

BR.0002.4.2025

Protokół Nr XIII/25
z sesji Rady Miejskiej w Grodkowie
odbytej w dniu 23 kwietnia 2025 roku
w sali narad Urzędu Miejskiego w Grodkowie

Sesję rozpoczęto o godzinie 11.30, a zakończono o godzinie 17.05.

Po wysłuchaniu hejnału miasta, na prośbę Przewodniczącego Rady Miejskiej Dariusza Gajewskiego, radni uczcili minutą ciszy pamięć zmarłego papieża Franciszka.

Następnie Przewodniczący Rady Miejskiej otworzył sesję, witając radnych i wszystkich obecnych na sali.

Przewodniczący Rady Miejskiej poinformował, iż zgodnie z art. 20 ust. 1b ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym, obrady rady gminy są transmitowane i utrwalane za pomocą urządzeń rejestrujących obraz i dźwięk.

Stwierdził, że zgodnie z listą obecności w sesji uczestniczy 15 radnych, co wobec ustawowego składu Rady wynoszącego 15 osób, stanowi quorum, przy którym może obradować i podejmować prawomocne uchwały Rada Miejska.

Lista obecności radnych i obecnych gości stanowi załącznik do protokołu.

Obecni spoza Rady:

- | | |
|--|-------------------|
| 1. Burmistrz Grodkowa | - Miłosz Krok |
| 2. Zastępca Burmistrza | - Anna Pasierbek |
| 3. Zastępca Skarbnika Gminy | - Klaudia Tamaka |
| 4. Sekretarz Gminy | - Łukasz Chawawko |
| 5. Kierownicy jednostek organizacyjnych Gminy, Kierownicy wydziałów tutejszego Urzędu według załączonej listy obecności. | |

Proponowany porządek sesji:

1. Otwarcie obrad sesji oraz stwierdzenie jej prawomocności.
2. Przyjęcie porządku obrad.
3. Przyjęcie protokołu z poprzedniej sesji.
4. Sprawozdanie z działalności Burmistrza w okresie między sesjami.
5. Interpelacje i zapytania radnych.
6. Zapytania i wnioski sołtysów.
7. Informacja radnego sejmiku o pracy Sejmiku Województwa, radnych powiatowych o pracy Rady Powiatu.
8. Informacja dot. wydanych decyzji środowiskowych w zakresie inwestycji związanych z budową farm fotowoltaicznych w latach 2019-2024.
9. Podjęcie uchwał.
10. Wolne wnioski.
11. Zamknięcie obrad sesji.

PUNKT 2

PRZYJĘCIE PORZĄDKU OBRAD

Przewodniczący Rady Miejskiej Dariusz Gajewski zwrócił się z zapytaniem, czy są inne propozycje do przedstawionego porządku.

Przewodnicząca Komisji Przestrzegania Prawa, Ochrony Środowiska i Rolnictwa Lidia

Kanaś zgłosiła wniosek do porządku obrad:

Wniosek nr 1 – o wprowadzenie do porządku obrad dodatkowego projektu uchwały nr 12 – zmieniającego uchwałę w sprawie zatwierdzenia planów pracy komisji stałych Rady Miejskiej w Grodkowie na 2025 rok.

Projekt uchwały został przekazany radnym w dniu sesji.

Radna Lidia Kanaś na zapytania radnego W.Kwiatkowskiego udzieliła wyjaśnień w sprawie zachowania właściwej numeracji przedłożonego do porządku obrad projektu uchwały.

Burmistrz Miłosz Krok zgłosił wniosek do porządku obrad:

Wniosek nr 2 – o wprowadzenie do porządku obrad dodatkowego projektu uchwały nr 13 – w sprawie wyrażenia zgody na zbycie przez Gminę Grodków nieruchomości gminnej, położonej na terenie Grodkowa.

Projekt uchwały został przekazany radnym w dniu sesji.

Przewodniczący RM Dariusz Gajewski poddał wnioski kolejno pod głosowanie:

Wniosek nr 1 został przyjęty, przy 14 głosach ZA, 1 głosie wstrzymującym - wykaz głosowania imiennego stanowi załącznik do protokołu.

Wniosek nr 2 został przyjęty, przy 12 głosach ZA, 3 głosach wstrzymujących - wykaz głosowania imiennego stanowi załącznik do protokołu.

W wyniku głosowania **porządek obrad wraz z przyjętymi wnioskami został przyjęty**, przy 14 głosach ZA, 1 głosie wstrzymującym - wykaz głosowania imiennego stanowi załącznik do protokołu.

Przyjęty porządek sesji:

1. Otwarcie obrad sesji oraz stwierdzenie jej prawomocności.
2. Przyjęcie porządku obrad.
3. Przyjęcie protokołu z poprzedniej sesji.
4. Sprawozdanie z działalności Burmistrza w okresie między sesjami.
5. Interpelacje i zapytania radnych.
6. Zapytania i wnioski sołtysów.
7. Informacja radnego sejmiku o pracy Sejmiku Województwa, radnych powiatowych o pracy Rady Powiatu.
8. Informacja dot. wydanych decyzji środowiskowych w zakresie inwestycji związanych z budową farm fotowoltaicznych w latach 2019-2024.
9. Podjęcie uchwał.
10. Wolne wnioski.
11. Zamknięcie obrad sesji.

Przewodniczący Rady Miejskiej Dariusz Gajewski w związku z nieodbyciem się posiedzeń komisji przed sesją i dużą ilością materiału do omówienia w dniu dzisiejszym ogłosił:
zarządzenie wewnętrzne na podstawie zapisu § 26 ust. 2 Statutu Gminy Grodków, wprowadzając zasadę ograniczenia czasowego wypowiedzi radnych, jako 3-minutowe bloki wypowiedzi.

Zaapelował do radnych o rzeczowość i zwięzłość wypowiedzi dla sprawnego przebiegu sesji.

Następnie złożył oświadczenie dotyczące wezwań do usunięcia naruszenia prawa w sprawie uchwały w zakresie miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego obejmującego 15 miejscowości. Przedstawił szczegółową chronologię podjętych działań w tym temacie.

Poinformował, że w międzyczasie wpłynęły skargi na ww. uchwałę do Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego, co skutkowało, że dalsze procedowanie wezwań stało się bezprzedmiotowe. Skargi zostały przekazane Burmistrzowi, który posiada umocowanie prawne do reprezentacji gminy w postępowaniu sądowym.

Radny Marek Kwiatkowski w odniesieniu do osoby, która filmuje na żywo obrady sesji zwrócił uwagę, że w nagraniu widoczne są notatki i dokumenty znajdujące się na stole i są to dane wrażliwe, które nie mogą być udostępniane.

Radca prawny urzędu Pani Agnieszka Dębicka-Krzyśków zgodziła się z uwagą radnego wskazując na kluczowe aspekty i ograniczenia w tym zakresie.

Burmistrz Miłosz Krok uzupełnił informację o przekazaniu mu przez Przewodniczącego Rady skarg na uchwałę w sprawie m.p.z.p., następnie poinformował o przekazaniu sprawy do kancelarii prawnej, która będzie reprezentowała gminę w postępowaniu przed WSA.

Radny Waldemar Kwiatkowski na wstępie odniósł się w temacie nieprawidłowości związanych z nagrywaniem obrad sesji przez osobę z zewnątrz. Następnie zwrócił uwagę w kwestii dotyczącej sposobu procedowania skarg skierowanych do WSA. Wskazał, że stroną w postępowaniu jest Rada Miejska i nie rozumie jej wyłączenia z procedowania oraz decyzji Przewodniczącego Rady o ich przekazaniu Burmistrzowi.

Radca prawny urzędu Pani Agnieszka Dębicka-Krzyśków wskazując, że stroną w ww. postępowaniu jest gmina, szczegółowo wyjaśniła uregulowania zgodnie z ogólną zasadą reprezentacji, w oparciu o którą Burmistrz udziela pełnomocnictwa w tej sprawie jako przedstawiciel gminy j.s.t.

Przewodniczący Rady Miejskiej Dariusz Gajewski w związku z powyższym przystąpił do realizacji przyjętego porządku.

PUNKT 3

PRZYJĘCIE PROTOKOŁU Z POPRZEDNIEJ SESJI

Przewodniczący Rady Miejskiej Dariusz Gajewski zwrócił się z zapytaniem, czy są uwagi do protokołu Nr X/25 z sesji Rady Miejskiej odbytej w dniu 26 lutego 2025 roku.

Nie zgłoszono żadnych uwag i zastrzeżeń.

- **Protokół Nr X/25** z sesji Rady Miejskiej odbytej w dniu 26 lutego 2025 roku –
został przyjęty jednogłośnie, przy 15 głosach ZA - wykaz głosowania imiennego stanowi załącznik do protokołu.

Przewodniczący Rady Miejskiej ogłosił wyczerpanie punktu 3 i przystąpił do realizacji punktu 4.

PUNKT 4

SPRAWOZDANIE Z DZIAŁALNOŚCI BURMISTRZA W OKRESIE MIĘDZY SESJAMI.

