych,
 - c) transport na zawody,
 - d) wyżywienie i noclegi,
 - e) opłaty za sędziowanie zawodów,
 - f) zabezpieczenie specjalistycznej opieki medycznej;
 - 2) realizację programów szkolenia sportowego;
 - 3) zakup sprzętu sportowego i strojów sportowych o wartości jednostkowej nie większej niż 10.000 zł;
 - 4) pokrycie kosztów korzystania z obiektów sportowych dla celów szkolenia sportowego;
 - 5) sfinansowanie stypendiów sportowych i wynagrodzenie kadry szkoleniowej.
4. Dotacja nie będzie udzielana na:
 - 1) podejmowanie działalności gospodarczej;
 - 2) na cele nie związane z działalnością klubu;
 - 3) projekty, których faktycznym celem jest zakup wyposażenia, działek, zakup lub remont budynków i lokali biurowych;
 - 4) na pokrycie deficytu zrealizowanych wcześniej przedsięwzięć oraz refundację kosztów;
 - 5) organizacjom, które nie wywiązały się lub nie rozliczyły z zawartych z gminą umów;

- 6) na dotowanie przedsięwzięć, które już są dofinansowane z budżetu Gminy lub jej funduszy celowych na podstawie przepisów szczególnych.
5. Koszty obsługi zadania publicznego, w tym koszty administracyjne mogą stanowić maksymalnie do 5% wysokości udzielonej dotacji.
6. Wydatki mogą być ponoszone w terminie określonym w umowie jako termin realizacji zadania.
7. Dotacja na realizację zadania zostanie przekazana na rachunek bankowy klubu w terminie do 14 dni od dnia podpisania umowy.

III. Zasady przyznawania dotacji

1. Zlecenie zadania i udzielenie dotacji następuje z odpowiednim zastosowaniem przepisów Uchwały Nr X/86/15 Rady Miejskiej w Grodkowie z dnia 23 września 2015 r. w sprawie określenia warunków i trybu finansowania rozwoju sportu w Gminie Grodków (Dz. U. Woj. Op. z 2015r. poz. 2100), po zaopiniowaniu wniosku przez Komisję Konkursową, dokonaniu wyboru przez Burmistrza Grodkowa i podpisaniu umowy o wykonanie zadania publicznego.
2. Wyboru najkorzystniejszych wniosków dokonuje Burmistrz uwzględniając:
 - możliwość realizacji zadania przez klub sportowy;
 - przedstawioną przez klub sportowy kalkulację;
 - wysokość środków budżetowych przeznaczonych na zadanie;
 - stopień realności wykonania zadania przez klub sportowy.
3. Wysokość przyznanej dotacji może być niższa, niż wnioskowana we wniosku. W takim przypadku Wnioskodawca może w formie pisemnej odstąpić od podpisania umowy lub zaproponować aktualizację opisu działań, harmonogramu i kosztorysu zadania.
4. Aktualizację opisu działań, harmonogramu i kosztorysu zadania powinno złożyć się w terminie 14 dni od dnia ogłoszenia wyników konkursu.
5. Burmistrz Grodkowa może odmówić Wnioskodawcy przyznania dotacji i podpisania umowy, gdy okaże się, iż rzeczywisty zakres realizowanego zadania znacząco odbiega od opisanego we wniosku, Wnioskodawca lub jego reprezentanci utracą zdolność do czynności prawnych, zostaną ujawnione nieznane wcześniej okoliczności podważające wiarygodność merytoryczną lub finansową Wnioskodawcy.
6. W przypadku, gdy nieprawidłowości, o których mowa w ust. 5 wyjdą na jaw po podpisaniu umowy o wykonanie zadania publicznego, umowa zostanie rozwiązana z winy Wnioskodawcy, nawet gdy podjął on już działania i poniósł wydatki związane z realizacją zadania.
7. Od decyzji Burmistrza Grodkowa w sprawie rozstrzygnięcia otwartego konkursu wniosków nie stosuje się trybu odwoławczego.
8. Złożenie wniosku o udzielenie dotacji nie jest równoznaczne z jej przyznaniem.
9. Szczegółowe i ostateczne warunki realizacji, finansowania i rozliczania zadania reguluje umowa zawarta pomiędzy Wnioskodawcą a Gminą Grodków.

