

BR.0012.-2-3-4.4.2024

Protokół Nr 4/24  
z połączonego posiedzenia Komisji  
Rozwoju Gospodarczego i Finansów,  
Oświaty Kultury i Opieki Społecznej,  
Komisji Przestrzegania Prawa Ochrony Środowiska i Rolnictwa  
odbytego w dniu 4 grudnia 2024 r.  
w sali narad Urzędu Miejskiego w Grodkowie

**Obecni na posiedzeniu komisji:**

**KOMISJA ROZWOJU GOSPODARCZEGO I FINANSÓW**

1. KWIATKOWSKI MAREK – PRZEWODNICZĄCY KOMISJI
2. BIRECKI PAWEŁ
3. DEREŃ PAWEŁ
4. GAJEWSKA AGNIESZKA
5. GALUS DARIUSZ
6. JOŃCZYK RYSZARD
7. KONDYSIAK MONIKA
8. KWIATKOWSKI WALDEMAR
9. MACHETA DAMIAN
10. MROŻEK SŁAWOMIR

Nieobecna Osadczuk Ewelina

**KOMISJA OŚWIATY, KULTURY I OPIEKI SPOŁECZNEJ**

1. GALUS DARIUSZ - PRZEWODNICZĄCY KOMISJI
2. BIRECKI PAWEŁ
3. DEREŃ PAWEŁ
4. JOŃCZYK RYSZARD
5. KWIATKOWSKI MAREK
6. KWIATKOWSKI WALDEMAR
7. MACHETA DAMIAN
8. MROŻEK SŁAWOMIR

Nieobecna Rudnicka Karolina

**KOMISJA PRZESTRZ. PRAWA, OCHRONY ŚRODOWISKA I ROLNICTWA**

1. KANAŚ LIDIA - PRZEWODNICZĄCA KOMISJI
2. BIRECKI PAWEŁ
3. DEREŃ PAWEŁ
4. JOŃCZYK RYSZARD
5. KONDYSIAK MONIKA
6. KWIATKOWSKI WALDEMAR
7. MACHETA DAMIAN
8. MROŻEK SŁAWOMIR
9. PAKOS MONIKA

Nieobecna Osadczuk Ewelina

Nieobecna Rudnicka Karolina

**Obecni na posiedzeniu spoza członków komisji:**

1. Miłosz Krok - Burmistrz Grodkowa
2. Anna Pasierbek - Zastępca Burmistrza
3. Filomena Zeman - Skarbnik Gminy
4. Łukasz Chawawko - Sekretarz Gminy

- |                                      |  |
|--------------------------------------|--|
| 5. Anna Wołk-Łaniewska               | - Dyrektor Miejskiej i Gminnej Biblioteki Publicznej |
| 6. Zuzanna Ułan                      | - Kierownik Centrum Usług Wspólnych                  |
| 7. Beata Kołodyńska                  | - Główna Księgowa OPS                                |
| 8. Paweł Garncarz                    | - Dyrektor OKiR                                      |
| 9. Błażej Bednarczuk                 | - Kierownik Środowiskowego Domu Samopomocy           |
| 10. Tomasz Zeman                     | - Prezes Spółki GRODWIK                              |
| 11. Kierownicy wydziałów tut. urzędu |  |

Posiedzenie Komisji rozpoczęło się o godzinie 10.00, otworzył je i prowadził Pan Marek Kwiatkowski Przewodniczący Komisji Rozwoju Gospodarczego i Finansów.

Przywitał radnych, zaproszonych gości i wszystkich obecnych na sali.

Następnie na podstawie listy obecności stwierdził kworum pozwalające na podejmowanie prawomocnych decyzji.

#### **Przedstawił porządek posiedzenia:**

1. Analiza i zaopiniowanie projektów uchwał:

- 1) w sprawie uchwalenia Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Grodków lata 2025-2028.
- 2) w sprawie uchwalenia budżetu Gminy Grodków na 2025 rok.

2. Wolne wnioski.

Przewodniczący Komisji zwrócił się z zapytaniem, czy są jakieś uwagi lub propozycje do przedstawionego porządku. Radni nie zgłosili żadnych uwag i propozycji.

**Przedstawiony porządek został przyjęty jednogłośnie, przy 10 głosach ZA.**

Przewodniczący komisji przystąpił do realizacji przyjętego porządku.