Burmistrz Miłosz Krok przedstawił sprawozdanie z działalności według informacji stanowiącej załącznik do protokołu. W dalszej części odniósł się do statystyk w temacie interpelacji, zapytań i wniosków składanych przez radnych w bieżącej kadencji oraz składanych na przestrzeni lat ubiegłych w poprzedniej kadencji. Zdając sobie sprawę, że to efekty pracy radnych zaapelował o rozsądne składanie wniosków i interpelacji z uwagi na obciążenie urzędu i ograniczone moce przerobowe.

W odniesieniu do przekazanej informacji Burmistrza Grodkowa zapytania zgłosili:

Radna Ewelina Osadcuk w kwestii zgłaszanych przez radnych interpelacji dopytała, czy należy to rozumieć, aby radni ograniczali się w swojej dociekliwości.

Radny Waldemar Kwiatkowski zwrócił się do Burmistrza w sprawie podania więcej informacji dotyczących przebiegu spotkania z mieszkańcami w Strzegowie odnośnie nowych inwestycji, które mają powstać.

Burmistrz Miłosz Krok odpowiadając radnej zaznaczył, że nie wzbrania radnym dociekliwości, natomiast zwrócił się o zachowanie rozsądku w zakresie zgłaszanych wniosków i interpelacji, wskazał na możliwość załatwienia wielu spraw przez telefon. Odnosił się m.in. do wniosku o przygotowanie kserokopii 8000 stron dokumentów w zakresie prowadzonej kontroli dotyczącej Domu Kultury. W kwestii podania informacji ze spotkania z mieszkańcami w Strzegowie, odesłał do protokołu zebrania wiejskiego.

Radny Waldemar Kwiatkowski w nawiązaniu zaznaczył, że kserokopie, o których mowa nie zostały udostępnione wnioskodawcy, więc nie zakłóciło to pracy urzędu. Zwrócił uwagę w sprawie przeszkolenia pracowników urzędu w zakresie kontroli przeprowadzanych przez radnych. Podał przykład swojej kontroli z radną E. Osadcuk w biurze Rady celem pozyskania informacji na temat działań radnego w kwestii wezwań do usunięcia naruszeń prawa.

Burmistrz Miłosz Krok wskazał na szereg czynności towarzyszących procedurze udostępniania dokumentów. Następnie w temacie kontroli radnych podkreślił, iż urząd nie jest instytucją funkcjonującą na potrzeby Rady Miejskiej, lecz mieszkańców. Zaznaczył, że udostępnianie dokumentów przez urząd obwarowane jest pewnymi procedurami, pracownicy powinni działać ostrożnie, z należytą starannością, aby nie narażać się na konflikt z prawem. Zapewnił, że będzie ich bronił, jeśli będą działać odpowiedzialnie.

Radna Ewelina Osadcuk zwróciła uwagę, że w kwestii załatwiania spraw na telefon, sprawy potwierdzone na piśmie są pewne. Odniosła się w temacie dokumentów, o które wnioskowała, a które nie zostały wciąż udostępnione. Nawiązała do dokumentacji udostępnionej radnym elektronicznie w Chmurze wraz z danymi osobowymi.

Burmistrz Miłosz Krok w kontekście troski radnych o mienie gminne dopytywał, jaka jest zasadność wykonania kopii 8000 stron dokumentów, skoro zostały one udostępnione radnym w formie elektronicznej.

Sekretarz Gminy Łukasz Chawawko w uzupełnieniu do informacji Burmistrza przedstawił nowo zatrudnionych pracowników urzędu tj. Zastępcę Skarbnika Pani Klaudia Tamaka, Kierownik Wydziału Edukacji Pani Elżbieta Semko, radca prawny Pani Agnieszka Dębicka-Krzyśków.

Radna Ewelina Osadcuk wyraziła wątpliwość co do zasadności wydatków ponoszonych przez gminę. W kontekście przekazania kancelarii zewnętrznej wezwań do usunięcia naruszenia prawa, w sytuacji zatrudnienia dwóch radców prawnych w urzędzie pytała, czy nie narusza to dyscypliny finansów publicznych i zasady gospodarności.

Burmistrz Miłosz Krok odpowiadając odwołał się do przykładu dotyczącego tematu OZE i braku wiarygodności ze strony niektórych radnych dla służb prawnych urzędu. Zapewnił, że dyscyplina finansów publicznych nie została naruszona.

Przewodniczący Rady Miejskiej ogłosił wyczerpanie punktu 4 i przystąpił do realizacji punktu 5.

PUNKT 5

INTERPELACJE I ZAPYTANIA RADNYCH

Przewodniczący Rady Miejskiej przypomniał, że zgodnie z obowiązującymi przepisami interpelacje i zapytania należy składać w formie pisemnej, a Burmistrz zobowiązany jest do udzielenia odpowiedzi w ciągu 14 dni od ich otrzymania.

1. Interpelacja – złożona przez radnego Marka Kwiatkowskiego w sprawie wymiany

fragmentów chodnika przy ulicy Sienkiewicza w Grodkowie.

Interpelacja stanowi załączniki do protokołu.

Radna Lidia Kanaś – wniosła o interwencje w sprawie usunięcia gałęzi przy drodze powiatowej 1518 Strzegów-Rogów-Bogdanów oraz wykonanie szamba przy świetlicy wiejskiej w Rogowie.

Radny Waldemar Kwiatkowski – skierował pytania do burmistrza w zakresie 33 decyzji środowiskowych dla wielkoobszarowych farm fotowoltaicznych wydanych bez oceny oddziaływania na środowisko. Następnie skierował pytania do Przewodniczącego Rady dotyczące dokumentacji w sprawie wezwań do usunięcia naruszenia prawa oraz o wyłączenie się przewodniczącego z postępowania w tym zakresie, pytał o inwestycje wiatrowe na jego gruntach.

Radny Damian Macheta – skierował pytanie w sprawie zgody burmistrza na zmianę przebiegu trasy kabla zasilającego turbinę wiatrową w Tarnowie Grodkowskim,

Radna Ewelina Osadczuk – zwróciła się o interwencję w sprawie zakłócania porządku publicznego w gminnym parku i na boisku w miejscowości Wierzbnik, wniosowała o patrole i monitoring.

Radca prawny urzędu Pani Agata Wagner odniosła się do przepisów ustawy o samorządzie gminnym w kwestii dotyczącej prawidłowości i konieczności zgłaszania na piśmie interpelacji i zapytań przez radnych na sesji.

Radny Waldemar Kwiatkowski dopytał w kwestii kierowania zapytań, które nasuwają się w trakcie obrad sesji.

Przewodniczący Rady Miejskiej Dariusz Gajewski przypomniał obecnie procedowany punkt porządku obrad i wskazał na możliwość odniesienia się z dodatkowymi pytaniami w punkcie Wolne wnioski.

Przewodniczący Rady Miejskiej ogłosił wyczerpanie punktu 5 i przystąpił do realizacji punktu 6.

PUNKT 6

ZAPYTANIA I WNIOSKI SOŁTYSÓW.

Sołtys Żarowa Pan Ryszard Szczawiński zgłosił problem dotyczący niewystarczających środków na utrzymanie zieleni, problem związany z drogami wewnętrznymi i brakiem interwencji policji oraz brak realizacji obietnic dotyczących udziału sołectw w podatkach od farm wiatrowych.

Radna Monika Kondysiak na wstępie sprostowała wypowiedź sołtysa Żarowa w kwestii wysokości środków dla Kopic na utrzymanie wioski. Następnie jej wypowiedź jako sołtysa wsi Kopice dotyczyła zarzutu do radnego W.Kwiatkowskiego w sprawie bezprawnego przejęcia i przetwarzania danych osobowych mieszkańców Kopic. Zwróciła uwagę, że podpisy mieszkańców były zbierane w konkretnej sprawie przez sołtysa w porozumieniu ze społecznością i nie powinny być wykorzystywane bez ich zgody przez inne osoby – co miało miejsce. Wezwała radnego do niezwłocznego zwrotu wszystkich list z podpisami mieszkańców. Zapowiedziała możliwość zawiadomienia Prezesa UODO i rozważenie pozwu sądowego przez osoby podpisane na listach.

Radny Waldemar Kwiatkowski w odniesieniu wyjaśnił okoliczności towarzyszące sprawie związanej ze zbieraniem podpisów mieszkańców w różnych sołectwach przeciwko rozbudowie turbin wiatrowych. Dodał, że po sprawdzeniu list i stwierdzeniu omyłkowego ich zabrania, zostaną one zwrócone. Zapewnił o braku ich przetwarzania i udostępniania.

Radna Monika Kondysiak uzupełniła informację, że przygotowane przez nią listy były

opieczątowane i oznaczone w sposób precyzyjny, a zabranie ich przez radnego było działaniem zamierzonym.

Radny Waldemar Kwiatkowski wskazał, że nie działał z premedytacją. Powtórzył, że po sprawdzeniu list i stwierdzeniu omyłkowego ich zabrania, zostaną one zwrócone w dniu dzisiejszym.

Radna Monika Kondysiak podkreśliła, że na portalu społecznościowym radny informował, w których konkretnie sołectwach zbiera listy z podpisami, natomiast sołectwa Kopice to nie obejmowało. Stwierdziła, że radny bezprawnie zabrał listy ze sklepu w Kopicach.

