

BR.0002.2.2022

**Protokół Nr XXXIV/22
z sesji Rady Miejskiej w Grodkowie
odbytej w dniu 23 lutego 2022 roku
w sali narad Urzędu Miejskiego w Grodkowie**

Sesję rozpoczęto o godzinie 10.03, a zakończono o godzinie 13.18.

Po wysłuchaniu hejnału miasta, Przewodnicząca Rady Miejskiej Jadwiga Demska otworzyła sesję, witając radnych i wszystkich obecnych na sali.

Stwierdziła, że zgodnie z listą obecności w sesji uczestniczy 15 radnych, co wobec ustawowego składu Rady wynoszącego 15 osób, stanowi kworum, przy którym może obradować i podejmować prawomocne uchwały Rada Miejska.

Lista obecności radnych i obecnych gości stanowi załącznik do protokołu.

Obecni spoza Rady:

1. Burmistrz Grodkowa - Marek Antoniewicz
2. Skarbnik Gminy - Filomena Zeman
3. Sekretarz Gminy - Andrzej Romian
4. Kierownicy jednostek organizacyjnych Gminy, kierownicy wydziałów tutejszego urzędu, zaproszeni sprawozdawcy i goście - według załączonej listy obecności.

Proponowany porządek sesji:

1. Otwarcie obrad sesji oraz stwierdzenie jej prawomocności.
2. Przyjęcie porządku obrad.
3. Przyjęcie protokołu Nr XXXII/21 z sesji Rady Miejskiej odbytej w dniu 22 grudnia 2021 roku oraz protokołu Nr XXXIII/22 z sesji Rady Miejskiej odbytej w dniu 20 stycznia 2022 roku.
4. Sprawozdanie z działalności burmistrza w okresie między sesjami.
5. Interpelacje i zapytania radnych.
6. Zapytania i wnioski sołtysów.
7. Informacja radnego sejmiku o pracy sejmiku województwa, radnych powiatowych o pracy rady powiatu.
8. Informacja dotycząca spraw socjalnych i ochrony zdrowia na terenie gminy Grodków.
9. Podjęcie uchwał.
10. Wolne wnioski.
11. Zamknięcie obrad sesji.

PUNKT 2

PRZYJĘCIE PORZĄDKU OBRAD

Przewodnicząca Rady Miejskiej Jadwiga Demska zwróciła się z zapytaniem, czy są inne propozycje do przedstawionego porządku.

Burmistrz Marek Antoniewicz zgłosił wniosek do porządku obrad:

Wniosek – w sprawie wprowadzenia do porządku obrad dodatkowego projektu uchwały nr 13 *w sprawie ustalenia wysokości ekwiwalentu pieniężnego dla członków ochotniczych straży pożarnych z terenu gminy Grodków.*

Przewodnicząca RM Jadwiga Demska poddała pod głosowanie w/w wniosek:

Wniosek został przyjęty jednogłośnie, przy 15 głosach ZA - wykaz głosowania imiennego stanowi załącznik do protokołu.

W wyniku głosowania **porządek obrad wraz z przyjętym wnioskiem został przyjęty jednogłośnie**, przy 15 głosach ZA - wykaz głosowania imiennego stanowi załącznik do protokołu.

Przyjęty porządek sesji:

1. **Otwarcie obrad sesji oraz stwierdzenie jej prawomocności.**
2. **Przyjęcie porządku obrad.**
3. **Przyjęcie protokołu Nr XXXII/21 z sesji Rady Miejskiej odbytej w dniu 22 grudnia 2021 roku oraz protokołu Nr XXXIII/22 z sesji Rady Miejskiej odbytej w dniu 20 stycznia 2022 roku.**
4. **Sprawozdanie z działalności burmistrza w okresie między sesjami.**
5. **Interpelacje i zapytania radnych.**
6. **Zapytania i wnioski sołtysów.**
7. **Informacja radnego sejmiku o pracy sejmiku województwa, radnych powiatowych o pracy rady powiatu.**
8. **Informacja dotycząca spraw socjalnych i ochrony zdrowia na terenie gminy Grodków.**
9. **Podjęcie uchwał.**
10. **Wolne wnioski.**
11. **Zamknięcie obrad sesji.**

Przewodnicząca Rady Miejskiej Jadwiga Demska w związku z powyższym przystąpiła do realizacji przyjętego porządku.

