

BR.0012.-2-3-4.1.2026

Protokół Nr 13/26
z połączonego posiedzenia Komisji
Rozwoju Gospodarczego i Finansów,
Oświaty Kultury i Opieki Społecznej,
Komisji Przestrzegania Prawa Ochrony Środowiska i Rolnictwa
odbytego w dniu 11 lutego 2026 r.
w sali narad Urzędu Miejskiego w Grodkowie

Obecni na posiedzeniu komisji:

KOMISJA ROZWOJU GOSPODARCZEGO I FINANSÓW

1. KWIATKOWSKI MAREK – PRZEWODNICZĄCY KOMISJI
2. BIRECKI PAWEŁ
3. DEREŃ PAWEŁ
4. GAJEWSKA AGNIESZKA
5. JOŃCZYK RYSZARD
6. KONDYSIAK MONIKA
7. KWIATKOWSKI WALDEMAR
8. MACHETA DAMIAN
9. MROŻEK SŁAWOMIR
10. OSADCZUK EWELINA

Nieobecny Galus Dariusz

KOMISJA OŚWIATY, KULTURY I OPIEKI SPOŁECZNEJ

1. BIRECKI PAWEŁ
2. DEREŃ PAWEŁ
3. JOŃCZYK RYSZARD
4. KWIATKOWSKI MAREK
5. KWIATKOWSKI WALDEMAR
6. MACHETA DAMIAN
7. MROŻEK SŁAWOMIR
8. RUDNICKA KAROLINA

Nieobecny Galus Dariusz

KOMISJA PRZESTRZ. PRAWA, OCHRONY ŚRODOWISKA I ROLNICTWA

1. KANAŚ LIDIA - PRZEWODNICZĄCA KOMISJI
2. BIRECKI PAWEŁ
3. DEREŃ PAWEŁ
4. JOŃCZYK RYSZARD
5. KONDYSIAK MONIKA
6. KWIATKOWSKI WALDEMAR
7. MACHETA DAMIAN
8. MROŻEK SŁAWOMIR
9. OSADCZUK EWELINA
10. PAKOS MONIKA
11. RUDNICKA KAROLINA

Obecni na posiedzeniu spoza członków komisji:

1. Miłosz Krok - Burmistrz Grodkowa
2. Klaudia Tamaka - Skarbnik Gminy
3. Łukasz Chawawko - Sekretarz Gminy
4. Aleksandra Masiowska-Michułka - Kierownik Ośrodka Pomocy Społecznej
5. Anna Wołk-Łaniewska - Dyrektor Miejskiej i Gminnej Biblioteki Publicznej

- | | |
|-------------------------------------|--|
| 6. Zuzanna Ułan | - Kierownik Centrum usług Wspólnych |
| 7. Błażej Bednarczuk | - Kierownik Środowiskowego Domu Samopomocy |
| 8. Tomasz Zeman | - Prezes Spółki GRODWIK |
| 9. Kierownicy wydziałów tut. urzędu | |

Posiedzenie Komisji rozpoczęło się o godzinie 10.00, otworzył je i prowadził Pan Marek Kwiatkowski Przewodniczący Komisji Rozwoju Gospodarczego i Finansów. Przywitał radnych, zaproszonych gości i wszystkich obecnych na sali. Następnie na podstawie listy obecności stwierdził kworum pozwalające na podejmowanie prawomocnych decyzji.

Posiedzenie komisji było rejestrowane (obraz i dźwięk) przez radną klubu Przyjazna Gmina.

Przedstawił porządek posiedzenia:

Analiza i zaopiniowanie materiałów na sesję:

1. Projekty uchwał.
2. Wolne wnioski.

Następnie zwrócił się z zapytaniem, czy są jakieś uwagi lub propozycje do przedstawionego porządku. Radni nie zgłosili żadnych uwag i propozycji. Wobec powyższego Przewodniczący Komisji przystąpił do realizacji przedstawionego porządku posiedzenia.

Przewodniczący Komisji przypomniał, że wraz z materiałami na dzisiejsze posiedzenie komisji przekazano radnym **protokół Nr 11/25** z połączonego posiedzenia komisji odbytego w dniu **3 grudnia 2025 roku**, **protokół Nr 12/25** z połączonego posiedzenia komisji odbytego w dniu **10 grudnia 2025 roku** oraz **protokół Nr 2/25** z posiedzenia **Komisji Rozwoju Gospodarczego i Finansów** odbytego w dniu **17 grudnia 2025 roku**, który głosują tylko członkowie Komisji Rozwoju Gospodarczego i Finansów (11 członków komisji).

Zwrócił się z zapytaniem, czy są uwagi do ww. protokołów.

Radni nie zgłosili żadnych uwag i zapytań, więc Przewodniczący Komisji poddał kolejno protokoły pod głosowanie:

-Protokół Nr 11/25 z posiedzenia odbytego w dniu **3 grudnia 2025 roku** - **został przyjęty** jednogłośnie przy 13 głosach ZA.

-Protokół Nr 12/25 z posiedzenia odbytego w dniu **10 grudnia 2025 roku** - **został przyjęty** jednogłośnie przy 13 głosach ZA.

