

PR.033.5.2022

Zarządzenie nr 0050.666.2022
Burmistrza Grodkowa
z dnia 17 marca 2022r.

w sprawie przeprowadzenia: Konkurs Palmy Wielkanocnej w roku 2022 w Gminie Grodków oraz Konkurs na najciekawsze stoisko podczas Jarmarku Wielkanocnego w roku 2022 w Gminie Grodków

Działając na podstawie art. 30 ust.1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2022r. poz. 559 i poz. 583), zarządzam co następuje:

§ 1. Ogłaszam:

- 1) Konkurs Palmy Wielkanocnej w roku 2022
- 2) Konkurs na najciekawsze stoisko podczas Jarmarku Wielkanocnego w roku 2022

§ 2. Ustalam:

- 1) Regulamin Konkursu Palmy Wielkanocnej w roku 2022 - stanowiący Załącznik Nr 1 do niniejszego zarządzenia
- 2) Regulamin Konkursu na najciekawsze stoisko podczas Jarmarku Wielkanocnego w roku 2022 - stanowiący Załącznik Nr 2 do niniejszego zarządzenia.

§ 3. Powołuję Komisję konkursową dla konkursów o których mowa w § 1 do dokonania oceny zgłoszeń konkursowych i rozstrzygnięcia konkursów w składzie:

- 1) Agnieszka Solska – Przewodnicząca Komisji
- 2) Paulina Grabowska – Zastępca Przewodniczącego Komisji
- 3) Małgorzata Wawerska - Conio – Sekretarz Komisji
- 4) Marta Zwolak – Kowalczyk – Członek Komisji

§ 3. Wykonanie zarządzenia powierza się Pracownikowi ds. promocji i rozwoju lokalnego.

§ 4. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

BURMISTRZ
Marcin Antoniewicz

Sprawdzono
pod względem
formalno-prawnym

RADCA PRAWNY
Joanna Kolan
OP-923/2010

REGULAMIN KONKURSU PALMY WIELKANOCNEJ W ROKU 2022 W GMINIE GRODKÓW

Organizatorem Konkursu jest Gmina Grodków

I. Cel konkursu

- 1) Kulturowanie i popularyzacja tradycji regionalnych, propagowanie folkloru związanego ze Świątami Wielkanocnymi
- 2) Pogłębianie więzi z regionem,
- 3) Promocja dorobku kulturowego wsi,
- 4) Integracja środowisk wiejskich,
- 5) Popularyzowanie tradycji własnoręcznego wykonywania palm wielkanocnych
- 6) Rozwijanie kreatywności, aktywności twórczej oraz umiejętności plastycznych w dziedzinie tradycyjnego bibułkarstwa
- 7) Pogłębienie wiedzy na temat symboliki i znaczenia palmy w obrzędowości ludowej; materiałów i technik jej wykonania oraz form zdobienia.

II. Zakres przedmiotowy

- 1) Na konkurs należy wykonać **1 palmę wielkanocną** o wysokości max. 3,5 m, która formą i użytym materiałem do jej wykończenia nawiązuje do tradycji własnoręcznego przygotowania palm wielkanocnych przy użyciu naturalnych materiałów. Palmy powinny nawiązywać do lokalnych miejscowych motywów charakterystycznych dla danej miejscowości, sołectwa, gminy.
- 2) Uczestnik może zgłosić do konkursu wyłącznie jedną palmę.

III. Zgłoszenia

1. Konkurs jest otwarty, obejmuje wszystkich zainteresowanych: osoby indywidualne, twórców nieprofesjonalnych, sołectwa, szkoły, koła gospodyń wiejskich i inne stowarzyszenia działające na terenie Gminy Grodków.
2. Zgłoszenia za pomocą **karty zgłoszenia** należy dokonać w terminie do dnia **4 kwietnia 2022 roku do godz. 14.00 w Ośrodku Kultury i Rekreacji w Grodkowie**, ul. Kasztanowa 16, Grodków (zgłoszenia zbiera – Ewa Kałuzińska,)
3. Wzór karty zgłoszenia stanowi załącznik do niniejszego regulaminu.