PUNKT 3

PRZYJĘCIE PROTOKOŁÓW Z POPRZEDNICH SESJI

Przewodnicząca Rady Miejskiej Jadwiga Demska przypomniała, że wraz z materiałami udostępniono radnym protokół Nr XXXII/21 z sesji Rady Miejskiej odbytej w dniu 22 grudnia 2021 roku oraz protokół Nr XXXIII/22 z sesji Rady Miejskiej odbytej w dniu 20 stycznia 2022 roku, po czym zwróciła się z zapytaniem, czy są jakieś uwagi.

Nie zgłoszono żadnych uwag i zastrzeżeń.

Przewodnicząca zapowiedziała, że poddaje kolejno pod głosowanie przyjęcie:

- **Protokołu Nr XXXII/21 z sesji Rady Miejskiej odbytej w dniu 22 grudnia 2021 roku – został przyjęty jednogłośnie**, przy 15 głosach ZA - wykaz głosowania imiennego stanowi załącznik do protokołu.
- **Protokołu Nr XXXIII/22 z sesji Rady Miejskiej odbytej w dniu 20 stycznia 2022 roku – został przyjęty jednogłośnie**, przy 15 głosach ZA - wykaz głosowania imiennego stanowi załącznik do protokołu.

Przewodnicząca Rady Miejskiej ogłosiła wyczerpanie punktu 3 i przystąpiła do realizacji punktu 4.

PUNKT 4

SPRAWOZDANIE Z DZIAŁALNOŚCI BURMISTRZA W OKRESIE MIĘDZY SESJAMI .

Burmistrz Marek Antoniewicz przedstawił sprawozdanie według informacji stanowiącej załącznik do protokołu.

Na zakończenie zwrócił się z prośbą do Przewodniczącej Rady Miejskiej, aby w punkcie nr 8 pn. „Informacja dotycząca spraw socjalnych”, udzieliła głosu Pani Kierownik OPS-u w celu uzupełnienia informacji na temat „Niebieskiej Karty” oraz pomocy psychologicznej dla mieszkańców gminy Grodków.

W odniesieniu do przekazanej informacji Burmistrza Grodkowa zapytania zgłosili:

Radna Agnieszka Gajewska w odniesieniu do kwestii zakupu samochodu dla OSP Tarnów Grodkowski, zapytała, czy przy większym dofinansowaniu gminy byłaby szansa na jego zakup. Wyraziła konieczność większego wsparcia jednostki OSP Tarnów Grodkowski, jako jednostki najczęściej biorącej udział we wszelkich zdarzeniach.

Burmistrz Marek Antoniewicz przekazał, że na terenie gminy posiadamy 10 jednostek OSP, które utrzymujemy i w przypadku, których wymieniliśmy wszystkie samochody, ale na używane. Dodał, że kierujemy się naszymi możliwościami finansowymi, temat jest otwarty i na bieżąco kontrolowany.

Radna Jolanta Szuchta w temacie przebudowy ulicy Klubowej, zapytała o sposób ogrzewania hali - ogrzewanie gazowe czy z miejskiej sieci ciepłowniczej. Następnie pytała w sprawie wpływu podatków do gminy z tytułu działalności związanej z powstaniem farmy wiatrowej w Bąkowie. W dalszej kolejności uzupełniła w temacie WOŚP o informację, że sztab prowadzony był przy współudziale szkół PSP nr 3 oraz PSP w Kolnicy.

Burmistrz Marek Antoniewicz przekazał, że ogrzewanie hali będzie gazowe, odnośnie wpływu podatków z inwestycji wiatrakowych, dodał, że zawsze wiąże się to z dochodami dla gminy z tytułu podatków.

Radny Ryszard Jończyk skierował pytanie odnośnie zapisów, co do zabezpieczenia i gwarancji w związku z przekazaniem komputerów dla dzieci z rodzin popegeerowskich i możliwości zweryfikowania spełnienia tych warunków.

Kierownik Wydziału Inwestycji i Gospodarki Przestrzennej Kamila Rademacher wyjaśniła, że odpowiedzialność za utrzymanie trwałości projektu obciąża urząd, w tym także za kontrolę, przy czym urząd również będzie podlegał kontroli w tym zakresie.