-Protokół Nr 2/25 z posiedzenia **Komisji Rozwoju Gospodarczego i Finansów** odbytego w dniu **17 grudnia 2025 roku** - **został przyjęty** przy 10 głosach ZA (nieobecny radny D.Galus).

Następnie Przewodniczący Komisji przystąpił do realizacji przedstawionego porządku.

Ad. 1 Projekty uchwał:

Projekt Nr 1

zmieniająca uchwałę w sprawie określenia szczegółowych warunków przyznawania i odpłatności za usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze - z wyłączeniem specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi oraz

szczególonych warunków częściowego lub całkowitego zwolnienia od opłat, jak również trybu ich pobierania.

Projekt uchwały omówiła Kierownik Ośrodka Pomocy Społecznej Pani Aleksandra Masiowska-Michułka według uzasadnienia załączonego do projektu.

Radny Waldemar Kwiatkowski zwrócił uwagę, aby w uzasadnieniu do projektu uchwały wskazywać dotychczasową, jak i nową stawkę oraz skutki finansowe dla budżetu.

Skarbnik Klaudia Tamaka wskazała, że środki na realizację zadania są zabezpieczone w budżecie OPS-u.

Kierownik Ośrodka Pomocy Społecznej Pani Aleksandra Masiowska-Michułka wyjaśniła, że proponowana zmiana stawki z 60 zł na 62 zł nie powoduje dodatkowych wydatków, środki są zabezpieczone w budżecie. Zmiana wynika z rozstrzygnięcia postępowania przetargowego. Dodała, że w przyszłości uzasadnienie uzupełni o informację dotyczącą poprzedniej stawki.

Projekt uchwały został pozytywnie, jednogłośnie zaopiniowany przy 13 głosach ZA.

Projekt Nr 2

w sprawie przyjęcia planu nadzoru nad żłobkami, klubami dziecięcymi oraz dziennymi opiekunami działającymi na terenie gminy Grodków.

Projekt uchwały omówiła Kierownik Wydziału Edukacji Pani Elżbieta Semko według uzasadnienia załączonego do projektu.

Radny Waldemar Kwiatkowski zwrócił się z zapytaniem o doprecyzowanie podstawy prawnej przywołanej w projekcie uchwały, pytając, czy chodzi o dostosowanie standardów do ustawy z dnia 4 lutego 2011r.

Kierownik Wydziału Edukacji Pani Elżbieta Semko wyjaśniła, że ustawa została uchwalona w 2011r., natomiast obecnie obowiązuje jej tekst jednolity ogłoszony w 2025r. Zmiany wynikają z aktualnych przepisów oraz rozporządzenia właściwego ministra, określającego standardy opieki nad dziećmi w placówkach.

Projekt uchwały został pozytywnie, jednogłośnie zaopiniowany przy 13 głosach ZA.

Projekt Nr 3

w sprawie zasad i trybu nadawania tytułu „Zasłużony dla gminy Grodków”.

Projekt uchwały omówił Kierownik Wydziału Informatyki i Promocji Pan Dariusz Świerczyński według uzasadnienia załączonego do projektu.

Radny Waldemar Kwiatkowski skierował pytania o dotychczasowe zasady przyznawania tytułu i skład kapituły oraz o zakres wprowadzanych zmian. W dalszej części zakwestionował wysoką liczbę podpisów wymaganych do zgłoszenia kandydata przez mieszkańców tj. 500 osób oraz 8 radnych wskazując, że progi te są wyższe niż w innych inicjatywach uchwałodawczych.

Kierownik Wydziału Informatyki i Promocji Pan Dariusz Świerczyński odpowiedział, że nowe przepisy doprecyzowują procedurę, poszerzają skład kapituły, zwiększają udział mieszkańców, czyniąc tryb bardziej przejrzystym.

Burmistrz Miłosz Krok uzupełnił, że wymóg liczby podpisów wynika z dotychczasowego regulaminu i ma na celu zachowanie prestiżu nagrody. Podkreślił, że przewidziano odpowiedni czas na zgłoszenie kandydatur, a nowe przepisy umożliwiają mieszkańcom ich zgłaszanie oraz zwiększają przejrzystość procedury.

Radny Waldemar Kwiatkowski wyraził zastrzeżenia co do składu gremium wyłaniającego kandydata, wskazując, że radni opozycyjni nie mają w nim reprezentacji, a większość w Radzie ma możliwość zgłoszenia własnego kandydata.

Burmistrz Miłosz Krok podkreślił, że wyróżnienie powinno dotyczyć osób realnie zasłużonych dla gminy, a wybór kandydatów powinien odbywać się ponad podziałami.

Radny Marek Kwiatkowski zapytał, czy możliwym byłoby zgłaszanie kandydata przez grupę radnych za pośrednictwem organizacji lub podmiotu uprawnionego do złożenia wniosku. Następnie pytał, ile osób rocznie może otrzymać ten tytuł.

Kierownik Wydziału Informatyki i Promocji Pan Dariusz Świerczyński potwierdził radnemu co do poruszanej kwestii, cytując zapis § 3 pkt.4.

Burmistrz Miłosz Krok uzupełnił, że nie ma wskazania co do ilości przyznanych tytułów w danym roku, a skład kapituły został ukształtowany w sposób reprezentatywny, aby zapewnić rzetelną ocenę zasadności przyznania wyróżnienia.