IV. Kryteria oceny

1. Komisja Konkursowa oceniając palmy będzie brać pod uwagę następujące kryteria:

- 1) walory estetyczne (kompozycja, dobór barw, architektura bryły)
- 2) praca konkursowa powinna posiadać cechy palmy wielkanocnej: smukły bukiet
- 3) różnorodność użytych materiałów tworzących palmy,
- 4) wykorzystanie wyłącznie tworzyw **naturalnych i tradycyjnych** form zdobniczych **dozwolone**: witki wierzby, gałązki sosny, gałązki jałowca, gałązki trzciny, gałązki świerka, bazy, bukszpan, kwiaty bibułkowe, kolorowa bibuła, wstążki materiałowe, suszone trawy, suszone kwiaty, zioła, liście, zboża, borowina, słoma, papier, włóczka, drewno, piórka,

Tradycyjnie powinny się znaleźć w palmie gałązki wierzbowe (symbol życia i zmartwychwstania) obsypane puszystymi baziami oraz inne tzw. rośliny wiecznie zielone (tuje, bukszpan, cis).

Zabronione: tworzywa sztuczne, plastik, wstążki plastikowe

- 5) tradycyjne techniki tworzenia motywów tworzących palmy.

2. Komisja konkursowa jest niezawisła w swojej ocenie. Jej werdykt jest niepodważalny i ostateczny. Przebieg prac Komisji jest udokumentowany w protokole.

V. Przebieg konkursu

1. Palmy należy dostarczyć w dniu Jarmarku Wielkanocnego tj. 10 kwietnia 2022r. na rynek w Grodkowie przed jego rozpoczęciem,
2. Palmom zostaje nadany numer, a następnie Komisja Konkursowa ocenia palmy,
3. Ogłoszenie wyników konkursu i wręczenie nagród nastąpi w dniu trwania konkursu do godz. 13:00,
4. Palma pozostaje własnością wykonawcy, a po wręczeniu nagród i zakończeniu Jarmarku Wielkanocnego powinna zostać zabrana przez właściciela.

VI. Nagrody

Dla 3 najwyższej ocenionych palm organizator przewiduje nagrody.

Organizator zastrzega sobie prawo do innego podziału nagród.

VII. Postanowienia końcowe

1. Organizator jest uprawniony do zmiany postanowień niniejszego regulaminu jeśli nie wpływa to na pogorszenie warunków uczestnictwa w konkursie,
2. Niniejszy regulamin jest jedynym dokumentem określającym zasady konkursu,
3. Przystąpienie do konkursu jest jednoznaczne z zaakceptowaniem warunków regulaminu.

W sprawach organizacyjnych proszę kontaktować się z:

Ewą Kałuzińską, tel. 77 4155329

Jarmark Wielkanocny
Grodków, 10 kwietnia 2022r.

Konkurs na Palmę Wielkanocną 2022 KARTA ZGŁOSZENIA

Uczestnik konkursu

.....

Imię i nazwisko zgłaszającego:

.....

Dane kontaktowe

.....

Krótki opis palmy (np. materiały wykorzystane do przygotowania itp)

.....

.....

.....

Informacja o prawach osób, których dane osobowe są przetwarzane przez Urząd Miejski w Grodkowie

Celem wypełnienia obowiązku, wynikającego z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (zwanej dalej RODO), uprzejmie informuję co następuje:

1. Administratorem Państwa danych osobowych jest Burmistrz Grodkowa, ul. Warszawska 29, 49-200 Grodków.
2. Z Inspektorem ochrony danych osobowych w Urzędzie Miejskim w Grodkowie można się skontaktować za pośrednictwem poczty elektronicznej: radca.prawny@grodkow.pl lub listownie na podany w punkcie 1 adres, umieszczając dopisek „do Inspektora ochrony danych”.
3. Dane osobowe w Urzędzie Miejskim w Grodkowie są przetwarzane:
 - 1) w celu wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na Burmistrzu Grodkowa,
 - 2) gdy przetwarzanie jest niezbędne do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej Burmistrzowi Grodkowa,
 - 3) gdy jest to niezbędne do wykonania umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą lub do podjęcia działania na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy,
 - 4) na podstawie udzielonej zgody.
4. W przypadkach, gdy przepisy prawa tego nie wymagają, nie powinniście Państwo przekazywać Burmistrzowi Grodkowa danych osobowych osób trzecich, a jeśli dane takie zostaną jednak przekazane uważa się, że odbyło się to za zgodą tych osób.
5. Odbiorcami Państwa danych osobowych, w zależności od przesłanki prawnej, są:
 - 1) strony postępowania, ich pełnomocnicy, przedstawiciele stron (jeśli w danej sprawie występują), uprawnieni na podstawie przepisów prawa do dostępu do akt sprawy zawierających dane osobowe, którym rozstrzygnięcie sprawy Burmistrz Grodkowa zobowiązany jest doręczyć,
 - 2) podmioty przetwarzające dane osobowe, w przypadku gdy Burmistrz Grodkowa powierzył takiemu podmiotowi przetwarzanie danych osobowych na podstawie umowy,
 - 3) wszystkie osoby, które w związku z przetwarzaniem danych będą mogły się z nimi zapoznać, jeśli Burmistrz Grodkowa ma obowiązek upublicznienia danych,
 - 4) wszystkie osoby objęte Państwa zgodą.