IV. Termin składania wniosków

1. Wnioski należy złożyć w Urzędzie Miejskim w Grodkowie – Biuro Obsługi Klienta lub przesać pocztą na adres: Urząd Miejski w Grodkowie, ul. Warszawska 29, 49-200 Grodków w terminie do dnia 13.09.2024r. do godz. 13.00. Za datę złożenia wniosku uznaje się dzień jego wpływu do Biura Obsługi Klienta Urzędu Miejskiego w Grodkowie.
2. Wniosek winien być złożony w zamkniętej i opieczątowanej kopercie.
3. Koperta winna być opisana następująco: „Wniosek na realizację zadania publicznego z zakresu tworzenia warunków sprzyjających rozwojowi sportu w drugim półroczu 2024 roku”.
4. Wniosek powinien być wypełniony czytelnym pismem bądź na komputerze.
5. Wniosek musi być opieczątowany i podpisany przez osobę/osoby, która/które zgodnie z postanowieniami statutu lub innego aktu jest/są uprawniona/e do reprezentowania podmiotu i zaciągania w jego imieniu zobowiązań finansowych i zawierania umów.
6. Do każdego wniosku należy dołączyć zaświadczenie z banku lub kserokopię wyciągu rachunku bankowego, informujące o aktualnym numerze konta bankowego podmiotu składającego wniosek.
7. Każda strona kopii dokumentu powinna być poświadczona za zgodność z oryginałem przez osobę/osoby upoważnioną/e do podpisania wniosku.
8. Wniosek należy składać na formularzu stanowiącym załącznik nr 1 do Uchwały Nr X/86/15 Rady Miejskiej w Grodkowie z dnia 23 września 2015r. w sprawie określenia warunków i trybu finansowania rozwoju sportu w Gminie Grodków (Dz.U. Woj. Opolskiego z 2015r. poz.2100).

V. Tryb i kryteria stosowane przy wyborze wniosków oraz termin dokonania wyboru wniosków

1. Złożone wnioski podlegają ocenie formalnej i merytorycznej z odpowiednim zastosowaniem przepisów Uchwały Nr X/86/15 Rady Miejskiej w Grodkowie z dnia 23 września 2015r. w sprawie określenia warunków i trybu finansowania rozwoju sportu w Gminie Grodków (Dz. U. Woj. Op. z 2015r. poz. 2100), art. 28 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2023r. poz. 2048 tj.) oraz art. 221 ust. 4 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2023r. poz. 1270 ze zm.) i kryteriów w niniejszym ogłoszeniu.
2. Ocena formalna polega na sprawdzeniu czy wniosek został złożony w terminie, przez uprawniony podmiot, na odpowiednim formularzu, jest zgodny z ogłoszonym naborem i statutem Wnioskodawcy, prawidłowo wypełniony, podpisany i zawiera komplet załączników.
3. Wniosek spełniający wymogi formalne zostanie poddany ocenie merytorycznej.
4. Jeśli w konkursie weźmie udział więcej Wnioskodawców i wnioski zostaną zaakceptowane przez Burmistrza Grodkowa, kwota dotacji zostanie podzielona.
5. Konkurs zostanie rozstrzygnięty także w przypadku, gdy na konkurs wpłynie tylko jeden wniosek.

6. W przypadku, gdy wnioskowana we wnioskach kwota przekroczy wysokość środków przeznaczonych na realizację zadania, zastrzega się możliwość zmniejszenia wysokości wnioskowanej kwoty dotacji, stosownie do posiadanych środków.
7. W przypadku konieczności zmniejszenia kwoty dotacji w stosunku do wnioskowanej przez Wnioskodawcę, nie będzie on związany złożonym wnioskiem. W takim przypadku Wnioskodawca może zaproponować zmniejszenie zakresu rzeczowego zadania lub wycofać swój wniosek.
8. Ostateczne rozstrzygnięcie konkursu nastąpi po zatwierdzeniu przez Burmistrza Grodkowa w formie ogłoszenia na stronie internetowej www.grodkow.pl i Biuletynie Informacji Publicznej.
9. Informacja o wynikach naboru obejmująca nazwę Wnioskodawcy, nazwę zadania, wysokość wnioskowanej dotacji, wysokość przyznanych środków publicznych zostanie ogłoszona w Biuletynie Informacji Publicznej, stronie internetowej i na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego w Grodkowie.

VI. Termin i warunki realizacji zadania

1. Realizacja zadania powinna nastąpić do 16 grudnia 2024r. z zastrzeżeniem, że szczegółowe terminy realizacji zadania określone zostaną w umowie i na zasadach określonych w ustawie o finansach publicznych.
2. Wyłoniony Wnioskodawca jest zobowiązany zamieszczać we wszystkich drukach związanych z realizacją zadania, a także w ogłoszeniach prasowych, reklamach, wykazach sponsorów etc. informację, że zadanie jest dotowane z budżetu Gminy Grodków.
3. Rozliczenie dotacji należy dokonać na druku stanowiącym załącznik nr 2 do Uchwały Nr X/86/15 Rady Miejskiej w Grodkowie z dnia 23 września 2015r. w sprawie określenia warunków i trybu finansowania rozwoju sportu w Gminie Grodków (Dz.U. Woj. Opolskiego z 2015r. poz.2100).

VII. Postanowienia końcowe

1. Dodatkowych informacji nt konkursu udziela: Dorota Zawadzka – Główny specjalista ds. promocji tel. 77 4040345
2. Umowa dotacji zostanie zawarta zgodnie ze wzorem umowy stanowiącym załącznik do niniejszego zarządzenia.
3. Wszystkie formularze i wzory dokumentów dostępne są w Biuletynie Informacji Publicznej oraz w Urzędzie Miejskim w Grodkowie (pok. 38a).