Soltys Bąkowa Pani Amela Strojek na wstępie szeroko odniosła się do projektu uchwały złożonego w ramach obywatelskiej inicjatywy uchwałodawczej w sprawie pomocy finansowej dla powiatu na remont dróg powiatowych w m. Bąków i Młodoszowice. Projekt został odesłany przez Przewodniczącego Rady z uwagi na braki formalne, a na poprzedniej sesji odrzucony przez Radę. Dodała, że projekt uchwały zostanie przekazany grupie radnych, która się tym zajmie. W dalszej części przedstawiła krytyczny obraz sytuacji w sołectwie. Zwróciła uwagę, że mieszkańcy Bąkowa odczuwają głęboki brak wsparcia ze strony władz gminy, a sołectwo jest systematycznie pomijane w planach inwestycyjnych. Wskazała, że mimo wielokrotnych próśb i składanych wniosków, w Bąkowie od lat nie realizuje się potrzebnych inwestycji. Zaakcentowała poczucie niesprawiedliwości i ignorowanie głosu lokalnej społeczności. Wskazała na uciążliwość dla mieszkańców w związku z realizacją inwestycji wiatrakowych oraz na brak udziału sołectw w podatkach od farm wiatrowych.

Przewodniczący Rady Miejskiej Dariusz Gajewski zapytał panią soltys jak brzmi wniosek skierowany do Burmistrza. W odpowiedzi uzyskał informację o złożeniu go na piśmie w dniu jutrzejszym.

Radca prawny urzędu Pani Agata Wagner przywołując zapisy statutowe przypomniła procedurę i tryb składania wniosków przez soltysów w ww. punkcie porządku obrad sesji. Podkreśliła, że nie jest to miejsce do składania jakichkolwiek oświadczeń.

Przewodniczący Rady Miejskiej Dariusz Gajewski przedłożył pani soltys informację w kwestii projektu realizowanego przez firmę Ignitis na terenie gminy Grodków. Poinformował o rozmowach prowadzonych z burmistrzem, powiatem i firmą Ignitis w sprawie współfinansowania inwestycji drogowych, będących wyrazem troski o fundusze gminy.

Burmistrz Miłosz Krok odniósł się do zarzutów pani soltys Bąkowa podkreślając, że gmina zrealizowała wiele inwestycji w Bąkowie, w tym rewitalizację budynku dawnego przedszkola, remont dachu, elewacji i łazienek, dwukrotnie wymieniane źródło ciepła. W kwestii udziału sołectw w podatkach od farm wiatrowych zapewnił, że środki te będą do mieszkańców wracać.

Radny Waldemar Kwiatkowski zapytał Przewodniczącego Rady o wskazanie wysokości środków pozyskanych na klub sportowy LZS Starowice Dolne od firmy Ignitis.

Przewodniczący Rady Miejskiej Dariusz Gajewski przekazał, że informację poda w punkcie Wolne wnioski.

Radny Ryszard Jończyk zwrócił się do przedstawiciela wolnych mediów nagrywającego obrady sesji, że nie życzy sobie, aby komentował on wypowiedzi i dokonywał oceny ważności omawianych spraw.

Przewodniczący Rady Miejskiej ogłosił wyczerpanie punktu 6 i o godzinie 13.05 ogłosił 10 minut przerwy w obradach sesji. Po przerwie przystąpił do realizacji punktu 7.

PUNKT 7

INFORMACJA RADNEGO SEJMIKU O PRACY SEJMIKU WOJEWÓDZTWA, RADNYCH POWIATOWYCH O PRACY RADY POWIATU.

Radny Sejmiku Województwa Opolskiego Tomasz Zeman szczegółowo przedstawił informację bieżącą w zakresie pracy sejmiku województwa opolskiego w odniesieniu do działań dotyczących gminy Grodków - *Informacja stanowi załącznik do protokołu.*

W odniesieniu do przekazanej informacji zapytania zgłosili oraz głos w dyskusji zabrali:

Radny Waldemar Kwiatkowski podziękował radnemu T.Zemanowi za interwencję w Kolnicy w sprawie ustawienia radaru prędkościowego i zwrócił uwagę w kwestii słabej jego widoczności z powodu porastających gałęzi. Następnie interweniował w sprawie dotyczącej kolein i dziur na drodze w kierunku Młodoszowic i Bąkowa ze zjazdu z autostrady.

Radna Agnieszka Gajewska zapytała, czy przewiduje się wykonanie oświetlenia na skrzyżowaniu drogi nr 401 z ulicą Wrocławską w ramach planowanego remontu tej drogi.

Radny Sejmiku Województwa Opolskiego Tomasz Zeman w temacie kolein na drodze w kierunku Młodoszowic i Bąkowa przekazał o zapewnieniu kierownika ZDW w kwestii podjęcia prób przeprowadzenia remontu bieżącego. W kwestii inwestycji dotyczącej rozbudowy drogi wojewódzkiej nr 401 przy obwodnicy Grodkowa wskazał, że na skrzyżowaniu z ul. Wrocławską projekt nie obejmuje oświetlenia. Dodał, że podejmie w tej sprawie rozmowy w ZDW.

Radny Waldemar Kwiatkowski zwrócił się z pytaniem w sprawie środków na poprawę infrastruktury sportowej w woj. opolskim. Dopytał, czy gmina Grodków będzie składać wniosek w ramach tego programu.

Radny Sejmiku Województwa Opolskiego Tomasz Zeman w nawiązaniu do założeń programu realizowanego przy współpracy Ministra Sportu z Marszałkami województw wskazał przydział kwoty łącznie 10 mln zł na województwo opolskie tj. 5mln zł z ministerstwa i 5 mln zł od marszałka WO.

Burmistrz Miłosz Krok w sprawie złożenia wniosków do ww. programu poinformował o braku posiadania aktualnie dokumentacji w tym zakresie z uwagi na zbyt krótki okres czasu.

Informacja o pracy Rady Powiatu nie została przedłożona z uwagi na nieobecność radnych powiatowych.

Przewodniczący Rady Miejskiej ogłosił wyczerpanie punktu 7 i przystąpił do realizacji następnego punktu.

PUNKT 8

INFORMACJA DOT. WYDANYCH DECYZJI ŚRODOWISKOWYCH W ZAKRESIE INWESTYCJI ZWIĄZANYCH Z BUDOWĄ FARM FOTOWOLTAICZNYCH W LATACH 2019-2024.

Przewodniczący Rady Miejskiej poinformował, iż w związku z tym, że komisje nie odbyły posiedzenia w dniu 16 kwietnia br. i nie zajęły stanowiska w zakresie wydania opinii na temat przedłożonych materiałów i projektów uchwał - na dzisiejszej sesji zostaną one zreferowane i omówione.

Kierownik Wydziału Ochrony Środowiska Pan Miłosz Dębowski w oparciu o przedłożony materiał pisemny dokonał podsumowania ww. informacji.

Informacja stanowi załącznik do protokołu.

W odniesieniu do przekazanej informacji zapytania zgłosili oraz głos w dyskusji zabrali:

Radny Waldemar Kwiatkowski skierował zapytanie, czy składane były wnioski i zapytania w zakresie skumulowanych oddziaływań na środowisko wokół miejscowości Kobiela z uwagi na dużą liczbę tych inwestycji. Dopytał, czy radni mogą mieć dostęp do ww. dokumentacji.

Kierownik Wydziału Ochrony Środowiska Pan Miłosz Dębowski zaznaczył, że zakres procedowania skumulowanych oddziaływań należy do Regionalnego Dyrektora Ochrony Środowiska w Opolu. W temacie dokumentacji dodał, że jest dostępna w wydziale do wglądu. **Radna Lidia Kanaś** skierowała zapytanie w sprawie decyzji środowiskowych wydanych w roku 2020, czy ulegają wygaszeniu z końcem roku 2026.

Kierownik Wydziału Ochrony Środowiska Pan Miłosz Dębowski wskazał na zależność uzyskania przez inwestora stosownych pozwoleń na budowę, jeśli inwestor ich nie otrzyma to wygasają. Podkreślił ważność decyzji środowiskowej przez okres 6 lat od momentu uprawomocnienia się decyzji.

Radny Waldemar Kwiatkowski zapytał, czy decyzję środowiskową można przedłużyć, na jaki okres oraz jaki organ wydaje taką zgodę.

Kierownik Wydziału Ochrony Środowiska Pan Miłosz Dębowski przekazał, że ustawa daje możliwość wydłużenia ważności decyzji, jednak musiałyby sprawdzić na jaki czas. Dodał, że wnioski w tej sprawie należy złożyć do Burmistrza.

W związku z brakiem dalszych zapytań Przewodniczący Rady Miejskiej zapowiedział, że przystępuje do głosowania imiennego w sprawie przyjęcia:

Informacji dot. wydanych decyzji środowiskowych w zakresie inwestycji związanych z budową farm fotowoltaicznych w latach 2019-2024.

Informacja została przyjęta jednogłośnie, przy 15 głosach ZA – wykaz głosowania imiennego stanowi załącznik do protokołu.

Przewodniczący Rady Miejskiej ogłosił wyczerpanie punktu 8 i przystąpił do realizacji punktu 9

PUNKT 9

PODJĘCIE UCHWAŁ.

Projekt uchwały Nr 1

zmieniająca uchwałę w sprawie udzielenia pomocy finansowej Powiatowi Brzeskiemu na realizację zadania - funkcjonowanie Oddziału Zamiejscowego Wydziału Komunikacji w Grodkowie.