W przypadkach określonych przepisami prawa, zobowiązującymi Burmistrza Grodkowa do przekazania posiadanych danych osobowych innym organom w ramach prowadzonych postępowań, dane te będą tym organom przekazywane. Organy te nie są jednak uznawane za odbiorców tych danych, a przetwarzanie przez nie Państwa danych osobowych musi być zgodne z przepisami o ochronie danych, mającymi zastosowanie do celów przetwarzania.

6. Burmistrz Grodkowa nie przekazuje Państwa danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.

7. Okres przechowywania przez Burmistrza Grodkowa Państwa danych osobowych uzależniony jest od:

- 1) rodzaju sprawy, jaka została wniesiona przez Burmistrza Grodkowa i nadanej jej kategorii archiwalnej, zgodnej z jednolitym rzeczowym wykazem akt określonym przepisem prawa. Państwa dane osobowe mogą być jednak przechowywane dłużej ze względu na to, że materiały będące we władaniu administracji publicznej mogą być usunięte tylko na podstawie zgody archiwum państwowego,

- 2) okresu obowiązywania umowy oraz czasu wygaśnięcia wzajemnych roszczeń wynikających z umowy,
 - 3) zapisów zawartych w postanowieniach regulaminów określających warunki korzystania z usług realizowanych przez Burmistrza Grodkowa.
8. Mają Państwo prawo dostępu do Państwa danych osobowych oraz prawo żądania ich sprostowania. Burmistrz Grodkowa musi mieć pewność, że nie udostępni Państwa danych osobom nieuprawnionym, dlatego w przypadku powzięcia wątpliwości, co do tożsamości osoby, która wnioskuje o dostęp do danych lub żąda ich sprostowania, stosowane są w Urzędzie Miejskim w Grodkowie procedury autoryzacji, co może wiązać się ze skierowaniem do Państwa prośby o dodatkowe informacje weryfikujące.
 9. W przypadkach określonych przepisami prawa mają Państwo również prawo do:
 - 1) ograniczenia przetwarzania danych osobowych,
 - 2) przeniesienia danych do innego administratora,
 - 3) wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych,
 - 4) sprostowania danych osobowych,
 - 5) usunięcia danych osobowych.
 10. W przypadku przetwarzania danych osobowych wyłącznie na podstawie wyrażenia zgody na takie przetwarzanie, można w dowolnym momencie cofnąć zgodę na przetwarzanie danych osobowych, bez względu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody udzielonej przed jej cofnięciem, z tym że nie dotyczy to danych, które podlegają archiwizacji, zgodnie z obowiązującymi Burmistrza Grodkowa przepisami prawa.
 11. Podanie Burmistrzowi Grodkowa danych umożliwiających Państwa identyfikację uzależnione jest od rodzaju sprawy, w związku z którą dane są przetwarzane. W związku z tym może to być sytuacja, kiedy podanie danych jest:
 - 1) warunkiem uczestniczenia w czynnościach podejmowanych przez Burmistrza Grodkowa poprzedzających decyzję w sprawie zawarcia umowy oraz warunkiem zawarcia umowy. Niepodanie Burmistrzowi Grodkowa danych osobowych, uniemożliwiających Państwa identyfikację, oznacza utratę możliwości uczestniczenia w czynnościach podejmowanych przez Burmistrza Grodkowa, a w konsekwencji utratę możliwości zawarcia umowy,
 - 2) obowiązkiem wynikającym z przepisu prawa, jeśli Burmistrz Grodkowa tych danych nie będzie posiadał, Państwa sprawa nie będzie mogła zostać rozpatrzona,
 - 3) niezbędne do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej Burmistrzowi Grodkowa, jeśli Burmistrz Grodkowa tych danych nie będzie posiadał, realizacja takiego zadania może być utrudniona, jak również Państwa sprawa nie będzie mogła zostać rozpatrzona,
 - 4) niezbędne do dokonania czynności, na którą wyrażą Państwo zgodę.
 12. Dotyczące Państwa decyzje nie będą oparte na zautomatyzowanym przetwarzaniu danych, w tym ich profilowaniu.
 13. Mają Państwo prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, jeśli uznają, że przetwarzanie danych osobowych przez Burmistrza Grodkowa narusza przepisy o ochronie tych danych.