Radny Waldemar Kwiatkowski złożył wniosek o zmianę zapisów projektu uchwały poprzez ograniczenie liczby przyznawanych nagród do maksymalnie dwóch rocznie oraz wniosek o zmniejszenie liczby radnych uprawnionych do zgłoszenia kandydata z ośmiu do czterech.

Radca prawny urzędu Pani Agnieszka Dębicka-Krzyśków wskazała, że wnioski mają charakter poprawek do projektu uchwały i powinny zostać formalnie przygotowane oraz zgłoszone na sesji, przed podjęciem uchwały zostaną poddane pod głosowanie.

Radna Ewelina Osadczuk wskazała, że poprzednia uchwała precyzyjnie określała termin wręczenia statuetki, natomiast obecny projekt przewiduje jedynie zapis „w wyznaczonym terminie”, pytała o przyczynę tej zmiany.

Burmistrz Miłosz Krok zaznaczył, że zapis wprowadzono w celu zwiększenia elastyczności terminu wręczenia nagrody, dopuszczając możliwość jej przekazania podczas wydarzeń lokalnych, bez rezygnacji z dotychczasowych uroczystości.

Radna Lidia Kanaś odniosła się do wypowiedzi radnego W.Kwiatkowskiego w kwestii liczby radnych uprawnionych do zgłoszenia kandydata.

Przewodniczący Komisji Pan Marek Kwiatkowski poddał pod głosowanie przyjęcie:

I propozycji zmiany do projektu uchwały – w sprawie ograniczenia liczby wyróżnień do maksymalnie dwóch rocznie.

W wyniku głosowania, przy 9 głosach „za”, 1 głosie „przeciw”, 3 głosach „wstrzymujących”- radni przyjęli w/w propozycję.

II propozycji zmiany do projektu uchwały – w sprawie zmniejszenia liczby radnych uprawnionych do zgłoszenia kandydata z ośmiu do czterech.

W wyniku głosowania, przy 6 głosach „za”, 5 głosach „przeciw”, 2 głosach „wstrzymujących”- radni przyjęli w/w propozycję.

Radny Waldemar Kwiatkowski odnosząc się do uchwały z 2013r. wskazał, że nastąpiło podwyższenie wymaganego progu liczby radnych niezbędnych do zgłoszenia kandydatury z 5 do 8 i poprosił o wyjaśnienie celu zwiększenia.

Burmistrz Miłosz Krok przekazał, że intencją zmiany było zapewnienie, aby zgłoszenie kandydata wymagało poparcia większości radnych. Dodał, że celem nowych zapisów jest zwiększenie transparentności procedury oraz wzmocnienie rangi i powagi wyróżnienia.

Radca prawny urzędu Pani Agnieszka Dębicka-Krzyśków wskazała, że zgodnie z procedurą radny powinien przygotować projekt poprawki na piśmie. Poprawka ta zostanie poddana pod głosowanie na sesji przed podjęciem uchwały, gdyż komisja nie podejmuje ostatecznej decyzji w tej sprawie. Następnie wskazała na konieczność zaopiniowania przedłożonego projektu uchwały w drodze głosowania.

Projekt uchwały w wyniku głosowania przy 5 głosach ZA, 6 głosach przeciw, 2 głosach wstrzymujących - został zaopiniowany negatywnie.

Projekt Nr 4

w sprawie wyrażenia zgody na udzielenie bonifikaty od ceny nieruchomości przeznaczonych do sprzedaży w ramach „Działki dla młodych”.

Projekt uchwały omówiła Kierownik Wydziału Nieruchomości Pani Elżbieta Juszcak-Derzypolska według uzasadnienia załączonego do projektu.

Radna Agnieszka Gajewska zapytała o lokalizację działek objętych projektem, wskazując, że do materiałów nie została załączona mapa.

Kierownik Wydziału Nieruchomości Pani Elżbieta Juszcak-Derzypolska wskazała, że projekt dotyczy 15 działek położonych przy ul. Żeromskiego od wyjazdu z ul. Sienkiewicza w kierunku torów kolejowych po lewej stronie. Projekt dotyczy nieruchomości przeznaczonych pod zabudowę jednorodziną.

Radny Waldemar Kwiatkowski zapytał, czy wskazane działki będą sprzedawane w formie przetargu otwartego.

Kierownik Wydziału Nieruchomości Pani Elżbieta Juszcak-Derzypolska poinformowała, że działki zostaną sprzedane w przetargu ustnym nieograniczonym. Osoby spełniające warunki określone w uchwale będą mogły ubiegać się o bonifikatę.

Radny Waldemar Kwiatkowski zawnioskował, aby przy ogłaszaniu przetargów szeroko informować o możliwości uzyskania bonifikaty przez osoby spełniające określone warunki, tak aby informacja była czytelna i dostępna dla mieszkańców.

Burmistrz Miłosz Krok zapewnił, że informacje będą publikowane oraz odpowiednio nagłaśniane.

Kierownik Wydziału Nieruchomości Pani Elżbieta Juszcak-Derzypolska uzupełniła, że w ogłoszeniu o przetargu zostanie zawarta informacja o możliwości skorzystania z bonifikaty, zgodnie z warunkami określonymi w uchwale.