Radny Dariusz Gajewski w nawiązaniu do montażu światłowodów, zapytał w których miejscowościach trwają te prace oraz jaki jest ich zakres, dopytując, czy prace związane z blokadą dróg w Jędrzejowie dotyczą montażu światłowodów.

Sekretarz Andrzej Romian odpowiedział, że na ten moment trzy podmioty wystąpiły o udostępnienie infrastruktury oświetleniowej w celu podwieszenia światłowodów, dwa podmioty posiadają umowy, dodał, że prace planowane są we wszystkich miejscowościach gminy, na ten moment trwają one w mieście i wkrótce w Wojsławiu.

Radna Alicja Budzik zwróciła się z pytaniem, czy wszystkie wnioski złożone w związku z przekazaniem komputerów dla dzieci z rodzin popegeerowskich zakwalifikowały się w ramach tego programu.

Kierownik Wydziału Inwestycji i Gospodarki Przestrzennej Kamila Rademacher potwierdziła radnej, że 100% wniosków złożonych w ramach tego programu jest objętych tym projektem.

Przewodnicząca Rady Miejskiej ogłosiła wyczerpanie punktu 4 i przystąpiła do realizacji punktu 5.

PUNKT 5

INTERPELACJE I ZAPYTANIA RADNYCH.

1. Interpelacja - złożona przez radnego Pawła Bireckiego w sprawie niezabezpieczonych zaworów gazu przy ul. Mickiewicza.
 2. Zapytanie - złożone przez radną Jolantę Szuchtę w sprawie listy miejscowości gminy oraz ulic w Grodkowie dotyczącej wykonania oświetlenia.
 3. Interpelacja - złożona przez radną Jolantę Szuchtę w sprawie zamontowania ławek na Placu Wolności oraz przy ul. Szpitalnej.
 4. Interpelacja - złożona przez radną Agnieszkę Gajewską w sprawie braku widocznych pasów na jezdni przy ul. Krakowskiej obok wieży ciśnień.
 5. Interpelacja - złożona przez radną Agnieszkę Gajewską w sprawie braku lustra drogowego na skrzyżowaniu ulic Reymonta i Moniuszki.
 6. Interpelacja - złożona przez radną Agnieszkę Gajewską w sprawie niebezpiecznych sytuacji drogowych na zakręcie ulicy Wrocławskiej.
 7. Interpelacja - złożona przez radną Agnieszkę Gajewską w sprawie braku należytej widoczności na zjeździe z obwodnicy miasta.
 8. Zapytanie – złożone przez radną Agnieszkę Gajewską w sprawie montażu małego placu zabaw dla dzieci przy ul. Sienkiewicza nr 64 i 66 oraz przy ul. Konopnickiej (ponowienie).
- Interpelacje i zapytania stanowią załącznik do protokołu.*

Zapytania bez formy pisemnej zgłosili:

Radny Ryszard Jończyk ponowił sprawę dotyczącą wycinki drzew w rezerwacie Kokorycz, którą zgłaszał w interpelacji w 2021r., dopytywał w sprawie tras ścieżek rowerowych i organizacji ruchu pieszo-rowerowego, które zgłaszał w poprzednich interpelacjach. Następnie zapytał w kwestii budynku po byłym Komisariacie Policji w Grodkowie oraz w sprawie wykonania elewacji na budynku małej kamienicy przy ulicy Sienkiewicza.

Radny Dariusz Bednarz dopytywał czy planowana jest nowa lokalizacja targowiska miejskiego w Grodkowie.

Burmistrz Marek Antoniewicz odniósł się w kilku kwestiach do złożonych interpelacji i zapytań informując, że odpowiedzi na interpelacje i zapytania zostaną udzielone w formie pisemnej.

Przewodnicząca Rady Miejskiej ogłosiła wyczerpanie punktu 5 i przystąpiła do realizacji punktu 6.

PUNKT 6

ZAPYTANIA I WNIOSKI SOŁTYSÓW.

Nie było zapytań i wniosków.

Przewodnicząca Rady Miejskiej ogłosiła wyczerpanie punktu 6 i przystąpiła do realizacji punktu 7.

PUNKT 7

INFORMACJA RADNEGO SEJMIKU O PRACY SEJMIKU WOJEWÓDZTWA, RADNYCH POWIATOWYCH O PRACY RADY POWIATU.