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych dla celów związanych z konkursem oraz przyjmuję do wiadomości, że administratorem zebranych danych osobowych jest Urząd Miejski w Grodkowie ul. Warszawska 29, 49-200 Grodków, mój wizerunek oraz dane osobowe będą przetwarzane wyłącznie w celu związanym z konkursem, mam prawo dostępu do treści swoich danych i ich poprawiania. Organizator ma prawo do wykorzystania prac we wszystkich możliwych publikacjach oraz na stronach internetowych.

.....
(podpis)

Wypełnioną kartę należy przesłać lub przynieść do Ośrodka Kultury i Rekreacji w Grodkowie, do dnia 4 kwietnia 2022r.

**REGULAMIN
KONKURSU NA NAJCIEKAWSZE STOISKO
PODCZAS JARMARKU WIELKANOCNEGO W ROKU 2022
W GMINIE GRODKÓW**

Organizatorem Konkursu jest Gmina Grodków

I. Cel konkursu:

- 1) Kultywowanie i popularyzacja tradycji regionalnych, propagowanie folkloru związanego ze Świątami Wielkanocnymi
- 2) Pogłębianie więzi z regionem,
- 3) Promocja dorobku kulturowego wsi,
- 4) Integracja środowisk wiejskich,
- 5) Popularyzowanie tradycji własnoręcznego wykonywania ozdób wielkanocnych
- 6) Rozwijanie kreatywności, aktywności twórczej oraz umiejętności plastycznych w dziedzinie tradycyjnego zdobnictwa
- 7) Umożliwienie prezentacji wytworów twórczej pracy własnej i grupowej.

II. Zakres przedmiotowy

Ocenie poddane będą stoiska przygotowane i zgłoszone do konkursu podczas Jarmarku Wielkanocnego. Stoiska powinny nawiązywać do lokalnych miejscowych motywów charakterystycznych dla danej miejscowości, sołectwa, gminy. Każda jednostka może zgłosić do konkursu tylko jedno stoisko.

III. Zgłoszenia

1. Konkurs jest otwarty, obejmuje wszystkich zainteresowanych: osoby indywidualne, twórców nieprofesjonalnych, sołectwa, szkoły, koła gospodyń wiejskich i inne stowarzyszenia działające na terenie Gminy Grodków. Wyżej wymienieni adresaci będą wystawcami podczas Jarmarku Wielkanocnego organizowanego w Grodkowie w dniu 10 kwietnia 2022r.
2. Zgłoszenia za pomocą **karty zgłoszenia** należy dokonać w terminie do dnia **4 kwietnia 2022 roku do godz. 14.00 w Ośrodku Kultury i Rekreacji w Grodkowie**, ul. Kasztanowa 16, Grodków (zgłoszenia zbiera – Ewa Kałuzińska,)
3. Wzór karty zgłoszenia stanowi załącznik do niniejszego regulaminu.

IV. Kryteria oceny

1. Komisja Konkursowa oceniając stoiska będzie brać pod uwagę następujące kryteria:

- 1) ogólne wrażenie stoiska, estetyka i aranżacja;
- 2) materiały wykorzystane do dekoracji stoiska;
- 3) atrakcyjność oferty prezentowanej na stoisku

2. Komisja konkursowa jest niezawisła w swojej ocenie. Jej werdykt jest niepodważalny i ostateczny. Przebieg prac komisji jest udokumentowany w protokole.

V. Przebieg konkursu

1. Organizator zapewnia stoisko wystawiennicze dla uczestników konkursu, które należy udekorować i zaopatrzyć w niezbędne elementy, których całość będzie poddana ocenie Komisji Konkursowej.