Projekt uchwały został pozytywnie, jednogłośnie zaopiniowany przy 13 głosach ZA.

Projekt Nr 5

w sprawie przyjęcia programu opieki nad zwierzętami bezdomnymi oraz zapobiegania bezdomności zwierząt na terenie Gminy Grodków w 2026 r.

Projekt uchwały omówił Kierownik Wydziału Ochrony Środowiska Pan Miłosz Dębowski według uzasadnienia załączonego do projektu.

Radna Ewelina Osadczuk poinformowała, że po konsultacji z przedstawicielem Stowarzyszenia Misięk zgłoszono poparcie dla projektu uchwały, z zastrzeżeniem dotyczącym § 12 „Źródła finansowania”. Wskazała na potrzebę rozważenia zwiększenia kwoty 10 tys. zł przeznaczonej na sterylizację i kastrację zwierząt. Następnie zwróciła uwagę na zapis dotyczący przekazywania sołtysom karmy dla bezdomnych zwierząt, wskazując, że w praktyce nie otrzymała takiego wsparcia.

Kierownik Wydziału Ochrony Środowiska Pan Miłosz Dębowski przekazał, że wskazane środki mają charakter limitu w ramach ogólnej puli 60 tys. zł, a w trakcie realizacji zadania możliwe jest ich przesuwanie pomiędzy poszczególnymi pozycjami w zależności od bieżących potrzeb. Dodał, że w przypadku zgłoszenia potrzeby dokarmiania zwierząt np. przez sołtysa karma jest wydawana.

Burmistrz Miłosz Krok zaznaczył, że zapisy projektu zostały zaakceptowane w całości, a środki zabezpieczone w budżecie są wystarczające do realizacji zadania. Dodał, że w poprzednim roku wszystkie zgłaszane potrzeby były finansowane na bieżąco.

Radna Monika Kondysiak podziękowała kierownikowi wydziału za wsparcie w zakresie finansowania zabiegów kastracji i sterylizacji kotów. Zapowiedziała ponowne złożenie

wniosku w bieżącym roku. Zaznaczyła, że skuteczność działań zależy od aktywności sołtysów w zgłaszaniu potrzeb i podejmowaniu inicjatyw na rzecz bezdomnych zwierząt.

Radna Karolina Rudnicka upewniła się w kwestii braku zgłoszonych uwag od właściwych podmiotów i organizacji w zakresie opiniowania przedmiotowego projektu uchwały.

Radny Waldemar Kwiatkowski wskazał, że kwota 60 tys. zł utrzymuje się na tym samym poziomie od lat. Dodał, że w ubiegłym roku wydatki przekroczyły tę kwotę dwukrotnie.

Kierownik Wydziału Ochrony Środowiska Pan Miłosz Dębowski podkreślił, że w ubiegłym roku odnotowano wyjątkowo dużą liczbę zabiegów sterylizacji i kastracji oraz zwiększone zapotrzebowanie na karmę.

Burmistrz Miłosz Krok zaznaczył, że wysokość środków ustalana jest na podstawie analiz z lat poprzednich oraz bieżącego wykonania zadania. Dodał, że realizacja programu przebiega w pełnym zakresie, co potwierdzają informacje przekazywane przez stowarzyszenie.

Radna Agnieszka Gajewska zwróciła uwagę na zapisy § 3 projektu, wskazując na wątpliwości dotyczące transportu wyłapanych zwierząt do schroniska w terminie do 4 godzin od zgłoszenia. Wyraziła obawę, że w przypadku zwierząt, które się zgubiły, ich szybkie przewiezienie do schroniska może utrudnić właścicielom ich odnalezienie.

Kierownik Wydziału Ochrony Środowiska Pan Miłosz Dębowski udzielił szczegółowych wyjaśnień w zakresie zapisu § 6 ust. 6 treści projektu uchwały.

Komendant Straży Miejskiej Paweł Borkowski uzupełnił, że zwierzę w pierwszej kolejności jest zabezpieczane przez straż miejską, przez 7 dni pozostaje pod opieką na terenie gminy, co daje właścicielowi możliwość jego odnalezienia przed przekazaniem do schroniska.

Radna Agnieszka Gajewska zaznaczyła, że takiego zapisu nie ma w przedłożonym projekcie.

Radny Waldemar Kwiatkowski zapytał, czy w związku z wcześniejszymi uwagami dotyczącymi warunków w schronisku w Miedarach, gmina przeprowadziła w bieżącym roku kontrolę tej placówki.

Kierownik Wydziału Ochrony Środowiska Pan Miłosz Dębowski przekazał, że w schronisku w Miedarach przeprowadzono kontrolę, która potwierdziła dobre warunki. Analizowano również inne placówki, jednak ich standardy nie spełniały oczekiwań, skierowano zapytania do Nysy i Brzegu w sprawie ewentualnej współpracy, jednak odmówiono

Projekt uchwały został pozytywnie zaopiniowany, przy 8 głosach ZA, 1 głosie przeciw, 3 głosach wstrzymujących (1 radny nieobecny na sali podczas głosowania).