Kierownik Wydziału Organizacyjnego Pan Grzegorz Solski poinformował o wycofaniu niniejszego projektu uchwały z porządku obrad ze względów formalnych.

Burmistrz Miłosz Krok w gwoźli wyjaśnienia uzupełnił, iż kwota zabezpieczona w tym celu, nie została uwzględniona w uchwale budżetowej, w związku z czym ww. projekt uchwały wycofuje z porządku obrad. Dodał, że temat wróci na następną sesję.

Radca prawny urzędu Pani Agnieszka Dębicka-Krzyśków wyjaśniła tryb dotyczący wycofania z porządku obrad projektu uchwały przez wnioskodawcę. Wskazała, że w tym przypadku przyczyna jest uzasadniona.

Projekt uchwały nr 1 został wycofany z porządku obrad przez wnioskodawcę.

Projekt uchwały Nr 2

w sprawie przekazania środków finansowych dla Policji.

Projekt uchwały omówił Kierownik Wydziału Organizacyjnego Pan Grzegorz Solski według uzasadnienia załączonego do projektu.

Radny Waldemar Kwiatkowski po uzyskaniu informacji o przeznaczeniu kwoty 10 tys.zł na ten cel do końca bieżącego roku zasugerował, że jest ona zbyt niska, aby zapewnić większe bezpieczeństwo mieszkańców. Pytał, czy wpłynął harmonogram dotyczący dyżurów, w oparciu o który została wskazana ta kwota. Upewnił się w kwestii ewentualnego zwiększenia środków w razie zaistnienia takiej potrzeby.

Kierownik Wydziału Organizacyjnego Pan Grzegorz Solski podkreślił, że wniosek w tej sprawie wpłynął z Komendy Powiatowej Policji w Brzegu. W sytuacji zaistnienia takiej konieczności, w trakcie roku środki na ten cel są zwiększane dokładnie na podstawie tej samej procedury poprzez podjęcie tej zmiany uchwałą Rady.

Burmistrz Miłosz Krok wskazał, że ograniczona liczba patroli na ulicach miasta i gminy, to nie kwestia pieniędzy, tylko kadr. Poruszył temat związany z bieżącym informowaniem wszelkich zagrożeń, wskazał narzędzie doraźnego reagowania w postaci internetowej krajowej mapy zagrożeń mobilizującej służby do działań.

W związku z brakiem dalszej dyskusji i zapytań w zakresie projektu uchwały Przewodniczący Rady Miejskiej Dariusz Gajewski zapowiedział, że przystępuje do głosowania imiennego.

Uchwała została przyjęta jednogłośnie, przy 15 głosach ZA - wykaz głosowania imiennego stanowi załącznik do uchwały.

Uchwała Nr XIII/95/25 załączona do protokołu.

Projekt uchwały Nr 3

zmieniająca uchwałę w sprawie przyznania dotacji na prace konserwatorskie przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków w ramach Rządowego Programu Odbudowy Zabytków.

Projekt uchwały omówił Zastępca Kierownika Wydziału Inwestycji Pan Ireneusz Dyla według uzasadnienia załączonego do projektu.

Przewodniczący Rady Miejskiej Dariusz Gajewski upewnił się w kwestii wysokości dotacji udzielonej przez gminę.

W związku z brakiem dyskusji i zapytań w zakresie projektu uchwały Przewodniczący Rady Miejskiej Dariusz Gajewski zapowiedział, że przystępuje do głosowania imiennego.

Uchwała została przyjęta jednogłośnie, przy 15 głosach ZA - wykaz głosowania imiennego stanowi załącznik do uchwały.

Uchwała Nr XIII/96/25 załączona do protokołu.

Projekt uchwały Nr 4

w sprawie określenia sezonu kąpielowego na rok 2025 oraz wykazu kąpielisk na terenie gminy Grodków.

Projekt uchwały omówił Kierownik Wydziału Ochrony Środowiska Pan Miłosz Dębowski według uzasadnienia załączonego do projektu.

Radny Waldemar Kwiatkowski zwrócił się z zapytaniem o wskazanie liczby wniosków, które wpłynęły oraz podanie terminu w jakich wpłynęły.

Kierownik Wydziału Ochrony Środowiska Pan Miłosz Dębowski w temacie złożonych wniosków szczegółowo wyjaśnił zakres uwarunkowań towarzyszących tej procedurze. Wskazał na możliwość wykorzystania przez wnioskodawcę także procedury w postaci okazjonalnego kąpieliska.

Radny Waldemar Kwiatkowski poruszył temat dotyczący kąpieliska w miejscowości Sulisław jako wnioskodawcy, którego wniosek został wycofany. Szeroko odniósł się w kwestii jego funkcjonowania w latach ubiegłych jako kąpieliska strzeżonego.

Radna Karolina Rudnicka przypomniała, że Rada w poprzednim roku również podejmowała uchwałę w sprawie dotyczącej tylko kąpieliska w Leśnej Przystani. Kąpielisko w Sulisławiu wówczas również funkcjonowało jako niestrzeżone.

Radny Paweł Birecki zgodził się z radną K. Rudnicką w kwestii kąpieliska w Sulisławiu.

Radny Waldemar Kwiatkowski dopytywał w sprawie prowadzonej korespondencji zarządcy kąpieliska w Sulisławiu z urzędem.

Kierownik Wydziału Ochrony Środowiska Pan Miłosz Dębowski wskazał na brak dostarczenia w terminie stosownych uzgodnień ww. wnioskodawcy z Wodami Polskimi.

Przewodniczący Rady Miejskiej Dariusz Gajewski zwrócił się z pytaniem w sprawie pozyskiwania profitów przez właściciela kąpieliska z tytułu ujęcia go w wykazie kąpielisk. Pytał, czy kąpielisko nie ujęte w wykazie ma możliwość zatrudnienia ratownika dla zapewnienia bezpieczeństwa.

Kierownik Wydziału Ochrony Środowiska Pan Miłosz Dębowski odpowiedział, że takie kąpielisko ma możliwość zatrudnienia sobie ratownika.

Radna Agnieszka Gajewska pytała o więcej informacji na temat kąpieliska okazjonalnego oraz kto wydaje taką zgodę.

Kierownik Wydziału Ochrony Środowiska Pan Miłosz Dębowski omówił procedurę dotyczącą kąpieliska okazjonalnego, będącą procedurą uproszczoną wydawaną na miesiąc przed uruchomieniem na okres jednego miesiąca. Dodał, że zgodę wydaje Burmistrz.

Radny Waldemar Kwiatkowski dopytywał, czy w sytuacji kąpieliska niezgłoszonego w terminie i braku ratownika, to nie jest to kąpielisko strzeżone.

Przewodniczący Rady Miejskiej Dariusz Gajewski wyraził zdanie, że wówczas nie jest to kąpielisko.

Radny Marek Kwiatkowski w obliczu prób przedstawienia tej sytuacji w sposób wskazujący, że z winy burmistrza lub gminy nie będzie kąpieliska w Sulisławiu zaznaczył, że to nieprawda. Podkreślił, że wszystkim powinno głównie zależeć na tym, aby kąpieliska na naszym terenie były bezpieczne. Dlatego muszą być dotrzymane wszelkie procedury w tym zakresie.

W związku z brakiem dalszej dyskusji i zapytań w zakresie projektu uchwały Przewodniczący Rady Miejskiej Dariusz Gajewski zapowiedział, że przystępuje do głosowania imiennego.

Uchwała została przyjęta jednogłośnie, przy 15 głosach ZA - wykaz głosowania imiennego stanowi załącznik do uchwały.

Uchwała Nr XIII/97/25 załączona do protokołu.

Projekt uchwały Nr 5

zmieniająca uchwałę w sprawie wyznaczenia miejsc do prowadzenia handlu w piątki i soboty przez rolników i ich domowników oraz określenia zasad prowadzenia handlu w piątki i soboty przez rolników i ich domowników na wyznaczonych miejscach.

Projekt uchwały omówił Kierownik Wydziału Ochrony Środowiska Pan Miłosz Dębowski według uzasadnienia załączonego do projektu. Następnie przedstawił i omówił autopoprawkę do projektu uchwały.

Autopoprawkę przekazano radnym w dniu sesji i załączono do protokołu.

Radny Waldemar Kwiatkowski zapytał o zmianę dokumentu określającego opłaty za stanowiska handlujących.

Radna Ewelina Osadczuk skierowała zapytanie dotyczące zapisu § 6 w regulaminie.

Kierownik Wydziału Ochrony Środowiska Pan Miłosz Dębowski w odpowiedzi radnemu przekazał, że wskazane kwestie reguluje następny projekt uchwały. W odpowiedzi radnej

przekazał, że zapis § 6 dotyczy regulaminu, który omyłkowo załączono do ww. projektu. Omyłka ta została zgłoszona do zmiany autopoprawką.

Radny Waldemar Kwiatkowski upewnił się w sprawie dotyczącej handlu prowadzonego przez rolników przed swoim domem.

Kierownik Wydziału Ochrony Środowiska Pan Miłosz Dębowski potwierdził, iż jest on dopuszczalny, jednak podlega opłacie targowej.

W wyniku głosowania:

Autopoprawka została przyjęta jednogłośnie, przy 15 głosach ZA.

Wykaz głosowania imiennego autopoprawki stanowi załącznik do uchwały.

