

BR.0002.14.2025

**Protokół Nr XXIII/25
z sesji Rady Miejskiej w Grodkowie
odbytej w dniu 17 grudnia 2025 roku
w sali narad Urzędu Miejskiego.**

Sesję rozpoczęto o godzinie 10.00, a zakończono o godzinie 14.38.

Po wysłuchaniu hejnału miasta, Przewodniczący Rady Miejskiej Dariusz Gajewski otworzył sesję, witając radnych i wszystkich obecnych na sali.

Przewodniczący Rady Miejskiej poinformował, iż zgodnie z art. 20 ust. 1b ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym, obrady rady gminy są transmitowane i utrwalane za pomocą urządzeń rejestrujących obraz i dźwięk.

Stwierdził, że zgodnie z listą obecności w sesji uczestniczy 14 radnych, co wobec ustawowego składu Rady wynoszącego 15 osób, stanowi kworum, przy którym może obradować i podejmować prawomocne uchwały Rada Miejska. W trakcie posiedzenia przybył radny D.Galus (w sesji uczestniczyło 15 radnych).

Lista obecności radnych, uczestników i obecnych gości stanowi załącznik do protokołu.

Obecni spoza Rady:

- | | |
|---|-------------------|
| 1. Burmistrz Grodkowa | - Miłosz Krok |
| 2. Zastępca Burmistrza | - Anna Pasierbek |
| 3. Skarbnik Gminy | - Klaudia Tamaka |
| 4. Sekretarz Gminy | - Łukasz Chawawko |
| 5. Kierownicy jednostek organizacyjnych Gminy, kierownicy wydziałów tutejszego urzędu sołtysi, przedstawiciele społeczeństwa - według załączonej listy obecności. | |

Porządek sesji:

1. Otwarcie obrad sesji oraz stwierdzenie jej prawomocności.
2. Przedstawienie porządku obrad.
3. Przyjęcie protokołów z poprzednich sesji.
4. Sprawozdanie z działalności Burmistrza w okresie między sesjami.
5. Interpelacje i zapytania radnych.
6. Zapytania i wnioski sołtysów.
7. Informacja radnego sejmiku o pracy Sejmiku Województwa, radnych powiatowych o pracy Rady Powiatu.
8. Uchwalenie Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Grodków na lata 2026-2029
 - opinia RIO,
 - dyskusja,
 - podjęcie uchwały.
9. Uchwalenie budżetu Gminy Grodków na 2026 rok
 - opinia RIO,
 - dyskusja,
 - podjęcie uchwały.
10. Podjęcie uchwał.
11. Wolne wnioski.
12. Zamknięcie obrad sesji.

PUNKT 2

PRZEDSTAWIENIE PORZĄDKU OBRAD

Przewodniczący Rady Miejskiej Dariusz Gajewski zwrócił się z zapytaniem, czy są inne propozycje do przedstawionego porządku.

Burmistrz Miłosz Krok zgłosił wnioski do porządku obrad:

Wniosek nr 1 – o wprowadzenie do porządku obrad dodatkowego projektu uchwały nr 9 – w sprawie zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Grodków na lata 2025-2028.

Wniosek nr 2 – o wprowadzenie do porządku obrad dodatkowego projektu uchwały nr 10 – w sprawie zmiany uchwały budżetowej na 2025 rok.

Wniosek nr 3 – o wprowadzenie do porządku obrad dodatkowego projektu uchwały nr 11 – w sprawie wykazu wydatków zamieszczonych w budżecie Gminy Grodków na rok 2025, które nie wygasają z końcem roku budżetowego.

Projekty ww. uchwał były opiniowane na komisjach.

Wniosek nr 4 – o wprowadzenie do porządku obrad dodatkowego projektu uchwały nr 12 – w sprawie wyrażenia zgody na zawarcie umowy najmu nieruchomości w trybie bezprzetargowym.

Projekt uchwały został przekazany radnym elektronicznie w dniu 12 grudnia br.

Przewodniczący RM Dariusz Gajewski poddał kolejno wnioski pod głosowanie:

Wniosek nr 1 został przyjęty jednogłośnie, przy 14 głosach ZA - wykaz głosowania imiennego stanowi załącznik do protokołu.

Wniosek nr 2 został przyjęty jednogłośnie, przy 14 głosach ZA - wykaz głosowania imiennego stanowi załącznik do protokołu.

Wniosek nr 3 został przyjęty jednogłośnie, przy 14 głosach ZA - wykaz głosowania imiennego stanowi załącznik do protokołu.

Wniosek nr 4 został przyjęty jednogłośnie, przy 14 głosach ZA - wykaz głosowania imiennego stanowi załącznik do protokołu.

Przewodniczący Rady Miejskiej przystąpił do realizacji przedstawionego porządku posiedzenia, rozszerzonego o projekty uchwał nr 9, 10, 11 i 12.

PUNKT 3

PRZYJĘCIE PROTOKOŁÓW Z POPRZEDNICH SESJI

Przewodniczący Rady Miejskiej Dariusz Gajewski zwrócił się z zapytaniem, czy są uwagi do protokołu Nr XX/25 z sesji Rady Miejskiej odbytej w dniu 12 listopada 2025 roku oraz do protokołu Nr XXII/25 z sesji Rady Miejskiej odbytej w dniu 26 listopada 2025 roku. Następnie dodał, że protokół Nr XXI/25 z sesji Rady Miejskiej odbytej w dniu 19 listopada 2025 roku – zostanie przedłożony do przyjęcia na następnej sesji.

Nie zgłoszono żadnych uwag i zastrzeżeń. Przewodniczący poddał kolejno pod głosowanie:

- **Protokół Nr XX/25** z sesji Rady Miejskiej odbytej w dniu 12 listopada 2025 roku –
został przyjęty jednogłośnie, przy 14 głosach ZA - wykaz głosowania imiennego stanowi załącznik do protokołu,

- **Protokół Nr XXII/25** z sesji Rady Miejskiej odbytej w dniu 26 listopada 2025 roku –
został przyjęty, przy 13 głosach ZA, 1 głosie wstrzymującym - wykaz głosowania imiennego stanowi załącznik do protokołu.

Przewodniczący Rady Miejskiej ogłosił wyczerpanie punktu 3 i przystąpił do realizacji punktu 4.

PUNKT 4

SPRAWOZDANIE Z DZIAŁALNOŚCI BURMISTRZA W OKRESIE MIĘDZY SESJAMI .

Burmistrz Miłosz Krok przedstawił sprawozdanie według informacji stanowiącej załącznik do protokołu.

W odniesieniu do przekazanej informacji Burmistrza Grodkowa zapytania zgłosili:

Radny Ryszard Jończyk skierował zapytanie w sprawie doniesień medialnych dotyczących nieprawidłowości w spółce Społeczna Inicjatywa Mieszkaniowa.

Burmistrz Miłosz Krok wyjaśnił, że sprawa SIM-u nie dotyczy jego sprawozdania i aktualnych działań gminy. Dodał, że inwestycja mieszkaniowa w Grodkowie nie jest zagrożona i znajduje się na etapie uzyskiwania pozwolenia na budowę, natomiast afera medialna dotyczy poprzedniego prezesa i zarządu spółki, a obecnie działa tam nowy zespół.