Projekt Nr 6

w sprawie pokrycia części kosztów gospodarowania odpadami komunalnymi z dochodów własnych niepochodzących z pobranej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi.

Projekt uchwały omówił Kierownik Wydziału Ochrony Środowiska Pan Miłosz Dębowski według uzasadnienia załączonego do projektu.

Radny Waldemar Kwiatkowski zwrócił uwagę, że nie podano w projekcie ww. kwoty.

Skarbnik Klaudia Tamaka wskazując kwotę 1,3 mln zł zaznaczyła, że jest ona radnym znana, bo kwota ta nie finansuje się, wykazana jest w projekcie uchwały budżetowej i nie ma obowiązku podawania jej w tym projekcie.

Kierownik Wydziału Ochrony Środowiska Pan Miłosz Dębowski przekazał, że obecnie trudno oszacować ilość odpadów, ich poziom jest zmienny. Dodał, że w ostatnim czasie odnotowano znaczny wzrost ilości odpadów, jednak skala zjawiska w kolejnych okresach jest trudna do przewidzenia.

Radny Waldemar Kwiatkowski przypomniał propozycję ważenia pojazdów odbierających odpady w celu lepszej kontroli ich ilości. Wskazał również, że wydzielanie tekstyliów jako osobnej frakcji jest korzystne, gdyż ogranicza ilość najdroższych odpadów zmieszanych.

Następnie pytał, czy zwiększyła się skala ściągalności tych opłat, pytał ile jest złożonych deklaracji w stosunku do osób zameldowanych w gminie, pytał z czego wynika ta różnica i wskazał, że poza systemem wciąż pozostaje ok. 3,5 tys. osób.

Kierownik Wydziału Ochrony Środowiska Pan Miłosz Dębowski odpowiedział, że poziom ściągalności opłat wynosi 96% w odniesieniu do złożonych deklaracji, które obejmują 14.200 osób. Wskazał na zakres podejmowanych przez pracowników wydziału i straży miejskiej działań w kierunku prowadzonej na bieżąco weryfikacji i kontroli.

Burmistrz Miłosz Krok zaznaczył, że deklaracje dotyczą liczby osób faktycznie zamieszkujących nieruchomości, a nie liczby osób zameldowanych i dodał, aby nie utożsamiać tych dwóch danych. Dodał, że omawiana kwota jest konsekwencją wcześniejszej decyzji Rady o niepodnoszeniu stawek za gospodarowanie odpadami.

Radny Waldemar Kwiatkowski zwrócił uwagę, że nie uwzględnia się osób faktycznie zamieszkujących pod danym adresem, które nie zostały objęte deklaracją, co mogłoby mieć znaczenie dla oceny funkcjonowania systemu.

Burmistrz Miłosz Krok podkreślił, że gmina realizuje wszystkie dostępne narzędzia kontrolne w zakresie systemu gospodarowania odpadami. Dodał, że w przypadku dalszych wątpliwości radny powinien złożyć pytania na piśmie.

Projekt uchwały został pozytywnie zaopiniowany, przy 8 głosach ZA, 1 głosie przeciw, 4 głosach wstrzymujących.

Projekt Nr 7

w sprawie udzielenia pomocy finansowej Powiatowi Brzeskiemu na realizację zadania inwestycyjnego.

Projekt uchwały omówiła Kierownik Wydziału Inwestycji Pani Joanna Ptaszek-Rekus według uzasadnienia załączonego do projektu.

Radny Waldemar Kwiatkowski zapytał o przyjęty montaż finansowy zadania, wskazując, że większa część środków ok. 60% pochodzi z budżetu gminy, a mniejsza z powiatu.

Burmistrz Miłosz Krok przekazał, że przyjęty montaż finansowy wynika z propozycji Starosty w zakresie realizacji zadania w bieżącym roku. Dodał, że ta propozycja przedstawiona jest Radzie, która podejmuje ostateczną decyzję w tej sprawie.

Radny Waldemar Kwiatkowski zaproponował, aby w przypadku powstania oszczędności po przetargu rozważyć rozszerzenie zakresu inwestycji, przy zachowaniu tego samego montażu finansowego.

Burmistrz Miłosz Krok w nawiązaniu zaznaczył, że projekt uchwały dotyczy pomocy finansowej dla powiatu na konkretne zadanie i takie jest brzmienie co do jego treści.

Kierownik Wydziału Inwestycji Pani Joanna Ptaszek-Rekus w uzupełnieniu dodała, że po przeprowadzeniu postępowań przetargowych i ewentualnym powstaniu oszczędności możliwe będzie wystąpienie z wnioskiem do Starosty o ich wykorzystanie na inne zadanie. W dalszej części udzieliła odpowiedzi w sprawie dotyczącej zakończonego przetargu i kwot na jedno z dwóch zadań obejmujących zakres tej inwestycji.

Projekt uchwały został pozytywnie, jednogłośnie zaopiniowany przy 13 głosach ZA.

Projekt Nr 8

zmieniająca uchwałę w sprawie wyrażenia zgody na zawarcie umowy w zakresie publicznego transportu zbiorowego.

Projekt uchwały omówiła Kierownik Wydziału Inwestycji Pani Joanna Ptaszek-Rekus według uzasadnienia załączonego do projektu.