W związku z brakiem dalszej dyskusji i zapytań w zakresie projektu uchwały Przewodniczący Rady Miejskiej Dariusz Gajewski zapowiedział, że przystępuje do głosowania imiennego projektu uchwały wraz z przyjętą autopoprawką.

Uchwała została przyjęta jednogłośnie, przy 15 głosach ZA - wykaz głosowania imiennego stanowi załącznik do uchwały.

Uchwała Nr XIII/98/25 załączona do protokołu.

Projekt uchwały Nr 6

zmieniająca uchwałę w sprawie opłaty targowej.

Projekt uchwały omówił Kierownik Wydziału Ochrony Środowiska Pan Miłosz Dębowski według uzasadnienia załączonego do projektu. Następnie przedstawił i omówił autopoprawkę do projektu uchwały.

Autopoprawkę przekazano radnym w dniu sesji i załączono do protokołu.

Radny Waldemar Kwiatkowski wyraził opinie w sprawie związanej z problemem odnośnie pobierania opłaty targowej tzn. stare targowisko nieprzygotowane do prowadzenia handlu, brak możliwości wyznaczenia miejsc targowych. Zaznaczył, że temu problemowi należy dokładnie się przyjrzeć i wprowadzić uregulowania.

Kierownik Wydziału Ochrony Środowiska Pan Miłosz Dębowski podkreślił, że zapisy w tym zakresie będą uregulowane, natomiast muszą one być poprawne pod względem prawnym.

Radna Agnieszka Gajewska poruszyła kwestię dotyczącą zabezpieczenia gruntów, na których prowadzone jest targowisko, bowiem grunty te w części należą do osób prywatnych.

W wyniku głosowania:

Autopoprawka została przyjęta jednogłośnie, przy 15 głosach ZA.

Wykaz głosowania imiennego autopoprawki stanowi załącznik do uchwały.

W związku z brakiem dalszej dyskusji i zapytań w zakresie projektu uchwały Przewodniczący Rady Miejskiej Dariusz Gajewski zapowiedział, że przystępuje do głosowania imiennego projektu uchwały wraz z przyjętą autopoprawką.

Uchwała została przyjęta jednogłośnie, przy 15 głosach ZA - wykaz głosowania imiennego stanowi załącznik do uchwały.

Uchwała Nr XIII/99/25 załączona do protokołu.

Projekt uchwały Nr 7

w sprawie zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Grodków na lata 2025-2028.

Projekt uchwały omówiła Zastępca Skarbnika Pani Klaudia Tamaka według zmian ujętych w objaśnieniu do WPF załączonym do projektu.

W związku z brakiem dyskusji i zapytań w zakresie projektu uchwały Przewodniczący Rady Miejskiej Dariusz Gajewski zapowiedział, że przystępuje do głosowania imiennego. Uchwała została przyjęta jednogłośnie, przy 15 głosach ZA - wykaz głosowania imiennego stanowi załącznik do uchwały.

Uchwała Nr XIII/100/25 załączona do protokołu.

Projekt uchwały Nr 8

w sprawie zmiany uchwały budżetowej na 2025 rok.

Projekt uchwały omówiła Zastępca Skarbnika Pani Klaudia Tamaka przedstawiając szczegółowo zmiany w planie dochodów i wydatków według uzasadnienia załączonego do projektu.

Radca prawny urzędu Pani Agata Wagner poinformowała o omyłce pisarskiej w załączniku nr 4, tabela nr 1, poz. 37 w niniejszym projekcie uchwały. Wskazała na konieczność przygotowania przez wydział autopoprawki celem usunięcia błędu.

Radna Ewelina Osadczuk skierowała zapytania w sprawie adaptacji części budynku poddasza – czy to na potrzeby pracowników nowej jednostki CUW.

Z uwagi na nieobecność na sali kierownika wydziału merytorycznego Przewodniczący Rady Miejskiej Dariusz Gajewski o godzinie 14.49 ogłosił 7 minut przerwy w obradach sesji. Po przerwie przystąpił do kontynuacji procedowania projektu uchwały nr 8.

Radna Ewelina Osadczuk zapytała w sprawie dokumentacji dotyczącej świetlicy w miejscowości Gierów, czy będzie to świetlica kontenerowa. Następnie powtórzyła pytanie w sprawie adaptacji części budynku poddasza.

Kierownik Wydziału Inwestycji Pani Aleksandra Stankiewicz przekazała, że będzie to projekt podobny do projektu z 2024 roku w Wójtowicach. W sprawie adaptacji części budynku poddasza przekazała, że została zwolniona kwota 80 tys. zł z adaptacji pomieszczeń w ratuszu.

Radna Ewelina Osadczuk w odpowiedzi na pytanie w temacie małej architektury dotyczącej psiego placu zabaw w Grodkowie, stwierdziła brak zasadności co do realizacji tego zadania w obliczu wielu innych, ważniejszych potrzeb w gminie.

Burmistrz Miłosz Krok uzasadnił potrzebę powstania psiego placu zabaw w mieście, zapewnił, że zadanie nie jest realizowane kosztem bieżących potrzeb w zakresie opieki nad zwierzętami lub kosztem potrzeb związanych z doposażeniem placów zabaw dla dzieci.

Kierownik Wydziału Inwestycji Pani Aleksandra Stankiewicz uzupełniła, że do ww. projektu uchwały zapisano zadanie dotyczące budowy nowego placu zabaw dla dzieci.

Radna Karolina Rudnicka wyraziła opinię w sprawie placu zabaw dla psów i zaznaczyła potrzebę realizacji ważniejszych zadań w gminie jako priorytetowe. Wskazała na konieczność przeprowadzenia kompleksowego remontu placu zabaw dla dzieci. Następnie pytała w kwestii lokalizacji dotyczącej ww. placu.

Radny Waldemar Kwiatkowski w temacie psiego placu zabaw zaznaczył, że zadanie to powinno być zwieńczeniem projektu dot. zagospodarowania terenu Cegielnia. Zauważył, że do tej pory nie przedstawiono radnym i mieszkańcom projektu w zakresie parku Cegielnia, co do którego można byłoby stworzyć atrakcyjną przestrzeń dla mieszkańców.

Kierownik Wydziału Inwestycji Pani Aleksandra Stankiewicz poinformowała o opracowanej, kompleksowej koncepcji na zagospodarowanie całego terenu przy Cegielni. Wskazała na zapis w projekcie uchwały zadania dot. bioróżnorodności biologicznej w subregionie brzeskim jako część ww. koncepcji.

Radny Waldemar Kwiatkowski pytał, czy wspomniany projekt był poddawany do gruntownej analizy i konsultacji społecznych. Zakwestionował kolejność realizacji poszczególnych etapów dotyczących projektu i braku konsultacji z potrzebami mieszkańców. Następnie dopytał o koszty na pokrycie energii w świetlicy w Więcmierzycach, zaznaczył, aby w przyszłości zwracać większą uwagę przy projektowaniu i budowaniu świetlic w kontekście zapotrzebowania na energię. W dalszej części skierował pytanie w sprawie kwoty 200 tys. zł przeznaczonej na opiekę medyczną.

Burmistrz Miłosz Krok w kwestii parku Cegielnia wyjaśnił, że działania w tym zakresie są konsekwencją podjętych decyzji w poprzedniej kadencji. Wyjaśnił realizację doposażania w sprzęt na placach zabaw m.in. na wniosek i interpelacje radnych. W temacie doraźnej opieki medycznej wskazał, że podstawą były wykonane wyliczenia starostwa w ramach programu pilotażowego za I kwartał. Przekazał o możliwości zwiększenia tej kwoty w razie zaistnienia takiej konieczności.

Radny Waldemar Kwiatkowski zwrócił się o wskazanie kwot realizacji tego zadania do końca roku, zaproponowanych w odpowiedzi na ten konkurs i skąd kwota 200 tys. zł z naszej strony.

Burmistrz Miłosz Krok wyjaśnił, że konkurs nie jest ogłaszany na konkretną kwotę, tylko na konkretne świadczenia, zabezpieczenie tej kwoty nie zamyka nas na świadczenie usług do końca roku.

Radna Agnieszka Gajewska w sprawie weekendowej opieki zdrowotnej pytała, czy nie za późno ogłoszono konkurs na te świadczenia. Dodała, że to zadanie priorytetowe, cieszyło się dużą popularnością wśród mieszkańców. Następnie pytała, czy istniejący projekt rewitalizacji parku Cegielnia zawiera działki stanowiące stare boisko do koszykówki i siatkówki.

Burmistrz Miłosz Krok przedstawił szczegóły dotyczące infrastruktury w temacie obejmującym projekt rewitalizacji parku Cegielnia, odniósł się w kwestii dofinansowania, naboru i procedury odnośnie ww. projektu. Następnie wyjaśnił szczegóły związane z ogłoszonym naborem i kalendarzem konkursu w sprawie weekendowej opieki zdrowotnej. Zaznaczył, że zabezpieczenie takiej kwoty nie zamyka drogi na realizację tego zadania przy wyższych kosztach.

Kierownik Wydziału Inwestycji Pani Aleksandra Stankiewicz w uzupełnieniu dodała, że ww. przez radną działka prawdopodobnie jest ujęta w koncepcji dot. rewitalizacji Cegielni.