Przewodniczący Rady Miejskiej Dariusz Gajewski zapytał o dalsze plany dotyczące kanalizacji po zakończeniu inwestycji w Głębocku. Proponował przygotowanie koncepcji i harmonogramu dla kolejnych miejscowości w kwestii kanalizacji sieciowej i innej. Podkreślił, że mimo dobrych wyników gminy w rankingach, mieszkańcy pozostałych miejscowości nadal oczekują konkretnych działań.

Burmistrz Miłosz Krok odpowiedział, że jesteśmy na etapie aktualizacji koncepcji skanalizowania gminy Grodków. Powstający dokument ma dać rzetelną analizę ekonomiczną i będzie stanowić podstawę do dalszych rozmów i decyzji dot. kolejnych miejscowości.

Radny Waldemar Kwiatkowski zwrócił się z pytaniem, czy w tym roku zaplanowano lepsze wykorzystanie lodowiska przez szkoły, zwłaszcza w ramach np. lekcji WF dla uczniów z miasta i wsi. Zaproponował systemowe zaplanowanie zajęć, aby lodowisko służyło nie tylko komercyjnie, ale też zdrowotnie i sportowo oraz, aby było efektywniej wykorzystywane.

Burmistrz Miłosz Krok zaznaczył, że zasady korzystania z lodowiska przez szkoły nie zmieniły się od ubiegłego roku, dyrektorzy zostali poinformowani, transport szkolny jest dostępny nieodpłatnie na ich wniosek, a lodowisko jest udostępniane w godzinach szkolnych. Podkreślił, że nie może narzucać dyrektorom obowiązkowych wyjść, ponieważ odpowiadają oni za organizację pracy szkoły i realizację podstawy programowej.

Dyrektor Ośrodka Kultury i Rekreacji Paweł Garncarz podkreślił, że pierwsze grupy szkolne już korzystają z lodowiska. Inicjatywa wychodzi głównie od dyrektorów, a gmina deklaruje pełną gotowość do udostępniania obiektu w dowolnym terminie i czasie.

Radny Ryszard Jończyk podziękował za odpowiedź na temat spółki SIM.

Radny Damian Macheta odniósł się do swojego wpisu w mediach społecznościowych na temat oświetlenia w Tarnowie Grodkowskim, który był wyrazem zadowolenia i podziękowania, a nie zarzutem wobec urzędu. Wyraził żal, że jego intencje zostały na profilu urzędu przedstawione w negatywnym świetle.

Burmistrz Miłosz Krok zaznaczył, że lampy nie były uszkodzone, a sytuacja dotyczyła normalnego rozruchu technicznego, o czym informowano przy odbiorze. Wyraził słowa krytyki wobec radnego za publikowanie niezweryfikowanych informacji w internecie, zamiast wcześniejszego wyjaśnienia sprawy w urzędzie, wskazał na brak zaufania i manipulowanie przekazem.

Radny Waldemar Kwiatkowski w temacie lodowiska ponowił pytanie, w jakiej formie i w jakim terminie przekazano informację wszystkim szkołom o możliwości korzystania z lodowiska.

Burmistrz Miłosz Krok przekazał, że informacja do szkół, albo już została wysłana, albo zostanie wysłana, a kluczowe jest to, że wszyscy zainteresowani są poinformowani i mają

dostęp do lodowiska. Podkreślił, że dyrektor OKiR-u jest w stałym kontakcie ze szkołami oraz, że nie zawsze formalne pismo jest konieczne, by dzieci mogły korzystać z tej atrakcji.

Radny Marek Kwiatkowski wyraził słowa sprzeciwu w kwestii wykorzystywania lodowiska w ramach lekcji WF. Podkreślił, że lodowisko jest wartościowe, ale powinno być wykorzystywane poza lekcjami WF, aby nie ograniczać czasu aktywności ruchowej uczniów.

Przewodniczący Rady Miejskiej Dariusz Gajewski przedstawił sprawozdanie z działalności Rady Miejskiej w Grodkowie za okres 2025 roku. Na zakończenie złożył serdeczne podziękowania wszystkim radnym, władzom urzędu, pracownikom urzędu oraz służbom za dotychczasową współpracę.

Informacja stanowi załącznik do protokołu.

Przewodnicząca Komisji Rewizyjnej Karolina Rudnicka spełniając obowiązek wynikający ze Statutu Gminy Grodków, zgodnie z § 49 ust.1, przedstawiła sprawozdanie z działalności Komisji Rewizyjnej za okres 2025 roku.

Informacja stanowi załącznik do protokołu.

Przewodniczący Rady Miejskiej ogłosił wyczerpanie punktu 4 i przystąpił do realizacji punktu 5.

PUNKT 5

INTERPELACJE I ZAPYTANIA RADNYCH.

Przewodniczący Rady Miejskiej przypomniał, że zgodnie z obowiązującymi przepisami interpelacje i zapytania należy składać w formie pisemnej, a Burmistrz zobowiązany jest do udzielenia odpowiedzi w ciągu 14 dni od ich otrzymania.

1. Interpelacja - złożona przez radną Karolinę Rudnicką w sprawie naprawy ubytku w jezdni na skrzyżowaniu ulic Miarki i Traugutta.
2. Interpelacja - złożona przez radną Karolinę Rudnicką w sprawie obniżenia studzienek i poprawę nawierzchni chodnika na ulicy Traugutta.
3. Interpelacja - złożona przez radnego Waldemara Kwiatkowskiego w sprawie wycofania się z realizacji inwestycji „Budowa palcu zabaw w m. Młodoszowice” i potencjalnego narażenia budżetu gminy na starty finansowe.
4. Interpelacja - złożona przez radnego Waldemara Kwiatkowskiego w sprawie braku realizacji uchwał o przystąpieniu do sporządzenia m.p.z.p. dla m. Kopice i Więcmierzyce.
5. Interpelacja - złożona przez radną Ewelinę Osadcuk w sprawie uporządkowania poboczy i rowów dróg powiatowych Wierzbnik-Przylesie Dolne-Lipowa i Wierzbnik-Polana-Grodków.

Interpelacje stanowią załączniki do protokołu.

Przewodniczący Rady Miejskiej ogłosił wyczerpanie punktu 5 i o godzinie 11.13 ogłosił 10 minut przerwy w obradach sesji. Po przerwie przystąpił do realizacji punktu 6.

PUNKT 6

ZAPYTANIA I WNIOSKI SOŁTYSÓW.

Radny Damian Macheta podziękował Pani Roksanie Rosińskiej kończącej pracę w Ośrodku Kultury i Rekreacji za dotychczasową współpracę.

Przewodniczący Rady Miejskiej ogłosił wyczerpanie punktu 6 i przystąpił do realizacji punktu 7.

PUNKT 7

INFORMACJA RADNEGO SEJMIKU O PRACY SEJMIKU WOJEWÓDZTWA, RADNYCH POWIATOWYCH O PRACY RADY POWIATU.

Radny Sejmiku Województwa Opolskiego Tomasz Zeman szczegółowo przedstawił informację w zakresie pracy sejmiku województwa opolskiego w odniesieniu do działań dotyczących gminy Grodków - *Informacja stanowi załącznik do protokołu.*

Na zakończenie złożył świąteczne życzenia dla wszystkich obecnych.