Wicestarosta Powiatu Ewa Smolińska odniosła się do najważniejszych kwestii:

- w temacie zarekomendowania do dofinansowania w wys. 70% w ramach Rządowego Funduszu Rozwoju Dróg zadania „Remont drogi w m. Żarów”,
- w temacie realizacji zadania „Przebudowa poprzez wykonanie przejścia dla pieszych w m.

- Strzegów”, zakończono prace ziemne, do wykonania oświetlenie solarne i oznakowanie,
- w temacie przygotowywania wniosku o dofinansowanie w ramach Polskiego Ładu zadania „Przebudowa drogi powiatowej na odcinku Bogdanów-Jaszów”,
 - w temacie prowadzonych rozmów ze szkołami grodkowskimi w sprawie zmian organizacyjnych w dziale księgowo-finansowym,
 - w temacie współpracy szkół grodkowskich i brzeskich z pracodawcami Agro As i przedstawicielami Opolskiej Izby Gospodarczej.

W odniesieniu do przekazanej informacji zapytania zgłosili oraz głos w dyskusji zabrali:

Radny Krzysztof Owsiański zwrócił się z pytaniem w sprawie nieukończonej realizacji zadania „Budowa chodnika w m. Żelazna”, w ramach którego nie przewidziano środków w budżecie powiatu na dokończenie zadania.

Przewodnicząca Rady Miejskiej Jadwiga Demska poinformowała, że Radny Powiatu Brzeskiego Pan Mieczysław Grzybek, przedłożył na ręce Przewodniczącej odpowiedzi Starosty Powiatu Brzeskiego na interpelacje złożone w imieniu radnych Rady Miejskiej w Grodkowie. Odpowiedzi pisemne skierowano do radnego Krzysztofa Owsiańskiego w sprawie dokończenia budowy chodnika w m. Żelazna oraz radnego Czesława Maślanki w sprawie budowy przejścia dla pieszych w m. Więcmierzyce – załączone do protokołu.

Radna Agnieszka Gul zwróciła uwagę na kwestię ujęcie w planach naprawę drogi na odcinku Gnojna – Gałączyce, a szczególnie zjazdu z Gałączyc na Sulisław, zwróciła uwagę na zagrożenie jakie stwarzają wystające gałęzie i drzewa na tej drodze w części przebiegającej przez las oraz zgłosiła kolejny raz potrzebę naprawienia poboczy.

Radny Dariusz Bednarz przypomniał o drodze na odcinku Bogdanów-Jaszów, która wymaga naprawy i remontu.

Radna Alicja Budzik ponowiła prośbę o remont nawierzchni następujących dróg na odcinkach Gnojna-Gałączyce-Wierzba, Sulisław-Gałączyce-Wierzba, Gałączyce-Mikołajowa do granicy z województwem dolnośląskim, podkreślając, że droga na odcinku Mikołajowa-Rożnów jest w bardzo złym stanie, wymaga uzupełnienia nawierzchni, podobnie droga Sulisław-Gałączyce. Zgłosiła uwagę, aby sprawdzać jakość wykonania tych remontów przez firmy.

Radny Krzysztof Owsiański wyraził negatywne stanowisko w odniesieniu do odpowiedzi Starosty Powiatu na interpelację w sprawie dokończenia budowy chodnika w m. Żelazna.

Przewodnicząca Rady Miejskiej ogłosiła wyczerpanie punktu 7 i przystąpiła do realizacji punktu 8.

PUNKT 8

INFORMACJA DOTYCZĄCA SPRAW SOCJALNYCH I OCHRONY ZDROWIA NA TERENIE GMINY GRODKÓW.

Przewodnicząca Rady Miejskiej Jadwiga Demska dodała, że informacja pisemna została radnym przekazana, była omawiana na posiedzeniach komisji i została zaopiniowana pozytywnie. Następnie otworzyła dyskusję.

Kierownik Ośrodka Pomocy Społecznej Pani Aleksandra Masiowska-Michulka przedstawiła informację uzupełniającą do materiałów szeroko omówionych na posiedzeniach komisji stałych Rady Miejskiej, ze szczególnym uwzględnieniem informacji dotyczącej działalności Zespołu Interdyscyplinarnego ds. Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie, a także szeroko odniosła się do wsparcia psychologicznego dla wszystkich mieszkańców gminy, które udzielane jest w punkcie konsultacyjnym „Grocaleni” przy OPS w Grodkowie.
Informacja stanowi załącznik do protokołu.

