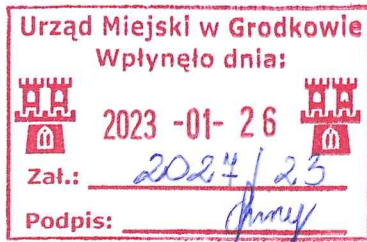


BR. 0003.2.2023

BL+OK



BURMISTRZ GRODKOWA

za pośrednictwem

PRZEWODNICZĄCEGO RADY MIEJSKIEJ W GRODKOWIE

ZGŁOSZENIE INTERPELACJI, ZAPYTANIA¹

Jolanta Szuchta

.....

(imię i nazwisko radnego Gminy Grodków)

TREŚĆ ZAPYTANIA (krótkie przedstawienia stanu faktycznego):

.....w dniu 22.06.2022.roku złożyłam interpelacje w której wносиłam o opracowanie STRATEGII POLITYKI SENIORALNEJ NA LATA 2022-2024.W odpowiedzi otrzymałam informacje że gmina zajmie się opracowaniem i stosowny dokument złoży do przyjęcia przez Radę Miejską.....Mija pół roku .Zadaję więc pytanie na jakim etapie jest opracowanie dokumentu i kiedy zostanie przedłożony Radzie?.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

UZASADNIENIE ISTOTNEGO ZNACZENIA SPRAWY DLA GMINY I JEJ MIESZKAŃCÓW:

.....Rada Seniorów w Grodkowie działa bardzo prężnie na rzecz całej społeczności nie biorąc za to żadnej gratyfikacji.....Myślę, że dokument jest ważny dla wielu Seniorów w Gminie.....

.....

.....

¹Zaznaczyć właściwe

.....
.....
.....
ZAŁĄCZNIKI:

1.
2.

...25.01.2023

JolantaSzuchta.....

data oraz czytelny podpis radnego

POUCZENIE:

Wyciąg z ustawy o samorządzie gminnym:

Art. 24

1. (...)

2. (...)

3. W sprawach dotyczących gminy radni mogą kierować interpelacje i zapytania do wójta.

4. Interpelacja dotyczy spraw o istotnym znaczeniu dla gminy. Interpelacja powinna zawierać krótkie przedstawienie stanu faktycznego będącego jej przedmiotem oraz wynikające z niej pytania.

5. Zapytania składa się w sprawach aktualnych problemów gminy, a także w celu uzyskania informacji o konkretnym stanie faktycznym. Przepis ust. 4 zdanie drugie stosuje się odpowiednio.

6. Interpelacje i zapytania składane są na piśmie do przewodniczącego rady, który przekazuje je niezwłocznie wójtowi. Wójt, lub osoba przez niego wyznaczona, jest zobowiązana udzielić odpowiedzi na piśmie nie później niż w terminie 14 dni od dnia otrzymania interpelacji lub zapytania.

7. Treść interpelacji i zapytań oraz udzielonych odpowiedzi podawana jest do publicznej wiadomości poprzez niezwłoczną publikację w Biuletynie Informacji Publicznej i na stronie internetowej gminy, oraz w inny sposób zwyczajowo przyjęty.