Radni nie wnieśli uwag i zapytań do projektu uchwały.

Projekt uchwały został pozytywnie, jednogłośnie zaopiniowany przy 13 głosach ZA.

Projekt Nr 9

w sprawie przystąpienia do sporządzenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla części wsi Bąków.

Projekt uchwały omówiła Kierownik Wydziału Inwestycji Pani Joanna Ptaszek-Rekus według uzasadnienia załączonego do projektu.

Radny Waldemar Kwiatkowski zwrócił uwagę, że magazyny energii będą służyć stabilizacji pracy turbin wiatrowych, a nie długoterminowemu magazynowaniu energii. Zaproponował otwarcie całego m.p.z.p. w celu uregulowania kwestii lokalizacji magazynów energii oraz turbin wiatrowych, a także umożliwienia mieszkańcom zgłaszania uwag do planu.

Kierownik Wydziału Inwestycji Pani Joanna Ptaszek-Rekus w nawiązaniu przekazała, że zmiana dotyczy jednej działki, a magazyny energii mogą pełnić także funkcję stabilizacji zasilania. Dodała, że obowiązujący plan został przyjęty uchwałą Rady, a obecnie trwają prace nad planem ogólnym. Złożone 124 wnioski o zmianę planu wskazują na potrzebę jego kompleksowej aktualizacji.

Radna Monika Kondysiak zapytała, czy istnieje możliwość wykorzystania planowanych magazynów energii na potrzeby mieszkańców gminy.

Kierownik Wydziału Inwestycji Pani Joanna Ptaszek-Rekus odpowiedziała, że nie.

Radna Karolina Rudnicka skierowała zapytania o podanie powierzchni pierwszej i drugiej działki, o wskazanie czy ww. tereny stanowią własność gminy oraz czy z tego tytułu będą wpływy podatkowe do budżetu gminy.

Kierownik Wydziału Inwestycji Pani Joanna Ptaszek-Rekus podała powierzchnię omawianych działek i podkreśliła, że teren nie stanowi własności gminy, są to działki prywatne.

Radna Ewelina Osadczuk zwróciła uwagę, że miejscowy plan jest przedmiotem postępowania sądowego i częściowo został unieważniony w odniesieniu do jednego z obszarów. Uznała za niezasadne ponoszenie kosztów na jego zmiany do czasu ostatecznego rozstrzygnięcia sprawy.

Kierownik Wydziału Inwestycji Pani Joanna Ptaszek-Rekus w nawiązaniu odpowiedziała, że wyrok Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego stwierdzający częściową nieważność planu ma charakter nieprawomocny i dotyczy jedynie określonego zakresu, a nie całego dokumentu.

Radny Waldemar Kwiatkowski zapytał, dlaczego przystąpiono do realizacji wniosku firmy w sprawie magazynów energii, podczas gdy liczne wnioski mieszkańców o zmianę planu nie były dotąd procedowane, zapytał o kryteria tej decyzji.

Kierownik Wydziału Inwestycji Pani Joanna Ptaszek-Rekus przekazała, że przystąpienie do procedowania zmiany wynika zarówno z inicjatywy burmistrza, z obowiązujących przepisów oraz krajowej polityki wspierania odnawialnych źródeł energii. Procedura planistyczna umożliwia ponowne składanie wniosków przez mieszkańców po podjęciu uchwały o przystąpieniu do sporządzenia planu.

Radny Waldemar Kwiatkowski złożył wniosek o przystąpienie do zmiany całego miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego, w szczególności w zakresie uregulowania zasad lokalizacji turbin wiatrowych. Podkreślił, że obowiązujący plan z 2006 r. dopuszcza lokalizację turbin wiatrowych bez odpowiednich ograniczeń, a gmina nie ma realnego wpływu na nowe inwestycje. Nawiązał do toczącego się postępowania sądowego oraz wątpliwości w sprawie braku zgód na odrolnienie gruntów pod duże inwestycje wiatrowe, uznał zmianę planu za konieczną dla uporządkowania sytuacji prawnej.

Radca prawny urzędu Pani Agnieszka Dębicka-Krzyśków wyjaśniła, że procedowana uchwała dotyczy wyłącznie części wsi Bąków, natomiast zmiana planu dla całej gminy wymagałaby odrębnej uchwały i nie może zostać wprowadzona w formie poprawki do obecnego projektu.

Projekt uchwały w wyniku głosowania przy 6 głosach ZA, 7 głosach przeciw - **został zaopiniowany negatywnie.**

Projekt Nr 10

w sprawie przystąpienia do sporządzenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla części wsi Starowice Dolne.

Radni nie wnieśli uwag i zapytań do projektu uchwały, wskazując, że przedmiotowy projekt jest analogiczny do poprzedniego projektu.

Projekt uchwały w wyniku głosowania przy 6 głosach ZA, 7 głosach przeciw - **został zaopiniowany negatywnie.**

Projekt Nr 11

w sprawie przyznania dotacji na prace konserwatorsko – restauratorskie przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków. (dot. kościoła w Grodkowie)

Projekt uchwały omówiła Kierownik Wydziału Inwestycji Pani Joanna Ptaszek-Rekus według uzasadnienia załączonego do projektu.