W odniesieniu do przekazanej informacji zapytania zgłosili oraz głos w dyskusji zabrali:

Radna Agnieszka Gul w odniesieniu do prac Zespołu Interdyscyplinarnego i założenia już 13 „Niebieskich kart” od początku roku, zapytała jakie działania podejmowane są w kierunku, aby ich było mniej, albo żeby im zapobiec. Zwróciła się z prośbą o uczulanie podmiotów współpracujących z OPS w zakresie szerokiego propagowania informacji dotyczącej przeciwdziałaniom stosowania przemocy w rodzinie.

Radna Jolanta Szuchta skierowała pytanie, czy w skład Zespołu Interdyscyplinarnego wchodzi także pracownicy Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej, następnie zaznaczyła jak cenną jest informacja w sprawie przekazania do szerokiej wiadomości harmonogramu dyżurów psychologów w punkcie konsultacyjnym „Grocaleni”. Podkreśliła potrzebę zacieśnienia współpracy z Poradnią Psychologiczno-Pedagogiczną w Grodkowie.

Burmistrz Marek Antoniewicz w kwestii harmonogramu dyżurów pełnionych przez psychologów w punkcie „Grocaleni”, sprostował, że informacja w tym zakresie istniała już wcześniej w obiegu i podawana była do publicznej wiadomości. Zaznaczył również, że współpraca z Poradnią jak najbardziej funkcjonuje i utrzymujemy z nią dobry kontakt.

W związku z wyczerpaniem dyskusji Przewodnicząca Rady Miejskiej zapowiedziała, że przystępuje do głosowania imiennego w sprawie przyjęcia:

Informacji dotyczącej spraw socjalnych i ochrony zdrowia na terenie gminy Grodków.

Informacja została przyjęta przy 13 głosach ZA, 2 radnych nieobecnych podczas głosowania – wykaz głosowania imiennego stanowi załącznik do protokołu.

Przewodnicząca Rady Miejskiej Jadwiga Demska zwróciła uwagę w sprawie wielokrotnie składanych interwencji, w tym do Zarządu Dróg Wojewódzkich, w temacie przyśpieszenia włączania oświetlenia o jedną godzinę w m. Kolnica, które to zadanie, do chwili obecnej nie zostało wykonane, pomimo otrzymanej zgody Marszałka w tym zakresie.

Przewodnicząca Rady Miejskiej ogłosiła wyczerpanie punktu 8 i o godzinie 11.35 ogłosiła 15 minut przerwy w obradach sesji. Po przerwie przystąpiła do realizacji punktu 9.

PUNKT 9

PODJĘCIE UCHWAŁ

Projekt uchwały Nr 1

w sprawie uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego miejscowości Nowa Wieś Mała.

Przewodnicząca poinformowała, że projekt uchwały był omawiany na komisjach i został zaopiniowany pozytywnie, następnie poinformowała o obecności na sali przedstawicieli firmy Altiplano S.A., która w odniesieniu do niniejszego projektu uchwały zgłosiła uwagi do projektu planu i chciałaby przedstawić swoje stanowisko w tej sprawie.

Przewodnicząca zwróciła się do radnych o wyrażenie zgody na udzielenie głosu przedstawicielom firmy Altiplano.

Radni jednogłośnie wyrazili zgodę przez aklamację.

Przedstawiciel Altiplano Pan Łukasz Zieliński w oparciu o przekazany radnym, w dniu obrad sesji, materiał pisemny w zakresie uwagi wniesionej do projektu planu zagospodarowania przestrzennego miejscowości Nowa Wieś Mała, podsumował, że niniejszy

projekt planu nie uwzględnia realizowanego przez inwestora przedsięwzięcia „Farma Wiatrowa Bąków 2”- budowy sześciu elektrowni wiatrowych na obszarze objętym planem. Uzasadnił, że inwestor uzyskał pozwolenie na budowę, które jest obowiązujące, zawiadomienia o rozpoczęciu budowy zostały złożone, wszystkie warunki formalne zostały zachowane, a proces inwestycyjny jest zaawansowany. Podkreślił, że infrastruktura usługowa lokalnego inwestora ujęta w tym planie, zupełnie nie jest zagrożona inwestycją wiatrakową, natomiast powstaje kolizja budowy wiatraków w przypadku ujęcia w planie zabudowy mieszkaniowej. Podkreślił, że uchwalenie projektu planu, który nie uwzględnia będących w obrocie prawnym ostatecznych decyzji o pozwoleniu na budowę skutkuje jego wadą.