W odniesieniu do przekazanej informacji zapytania zgłosili oraz głos w dyskusji zabrali:

Radny Waldemar Kwiatkowski zwrócił się z zapytaniem w sprawie zasad naboru w ramach Europejskiej Inicjatywy, czy wybrany projekt ma gwarantowane dofinansowanie, czy bierze udział w szerszym naborze.

Radny Sejmiku Województwa Opolskiego Tomasz Zeman poinformował o trwającym etapie składania wniosków. Dodał, że z posiadanych informacji wynika, że środki na realizację zadania są zagwarantowane dla każdej gminy, a wybrany projekt ma zostać zrealizowany.

Radna Lidia Kanaś poruszyła temat związany z kanalizacją w miejscowościach Kobiela, Jaszów i Bogdanów, pytała o możliwość skierowania ścieków z tych miejscowości tranzytem do Strzegowa zamiast do Grodkowa oraz o sens dalszego wydawania środków na kolejne projekty zamiast kompleksowego rozwiązania kanalizacji dla tych miejscowości. Następnie dopytała, czy planowana na 2026 rok budowa cmentarza może mieć negatywny wpływ na jakość wody pitnej.

Radny Sejmiku Województwa Opolskiego Tomasz Zeman przekazał, że planowany cmentarz nie znajduje się w strefie ochronnej ujęcia wody w Grodkowie, więc nie zagraża wodzie pitnej. Wskazał, że program skanalizowania gminy ma wskazać optymalne kierunki dalszej rozbudowy sieci, wraz z kosztami i ich wpływem na ceny wody i ścieków. Po zakończeniu kanalizacji w Głębocku gmina będzie mogła realizować kolejne inwestycje, o ile pojawią się środki zewnętrzne.

Radny Waldemar Kwiatkowski podziękował radnemu sejmiku za szybką interwencję na drodze wojewódzkiej przy zjeździe do Młodoszowic. Zapytał, czy w przyszłym roku planowany jest większy remont tego odcinka lub budowa ronda przy moście.

Radny Sejmiku Województwa Opolskiego Tomasz Zeman podkreślił, że ww. odcinek wymaga większego remontu. Planowane jest spotkanie z udziałem Generalnej Dyrekcji Dróg Krajowych i Autostrad, Zarządów Dróg Wojewódzkich oraz marszałka województwa, aby omówić zakres remontu i projektowane zmiany.

W odniesieniu do pracy Rady Powiatu zapytania zgłosili oraz głos w dyskusji zabrali:

Radny Paweł Birecki skierował zapytanie dotyczące sytuacji w Liceum Ogólnokształcącym w Grodkowie w sprawie przeniesienia uczniów ze starego budynku do innego. Dodał, że po feriach nauka ma rozpocząć się w nowym miejscu, a mieszkańcy są zaniepokojeni. Poprosił o informacje, na czym polega problem i jak można pomóc rodzicom.

Radny powiatowy Pan Marcin Moczarski wyjaśnił, że nie ma planu nagłego przeniesienia uczniów liceum do innego budynku. Obecnie uczniowie kontynuują naukę w dwóch budynkach. Większość rodziców i uczniów nie ma z tym problemu, choć niektórzy rodzice zgłosili obawy i pytają, czy ewentualne przeniesienie z budynku mogłoby nastąpić dopiero w 2027 roku. W czasie ferii nie planowano żadnych zmian.

Radny Ryszard Jończyk podkreślił, że rotacja uczniów liceum między budynkami nie jest nowością, młodzież już wcześniej uczęszczała do obiektów Zespołu Szkół Rolniczych. Dodał, że warto wspierać działania szkoły, np. w organizacji naboru do klasy sportowej, aby wzmocnić funkcjonowanie placówki.

Radny Waldemar Kwiatkowski podziękował za remonty dróg powiatowych w okolicach Młodoszowic, Kolnicy i Bąkowa i zapytał, kto może interweniować w sprawie niedokończonych poboczy rozpoczętych w kwietniu przez firmę Ignitis. Następnie zapytał o możliwość wprowadzenia systemu współpracy finansowej z powiatem podobnego do innych gmin np. Lubsza, gdzie gmina deklaruje środki w budżecie na remonty dróg powiatowych. Pytał, czy taka inicjatywa może być zastosowana przez naszą gminę.

Radny powiatowy Pan Marcin Moczarski przekazał, że dotychczasowa współpraca gminy z powiatem przy remontach dróg powiatowych przebiegała prawidłowo. Rada Miejska na bieżąco przychyliła się do próśb o współfinansowanie zadań powiatowych. Poinformował, że zgłoszony wcześniej problem niewidocznego wyjazdu został rozwiązany, powiat przeprowadził wycinkę zakrzaczeń przy skrzyżowaniu, a prace wykonano prawidłowo.

Radny Damian Macheta skierował zapytanie w temacie pogłębienia rowów w Tarnowie Grodkowskim, czy są ustalenia w tym zakresie.

Radny powiatowy Pan Marcin Moczarski odpowiedział, że w tej sprawie nie posiada żadnych informacji, być może temat jest w procedowaniu. Następnie podziękował za kontynuowanie jego autorskiego programu opieki medycznej w gminie. Na zakończenie złożył świąteczne i noworoczne życzenia dla wszystkich obecnych.

Burmistrz Miłosz Krok w nawiązaniu do programu opieki medycznej zwrócił uwagę na istotną rolę jaką w realizację zadania włożyli zarówno radni, urząd, starostwo i inne podmioty.

Przewodniczący Rady Miejskiej ogłosił wyczerpanie punktu 7 i przystąpił do realizacji punktu 8.

PUNKT 8

UCHWALENIE WIELOLETNIEJ PROGNOZY FINANSOWEJ GMINY GRODKÓW NA LATA 2026-2029

Burmistrz Miłosz Krok poinformował, że przedłożona Wieloletnia Prognoza Finansowa obejmuje lata 2026–2029 i przewiduje wydatki majątkowe powyżej 45 mln zł, z czego na rok 2026 zaplanowano 18 mln zł. Podkreślił, że WPF jest dokumentem elastycznym, podlega modyfikacjom w zależności od potrzeb, pozwala planować inwestycje w kolejnych latach i korzystać ze środków zewnętrznych. Dodał, że dokument przygotowano zgodnie z prawem, a szczególności opinii Regionalnej Izby Obrachunkowej przedstawi Skarbnik.

Skarbnik Klaudia Tamaka odczytała i zapoznała z uchwałą nr Pw/41/2025 z dnia 8 grudnia 2025 roku Składu Orzekającego Regionalnej Izby Obrachunkowej w Opolu nt. opinii o przedłożonym projekcie uchwały o wieloletniej prognozie finansowej Gminy Grodków na lata 2026-2029. Dodała, że Regionalna Izba Obrachunkowa wydała pozytywną opinię o przedłożonym projekcie uchwały.

Opinia załączona do protokołu.

Na posiedzenie przybył radny Dariusz Galus (w posiedzeniu uczestniczy 15 radnych).

Burmistrz Miłosz Krok zgłosił autopoprawkę do projektu uchwały w sprawie uchwalenia Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Grodków na lata 2026-2029.