Radna Agnieszka Gajewska w sprawie weekendowej opieki zdrowotnej dodała, że liczy, iż ogłoszony kolejny raz konkurs zakończy się sukcesem. Wyraziła ubolewanie w kwestii braku projektu na modernizację obszaru obejmującego wspomniany obszar boiska do koszykówki i siatkówki celem pozyskania dodatkowych środków i wykonania kompleksowego remontu tego terenu. W sprawie przebudowy drogi gminnej publicznej, ulica Zawadzkiego pytała, czy dokumentacja obejmuje budowę chodnika i montaż oświetlenia.

Kierownik Wydziału Inwestycji Pani Aleksandra Stankiewicz przekazała, że dokumentacja przewiduje wykonanie chodnika jednostronnego oraz oświetlenia.

Radna Lidia Kanaś wyraziła opinię w sprawie placu zabaw dla psów i stwierdziła, że koniecznym jest wykonanie w pierwszej kolejności innych, znacznie ważniejszych zadań i nawiązała do zadań dotyczących budowy świetlic w Gierowie, Wójtowicach i Bąkowie.

Radny Waldemar Kwiatkowski zwrócił uwagę w kwestii sposobu głosowania nad budżetem jako pakietu obejmującego wszystkie zmiany. Zaproponował usunięcie autopoprawką z projektu uchwały zadania w sprawie psiego placu zabaw, a na przyszłość zastanowić się nad procedowaniem oddzielnie poszczególnych zadań zapisanych w budżecie.

Burmistrz Miłosz Krok poruszył temat boiska w parku Cegielnia jako projektu dotyczącego budowy nowego obiektu, poruszył kwestię pozyskania środków zewnętrznych. Odnosząc się w sprawie Bąkowa wskazał na fakt dysponowania przez sołectwo pomieszczeniem w wyremontowanym obiekcie.

Radny Waldemar Kwiatkowski zgłosił wniosek formalny o wykreślenie zadania w sprawie psiego placu zabaw z budżetu i przeniesienie tej kwoty do rezerwy budżetowej.

Radca prawny urzędu Pani Agata Wagner poinformowała o braku możliwości składania autopoprawek przez radnych do uchwały budżetowej. Koniecznym jest procedowanie przedłożonego projektu uchwały.

Kierownik Wydziału Inwestycji Pani Aleksandra Stankiewicz wskazała na konieczność zatwierdzenia ww. projektu uchwały i zaznaczyła, iż na sesji w czerwcu zadanie plac zabaw dla psów może zostać zdjęte z uchwały budżetowej.

Radna Agnieszka Gajewska zaproponowała przesunięcie tej kwoty finalnie na zadanie dot. doposażenia placu zabaw dla dzieci w Grodkowie.

Radny Waldemar Kwiatkowski zwrócił się o opinię radcy w tej sprawie.

Radca prawny urzędu Pani Agnieszka Dębicka-Krzyśków podkreśliła, iż Rada nie jest uprawniona do dokonywania zmian nieobjętych projektem.

Radny Waldemar Kwiatkowski pytał o możliwość ogłoszenia przerwy i poproszenie burmistrza o zgłoszenie autopoprawki odnośnie przeniesienia kwoty z zadania psi plac zabaw albo do rezerwy budżetowej, albo na modernizację placu zabaw dla dzieci.

Radca prawny urzędu Pani Agnieszka Dębicka-Krzyśków z informacji pozyskanych od zastępcy skarbnika wskazała o braku takiej możliwości. Odnosząc się do propozycji przyjęcia w dniu dzisiejszym w takiej formie uchwały budżetowej i usunięcia ww. zadania z budżetu na sesji czerwcowej – wskazała, że propozycja znajduje uzasadnienie.

Radny Waldemar Kwiatkowski zwrócił uwagę w kwestii braku udzielania informacji do mikrofonu przez radców i zastępcę skarbnika.

Przewodniczący Rady Miejskiej Dariusz Gajewski w obliczu złożonych deklaracji, że po przyjęciu przedłożonego projektu uchwały, zadanie dot. psiego placu zostanie usunięte z budżetu na sesji czerwcowej, a kwotę z tego zadania przeznaczymy na doposażenie placu zabaw dla dzieci, stwierdził zasadność przyjęcia ww. projektu uchwały.

Radny Marek Kwiatkowski podkreślił konieczność przyjęcia niniejszej uchwały, ustalenia przez radnych na spokojnie celu wydatkowania kwoty z zadania dot. psiego placu, którego radni nie chcą finansować z uwagi na inne potrzeby. Zaapelował o przyjęcie tego budżetu, aby nie blokować innych ważnych zadań, mając zapewnienie, że środki z tego zadania nie będą wydatkowane do czerwca.

Radny Waldemar Kwiatkowski dodał, że to pokłosie braku odbycia posiedzenia komisji i braku przeprowadzonych dyskusji nad projektem.

Przewodniczący Rady Miejskiej Dariusz Gajewski pytał radnego o powody nieobyciej komisji oraz o sposób w jaki głosował nad przyjęciem porządku, który nie został przyjęty.

Radna Agnieszka Gajewska uściśliła w kwestii przeznaczenia środków na doposażenia placu zabaw dla dzieci w Grodkowie.

W wyniku głosowania:

Autopoprawka została przyjęta, przy 13 głosach ZA, 2 głosach wstrzymujących.

Autopoprawka została przekazana radnym w dniu posiedzenia sesji.

Wykaz głosowania imiennego autopoprawki stanowi załącznik do uchwały.

W związku z brakiem dalszej dyskusji i zapytań w zakresie projektu uchwały Przewodniczący Rady Miejskiej Dariusz Gajewski zapowiedział, że przystępuje do głosowania imiennego projektu uchwały wraz z przyjętą autopoprawką.

Uchwała została przyjęta, przy 11 głosach ZA, 4 głosach wstrzymujących - wykaz głosowania imiennego stanowi załącznik do uchwały.

Uchwała Nr XIII/101/25 załączona do protokołu.

Projekt uchwały Nr 9

w sprawie przekazania petycji zgodnie z właściwością.

Przewodnicząca Komisji Skarg, Wniosków i Petycji Pani Monika Kondysiak wskazała, że petycja z dnia 5 marca 2025r. dotyczy powstrzymania budowy farmy fotowoltaicznej w m. Kobiela. Przedstawiła stanowisko Komisji Skarg, Wniosków i Petycji w sprawie przekazania petycji zgodnie z właściwością do Burmistrza Grodkowa. Stanowisko Komisji zostało zawarte w uzasadnieniu stanowiącym załącznik do projektu uchwały.

W związku z brakiem dyskusji w zakresie projektu uchwały Przewodniczący Rady Miejskiej zapowiedział, że przystępuje do głosowania imiennego.

Uchwała została przyjęta jednogłośnie, przy 15 głosach ZA - wykaz głosowania imiennego stanowi załącznik do uchwały.

Uchwała Nr XIII/102/25 załączona do protokołu.

Projekt uchwały Nr 10

w sprawie przekazania petycji zgodnie z właściwością.

Przewodnicząca Komisji Skarg, Wniosków i Petycji Pani Monika Kondysiak wskazała, że petycja z dnia 14 marca 2025r. dotyczy niedopuszczenia do budowy elektrowni wiatrowych i farm fotowoltaicznych w okolicy sołectwa Czarnolas i sąsiedniego sołectwa Kobiela. Przedstawiła stanowisko Komisji Skarg, Wniosków i Petycji w sprawie przekazania petycji zgodnie z właściwością do Regionalnego Dyrektora Ochrony Środowiska w Opolu oraz do Burmistrza Grodkowa. Stanowisko Komisji zostało zawarte w uzasadnieniu stanowiącym załącznik do projektu uchwały.

W związku z brakiem dyskusji w zakresie projektu uchwały Przewodniczący Rady Miejskiej zapowiedział, że przystępuje do głosowania imiennego.

Uchwała została przyjęta jednogłośnie, przy 15 głosach ZA - wykaz głosowania imiennego stanowi załącznik do uchwały.

Uchwała Nr XIII/103/25 załączona do protokołu.

Projekt uchwały Nr 11

w sprawie rozpatrzenia skargi na działalność Burmistrza Grodkowa.

Przewodnicząca Komisji Skarg, Wniosków i Petycji Pani Monika Kondysiak wskazała, że skarga z dnia 6 marca 2025r. dotyczy braku podjęcia działań w sprawie drogi w miejscowości Żelazna. Przedstawiła stanowisko Komisji Skarg, Wniosków i Petycji w sprawie rozpatrzenia skargi jako bezzasadna. Stanowisko Komisji zostało zawarte w uzasadnieniu stanowiącym załącznik do projektu uchwały.

W związku z brakiem dyskusji w zakresie projektu uchwały Przewodniczący Rady Miejskiej zapowiedział, że przystępuje do głosowania imiennego.

Uchwała została przyjęta jednogłośnie, przy 15 głosach ZA - wykaz głosowania imiennego stanowi załącznik do uchwały.

Uchwała Nr XIII/104/25 załączona do protokołu.

Projekt uchwały Nr 12

zmieniający uchwałę w sprawie zatwierdzenia planów pracy komisji stałych Rady Miejskiej w Grodkowie na 2025 rok.

Przewodnicząca Komisji Przestrzegania Prawa, Ochrony Środowiska i Rolnictwa Pani Lidia Kanaś omówiła projekt uchwały według uzasadnienia załączonego do projektu.