#### **Ad. 1.1 Projekt uchwały w sprawie uchwalenia Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Grodków na lata 2025-2028.**

**Skarbnik Filomena Zeman** na wstępie przypomniała procedurę uchwalania budżetu wynikającą z uchwały Rady Miejskiej z dnia 15 września 2010 roku w sprawie trybu prac nad projektem uchwały budżetowej. Poinformowała, że projekt budżetu na 2025 rok powinien być poprzedzony uchwaleniem Wieloletniej Prognozy Finansowej, którą, w myśl przepisów ustawy o finansach publicznych, Burmistrz jest zobowiązany opracować na okres roku budżetowego oraz co najmniej trzech kolejnych lat, czyli na rok 2025 i 3 kolejne lata, to jest 2026, 2027 i 2028. Dodała, że w projekcie uchwały w sprawie Wieloletniej Prognozy Finansowej ustala się dla kolejnych lat dochody z wyodrębnieniem dochodów bieżących i majątkowych, a w tym dochody ze sprzedaży mienia i dotacji na zadania inwestycyjne, wydatki z wyodrębnieniem wydatków bieżących i wydatków na zadania majątkowe. Wieloletnia Prognoza Finansowa zawiera prognozę kwoty długu i spłat zobowiązań na lata 2025-2028, a także wykazuje przedsięwzięcia do zrealizowania w latach 2025-2028. Poinformowała, że opinia Regionalnej Izby Obrachunkowej w Opolu zostanie przedłożona radnym do dnia 11 grudnia br.

**W odniesieniu do przedstawionego projektu uchwały zapytania zgłosili:**

**Radna Agnieszka Gajewska** zwróciła się o wskazanie jakich konkretnie projektów dotyczyć będzie kwestia gromadzenia na przyszłe lata środków finansowych na wkład własny.



**Inspektor Wydziału Inwestycji Małgorzata Siudak** przekazała, że wnioski, które będą składane dotyczą ścieżek rowerowych oraz te zaplanowane do złożenia w Subregionie zgodnie z pojawiającym się na bieżąco harmonogramem naborów.

**Skarbnik Filomena Zeman** w uzupełnieniu dodała, że radni na bieżąco będą informowani w sprawie dotyczącej aplikowanych wniosków do poszczególnych naborów.

**Radny Waldemar Kwiatkowski** skierował zapytanie w sprawie dotyczącej kwoty wzrostu budżetu gminnego z tytułu podatku od nieruchomości związanego z turbinami wiatrowymi. Następnie pytał o ile zwiększy się wpływ do budżetu z tytułu podatku PIT i CIT. Następnie pytał, jaka jest wielkość i kiedy wpłyną podatki do budżetu gminy związane z otwarciem nowej bazy Agroas.

**Kierownik Wydziału Podatków i Opłat Agnieszka Solska** odpowiedziała, że planowana kwota z tytułu podatku od nieruchomości to ok. 8,3 mln zł. Odnosząc się do inwestycji Agroas przekazała, że nie otrzymała informacji o odbiorach, niemniej jednak dodała, że to sprawdzi.

**Skarbnik Filomena Zeman** dodała, że dochody bieżące ogółem wzrosły o ok. 24 mln zł. Zaznaczyła, że z uwagi na zmianę systemu finansowania tj. wzrost dochodów z tytułu PIT i CIT, brak subwencji oświatowej powoduje, że wydatki na oświatę finansowane są z budżetu gminy.

*Na posiedzenie przybył radny Damian Macheta (w posiedzeniu uczestniczy 11 radnych).*

**Radny Waldemar Kwiatkowski** w odniesieniu do znacznego wzrostu dochodów gminy m.in. z wpływów podatkowych od inwestycji wiatrakowych zwrócił uwagę, że znaczna część tych środków powinna trafić do mieszkańców tych miejscowości, na których są ulokowane turbiny. Dodał, że wielokrotnie podkreślał, że ww. mieszkańcy powinni partycypować w udziale zysków z tych inwestycji np. poprzez remonty dróg, budowę wiat przestankowych itp. Następnie dopytywał w sprawie kwoty 500 tys. zł przeznaczonej na remont dróg w Jędrzejowie ze środków własnych gminy.

**Skarbnik Filomena Zeman** przekazała, że kwota 500 tys. zł dotyczy zadania Podniesienie standardu dróg gminnych i nie dotyczy wyłącznie Jędrzejowa.

**Inspektor Wydziału Inwestycji Małgorzata Siudak** uzupełniła, że zadanie dotyczy remontu dróg wewnętrznych w Jędrzejowie oraz wykonania dokumentacji na inne drogi lokalne.

**Burmistrz Miłosz Krok** w odniesieniu do miejscowości Bąków, wskazał na wykonane prace związane z budynkiem oddziału przedszkolnego.