Radny Waldemar Kwiatkowski zapytał o zasadność podejmowania ww. uchwały nawiązując do informacji, że środki zostały już zabezpieczone.

Kierownik Wydziału Inwestycji Pani Joanna Ptaszek-Rekus zaznaczyła, że podejmowana uchwała wynika z zapisów wcześniejszej uchwały Rady Miejskiej z 28 czerwca 2006 r., która przewiduje konieczność podjęcia odrębnej, szczegółowej uchwały przyznającej dotację konkretnemu wnioskodawcy. Zabezpieczenie środków w budżecie nie zastępuje obowiązku podjęcia takiej uchwały. Kwoty na poszczególne zadania są opisane w projekcie.

Radna Lidia Kanaś skierowała zapytanie w sprawie wyjaśnienia procedury związanej ze składaniem wniosków, ich weryfikowaniem oraz rozpatrywaniem.

Kierownik Wydziału Inwestycji Pani Joanna Ptaszek-Rekus udzieliła szczegółowych wyjaśnień dotyczących procedury i trybu w zakresie aplikowania i rozpatrywania wniosków o dacie w przedmiotowej sprawie.

Projekt uchwały został pozytywnie, jednogłośnie zaopiniowany przy 13 głosach ZA.

Projekt Nr 12

w sprawie przyznania dotacji na prace konserwatorsko – restauratorskie przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków. (dot. kościoła w Jeszkotlach)

Projekt uchwały omówiła Kierownik Wydziału Inwestycji Pani Joanna Ptaszek-Rekus według uzasadnienia załączonego do projektu.

Radni nie wnieśli uwag i zapytań do projektu uchwały.

Projekt uchwały został pozytywnie, jednogłośnie zaopiniowany przy 13 głosach ZA.

Projekt Nr 13

w sprawie przyznania dotacji na prace konserwatorsko – restauratorskie przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków. (dot. kościoła w Starowicach Dolnych)

Projekt uchwały omówiła Kierownik Wydziału Inwestycji Pani Joanna Ptaszek-Rekus według uzasadnienia załączonego do projektu.

Radny Waldemar Kwiatkowski zapytał o kwotę przyznanej dotacji oraz o procentowy udział podziału kosztów.

Kierownik Wydziału Inwestycji Pani Joanna Ptaszek-Rekus udzieliła radnemu odpowiedzi.

Projekt uchwały został pozytywnie, jednogłośnie zaopiniowany przy 13 głosach ZA.

Projekt Nr 14

w sprawie przyznania dotacji na prace konserwatorsko – restauratorskie przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków. (dot. kościoła w Kopicach)

Projekt uchwały omówiła Kierownik Wydziału Inwestycji Pani Joanna Ptaszek-Rekus według uzasadnienia załączonego do projektu.

Radni nie wnieśli uwag i zapytań do projektu uchwały.

Projekt uchwały został pozytywnie, jednogłośnie zaopiniowany przy 13 głosach ZA.

Projekt Nr 15

w sprawie ustalenia wynagrodzenia Burmistrza Grodkowa.

Projekt uchwały omówił Sekretarz Gminy Łukasz Chawawko oraz Wiceprzewodniczący Rady Pan Paweł Birecki według uzasadnienia załączonego do projektu.

Radny Waldemar Kwiatkowski zapytał, z czego wynikają wskazane w projekcie stawki maksymalne.

Sekretarz Gminy Łukasz Chawawko poinformował, że maksymalne stawki określa rozporządzenie, w zależności od liczby mieszkańców gminy, w tym przypadku dla gmin od 15 do 100 tys. mieszkańców.

Radny Waldemar Kwiatkowski zwrócił uwagę, że zakres obowiązków w gminie liczącej blisko 100 tys. mieszkańców jest inny niż w gminie znacznie mniejszej.

Radna Lidia Kanaś odnosząc się do porównań między sołtysami wskazała, że zakres obowiązków może być różny, mimo że diety pozostają na podobnym poziomie.

Radny Paweł Birecki zwrócił uwagę na takie aspekty jak aktywność i zaangażowanie, które mogą się różnić niezależnie od wielkości gminy. Dodał, że funkcjonowanie samorządu zależy również od współpracy i atmosfery w Radzie. Wyraził uznanie dla pracy burmistrza w obecnych warunkach.

Radna Monika Kondysiak przypomniała pierwszą sesję obecnej kadencji i złożony wniosek o podwyższeniu wynagrodzenia burmistrza. Zwróciła uwagę na niespójność obecnego stanowiska radnego W.Kwiatkowskiego w odniesieniu do wcześniejszych deklaracji.

Radny Waldemar Kwiatkowski w odniesieniu przekazał, że różnice zdań w tej kwestii wynikają z odmiennego podejścia do oceny pracy i zasad kształtowania wynagrodzenia.

W dalszej części posiedzenia radni w toku wzajemnej wymiany zdań odnieśli się do przeprowadzonego referendum i jego wyników oraz oceny postaw radnych.

Przewodniczący zaapelował o powrót do procedowanego projektu uchwały i zakończenie dyskusji niezwiązanej z przedmiotem obrad.