Autopoprawkę przekazano radnym elektronicznie przed sesją i załączono do protokołu.

Skarbnik Klaudia Tamaka omówiła autopoprawkę do projektu uchwały w sprawie uchwalenia Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Grodków na lata 2026-2029.

W odniesieniu do przedstawionego projektu zapytania zgłosili oraz głos w dyskusji zabrali:

Radny Waldemar Kwiatkowski podkreślił, że Wieloletnia Prognoza Finansowa i projekt budżetu są nierozwojowe i pozbawione strategii. Zaznaczył, że mimo dobrych wskaźników finansowych gmina nie inwestuje w rozwój, szczególnie w drogi i nowe projekty. Zarzucił pominięcie efektów wielomiesięcznej pracy komisji drogowej nad planem remontów dróg oraz brak dokumentacji niezbędnej do pozyskiwania środków zewnętrznych. Wskazał na rosnące dochody gminy, które są przeznaczane głównie na wydatki bieżące zamiast na inwestycje. Wskazał na brak strategii w oświacie, nieefektywny transport publiczny oraz brak logiki wydatków na zadanie dotyczące budowy ścieżek rowerowych. Zaapelował o zmianę podejścia z bieżącego administrowania na długofalowe inwestowanie i rozwój gminy.

Przewodniczący Rady Miejskiej Dariusz Gajewski przypomniał radnemu, że wciąż obowiązuje zarządzenie wewnętrzne ograniczające czas wypowiedzi.

Burmistrz Miłosz Krok w odniesieniu do wypowiedzi radnego wskazał na zasady konstruowania WPF, który nie jest listą pomysłów inwestycyjnych i musi być tworzony zgodnie z przepisami oraz zasadą zapewnienia ciągłości funkcjonowania gminy. Wskazał na uproszczenia co do uwag o braku strategii, podkreślił konieczność wydatków bieżących i wcześniejsze duże inwestycje tj. kanalizacyjne.

Skarbnik Klaudia Tamaka wyjaśniła, że wynik operacyjny gminy we wszystkich latach objętych WPF jest dodatni, a nie ujemny. Dodała, że informacja ta została potwierdzona w opinii Regionalnej Izby Obrachunkowej.

Radna Ewelina Osadczyk odnosząc się do projektu wieloletniej prognozy finansowej wskazała na 60% spadek środków na inwestycje, mimo wysokich dochodów gminy, co jej zdaniem nie daje realnych podstaw do rozwoju gminy. Zwróciła uwagę na nierównomierny podział inwestycji, faworyzowanie miasta kosztem terenów wiejskich oraz pominięcie rekomendacji komisji drogowej w zakresie wskazanych dróg priorytetowych do remontu. Dodała, że z tych powodów nie może poprzeć projektu wieloletniej prognozy finansowej.

Sekretarz Gminy Łukasz Chawawko poruszył temat dotyczący transportu i zaznaczył, że gmina utrzymuje obecny system dowozu uczniów, jednocześnie planuje rozwój transportu publicznego poprzez zwiększenie połączeń autobusowych i utworzenie związku samorządów obsługującego transport. Podkreślił, że w kwestii dalszych planów radni będą informowani.

Przewodniczący Rady Miejskiej Dariusz Gajewski zapowiedział, że przystępuje do głosowania imiennego autopoprawki:

W wyniku głosowania:

Autopoprawka została przyjęta, przy 10 głosach ZA, 5 głosach wstrzymujących.

Wykaz głosowania imiennego autopoprawki stanowi załącznik do uchwały.

W związku z brakiem dalszej dyskusji i zapytań w zakresie projektu uchwały Przewodniczący Rady Miejskiej Dariusz Gajewski zapowiedział, że przystępuje do głosowania imiennego projektu uchwały wraz z przyjętą autopoprawką:

w sprawie uchwalenia Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Grodków na lata 2026-2029.

Uchwała została przyjęta, przy 9 głosach ZA, 5 głosach przeciw, 1 głosie wstrzymującym - wykaz głosowania imiennego stanowi załącznik do uchwały.

Uchwała Nr XXIII/154/25 załączona do protokołu.

Przewodniczący Rady Miejskiej ogłosił wyczerpanie punktu 8 i przystąpił do realizacji punktu 9.

PUNKT 9

UCHWALENIE BUDŻETU GMINY GRODKÓW NA 2026 ROK

Burmistrz Miłosz Krok poinformował, że projekt uchwały budżetowej Gminy Grodków na 2026r. wraz z uzasadnieniem i materiałami informacyjnymi został przedstawiony na posiedzeniach komisji Rady Miejskiej. Dodał, że projekt uchwały budżetowej przedłożony został również do Regionalnej Izby Obrachunkowej w Opolu, a opinię RIO przedstawi Pani Skarbnik Klaudia Tamaka.

Następnie przedstawił kluczowe założenia budżetu na 2026 rok i wskazał m.in., że planowane dochody budżetu to kwota 130.182.190,00 zł, dochody własne to kwota 101.984.857,10 zł.

Zaznaczył, że mimo wzrostu dochodów potrzeby w zakresie wydatków bieżących, a w szczególności wynagrodzeń całej sfery budżetowej, a także wydatków inwestycyjnych są znacznie wyższe. Dodał, że w przedłożonym budżecie, wydatki oszacowano na poziomie 133.997.750,00 zł, w tym ok. 18,6 mln zł na inwestycje tj.14% budżetu gminy. Przedstawił główne obszary wydatków bieżących. Wskazał, że zobowiązania finansowe Gminy Grodków na dzień 31 grudnia 2025 r. wg planu wyniosą 6.652.496,62 zł, a kwota podlegająca wyłączeniu z długu wynosi 2.841.962,80 zł. Przekazał, że przedłożony projekt budżetu wykazuje deficyt budżetowy w kwocie 3.815.560,00 zł, który zostanie pokryty kredytem. Poziom deficytu nie zagraża płynności finansowej gminy i pozwala na realizację inwestycji.

Poinformował, że budżet na 2026 rok jest budżetem pozwalającym Gminie pozyskać środki zewnętrzne w formie dotacji i realizować inwestycje, a mimo trudnej sytuacji gospodarczej kraju, Gmina posiada kondycję finansową niezbędną do realizacji podstawowych zadań bieżących i rozpoczętych zadań inwestycyjnych.

Następnie zwrócił się do Pani Skarbnik Filomeny Zeman o odczytanie opinii RIO.

Skarbnik Klaudia Tamaka odczytała i zapoznała z uchwałą nr Pb/41/2025 z dnia 8 grudnia 2025 roku Składu Orzekającego Regionalnej Izby Obrachunkowej w Opolu nt. opinii o przedłożonym projekcie uchwały budżetowej Gminy Grodków na 2026 rok, wskazując, że jest to opinia pozytywna.

Opinia załączona do protokołu.

W odniesieniu do przedstawionego projektu zapytania zgłosili oraz głos w dyskusji zabrali:

Radny Waldemar Kwiatkowski zwrócił uwagę, że w budżecie i WPF brakuje środków na dokończenie rozpoczętej w tym roku ścieżki rowerowej przy ul. Traugutta, na którą wydano już 90 tys.zł.