2. Stoiska będą udostępnione do zagospodarowania przez Wystawcę od godziny 9:00 w dniu 10 kwietnia 2022r. na Rynku w Grodkowie. Jarmark rozpoczyna się o godzinie 10:00.
3. Ogłoszenie wyników konkursu i wręczenie nagród nastąpi w dniu trwania konkursu do godz. 13:00.
4. Po zakończeniu Jarmarku stoiska konkursowe zostają uporządkowane przez Zgłaszającego.

VI. Nagrody

Dla 3 najwyższej ocenionych stoisk organizator przewiduje nagrody.
Organizator zastrzega sobie prawo do innego podziału nagród.

VII. Postanowienia końcowe

1. Organizator jest uprawniony do zmiany postanowień niniejszego regulaminu jeśli nie wpływa to na pogorszenie warunków uczestnictwa w konkursie.
2. Niniejszy regulamin jest jedynym dokumentem określającym zasady konkursu.
3. Przystąpienie do konkursu jest jednoznaczne z zaakceptowaniem warunków regulaminu.

W sprawach organizacyjnych proszę kontaktować się z:

Ewą Kałuzińską, tel. 77 4155329

Jarmark Wielkanocny
Grodków, 10 kwietnia 2022r.

Konkurs na Najciekawsze Stoisko 2022

KARTA ZGŁOSZENIA

Uczestnik konkursu

.....

Imię i nazwisko zgłaszającego:

.....

Dane kontaktowe

.....

Krótki opis stoiska (np. prezentowane wyroby, materiały wykorzystane do przygotowania itp)

.....

.....

.....

Informacja o prawach osób, których dane osobowe są przetwarzane przez Urząd Miejski w Grodkowie

Celem wypełnienia obowiązku, wynikającego z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (zwanej dalej RODO), uprzejmie informuję co następuje:

1. Administratorem Państwa danych osobowych jest Burmistrz Grodkowa, ul. Warszawska 29, 49-200 Grodków.
2. Z Inspektorem ochrony danych osobowych w Urzędzie Miejskim w Grodkowie można się skontaktować za pośrednictwem poczty elektronicznej: radca.prawny@grodkow.pl lub listownie na podany w punkcie 1 adres, umieszczając dopisek „do Inspektora ochrony danych”.
3. Dane osobowe w Urzędzie Miejskim w Grodkowie są przetwarzane:
 - 1) w celu wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na Burmistrzu Grodkowa,
 - 2) gdy przetwarzanie jest niezbędne do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej Burmistrzowi Grodkowa,
 - 3) gdy jest to niezbędne do wykonania umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą lub do podjęcia działania na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy,
 - 4) na podstawie udzielonej zgody.
4. W przypadkach, gdy przepisy prawa tego nie wymagają, nie powinniście Państwo przekazywać Burmistrzowi Grodkowa danych osobowych osób trzecich, a jeśli dane takie zostaną jednak przekazane uważa się, że odbyło się to za zgodą tych osób.
5. Odbiorcami Państwa danych osobowych, w zależności od przesłanki prawnej, są:
 - 1) strony postępowania, ich pełnomocnicy, przedstawiciele stron (jeśli w danej sprawie występują), uprawnieni na podstawie przepisów prawa do dostępu do akt sprawy zawierających dane osobowe, którym rozstrzygnięcie sprawy Burmistrz Grodkowa zobowiązany jest doręczyć,
 - 2) podmioty przetwarzające dane osobowe, w przypadku gdy Burmistrz Grodkowa powierzył takiemu podmiotowi przetwarzanie danych osobowych na podstawie umowy,
 - 3) wszystkie osoby, które w związku z przetwarzaniem danych będą mogły się z nimi zapoznać, jeśli Burmistrz Grodkowa ma obowiązek upublicznienia danych,
 - 4) wszystkie osoby objęte Państwa zgodą.

W przypadkach określonych przepisami prawa, zobowiązującymi Burmistrza Grodkowa do przekazania posiadanych danych osobowych innym organom w ramach prowadzonych postępowań, dane te będą tym organom przekazywane. Organy te nie są jednak uznawane za odbiorców tych danych, a przetwarzanie przez nie Państwa danych osobowych musi być zgodne z przepisami o ochronie danych, mającymi zastosowanie do celów przetwarzania.