**Radny Waldemar Kwiatkowski** dopytywał, jakie działania podjęto i czy kierowano zapytania do Powiatu w sprawie postawienia wiaty przystankowej w Bąkowie.

**Burmistrz Miłosz Krok** przekazał, że w tej kadencji sołtys nie wystąpił z takim zapytaniem do urzędu, niemniej jednak urząd w poprzednich latach występował do Powiatu w tej sprawie. Powiat jako zarządca tej drogi stoi na stanowisku, że nie ma tam warunków do postawienia wiaty. W dalszej części przekazał, że projekt budżetu jest kontynuacją zaplanowanych zadań, a priorytetem są zadania na które jest możliwość pozyskania dofinansowania. Dodał, że tworzenie i zbieranie dokumentacji, to szansa na przystępowanie do różnych programów.

**Radny Waldemar Kwiatkowski** skierował zapytanie dotyczące dużej dysproporcji w finansowaniu remontów dróg względem miasta i pozostałych miejscowości wiejskich.

**Burmistrz Miłosz Krok** przekazał, że czynnikiem decydującym jest dofinansowanie zewnętrzne, które wskazuje gdzie i w jakich programach można ubiegać się o środki.

**Inspektor Wydziału Inwestycji Małgorzata Siudak** odniosła się w zakresie rządowego programu Polski Ład, w ramach którego pozyskano 95% dofinansowania na realizację dużych inwestycji. Dodała, że obecnie program jest wygaszany na nowe nabory.

**Radny Waldemar Kwiatkowski** przypomniał, że Burmistrz wcześniej przyznawał rację, co do podziału środków z tytułu wpływów z farm wiatrowych dla miejscowości obciążonych tą



inwestycją i pytał dlaczego w budżecie brak jest zapisu jakichkolwiek środków dla tych miejscowości.

**Burmistrz Miłosz Krok** przekazał, że nie wycofuje się z tego.

**Radny Waldemar Kwiatkowski** skierował zapytanie, czy w ramach budżetu na 2025 rok zostały rozdysponowane środki z tytułu wpływów z farm wiatrowych.

**Skarbnik Filomena Zeman** wyjaśniła, że ww. środki zostały zapisane jako planowane dochody i przeznaczono na pokrycie różnych wydatków zarówno bieżących jak i majątkowych.

**Radny Waldemar Kwiatkowski** w odniesieniu do zwiększonych wpływów do budżetu przeznaczonych na różne inwestycje dopytywał, jaki procent tych środków został przeznaczony na miejscowości, wokół których zlokalizowane są farmy wiatrowe.

**Skarbnik Filomena Zeman** odpowiedziała, że ten rok jest kontynuacją zadań rozpoczętych w latach ubiegłych, natomiast w trakcie roku, gdy pojawią się wolne środki, to radni będą decydować jakie nowe zadania wpisać do budżetu. Dodała, że ww. temat nam nie umknie.

**Radny Waldemar Kwiatkowski** zwrócił uwagę na fakt, iż prawie wszystkie wnioski złożone przez radnych do budżetu na 2025 rok zostały odrzucone.

**Burmistrz Miłosz Krok** przypomniał, że przed nami długa kadencja, kształt tego budżetu w większości jest kontynuacją zadań zapisanych w wieloletniej prognozie. Nie jest wykluczone, że w następnych budżetach proporcje zadań nie ulegną zmianie.

**Radny Marek Kwiatkowski** podkreślił, że wielokrotnie wyjaśniano, iż priorytetem jest kontynuacja zadań wcześniej rozpoczętych.

**Radny Waldemar Kwiatkowski** w odniesieniu do zadań inwestycyjnych ujętych przy konstruowaniu WPF-u zwrócił się z zapytaniem, co zrobiłaby gmina gdyby nie pojawiły się wpływy podatkowe z farm wiatrowych.

**Skarbnik Filomena Zeman** w odpowiedzi przekazała, że należy rozpatrywać tą kwestię całościowo i powtórzyła, że w trakcie roku, gdy pojawią się wolne środki, to radni zadecydują o wprowadzeniu nowych zadań.

**Radny Waldemar Kwiatkowski** stwierdził, że do budżetu uwzględniane są wnioski tylko niektórych i wybranych radnych. Następnie poruszył kwestię wyremontowanych dróg w okręgu radnego D.Gajewskiego.

**Radny Ryszard Jończyk** szeroko odniósł się w kwestii zmiany systemu finansowania samorządów, nowego rozdania subwencyjnego, finansowania wydatków oświatowych ze środków własnych gminy, następnie wskazał na zasadność ostrożnego podejścia do wszelkich działań w przyszłym roku.