Radna Ewelina Osadczyk w odniesieniu do przyszłorocznego budżetu zakwestionowała finansowanie kosztownych, mniej pilnych zadań, jak tablice powitalne za 250 tys.zł. Zwróciła uwagę na fakt pominięcia złożonych przez nią wniosków budżetowych oraz na brak wpływu radnych na kształt budżetu, ponieważ głosowanie dotyczy całości dokumentu, bez możliwości wyboru poszczególnych zadań. Zadeklarowała brak możliwości poparcia dla tego budżetu.

Burmistrz Miłosz Krok podkreślił, że wydatki na „witacze” mają poparcie części mieszkańców. Zaznaczył, że sposób konstruowania i procedowania budżetu wynika z przepisów prawa, a nie ze złej woli władz gminy. Dodał, że nie wszystkie wnioski radnych mogą zostać ujęte w budżecie, a rekomendacje komisji drogowej nie wiążą go automatycznie przy tworzeniu budżetu. Wskazał, że środki jasno są pokazane w budżecie, a ograniczenia wynikają z realnych możliwości finansowych gminy.

Kierownik Wydziału Inwestycji Joanna Ptaszek-Rekus zaznaczyła, że budżet ma charakter rozwojowy i odpowiada na różne potrzeby mieszkańców, obejmuje inwestycje drogowe, mieszkaniowe, edukacyjne oraz zadania w mieście i na obszarach wiejskich. Dodała, że planując budżet zachowano ostrożność finansową i zabezpieczono bieżące wydatki gminy.

Wyjaśniła, że zadanie dotyczące placów zabaw zostało przesunięte w czasie z powodów organizacyjnych i finansowych, a nie z zaniechania.

Kierownik Wydziału Rozwoju Małgorzata Siudak podkreśliła, że w poprzednich latach gmina realizowała liczne inwestycje dzięki dużemu udziałowi środków zewnętrznych, zwłaszcza z programu Polski Ład (ok. 30 mln zł), finansując m.in. kanalizacje, drogi, obiekty sportowe, termomodernizacje i remonty zabytków. Na 2026 rok również zaplanowano inwestycje z założeniem współfinansowania z funduszy zewnętrznych, m.in. przedszkole, dzienny dom pobytu, skwer w rynku, place zabaw, przejścia dla pieszych i ścieżki rowerowe. Przekazała, że gmina na bieżąco monitoruje nabory i dąży do maksymalnego wykorzystania dostępnych dotacji, aby zwiększyć skalę realizowanych zadań.

Radny Dariusz Galus odniósł się do uwagi radnego W.Kwiatkowskiego i zaznaczył, że radni aktywnie dyskutują na komisjach, zadają pytania i wyjaśniają wątpliwości z urzędnikami oraz burmistrzem. Dodał, że komisje są miejscem do merytorycznej dyskusji, dlatego część radnych nie musi powtarzać tych samych argumentów podczas sesji.

Radny Waldemar Kwiatkowski podkreślił, że na komisjach nie udzielono pełnych i konkretnych odpowiedzi na pytania dotyczące funkcjonowania CUW-u, zwłaszcza realnych kosztów, porównania z poprzednią strukturą oraz braku oczekiwanych oszczędności w oświacie mimo spadku liczby uczniów. Zaznaczył brak danych o etatach nauczycieli, wzroście wynagrodzeń i ich wpływie na rosnące wydatki.

Burmistrz Miłosz Krok przekazał, że informacje na temat wzrostu kosztów oświaty były wyjaśniane na komisjach, a wynikają m.in. z kształcenia specjalnego i nieprzewidzianych zmian w trakcie roku szkolnego. Zaznaczył, że realna ocena efektów działania CUW będzie możliwa po zamknięciu roku budżetowego, a szczegółowe porównania kosztów wymagają czasu.

Kierownik Wydziału Edukacji Elżbieta Semko szeroko odniosła się w temacie oświaty wskazując, że jest to obszar silnie regulowany prawnie i podlegający częstym zmianom. Podała główne przyczyny wzrostu kosztów tj. zmiana systemu finansowania, rosnące potrzeby edukacji specjalnej oraz obowiązki wynikające z Karty Nauczyciela. Wskazała liczbę etatów nauczycielskich w poszczególnych latach, poruszyła kwestię funkcjonowania szkół publicznych i niepublicznych. Zaaapelowała o większe zrozumienie dla pracy dyrektorów i nauczycieli zaznaczając, że oświata zawsze będzie wymagała dopłat ze strony samorządu i nie przyniesie zysku.

Kierownik Centrum Usług Wspólnych Zuzanna Ulan wyjaśniła, że porównania kosztów funkcjonowania CUW-u można dokonać w oparciu o plany na 2025 i 2026 rok, ponieważ CUW nie funkcjonował przez cały rok 2025. Podała strukturę zatrudnienia w GZSziP oraz w CUW. Z porównania planów wynika spadek kosztów o ok. 210 tys. zł, zmniejszenie zatrudnienia o 2 etaty, przy jednoczesnym przejściu obsługi trzech dodatkowych jednostek i likwidacji etatów głównych księgowych w dwóch z nich. Podkreśliła, że zmiany przyniosły oszczędności, optymalizację zatrudnienia i poprawę jakości usług.

Radna Ewelina Osadczyk w odniesieniu do wypowiedzi Burmistrza zwróciła uwagę na brak uwzględnienia efektów pracy komisji drogowej oraz na rozbieżność oczekiwań burmistrza i radnych w kwestii tzw. „witaczy”. Dodała, że oświetlenie uliczne nie jest dobrą wolą gminy, lecz obowiązkiem ustawowym.

Burmistrz Miłosz Krok odniósł się do wypowiedzi radnej, dodał, że zarówno on, jak i radni spotykają się z różnymi mieszkańcami i nie podważa informacji, które otrzymują radni.

Radny Waldemar Kwiatkowski wyjaśnił, że mówił o wpływie kosztów CUW na oświatę. Zaznaczył, że żałuje, iż przekazane dzisiaj informacje nie zostały przedstawione na komisjach, ani nie zostały przekazane radnym po komisji budżetowej.

Burmistrz Miłosz Krok w podsumowaniu stwierdził, że wątpliwości dotyczące oświaty były wyjaśniane już na posiedzeniach komisji.

Skarbnik Klaudia Tamaka w odpowiedzi na pytanie o wynagrodzenia w oświacie wskazała, że w tabeli wydatków budżetowych szczegółowo wykazano wykonanie oraz kwoty wynagrodzeń wraz z opisem, obejmujące wszystkie dane, o które pytał radny.

W związku z brakiem dalszej dyskusji i zapytań w zakresie projektu uchwały Przewodniczący Rady Miejskiej Dariusz Gajewski zapowiedział, że przystępuje do głosowania imiennego projektu uchwały:

w sprawie uchwalenia budżetu Gminy Grodków na 2026 rok.

Uchwała została przyjęta, przy 9 głosach ZA, 5 głosach przeciw, 1 głosie wstrzymującym - wykaz głosowania imiennego stanowi załącznik do uchwały.

Uchwała Nr XXIII/155/25 załączona do protokołu.