Projekt uchwały radni otrzymali w dniu dzisiejszym przed posiedzeniem sesji.

W związku z brakiem dyskusji w zakresie projektu uchwały Przewodniczący Rady Miejskiej zapowiedział, że przystępuje do głosowania imiennego.

Uchwała została przyjęta jednogłośnie, przy 15 głosach ZA - wykaz głosowania imiennego stanowi załącznik do uchwały.

Uchwała Nr XIII/105/25 załączona do protokołu.

Projekt uchwały Nr 13

w sprawie wyrażenia zgody na zbycie przez Gminę Grodków nieruchomości gminnej, położonej na terenie Grodkowa.

Projekt uchwały omówił Kierownik Wydziału Nieruchomości Pan Paweł Knap według uzasadnienia załączonego do projektu.

Projekt uchwały radni otrzymali w dniu dzisiejszym przed posiedzeniem sesji.

Radna Ewelina Osadczuk zwróciła się o podanie więcej szczegółów w sprawie tej nieruchomości. Pytała o podanie powodów pilnego załatwienia tej sprawy na dzisiejszej sesji.

Kierownik Wydziału Nieruchomości Pan Paweł Knap w odpowiedzi udzielił szczegółowych informacji na temat ww. nieruchomości. Wskazał, że obecny najemca lokalu zwrócił się z wnioskiem o jego wykup. Mieszkanie będzie sprzedawane z bonifikatą 85%. Przekazał, że po zakończeniu w urzędzie procedury w tym zakresie zdecydowano się przedłożyć ww. projekt na dzisiejszej sesji, nie czekając do sesji czerwcowej.

Radny Waldemar Kwiatkowski dopytywał o listę osób oczekujących na mieszkanie komunalne w gminie. Pytał, czy takie działanie stanowi plan na zbycie nieruchomości komunalnych będących w posiadaniu gminy, czy też będziemy ten zasób powiększać.

Kierownik Wydziału Nieruchomości Pan Paweł Knap w temacie listy osób oczekujących przekazał, że na teraz nie ma takiej wiedzy. W dalszej części wyjaśnił tryb oraz czynności prowadzone przez urząd w tego rodzaju sprawach. Podał wartość nieruchomości wyliczonej po zastosowaniu bonifikaty w oparciu o obowiązujące przepisy.

Przewodniczący Rady Miejskiej Dariusz Gajewski zwrócił się o podanie ewentualnych warunków istotnych do spełnienia przy zastosowaniu bonifikaty.

Kierownik Wydziału Nieruchomości Pan Paweł Knap odniósł się do zakresu prac wykonanych w lokalach i uwzględnianych przy procedurze dotyczącej bonifikaty.

Burmistrz Miłosz Krok wskazał na zarządzenie określające wykaz nieruchomości nie do zbycia, gwarantujące utrzymanie zasobu komunalnego na poziomie wymaganym prawem. Wyjaśnił przesłanki decydujące o przeznaczeniu do zbycia danej nieruchomości.

Radna Agnieszka Gajewska poruszyła temat dotyczący wpływu stanu danego lokalu na wysokość udzielanej przez gminę bonifikaty. Następnie zwróciła się o dostarczanie radnym materiałów na 7 dni przed komisjami, a nie w dniu sesji oraz, aby uchwały tego rodzaju zawierały więcej szczegółów, istotnych dla ich procedowania.

Burmistrz Miłosz Krok wyjaśnił kwestię związaną z wysokością udzielanej bonifikaty. Wskazał, że kształt uchwał konsultowany jest z naszymi służbami prawnymi. W temacie dostarczenia ww. projektu w dniu dzisiejszym na sesję, podkreślił fakt wyjścia naprzeciw mieszkańcowi oraz fakt, iż sprawa nie jest skomplikowana.

Radna Agnieszka Gajewska dokonując szczegółowej analizy zapisu § 1 treści projektu uchwały wskazała na brak prawidłowości co do jego interpretacji.

Radny Waldemar Kwiatkowski zgodził się z radną A.Gajewską. Następnie zapytał o wymogi istotne do spełnienia celem dokonania zakupu mieszkania komunalnego.

Burmistrz Miłosz Krok poinformował o uchwale określającej procedurę w tym zakresie.

W związku z brakiem dalszej dyskusji i zapytań w zakresie projektu uchwały Przewodniczący Rady Miejskiej Dariusz Gajewski zapowiedział, że przystępuje do głosowania imiennego. Uchwała została przyjęta, przy 10 głosach ZA, 5 głosach wstrzymujących - wykaz głosowania imiennego stanowi załącznik do uchwały.

Uchwała Nr XIII/106/25 załączona do protokołu.

Przewodniczący Rady Miejskiej ogłosił wyczerpanie punktu 9 i o godzinie 15.55 ogłosił 10 minut przerwy w obradach sesji. Po przerwie przystąpił do realizacji punktu 10.

PUNKT 10 WOLNE WNIOSKI.

Przewodniczący Rady Miejskiej Dariusz Gajewski otworzył dyskusję w zakresie przedłożonej korespondencji do wiadomości Rady Miejskiej:

1. Pismo dotyczące udziału społeczeństwa w postępowaniu administracyjnym przed wydaniem decyzji środowiskowej dla inwestycji związanej z budową farmy fotowoltaicznej w m. Kobiela.
2. Pismo dotyczące ustanowienia obszaru chronionego krajobrazu w m. Kobiela oraz ustanowienia strefy ochronnej dla środowiska, krajobrazu i mieszkańców Kobieli.

Kierownik Wydziału Ochrony Środowiska Pan Miłosz Dębowski udzielił wyjaśnień w sprawie korespondencji dotyczącej ustanowienia obszaru chronionego krajobrazu w m. Kobiela informując, że organem posiadającym umocowania w tym zakresie jest Sejmik Województwa Opolskiego, do którego zostanie przekazana niniejsza dokumentacja celem rozpatrzenia.

Radni nie podjęli dyskusji oraz nie zgłosili uwag i zapytań przyjmując przedłożoną korespondencję do wiadomości.

Przewodniczący Rady Miejskiej Dariusz Gajewski przypomniał radnym o obowiązku złożenia do dnia 30 kwietnia 2025r. oświadczeń o stanie majątkowym wraz z kopią zeznania o wysokości osiągniętego dochodu (PIT) za rok poprzedni.

Następnie w odpowiedzi na zapytanie radnego W.Kwiatkowskiego przedstawił szczegółową informację ws. dotyczącej klubu sportowego LZS Starowice Dolne, w tym m.in. w zakresie prowadzonej działalności, źródeł finansowania oraz środków pozyskanych od firmy Ignitis.

Radny Ryszard Jończyk nawiązał do obecności tzw. wolnych mediów na sesji do momentu wystąpienia Pani sołtys Bąkowa przedstawiającej sytuację miejscowości Bąkowa, Młodoszowic w dramatyczny sposób. Wskazał na wiele sprzeczności w tym przekazie dotyczących wydatkowania środków budżetowych gminy. Podkreślił słuszność udziału w podatkach gminnych sołectw, na terenach których powstały inwestycje wiatrakowe. Dodał, że takie działania są jak najbardziej realne. Poinformował o podjętych działaniach klubu radnych Forum i Burmistrza w kierunku uzyskania wsparcia z powiatu. Kończąc zwrócił się do radnych klubu Przyjazna Gmina o wyrażenie stanowiska w sprawie finansowania zadania dotyczącego naprawy dróg powiatowych.

Radca prawny urzędu Agata Wagner przypomniała o wydanej przez Przewodniczącego Rady na początku posiedzenia instrukcji porządkowej ograniczającej czas wypowiedzi do 3 minut dla wszystkich. Następnie poinformowała, że obecnie procedowany punkt porządku sesji - Wolne wnioski, to nie czas i miejsce do składania różnego rodzaju oświadczeń.

Radny Marek Kwiatkowski w nawiązaniu do informacji pojawiających się w mediach społecznościowych, zwrócił się do dyrektora OKiR-u o odniesienie się w temacie związanym z kontrolą w zakresie remontu Domu Kultury.

Dyrektor Ośrodka Kultury i Rekreacji Paweł Garncarz przedstawił szczegółowo proces dotyczący remontu budynku Domu Kultury. Wymienił zakres prac inwestycyjnych wykonanych w ramach projektu, wskazał na założenia ww. projektu, na jego aktualizację w trakcie prowadzenia inwestycji, na konieczność wykonania dodatkowych robót nieprzewidzianych w projekcie. Podziękował poprzedniej władzy za podjęcie się remontu tego starego budynku. Poprosił nową władzę i radnych o podjęcie wspólnie działań zmierzających do przywrócenia pełnej funkcjonalności budynku Domu Kultury. Poinformował o składanych wnioskach do różnych projektów dotyczących doposażenia.

Radny Damian Macheta zapytał Burmistrza w sprawie wydania zgody na zmianę przebiegu trasy kabla zasilającego turbinę wiatrową w Tarnowie Grodkowskim.

Burmistrz Miłosz Krok przekazał, że odpowiedzi będą udzielone, po otrzymaniu zapytań na piśmie.

Radna Agnieszka Gajewska pytała w sprawie chodnika za liceum łączącego ulicę Sienkiewicza z osiedlem przy ulicy Krakowskiej, czy dokonano wizji lokalnej.