**Radna Lidia Kanaś** zapytała, czy prognozy w obszarze wpływów podatkowych uwzględniają już zwolnienia i ulgi.

**Skarbnik Filomena Zeman** wyjaśniła, że dochody z tego tytułu stanowią dochody, które już wpłynęły i są dochodami zwaloryzowanymi.

**Radny Waldemar Kwiatkowski** w odniesieniu do wieloletniego planu inwestycyjnego zwrócił się o wskazanie inwestycji, które przyciągną mieszkańców, inwestorów, zagwarantują m.in. nowe miejsca pracy, drogi i doświetlenie. W dalszej kolejności odniósł się w temacie budowy ścieżek rowerowych oraz w temacie ścieżek rowerowych Single Track zwracając uwagę na wysokość środków przeznaczonych w budżecie na ich realizację.

*Na posiedzenie przybył radny Paweł Birecki (w posiedzeniu uczestniczy 12 radnych).*

**Burmistrz Miłosz Krok** odniósł się w temacie ścieżek rowerowych Single Track wskazując, że poza zapisem w budżecie kwoty 40 tys. zł na ten projekt, nic więcej się nie zadziało.

**Skarbnik Filomena Zeman** zaznaczyła brak zapisu w budżecie środków na budowę ścieżek Single Track.



**Radna Agnieszka Gajewska** w odniesieniu do zadania pn. Budowa dróg na osiedlu Kościuszki-Raławicka dopytała, na czym polega ta inwestycja i jakiej długości dotyczy.

**Inspektor Wydziału Inwestycji Małgorzata Siudak** wyjaśniła, że zadanie jest kontynuacją z roku 2024 w ramach Rządowego Programu Rozwoju Dróg i polega na przebudowie drogi. Wskazała lokalizację realizowanej inwestycji.

**Burmistrz Miłosz Krok** poruszył temat dotyczący planu oświetlenia oraz wprowadzenia do budżetu inwestycji w zakresie oświetlenia, które posiadają już opracowaną dokumentację m.in. oświetlenie nowego osiedla w Tarnowie Grodkowskim.

**Radna Agnieszka Gajewska** w temacie oświetlenia ulicznego dotyczącego osiedla domków jednorodzinnych przy ulicy Zawadzkiego przypomniała, że od kilku lat składa wnioski do budżetu zarówno w tej sprawie jak i w sprawie budowy chodnika. Zaznaczyła, że nie są one uwzględniane w wieloletniej prognozie. Zwróciła się o ich wprowadzenie do WPF celem przygotowania dokumentacji.

**Burmistrz Miłosz Krok** przekazał, że dokumentacja projektowa posiada ograniczony czas ważności.

**Inspektor Wydziału Inwestycji Małgorzata Siudak** w uzupełnieniu dodała, że przygotowanych jest 18 dokumentacji oczekujących na realizację, które powstały w wyniku składanych wniosków w latach ubiegłych.

**Radna Agnieszka Gajewska** poruszyła temat dotyczący braku oświetlenia w parku naprzeciwko poczty, następnie odniosła się do sprawy dotyczącej dostawiania ławek przy ulicy Krakowskiej.

**Burmistrz Miłosz Krok** w kwestii oświetlenia parku przy poczcie zaznaczył, że obecnie trwają konkretne ustalenia w tym temacie. W kwestii ławek i koszy przekazał, że są zabezpieczone środki na ten cel.

**Radny Damian Macheta** upewnił się, że w roku 2025 rozpocznie się budowa oświetlenia w Tarnowie Grodkowskim.

**Radny Waldemar Kwiatkowski** odniósł się w sprawie wiat przystankowych, na które środki nie zostały zapisane w budżecie i zwrócił się o zebranie informacji w tym zakresie, aby pomóc mieszkańcom tych miejscowości.

**Burmistrz Miłosz Krok** przekazał, że temat ten zostanie przepracowany.

**Radny Waldemar Kwiatkowski** wskazał na brak środków zapisanych w budżecie na sfinansowanie zadania w zakresie zafunkcjonowania nocnej i świątecznej opieki zdrowotnej. Zaznaczył, że pojawiła się spółka, prowadząca przychodnię Zdrowie, zainteresowana współpracą w tym temacie.

**Burmistrz Miłosz Krok** poinformował, że odbył rozmowy w tej sprawie ze Starostą, ustalony został plan działania.

**Radny Waldemar Kwiatkowski** dopytywał, czy spotkanie dotyczyło utworzenia nocnej i świątecznej opieki zdrowotnej oraz jakie mamy rozwiązanie tej kwestii.