6. Burmistrz Grodkowa nie przekazuje Państwa danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.
7. Okres przechowywania przez Burmistrza Grodkowa Państwa danych osobowych uzależniony jest od:
 - 1) rodzaju sprawy, jaka została wniesiona przez Burmistrza Grodkowa i nadanej jej kategorii archiwalnej, zgodnej z jednolitym rzeczowym wykazem akt określonym przepisem prawa. Państwa dane osobowe mogą być jednak przechowywane dłużej ze względu na to, że materiały będące we władaniu administracji publicznej mogą być usunięte tylko na podstawie zgody archiwum państwowego,
 - 2) okresu obowiązywania umowy oraz czasu wygaśnięcia wzajemnych roszczeń wynikających z umowy,

- 3) zapisów zawartych w postanowieniach regulaminów określających warunki korzystania z usług realizowanych przez Burmistrza Grodkowa.
8. Mają Państwo prawo dostępu do Państwa danych osobowych oraz prawo żądania ich sprostowania. Burmistrz Grodkowa musi mieć pewność, że nie udostępni Państwa danych osobom nieuprawnionym, dlatego w przypadku wątpliwości, co do tożsamości osoby, która wnioskuje o dostęp do danych lub żąda ich sprostowania, stosowane są w Urzędzie Miejskim w Grodkowie procedury autoryzacji, co może wiązać się ze skierowaniem do Państwa prośby o dodatkowe informacje weryfikujące.
9. W przypadkach określonych przepisami prawa mają Państwo również prawo do:
 - 1) ograniczenia przetwarzania danych osobowych,
 - 2) przeniesienia danych do innego administratora,
 - 3) wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych,
 - 4) sprostowania danych osobowych,
 - 5) usunięcia danych osobowych.
10. W przypadku przetwarzania danych osobowych wyłącznie na podstawie wyrażenia zgody na takie przetwarzanie, można w dowolnym momencie cofnąć zgodę na przetwarzanie danych osobowych, bez względu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody udzielonej przed jej cofnięciem, z tym że nie dotyczy to danych, które podlegają archiwizacji, zgodnie z obowiązującymi Burmistrza Grodkowa przepisami prawa.
11. Podanie Burmistrzowi Grodkowa danych umożliwiających Państwa identyfikację uzależnione jest od rodzaju sprawy, w związku z którą dane są przetwarzane. W związku z tym może to być sytuacja, kiedy podanie danych jest:
 - 1) warunkiem uczestniczenia w czynnościach podejmowanych przez Burmistrza Grodkowa poprzedzających decyzję w sprawie zawarcia umowy oraz warunkiem zawarcia umowy. Niepodanie Burmistrzowi Grodkowa danych osobowych, uniemożliwiających Państwa identyfikację, oznacza utratę możliwości uczestniczenia w czynnościach podejmowanych przez Burmistrza Grodkowa, a w konsekwencji utratę możliwości zawarcia umowy,
 - 2) obowiązkiem wynikającym z przepisu prawa, jeśli Burmistrz Grodkowa tych danych nie będzie posiadał, Państwa sprawa nie będzie mogła zostać rozpatrzona,
 - 3) niezbędne do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej Burmistrzowi Grodkowa, jeśli Burmistrz Grodkowa tych danych nie będzie posiadał, realizacja takiego zadania może być utrudniona, jak również Państwa sprawa nie będzie mogła zostać rozpatrzona,
 - 4) niezbędne do dokonania czynności, na którą wyrażą Państwo zgodę.
12. Dotyczące Państwa decyzje nie będą oparte na zautomatyzowanym przetwarzaniu danych, w tym ich profilowaniu.
13. Mają Państwo prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, jeśli uznają, że przetwarzanie danych osobowych przez Burmistrza Grodkowa narusza przepisy o ochronie tych danych.

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych dla celów związanych z konkursem oraz przyjmuję do wiadomości, że administratorem zebranych danych osobowych jest Urząd Miejski w Grodkowie ul. Warszawska 29, 49-200 Grodków, mój wizerunek oraz dane osobowe będą przetwarzane wyłącznie w celu związanym z konkursem, mam prawo dostępu do treści swoich danych i ich poprawiania. Organizator ma prawo do wykorzystania prac we wszystkich możliwych publikacjach oraz na stronach internetowych.

.....
(podpis)

Wypełnioną kartę należy przesłać lub przynieść do Ośrodka Kultury i Rekreacji w Grodkowie, do dnia 4 kwietnia 2022r.