Przewodniczący Rady Miejskiej Dariusz Gajewski złożył podziękowania Pani Skarbnik za przygotowanie przyszłorocznego budżetu.

Przewodniczący Rady Miejskiej ogłosił wyczerpanie punktu 9 i o godzinie 13.31 ogłosił 10 minut przerwy w obradach sesji. Po przerwie przystąpił do realizacji punktu 10.

Posiedzenie sesji opuściła radna Monika Kondysiak (w posiedzeniu uczestniczy 14 radnych).

PUNKT 10

PODJĘCIE UCHWAŁ

Projekt uchwały Nr 1

w sprawie udzielenia pomocy finansowej Powiatowi Brzeskiemu na realizację zadania - funkcjonowanie Oddziału Zamiejscowego Wydziału Komunikacji w Grodkowie.

Przewodniczący poinformował, że projekt uchwały był omawiany na komisjach i został zaopiniowany pozytywnie, następnie otworzył dyskusję.

W związku z brakiem dyskusji i zapytań w zakresie projektu uchwały Przewodniczący Rady Miejskiej Dariusz Gajewski zapowiedział, że przystępuje do głosowania imiennego.

Uchwała została przyjęta, przy 13 głosach ZA (1 radny nieobecny na sali podczas głosowania) - wykaz głosowania imiennego stanowi załącznik do uchwały.

Uchwała Nr XXIII/156/25 załączona do protokołu.

Projekt uchwały Nr 2

w sprawie udzielenia pomocy finansowej Powiatowi Brzeskiemu na realizację zadania - ograniczenie skutków niepełnosprawności mieszkańców Gminy Grodków.

Przewodniczący poinformował, że projekt uchwały był omawiany na komisjach i został zaopiniowany pozytywnie, następnie otworzył dyskusję.

W związku z brakiem dyskusji i zapytań w zakresie projektu uchwały Przewodniczący Rady Miejskiej Dariusz Gajewski zapowiedział, że przystępuje do głosowania imiennego.

Uchwała została przyjęta, przy 13 głosach ZA (1 radny nieobecny na sali podczas głosowania) - wykaz głosowania imiennego stanowi załącznik do uchwały.

Uchwała Nr XXIII/157/25 załączona do protokołu.

Projekt uchwały Nr 3

w sprawie przekazania środków finansowych dla Policji.

Przewodniczący poinformował, że projekt uchwały był omawiany na komisjach i został zaopiniowany pozytywnie, następnie otworzył dyskusję.

W związku z brakiem dyskusji i zapytań w zakresie projektu uchwały Przewodniczący Rady Miejskiej Dariusz Gajewski zapowiedział, że przystępuje do głosowania imiennego. Uchwała została przyjęta, przy 13 głosach ZA (1 radny nieobecny na sali podczas głosowania) - wykaz głosowania imiennego stanowi załącznik do uchwały.

Uchwała Nr XXIII/158/25 załączona do protokołu.

Projekt uchwały Nr 4

w sprawie udzielenia pomocy finansowej Powiatowi Brzeskiemu na realizację zadania-funkcjonowanie stanowiska Powiatowego Konserwatora Zabytków w Starostwie Powiatowym w Brzegu.

Przewodniczący poinformował, że projekt uchwały był omawiany na komisjach i został zaopiniowany pozytywnie, następnie otworzył dyskusję.

Przewodniczący Rady Miejskiej Dariusz Gajewski zapytał, czy Starostwo wskazało już osobę na ww. stanowisko.

Sekretarz Gminy Łukasz Chawawko poinformował, że obecnie starostwo jest przed procedurą konkursową.

W związku z brakiem dalszych zapytań w zakresie projektu uchwały Przewodniczący Rady Miejskiej Dariusz Gajewski zapowiedział, że przystępuje do głosowania imiennego. Uchwała została przyjęta, przy 12 głosach ZA, 1 głosie wstrzymującym (1 radny nieobecny na sali podczas głosowania) - wykaz głosowania imiennego stanowi załącznik do uchwały.

Uchwała Nr XXIII/159/25 załączona do protokołu.

Projekt uchwały Nr 5

w sprawie ustalenia regulaminu wynagradzania nauczycieli szkół i przedszkoli, dla których organem prowadzącym jest gmina Grodków.

Przewodniczący poinformował, że projekt uchwały był omawiany na komisjach i został zaopiniowany pozytywnie, następnie otworzył dyskusję.

W związku z brakiem dyskusji i zapytań w zakresie projektu uchwały Przewodniczący Rady Miejskiej Dariusz Gajewski zapowiedział, że przystępuje do głosowania imiennego.

Uchwała została przyjęta, przy 13 głosach ZA (1 radny nieobecny na sali podczas głosowania) - wykaz głosowania imiennego stanowi załącznik do uchwały.

Uchwała Nr XXIII/160/25 załączona do protokołu.

Projekt uchwały Nr 6

w sprawie Statutu Gminy Grodków.

Przewodniczący poinformował, że projekt uchwały był omawiany na komisjach i został zaopiniowany pozytywnie, następnie otworzył dyskusję.

Radny Waldemar Kwiatkowski zaznaczył, że proponowane zmiany w statucie są niewystarczające. Wskazał na niespójność między zapisami statutu, a praktyką zwoływania sesji, które odbywają się z bardzo krótkim wyprzedzeniem i są nazywane „nadzwyczajnymi”. Apelowal o jednoznaczne uregulowanie tej kwestii przy kolejnych zmianach statutu.

Radca prawny urzędu Pani Agata Wagner wskazała i omówiła różnice między dwoma trybami: sesji nadzwyczajnej uregulowanej ustawowo w ustawie o samorządzie gminnym oraz tryb nadzwyczajny przewidziany w statucie gminy. Zaznaczyła, że sesje nadzwyczajne są zwoływane zgodnie z ustawą i decyzją przewodniczącego, natomiast tryb nadzwyczajny np. na wypadek klęsk żywiołowych, nigdy nie był dotąd stosowany. Projekt zmian w statucie ma

głównie uporządkować kwestie formalne i organizacyjne, a dalsze zmiany mogą być w przyszłości omawiane.

Radny Marek Kwiatkowski zwrócił się z pytaniem o możliwość dokonania w przyszłości zmiany terminu „sesja nadzwyczajna” inną nazwą, np. „sesja dodatkowa”, wraz z dokładnym opisem jej znaczenia i trybu zwoływania, tak aby nie kojarzyła się z sytuacją nadzwyczajną.

Radca prawny urzędu Pani Agata Wagner wyjaśniła, że kwestie sesji nadzwyczajnych reguluje ustawa i nie podlega to dyskusji, natomiast w statucie można doprecyzować pojęcie „tryb nadzwyczajny”, wskazując konkretne przypadki np. powódź, pożar, epidemia, co dotyczyłoby jedynie skróconego terminu przekazywania materiałów radnym.

Przewodniczący Rady Miejskiej Dariusz Gajewski zapytał o możliwość wykreślenia i uproszczenia dotychczasowych zapisów w statucie dotyczących „trybu nadzwyczajnego” i pozostawienie tylko pojęcia „sesji nadzwyczajnej”.