**Burmistrz Miłosz Krok** wyjaśnił, że tematem wiodącym była kwestia uregulowania statusu terenu, na którym spółka ma prowadzić działalność. Dodał, że urząd nie otrzymał propozycji w sprawie dofinansowania tego zadania.

**Radny Marek Kwiatkowski** przypomniał, że w latach ubiegłych radni wielokrotnie podejmowali działania w kierunku zafunkcjonowania nocnej i świątecznej opieki zdrowotnej. Stwierdził, że bez wątpienia wszystkim zależy, aby to zadanie zostało zrealizowane.

**Radny Ryszard Jończyk** zgadzając się z radnym M.Kwiatkowskim potwierdził starania czynione w sprawie utworzenia nocnej i świątecznej opieki zdrowotnej, następnie odniósł się w zakresie ewentualnych źródeł na dofinansowanie przedmiotowego zadania.

**Prezes Spółki GRODWIK Tomasz Zeman** szczegółowo przedstawił i omówił temat związany z rozbudową sieci kanalizacyjnej i wodociągowej w gminie Grodków. Wskazał na



najważniejsze inwestycje wykonane w tym obszarze z uwzględnieniem pozyskanych środków zewnętrznych na ich dofinansowanie w ramach różnych programów.

**Inspektor Wydziału Inwestycji Małgorzata Siudak** w nawiązaniu do wcześniejszego zapytania radnej A.Gajewskiej w sprawie Budowy dróg na osiedlu Kościuszki-Raławicka przedstawiła zakres prac i podała długości odcinków na ulicach Bogusławskiego i Styki.

**Radny Marek Kwiatkowski** skierował zapytanie do Prezesa Spółki Grodwik w sprawie określenia w kontekście statystyk, jak przedstawia się poziom skanalizowania naszej gminy w porównaniu z innymi gminami. Dopytał w kwestii wypełnienia dyrektyw unijnych w sprawie osiągnięcia odpowiedniego poziomu skanalizowania.

**Prezes Spółki GRODWIK Tomasz Zeman** w odpowiedzi przybliżył chronologicznie realizację przedsięwzięcia dotyczącego budowy sieci oraz przyłączy wodociągowych i kanalizacyjnych w naszej gminie. Zaznaczył, że po zakończeniu budowy kanalizacji w Więcmierzycach poziom skanalizowania gminy będzie wynosił 90%, co jest bardzo dobrym wskaźnikiem. W kwestii wypełnienia zapisów dyrektyw unijnych przekazał, że w tym zakresie gmina znacznie wcześniej spełniła te wymogi.

Przewodniczący Komisji Pan Marek Kwiatkowski w związku z brakiem dalszych zapytań i dyskusji poddał pod głosowanie przyjęcie projektu uchwały:

#### **w sprawie uchwalenia Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Grodków na lata 2025-2028**

**W wyniku głosowania projekt uchwały został pozytywnie zaopiniowany -** przy 8 głosach ZA, 1 głosie przeciw, 3 głosach wstrzymujących.

Przewodniczący Komisji Pan Marek Kwiatkowski o godzinie 11.50, ogłosił 10 minut przerwy. Po przerwie kontynuował porządek posiedzenia.

#### **Ad. 1.2 Projekt uchwały w sprawie uchwalenia budżetu Gminy Grodków na 2025 rok.**

**Skarbnik Filomena Zeman** w oparciu o przedłożoną część opisową do projektu uchwały budżetowej na 2025 rok, przybliżyła przyjęte wskaźniki budżetowe. Podczas prezentacji multimedialnej przedstawiła strukturę planu dochodów i wydatków określonych w projekcie uchwały budżetowej, a także omówiła najważniejsze założenia projektu budżetu na rok 2025 wraz z najważniejszymi zadaniami planowanymi do wykonania. Zaznaczyła, że przedłożony projekt budżetu wykazuje nadwyżkę budżetową w kwocie ponad 2,9 mln zł, która zostanie przeznaczona na spłatę kredytów zaciągniętych w latach poprzednich.

Poinformowała, że opinia Regionalnej Izby Obrachunkowej w Opolu zostanie przedłożona radnym do dnia 11 grudnia br.

W odniesieniu do przedstawionego projektu uchwały, zapytania zgłosili:

**Radna Agnieszka Gajewska** zwróciła się o wyjaśnienie kwestii dotyczącej zadania- Wykonanie przyłącza wodociągowego do budynku przy ul. Szpitalnej 13.