Zastępca Kierownika Wydziału Inwestycji Ireneusz Dyla poinformował, że temat jest obecnie analizowany, kosztorys zostanie przedstawiony na sesji czerwcowej.

Radny Waldemar Kwiatkowski odnosząc się do wypowiedzi radnego R.Jończyka uściślił w kwestii kosztów realizacji zadania dotyczącego naprawy dróg powiatowych, odnosząc się do wypowiedzi radnego M.Kwiatkowskiego sprostował, że projekt remontu Domu Kultury dotyczył nie tylko termomodernizacji, lecz również przebudowy i rozbudowy.

Radca prawny urzędu Agata Wagner za zapytanie radnego o możliwość zadawania pytań w tym punkcie, omówiła szczegółowo tryb związany z procedowaniem w obszarze interpelacji i zapytań składanych przez radnych na sesji, wyłącznie na piśmie. Punkt – Wolne wnioski nie obejmuje ww. zakresu.

Radna Ewelina Osadczuk odniosła się do radnego R.Jończyka w temacie przeznaczenia środków gminnych na drogę powiatową. Dodała, że droga uległa zniszczeniu w wyniku budowy farm wiatrowych, które będą zasilać budżet gminy. Zaznaczyła zasadność dofinansowania zadania przez gminę. W odniesieniu do dyrektora OKiR-u na temat wykonanego remontu Domu Kultury zwróciła uwagę na szereg zastrzeżeń odnośnie jakości wykonania tego remontu i prawidłowości wydatkowania publicznych środków.

Burmistrz Miłosz Krok szeroko odniósł się w temacie naprawy dróg powiatowych po zniszczeniach powstałych na skutek inwestycji wiatrakowych, przekazał o trwających obecnie rozmowach z powiatem w tej sprawie. W sprawie związanej z kontrolą dot. remontu Domu Kultury i publicznym przekazie niektórych radnych o stwierdzeniu nieprawidłowości, wyraził zdziwienie o braku złożenia do tej pory zawiadomienia do prokuratury. W dalszej części odniósł się do mapki funkcjonującej w różnych przestrzeniach, która zawiera rzekomą ilość wiatraków i zdementował, iż urząd i Burmistrz nie są jej autorami i nie opracowali jej. Wyraził swoje zdziwienie odnośnie publikacji w mediach społecznościowych takich informacji przez niektórych radnych twierdzących, że to fakt. Podkreślił, że takie działania to wprowadzanie ludzi w dezinformację.

Radny Marek Kwiatkowski w nawiązaniu do ww. mapki stwierdził, że jest ona fałszywa, a zbierane na jej podstawie podpisy na grodkowskim rynku miały wywołać strach i panikę wśród mieszkańców. Dodał, że w mediach przedstawia się radnych klubu Forum jako zwolenników wiatraków, a to nie jest prawdą. Następnie podkreślił, iż remont Domu Kultury jest kluczowym w jego dziejach i stanowi ogromny progres. Pytał dyrektora OKiR-u, kto z radnych w ramach kontroli w miesiącu marcu próbował pozyskać w tej sprawie informacje.

Dyrektor Ośrodka Kultury i Rekreacji Paweł Garncarz odpowiedział, że radny M.Kwiatkowski oraz radna K.Rudnicka.

Radny Waldemar Kwiatkowski zwrócił się do dyrektora o potwierdzenie jego obecności w Domu Kultury z radną E.Osadczuk w ramach kontroli dotyczącej remontu budynku.

Dyrektor Ośrodka Kultury i Rekreacji Paweł Garncarz potwierdził radnemu W.Kwiatkowskiemu, że byli obecni w zeszłym tygodniu.

Radny Waldemar Kwiatkowski sprostował, że był z radną w Domu Kultury dwa tygodnie temu. Poruszył szeroko sprawę związaną z przeprowadzoną kontrolą Domu Kultury. Następnie skierował zapytanie do Burmistrza w kwestii jego osobistego sprawdzenia wyników tego remontu.

Radca prawny urzędu Agata Wagner zwróciła uwagę, aby przestrzegać ustalonego porządku obrad i przypomniała, że jesteśmy w punkcie Wolne wnioski.

Radny Waldemar Kwiatkowski zwrócił się do Przewodniczącego Rady o wyjaśnienie i podanie powodów, dla których wstrzymuje procedury dotyczące m.p.z.p., o braku procedowania tej sprawy przez Radę, o braku publicznego przyznania, że część tych inwestycji wiatrakowych ma powstać na jego terenach.

Przewodniczący Rady Miejskiej Dariusz Gajewski poprosił o złożenie zapytań na piśmie, co do których udzieli pisemnej odpowiedzi. Zaznaczył, że w najbliższym czasie odbędzie się spotkanie z mieszkańcami Starowic D. w tej sprawie, na które zaprosił również radnego.

Burmistrz Miłosz Krok odniósł się w temacie odbytych wizyt po remoncie w Domu Kultury i zaznaczył, że zakres wykonanych prac wynikał z założeń projektu, prace wykonano nie najgorzej. W dalszej kolejności odniósł się do kwestii spotkań organizowanych z mieszkańcami w sołectwach i planowanego spotkania z mieszkańcami w kinie grodkowskim.

Radny Dariusz Galus w ramach punktu Wolne wnioski skierował wniosek klubu radnych Forum do Burmistrza o podanie do publicznej wiadomości materiałów, które przygotował klub w sprawie mapki dotyczącej turbin wiatrowych. Zwrócił się z pytaniem do radnych Przyjaznej Gminy, czy zbierając podpisy pod mapką, którą przedstawiali mieszkańcom posiadali wiedzę, kto był jej autorem. Następnie w oparciu o prezentację multimedialną przedstawił mapę przygotowaną przez radnych klubu Forum obrazującą aktualny stan lokalizacji instalacji wiatrowych wraz z obowiązującymi planami przestrzennymi w gminie dopuszczającymi taką możliwość.

Radny Waldemar Kwiatkowski odpowiedział, że autorem ich mapy była grupa mieszkańców zaniepokojona informacją z miejscowości innej gminy o lokalizacji kolejnych inwestycji farm wiatrowych w gminie Grodków. Szczegółowo wskazał lokalizację planowanych turbin w naszej gminie. W nawiązaniu do mapki zapewnił o sprawdzeniu lokalizacji turbin na podstawie studium uwarunkowań oraz planów przestrzennych i większość lokalizacji się potwierdza. Pytał radnego D.Galusa, na podstawie czego dokonał takiego opisu mapy. Następnie odniósł się do sposobu interpretacji przepisów ustawy wiatrakowej przez radnych klubu Forum jako manipulowanie informacją.

Radny Dariusz Galus zwrócił się do radnych Przyjaznej Gminy o zachowanie większej ostrożności i nie poddawanie się manipulacji kierowanej od radnego W.Kwiatkowskiego.

Radna Ewelina Osadczyk odniosła się do mapy dotyczącej lokalizacji wiatraków w gminie Grodków, poruszyła kwestię dopuszczenia w planach przestrzennych możliwych lokalizacji wiatraków na terenach rolniczych.

Radna Karolina Rudnicka w nawiązaniu do ww. mapy wskazała na konieczność dokonania w pierwszej kolejności jej weryfikacji celem potwierdzenia zawartych danych, zanim rozpoczęto zbieranie podpisów w tej sprawie. Wskazała na uwarunkowania planistyczne istotne dla lokalizacji turbin wiatrowych. Odniosła się do przeprowadzonej kontroli remontu Domu Kultury w zakresie dotyczącym udziału członków komisji Rewizyjnej w czynnościach kontrolnych oraz w posiedzeniach komisji. Dodała, że obowiązkiem radnego jest zgłoszenie do prokuratury wszelkich nieprawidłowości w zakresie prowadzonej kontroli.

Radna Agnieszka Gajewska poruszyła temat dotyczący inwestycji wiatrakowych w naszej gminie, wskazała na 52 wybudowane już turbiny, na 24 turbiny planowane do budowy. Dodała, że zbierane podpisy na grodkowskim rynku wyrażały sprzeciw mieszkańców przed

rozbudową farm wiatrowych w gminie.

Przewodniczący Rady Miejskiej Dariusz Gajewski w drodze uściślenia wskazał na niezgodność mapy ze stanem faktycznym w kwestii liczby wiatraków, które już powstały.

Przewodniczący Rady Miejskiej ogłosił wyczerpanie punktu 10 i przystąpił do realizacji następnego punktu.

PUNKT 11

ZAMKNIĘCIE OBRAD SESJI.

Przewodniczący ogłosił wyczerpanie porządku i zamknął obrady XIII sesji Rady Miejskiej w Grodkowie.

Zgodnie z art. 20 ust. 1b ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym obrady rady są transmitowane i utrwalane za pomocą urządzeń rejestrujących obraz i dźwięk i są udostępniane w Biuletynie Informacji Publicznej na stronie internetowej urzędu.

Treść wszystkich wypowiedzi znajduje się w nagraniu przedmiotowej sesji dostępnym w BIP.

Protokołowała:

INSPEKTOR
ds. Obsługi Rady Miejskiej


Anna Jakubów


Przewodniczący
Rady Miejskiej w Grodkowie
Dariusz Gajewski