Projekt uchwały został pozytywnie zaopiniowany przy 11 głosach ZA, 1 głosie przeciw, 1 głosie wstrzymującym.

Przewodniczący Komisji Pan Marek Kwiatkowski o godzinie 12.00, ogłosił 10 minut przerwy. Po przerwie kontynuował porządek posiedzenia.

Posiedzenie komisji opuścili radny W.Kwiatkowski oraz radny P.Birecki (w posiedzeniu uczestniczy 11 radnych).

Projekt Nr 16

w sprawie zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Grodków na lata 2026-2029.

Projekt uchwały omówiła Pani Skarbnik Klaudia Tamaka według zmian ujętych w objaśnieniu do WPF załączonym do projektu.

Radni nie wnieśli uwag i zapytań do projektu uchwały.

Projekt uchwały został pozytywnie zaopiniowany, przy 10 głosach ZA, 1 głosie wstrzymującym.

Projekt Nr 17

w sprawie zmiany uchwały budżetowej na 2026 rok.

Projekt uchwały omówiła Pani Skarbnik Klaudia Tamaka przedstawiając szczegółowo zmiany w planie dochodów i wydatków według uzasadnienia załączonego do projektu.

Radna Ewelina Osadczyk zwróciła się o doprecyzowanie kwoty 18.600 zł ujętej w dziale 750, wskazanej jako zwrot kosztów postępowania odwoławczego w zakresie odbioru i gospodarowania odpadami.

Skarbnik Klaudia Tamaka informując, że szczegóły przedstawi Pani Kierownik Wydziału Rozwoju wskazała, że kwota dotyczy zwrotu kosztów postępowania w sprawie odwołania do KIO firmy, która przystąpiła do przetargu.

Kierownik Wydziału Rozwoju Pani Małgorzata Siudak potwierdziła, że podana kwota dotyczy kosztów postępowania odwoławczego przed Krajową Izbą Odwoławczą w sprawie przetargu na odbiór i zagospodarowanie odpadów. W toku postępowania jedna z firm wniosła odwołanie, które zostało przez KIO uwzględnione, a gminę zobowiązano do ponownego zbadania ofert.

Projekt uchwały został pozytywnie, jednogłośnie zaopiniowany przy 11 głosach ZA.

Projekt Nr 18

w sprawie przekazania petycji zgodnie z właściwością.

Projekt uchwały omówiła Pani Monika Kondysiak Przewodnicząca Komisji Skarg Wniosków i Petycji według uzasadnienia załączonego do projektu, wskazując, że petycja dotyczy sprzeciwu wobec budowy biometanowni w miejscowości Więcmierzyce.

Radni nie wnieśli uwag i zapytań do projektu uchwały.

Projekt uchwały został pozytywnie zaopiniowany przy 10 głosach ZA, 1 głosie wstrzymującym.

Projekt Nr 19

w sprawie rozpatrzenia skargi na działalność Burmistrza Grodkowa.

Projekt uchwały omówiła Pani Monika Kondysiak Przewodnicząca Komisji Skarg Wniosków i Petycji według uzasadnienia załączonego do projektu, wskazując, że skarga dotyczy zasypania rowu przydrożnego.

Radni nie wnieśli uwag i zapytań do projektu uchwały.

Projekt uchwały został pozytywnie zaopiniowany przy 9 głosach ZA, 2 głosach wstrzymujących.

Projekt Nr 20

w sprawie rozpatrzenia skargi na działalność Burmistrza Grodkowa.

Projekt uchwały omówiła Pani Monika Kondysiak Przewodnicząca Komisji Skarg Wniosków i Petycji według uzasadnienia załączonego do projektu, wskazując, że skarga dotyczy przeprowadzenia eksmisji i skierowania do lokalu socjalnego niespełniającego standardów.

Radni nie wnieśli uwag i zapytań do projektu uchwały.

Projekt uchwały został pozytywnie zaopiniowany przy 10 głosach ZA, 1 głosie wstrzymującym.

Przewodniczący Komisji Pan Marek Kwiatkowski stwierdził wyczerpanie punktu 1 i przystąpił do realizacji punktu 2.

Ad. 2 Wolne wnioski

Przewodniczący Komisji Pan Marek Kwiatkowski otworzył dyskusję w zakresie wymienionych niżej sprawozdań przedłożonych Radzie Miejskiej przez Burmistrza Grodkowa:

1. Sprawozdanie z realizacji zadań z zakresu wspierania rodziny za rok 2025.
2. Sprawozdanie z działalności Ośrodka Pomocy Społecznej w Grodkowie za rok 2025.

Radni nie podjęli dyskusji oraz nie zgłosili uwag i zapytań, przyjmując przedłożone sprawozdania do wiadomości.

Nie zgłoszono wolnych wniosków.

Wobec zrealizowanego porządku obrad Przewodniczący Komisji Rozwoju Gospodarczego i Finansów Pan Marek Kwiatkowski o godzinie 12.33 zamknął posiedzenie.

Na tym protokół zakończono i podpisano:

**Przewodniczący Komisji
Rozwoju Gospodarczego i Finansów**

.....
Marek Kwiatkowski

Protokołowała:
Inspektor ds. obsługi Rady Miejskiej
Anna Jakubów

.....
A.Jakubow