**Prezes Spółki GRODWIK Tomasz Zeman** wyjaśnił, że zadanie dotyczy budowy przyłącza wodociągowego i wynika z konieczności wydzielenia dwóch niezależnych wodomierzy dla dwóch niezależnych instytucji. Dodał, że dotyczy to budynku, w którym mieści się m.in. OPS.

**Radna Agnieszka Gajewska** w odniesieniu do zadania- Oświetlenie uliczne w niektórych miejscowościach Gminy Grodków dopytała, czy posiadamy już pełną dokumentację projektową w tym zakresie. W dalszej części dopytała o dokładną lokalizację budowy oświetlenia przy ulicy Wrocławskiej i Sportowej.



**Energetyk Gminny Arkadiusz Broda** wyjaśnił, że zostanie wykorzystana dokumentacja, która powstała w 2022r., wymaga ona aktualizacji kosztorysu inwestorskiego. Zrealizowanych zostanie 14 układów oświetleniowych w 12 miejscowościach. Następnie podał dokładne umiejscowienie oświetlenia przy ul. Wrocławskiej i Sportowej.

**Radny Marek Kwiatkowski** poruszył kwestię dotyczącą zamontowania lampy na cmentarzu.

**Radny Waldemar Kwiatkowski** zwrócił się z zapytaniem w sprawie ewentualnych planów montowania nowoczesnych lamp lub wykorzystania systemu lamp inteligentnych. Następnie dopytał o plany w sprawie wykonania nowych dokumentacji projektowych.

**Energetyk Gminny Arkadiusz Broda** przekazał, że montaż lamp solarnych zależy od różnych czynników i nie jest możliwy do zainstalowania w każdym miejscu. W kwestii planów na nowe dokumentacje oświetleniowe wskazał, że na 2025r. nie zostaną wykonane nowe dokumentacje.

**Radny Damian Macheta** poruszył temat dotyczący zamontowania na przejściach dla pieszych lamp fotowoltaicznych w celu poprawy bezpieczeństwa. Następnie zwrócił uwagę na brak oświetlenia na skrzyżowaniu ulic Wrocławskiej i Szpitalnej.

**Energetyk Gminny Arkadiusz Broda** wyjaśnił, że zgodnie z nowymi przepisami oświetlenie przejść dla pieszych powinno być oświetlone odrębnymi oprawami, niż samo oświetlenie uliczne. W kwestii oświetlenia na skrzyżowaniu ulic Wrocławskiej i Szpitalnej przekazał, że należy to sprawdzić.

**Radna Agnieszka Gajewska** zwróciła się w temacie budowy parkingu przy ulicy K.Jadwigi, w sprawie którego składała wniosek do budżetu. Następnie poruszyła temat doposażenia placu zabaw w parku Cegielnia.

**Radny Paweł Birecki** przypomniał, że w tej sprawie wielokrotnie od lat interpeluje.

**Burmistrz Miłosz Krok** wyjaśnił, że temat parkingu jak najbardziej wymaga rozeznania w kwestii jego zafunkcjonowania i udostępniania. W temacie doposażenia placu zabaw przekazał, aby wskazać konkretne urządzenia.

**Radny Waldemar Kwiatkowski** poruszył sprawę w zakresie możliwości uruchomienia lokalnego transportu zbiorowego przy wykorzystaniu obecnego transportu szkolnego i dodał, że istnieją dofinansowania od Wojewody na tego rodzaju zadania.

**Sekretarz Gminy Łukasz Chawawko** poinformował, że transport szkolny do kwietnia 2025r. realizowany będzie przez jednostkę GZSziP, do końca roku opracowane zostanie tymczasowe rozwiązanie dla tego zadania. Dodał, że jest założenie pozyskania ww. środków na realizację tego zadania w roku następnym po wygaszeniu GZSziP.

**Radny Waldemar Kwiatkowski** zasugerował, aby w ramach realizowanego transportu dzieci do szkół przeprowadzić próbne kursy dla mieszkańców na tych trasach.

**Radny Paweł Birecki** zwrócił uwagę na kwestię odpowiedzialności za bezpieczeństwo dzieci podczas transportu, który obecnie realizowany jest przy udziale opiekuna.

**Radny Waldemar Kwiatkowski** przywołał przykłady funkcjonowania transportu dzieci do szkół, który realizowany jest bez pomocy opiekuna.

**Burmistrz Miłosz Krok** odwołał się do przepisów stanowiących, iż gmina ma obowiązek zapewnienia dowozu dzieci do szkół.