Radca prawny urzędu Pani Agnieszka Dębicka-Krzyśków odniosła się do zapisów § 15 ust.4 statutu stanowiącego uregulowania do sesji planowych (zwykłych), gdzie materiały są dostarczane 7 dni przed sesją, a w sytuacjach nadzwyczajnych – 3 dni przed. Wskazała na możliwość uproszczenia statutu, zostawiając tylko sesje zwykłe i sesje zwoływane na wniosek, wykreślając odrębny tryb nadzwyczajny. W dalszej części odpowiadając na zapytania w zakresie art.20 ust.3 u.s.g. wskazała, że zapis dotyczy sesji nieplanowych, zwanych w praktyce „nadzwyczajnymi”.

Radny Waldemar Kwiatkowski zwrócił się z zapytaniami w sprawie dotyczącej zapisów statutowych w kontekście zwoływania sesji w trybie nadzwyczajnym, w sprawie wyjaśnień zapisów ustawowych w kontekście terminów zwoływania sesji planowych i nieplanowych oraz terminów przewidzianych na dostarczenie radnym materiałów.

Radca prawny urzędu Pani Agnieszka Dębicka-Krzyśków w odpowiedzi szczegółowo wskazała różnice w zakresie poszczególnych przepisów zarówno ustawowych i statutowych dotyczących trybu, zasad i terminów zwoływania sesji planowych, nieplanowych oraz w sytuacjach nadzwyczajnych.

Przewodniczący Rady Miejskiej Dariusz Gajewski zamykając dyskusję poinformował o potrzebie przygotowania szkolenia dla radnych oraz dokonania w przyszłości zmian do statutu w zakresie budzącym ww. wątpliwości.

W związku z brakiem dalszych zapytań w zakresie projektu uchwały Przewodniczący Rady Miejskiej Dariusz Gajewski zapowiedział, że przystępuje do głosowania imiennego.

Uchwała została przyjęta, przy 13 głosach ZA, 1 głosie wstrzymującym - wykaz głosowania imiennego stanowi załącznik do uchwały.

Uchwała Nr XXIII/161/25 załączona do protokołu.

Projekt uchwały Nr 7

w sprawie zatwierdzenia planów pracy komisji stałych Rady Miejskiej w Grodkowie na 2026 rok.

Przewodniczący poinformował, że projekt uchwały był omawiany na komisjach i został zaopiniowany pozytywnie, następnie otworzył dyskusję.

W związku z brakiem dyskusji i zapytań w zakresie projektu uchwały Przewodniczący Rady Miejskiej Dariusz Gajewski zapowiedział, że przystępuje do głosowania imiennego.

Uchwała została przyjęta, przy 12 głosach ZA, 2 głosach wstrzymujących - wykaz głosowania imiennego stanowi załącznik do uchwały.

Uchwała Nr XXIII/162/25 załączona do protokołu.

Projekt uchwały Nr 8

w sprawie zatwierdzenia planu kontroli Komisji Rewizyjnej na 2026 rok.

Przewodniczący poinformował, że projekt uchwały był omawiany na komisjach i został zaopiniowany pozytywnie, następnie otworzył dyskusję.

Radny Waldemar Kwiatkowski zwrócił uwagę, że Komisja Rewizyjna poza obowiązkami ustawowymi nie ma zaplanowanych żadnych kontroli. Dodał, że na komisjach zgłosił propozycję wprowadzenia jednej kontroli, ale nie została uwzględniona w planie.

Radna Karolina Rudnicka w odniesieniu przekazała, że radny był informowany na komisjach o możliwości złożenia na piśmie poprawki w tym zakresie, jednak żadna poprawka nie wpłynęła, więc nie ma nad czym dyskutować.

Radny Waldemar Kwiatkowski zaznaczył, że w ubiegłym roku tematy kontroli Komisji Rewizyjnej były wybierane kolegiąlnie na posiedzeniu komisji, natomiast obecnie obowiązują tylko formalny tryb wyznaczania tematów.

W związku z brakiem dalszych zapytań w zakresie projektu uchwały Przewodniczący Rady Miejskiej Dariusz Gajewski zapowiedział, że przystępuje do głosowania imiennego.

Uchwała została przyjęta, przy 12 głosach ZA, 2 głosach przeciw - wykaz głosowania imiennego stanowi załącznik do uchwały.

Uchwała Nr XXIII/163/25 załączona do protokołu.

Projekt uchwały Nr 9

w sprawie zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Grodków na lata 2025-2028.

Przewodniczący poinformował, że projekt uchwały był omawiany na komisjach i został zaopiniowany pozytywnie, następnie otworzył dyskusję.

Radny Waldemar Kwiatkowski wyraził słowa krytyki wobec faktu wycofania się gminy z modernizacji dwóch placów zabaw wskazując, że część środków można było wykorzystać na inne projekty i podkreśla, że zakup sprzętu nie wymaga pełnej dokumentacji.

Burmistrz Miłosz Krok w odniesieniu wskazał, że kierownik wydziału merytorycznego udzieliła wyjaśnień w tej sprawie.

Skarbnik Klaudia Tamaka zgłosiła i omówiła autopoprawkę do projektu uchwały w sprawie zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Grodków na lata 2025-2028.

Autopoprawkę przekazano radnym elektronicznie przed sesją i załączono do protokołu.

Przewodniczący Rady Miejskiej Dariusz Gajewski zapowiedział, że przystępuje do głosowania imiennego autopoprawki:

W wyniku głosowania:

Autopoprawka została przyjęta, przy 12 głosach ZA, 2 głosach wstrzymujących.

Wykaz głosowania imiennego autopoprawki stanowi załącznik do uchwały.

W związku z brakiem dalszych zapytań w zakresie projektu uchwały Przewodniczący Rady Miejskiej Dariusz Gajewski zapowiedział, że przystępuje do głosowania imiennego projektu uchwały wraz z przyjętą autopoprawką:

Uchwała została przyjęta, przy 11 głosach ZA, 1 głosie przeciw, 2 głosach wstrzymujących - wykaz głosowania imiennego stanowi załącznik do uchwały.

Uchwała Nr XXIII/164/25 załączona do protokołu.

Projekt uchwały Nr 10

w sprawie zmiany uchwały budżetowej na 2025 rok.

Przewodniczący poinformował, że projekt uchwały był omawiany na komisjach i został zaopiniowany pozytywnie, następnie otworzył dyskusję.

Skarbnik Klaudia Tamaka zgłosiła i omówiła autopoprawkę do projektu uchwały w sprawie zmiany uchwały budżetowej na 2025 rok.

Autopoprawkę przekazano radnym elektronicznie przed sesją i załączono do protokołu.

Przewodniczący Rady Miejskiej Dariusz Gajewski zapowiedział, że przystępuje do głosowania imiennego autopoprawki:

W wyniku głosowania:

Autopoprawka została przyjęta, przy 12 głosach ZA, 1 głosie przeciw, 1 głosie wstrzymującym.

Wykaz głosowania imiennego autopoprawki stanowi załącznik do uchwały.

W związku z brakiem dalszych zapytań w zakresie projektu uchwały Przewodniczący Rady Miejskiej Dariusz Gajewski zapowiedział, że przystępuje do głosowania imiennego projektu uchwały wraz z przyjętą autopoprawką:

Uchwała została przyjęta, przy 12 głosach ZA, 1 głosie przeciw, 1 głosie wstrzymującym - wykaz głosowania imiennego stanowi załącznik do uchwały.