**Zastępca Burmistrza Anna Pasierbek** potwierdziła wypowiedź Burmistrza w tej sprawie.

**Radny Waldemar Kwiatkowski** zaznaczył, że takiego obowiązku nie ma w sytuacji kiedy w gminie funkcjonuje transport publiczny, z którego korzystają dzieci dojeżdżające do szkół. Dodał, że należy korzystać z rozwiązań, które sprawdziły się w innych gminach.

**Burmistrz Miłosz Krok** przekazał, że temat należy sprawdzić.

**Zastępca Burmistrza Anna Pasierbek** przekazała, że zamierzeniem jest wybór najkorzystniejszej oferty dla mieszkańców dopasowanej do możliwości finansowych gminy.

**Radny Waldemar Kwiatkowski** poruszył wnioskowane zadania do budżetu na 2025 rok w sprawie modernizacji remizy w Młodoszowicach oraz w sprawie naprawy dachu budynku świetlicy wiejskiej w Młodoszowicach.



**Skarbnik Filomena Zeman** wyjaśniła, że odpowiedzi na wnioski złożone do projektu budżetu zostaną radnym przekazane z informacją dotyczącą terminu ich realizacji.

**Burmistrz Miłosz Krok** w uzupełnieniu dodał, że sprawa związana z remontem dachu świetlicy wiejskiej nie jest odrzucona, ponieważ rozważana jest kwestia rozwiązania środkami pozabudżetowymi. W sprawie remizy w Młodoszowicach przekazał, że w wyniku rozmów z komendantem i prezesem OSP ustalono, że przygotowują zakres potrzeb i harmonogram ich realizacji.

**Radna Monika Kondysiak** zapytała radnego W.Kwiatkowskiego, czy wykorzystano możliwość zaangażowania środków z funduszu sołeckiego na wykonanie remontu dachu w świetlicy w Młodoszowicach.

**Radny Waldemar Kwiatkowski** zaznaczył, że koszt wykonania takiej inwestycji jest zbyt wysoki, aby pokryć je środkami z funduszu sołeckiego, który należy wykorzystać w danym roku.

**Radny Damian Macheta** zwrócił się z zapytaniem dotyczącym utrzymywania porządku w sołectwach w zakresie wykaszania terenów zielonych i możliwości realizacji tego zadania przez gminę.

**Zastępca Burmistrza Anna Pasierbek** stwierdziła, że każdy sołtys mógłby rozważyć możliwość wydzielenia środków w ramach funduszu sołeckiego na zlecenie usługi w tym zakresie. Zwróciła się o zgłaszanie ewentualnych problemów w tej sprawie w celu znalezienie indywidualnych rozwiązań dla danego sołectwa.

Przewodniczący Komisji Pan Marek Kwiatkowski w związku z wyczerpaniem dyskusji poddał pod głosowanie przyjęcie projektu uchwały:

#### **w sprawie uchwalenia budżetu Gminy Grodków na 2025 rok**

**W wyniku głosowania projekt uchwały został pozytywnie zaopiniowany – przy 8 głosach ZA, 2 głosach przeciw, 2 głosach wstrzymujących.**

#### **Ad. 2 Wolne wnioski**

**Przewodniczący Komisji** przypomniał radnym o przygotowanie i ustalenie tematów do planu pracy komisji stałych RM na połączone posiedzenie komisji w dniu 11 grudnia – gdzie będzie podejmowany projekt uchwały w tej sprawie, załączniki do uchwał rozdano w dniu dzisiejszym. Zwrócił się do Komisji Rewizyjnej o przygotowanie tematów do planu kontroli na 2025 rok. Dodał, że w zeszłym tygodniu umieszczono w CHMURZE wybrane i przykładowe tematy w ramach planów pracy z lat poprzednich.

**Przewodniczący Komisji Pan Marek Kwiatkowski** odniósł się do komentarza radnego W.Kwiatkowskiego, który pojawił się w mediach społecznościowych w sprawie inwestycji dotyczącej budowy farm wiatrowych, skierowany przeciwko innym radnym i pracownikom urzędu. Wyrażając swoją opinię na temat metod stosowanych przez radnych klubu „Przyjazna gmina Grodków” zwrócił się do ww. radnych o zachowanie wzajemnego szacunku, istotnego dla dalszej współpracy na rzecz dobra gminy. Następnie zwrócił się do Burmistrza o zbadanie kwestii, czy istnieją środki prawne chroniące pracowników urzędu przed atakami w mediach społecznościowych, które ich obrażają i podważają ich autorytet (*ww.post stanowi załącznik do protokołu*).