Uchwała Nr XXIII/165/25 załączona do protokołu.

Projekt uchwały Nr 11

w sprawie wykazu wydatków zamieszczonych w budżecie Gminy Grodków na rok 2025, które nie wygasają z końcem roku budżetowego.

Przewodniczący poinformował, że projekt uchwały był omawiany na komisjach i został zaopiniowany pozytywnie, następnie otworzył dyskusję.

Radny Waldemar Kwiatkowski podsumował, że jest to przykład, że w sytuacjach niespodziewanych wydatki i realizację zadań można przesunąć na kolejny rok lub rozłożyć na dwa lata w budżecie i Wieloletniej Prognozie Finansowej.

W związku z brakiem dalszych zapytań w zakresie projektu uchwały Przewodniczący Rady Miejskiej Dariusz Gajewski zapowiedział, że przystępuje do głosowania imiennego.

Uchwała została przyjęta, przy 13 głosach ZA, 1 głosie wstrzymującym - wykaz głosowania imiennego stanowi załącznik do uchwały.

Uchwała Nr XXIII/166/25 załączona do protokołu.

Projekt uchwały Nr 12

w sprawie wyrażenia zgody na zawarcie umowy najmu nieruchomości w trybie bezprzetargowym.

Projekt został dodany do dzisiejszego porządku, a przekazany radnym w dniu 12 grudnia br.

Kierownik Wydziału Nieruchomości Pani Elżbieta Juszcak- Derzypolska omówiła projekt uchwały według uzasadnienia załączonego do projektu.

Następnie Przewodniczący Rady Miejskiej otworzył dyskusję.

Radny Waldemar Kwiatkowski skierował zapytanie, czy ww. umowa wiąże się z określonymi skutkami finansowymi, czy przewiduje konkretną kwotę do zapłaty.

Kierownik Wydziału Nieruchomości Pani Elżbieta Juszcak- Derzypolska podając wartość umowy wskazała fakt corocznej jej waloryzacji.

Radny Waldemar Kwiatkowski poprosił, aby w przyszłości przy przedstawianiu uchwał dot. umów, które wpływają na budżet, od razu podawać konkretne kwoty finansowe.

W związku z brakiem dalszych zapytań w zakresie projektu uchwały Przewodniczący Rady Miejskiej Dariusz Gajewski zapowiedział, że przystępuje do głosowania imiennego.

Uchwała została przyjęta jednogłośnie, przy 14 głosach ZA - wykaz głosowania imiennego stanowi załącznik do uchwały.

Uchwała Nr XXIII/167/25 załączona do protokołu.

Przewodniczący Rady Miejskiej ogłosił wyczerpanie punktu 10 i przystąpił do realizacji następnego punktu.

PUNKT 11

WOLNE WNIOSKI.

Radny Paweł Birecki poinformował, że Rada Miejska w Grodkowie przyjęła stanowisko wyrażające głęboki sprzeciw wobec planowanej budowy biometanowni na gruntach w Więcmierzycach. Podkreślił, że jest to stanowisko całej Rady, podpisane przez wszystkich radnych, poprosił, aby zostało ono udostępnione oficjalnie na Facebooku urzędu.

Radny Waldemar Kwiatkowski zwrócił uwagę w kwestii trybu przekazywania radnym materiałów dotyczących skarg, pytał o przepływ dokumentów ze skargami wskazując, że skarga na dyrektora jednej ze szkół, nie została jeszcze udostępniona radnym.

Przewodniczący Rady Miejskiej Dariusz Gajewski przekazał, że udzieli odpowiedzi na pisemny wniosek w tej sprawie.

Radna Lidia Kanaś skierowała zapytanie dotyczące podania kosztów związanych z przeprowadzeniem referendum.

Skarbnik Klaudia Tamaka przekazała, że koszt referendum, to kwota ponad 119 tys.zł.

Burmistrz Miłosz Krok w odniesieniu do pytań w kwestii materiałów dotyczących skargi na dyrektora szkoły wskazał na złożoność i delikatność sprawy, na ostrożność prawną w przedmiocie tej sprawy oraz na potrzebę pozyskania kompletnych materiałów.

Radca prawny urzędu Pani Agnieszka Dębicka-Krzyśków w uzupełnieniu dodała, że Burmistrz wypowiedział się w swoim zakresie, a skarga jest również adresowana do Rady. Wskazała, że sprawa jest w trakcie analizy, trwa oczekiwanie na dokumenty, a z uwagi na niejawną postępowania i kwestie prawne, nie będzie omawiana publicznie podczas sesji.

Radna Ewelina Osadcuk zwróciła się z zapytaniem w sprawie dwóch wezwań dotyczących miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego i przedstawienia jednoosobowo stanowiska przez Wiceprzewodniczącego Rady. Wyraziła wątpliwość w kwestii trybu postępowania i podejmowania decyzji bez udziału wszystkich radnych.

Przewodniczący Rady Miejskiej Dariusz Gajewski w odniesieniu zwrócił się o złożenie zapytania na piśmie.

Radny Waldemar Kwiatkowski podkreślił, że sprawa zaskarżeń planu miejscowego jest bardzo poważna, a nie toczy się nad nią żadna realna dyskusja w Radzie. Apelował o zwołanie posiedzenia Rady lub komisji, aby radni mogli wspólnie przeanalizować sprawę i kolegiально podjąć decyzję, czy skargę rozpatrywać, czy pozostawić bez biegu.

Radna Ewelina Osadcuk zaprosiła wszystkich na jarmark bożonarodzeniowy na rynku, na którym sprzedawane będą na stoisku produkty, a cały dochód zostanie przeznaczony na wsparcie Pani sołtys z Bąkowa, która znalazła się w trudnej sytuacji. Zachęciła do udziału i okazania pomocy.

Przewodniczący Rady Miejskiej Dariusz Gajewski złożył wszystkim życzenia świąteczne i noworoczne.

Zastępca Burmistrza Anna Pasierbek przedstawiła chronologiczny przebieg i aktualny stan spraw związanych z działalnością spółki SIM. Omówiła zakres planowanej inwestycji i wskazała, że gmina oczekuje na pozwolenie na budowę, które ma zostać wydane do końca 2025r.

Przewodniczący Rady Miejskiej ogłosił wyczerpanie punktu 11 i przystąpił do realizacji następnego punktu.

PUNKT 12

ZAMKNIĘCIE OBRAD SESJI.

Przewodniczący ogłosił wyczerpanie porządku i zamknął obrady XXIII sesji Rady Miejskiej w Grodkowie.

Zgodnie z art. 20 ust. 1b ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym obrady rady są transmitowane i utrwalane za pomocą urządzeń rejestrujących obraz i dźwięk i są udostępniane w Biuletynie Informacji Publicznej na stronie internetowej urzędu.


Treść wszystkich wypowiedzi znajduje się w nagraniu przedmiotowej sesji dostępnym w BIP.

Przewodniczący
Rady Miejskiej w Grodkowie

Dariusz Gajewski

Protokołowała:

INSPEKTOR
ds. Obsługi Rady Miejskiej


Anna Jakubów