**Radny Waldemar Kwiatkowski** w odpowiedzi zaznaczył, że komentarze, które umieszcza w mediach społecznościowych opisują fakty, a każdy urażony może podjąć odpowiednie działania w tym kierunku.



**Burmistrz Miłosz Krok** poinformował o potrzebie przedłożenia na sesji grudniowej autopoprawki do projektu uchwały w sprawie uchwalenia budżetu na 2025 rok, wynikającej ze zwiększenia o kwotę 80 tys.zł wydatków bieżących na zadanie dot. przystąpienia do sporządzenia m.p.z.p. dla części wsi Więcmierzyce.

**Radny Waldemar Kwiatkowski** zwrócił się o wskazanie źródła finansowania dla ww. zadania **Skarbnik Filomena Zeman** wyjaśniła, że wydatek na ten cel zostanie zrealizowany z rezerwy ogólnej.

**Sekretarz Gminy Łukasz Chawawko** zwrócił się z prośbą do radnych o zmianę godziny rozpoczęcia posiedzenia komisji w dniu 11 grudnia br. na godz. 8.30.

Radni ustalili rozpocząć posiedzenie komisji w dniu 11 grudnia br. o godz. 9.00 – *stanowisko przyjęto większością głosów.*

**Przewodniczący Komisji Pan Marek Kwiatkowski** zawnioskował, aby na każdym posiedzeniu komisji połączonych, a w szczególności na posiedzeniach Komisji Skarg, Wniosków i Petycji obecny był i służył wsparciem radca prawny urzędu.

**Sekretarz Gminy Łukasz Chawawko** przekazał, że przyjmuje do wiadomości.

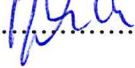
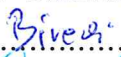
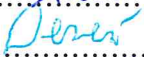
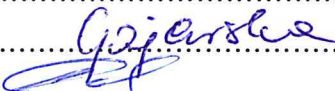


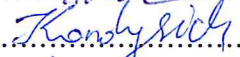


**Skarbnik Filomena Zeman** zwróciła się z zapytaniem do radnych, czy wyrażają zgodę, aby wypracowana dzisiaj opinia na temat budżetu w wyniku głosowania, została przygotowana zgodnie z przyjętą wcześniej praktyką, jako opinia poszczególnych komisji stałych.

*Radni przychylni się takiemu rozwiązaniu.*






Wobec zrealizowanego porządku obrad Przewodniczący Komisji Rozwoju Gospodarczego i Finansów Pan Marek Kwiatkowski o godzinie 13.33 zamknął posiedzenie.

Na tym protokół zakończono i podpisano:

**Członkowie Komisji Rozwoju Gospodarczego i Finansów:**

1. Kwiatkowski Marek – Przewodniczący ..... 
2. Birecki Paweł ..... 
3. Dereń Paweł ..... 
4. Gajewska Agnieszka ..... 
5. Galus Dariusz ..... 
6. Jończyk Ryszard ..... 
7. Kondysiak Monika ..... 
8. Kwiatkowski Waldemar ..... 
9. Macheta Damian ..... 
10. Mrozek Sławomir ..... 
11. Osadczyk Ewelina ..... 

**Członkowie Komisji Oświaty, Kultury i Opieki Społecznej:**

1. Galus Dariusz – Przewodniczący ..... 
2. Birecki Paweł ..... 
3. Dereń Paweł ..... 
4. Jończyk Ryszard ..... 
5. Kwiatkowski Marek ..... 



- 6. Kwiatkowski Waldemar *Kwiatkowski Waldemar*
- 7. Macheta Damian *Macheta Damian*
- 8. Mrożek Sławomir *Mrozek Sławomir*
- 9. Rudnicka Karolina .....

**Członkowie Komisji Przestrzegania Prawa Ochrony Środowiska i Rolnictwa:**

- 1. Kanaś Lidia – Przewodnicząca *OK*
- 2. Birecki Paweł *Birecki*
- 3. Dereń Paweł *Dereń*
- 4. Jończyk Ryszard *Jończyk*
- 5. Kondysiak Monika *Kondysiak*
- 6. Kwiatkowski Waldemar *Kwiatkowski Waldemar*
- 7. Macheta Damian *Macheta, Damian*
- 8. Mrożek Sławomir *Mrozek Sławomir*
- 9. Osadczuk Ewelina .....
- 10. Pakos Monika *Pakos Monika*
- 11. Rudnicka Karolina .....

**Protokolowała:**

**INSPEKTOR**  
ds. Obsługi Rady Miejskiej

*AJ*  
Anna Jakubów