Burmistrz Marek Antoniewicz w odniesieniu do tematu, wskazał na zmiany jakie wprowadzał ustawodawca na przestrzeni ostatnich lat, następnie zaznaczył, że plany zmieniane są głównie na wnioski mieszkańców oraz jak w tym przypadku na wniosek lokalnego inwestora w związku z rozbudową jego działalności. Dodał, że uchwała uwzględniająca te wnioski wraz z pozostawieniem elektrowni wiatrowych, w trybie nadzorczym została uchylona przez Wojewodę, który wskazał na konflikt między rozbudową firmy lokalnej a infrastrukturą wiatrakową. Zaznaczył, że firma lokalna aktualnie zainteresowana jest rozbudową swojej działalności, a nie elektrowniami wiatrowymi, stąd też taki, a nie inny projekt uchwały.

Przedstawiciel Altiplano Pan Łukasz Zieliński podkreślił wyraźnie, że projekt planu może być podjęty z uwzględnieniem rozbudowy firmy lokalnej, natomiast główny problem stanowi ujęcie w planie rozbudowy mieszkaniowej. W dalszej kolejności poruszył kwestię sporych wpływów do budżetu gminy w postaci podatków z tytułu inwestycji wiatrakowych.

Burmistrz Marek Antoniewicz nawiązując do wypowiedzi przedmówcy, przekazał, że jako burmistrz podjął słuszną decyzję obierając kierunek zmiany planu zagospodarowania uwzględniający rozbudowę firmy lokalnej oraz potrzeby naszych mieszkańców. Następnie wskazał, aby firma wiatrakowa wyjaśniła sobie rozbieżne kwestie z właścicielem gruntu.

Przewodnicząca Rady Miejskiej Jadwiga Demska zwróciła się o wyjaśnienie sprzecznych argumentów przedstawionych wcześniej na posiedzeniu komisji i dziś na sesji, w sprawie przyjęcia projektu planu jako zgody na umożliwienie rozbudowy firmie lokalnej.

Radna Agnieszka Gajewska poruszyła kwestię właściciela gruntu i zapisów w księdze wieczystej, następnie poruszyła kwestię budowy elektrowni wiatrowych z zachowaniem odpowiednich limitów odległości od zabudowy.

Przedstawiciel Altiplano Pan Łukasz Zieliński poinformował o obowiązującej umowie dzierżawy podpisanej z właścicielem gruntu, następnie odniósł się do obowiązującego pozwolenia na budowę oraz do obowiązującego planu w zakresie zachowania limitu odległości budowy wiatraków.

Radna Agata Wasilenko-Mikuta zwróciła się w sprawie wyjaśnienia nazewnictwa przedsięwzięć „Bąków I” i „Bąków II” oraz wskazania jakie ono obejmuje miejscowości w odniesieniu do informacji, że prace „Bąków II” ruszą jak najprędzej. W dalszej kolejności poruszyła kwestie wspomnianej kolizji w planie zagospodarowania związanej z budową wiatraków i zabudową mieszkaniową, zaznaczyła, że do tej pory nie wybudowano wiatraków.

Przedstawiciel Altiplano Pan Łukasz Zieliński przekazał, że przedsięwzięcie „Bąków I”, które rozpoczęło już prace - obejmuje Młodoszowice i Bąków, natomiast przedsięwzięcie „Bąków II”, to obszar od Kolnicy do Nowej Wsi Małej, którego prace powinny ruszyć w tym roku, ale zależne jest to od uzyskania projektów zamiennych z uwagi na dokonaną zmianę koncepcji przyłączenia linii elektroenergetycznych.

Radny Czesław Maślanka wskazał, aby rozwiązać konflikt interesów pomiędzy firmą lokalną i spółką wiatrakową w kwestii działek, następnie podkreślił, że zgodnie z wolą mieszkańców i potrzebą ich rozbudowy mieszkaniowej na tych terenach podejmowany jest taki projekt planu zagospodarowania.

Radna Agnieszka Gajewska wyraziła opinię dotyczącą przerwania odpowiedzialności na radnych i ewentualnych skutków prawnych z tego wynikających, wskazując, że właściwym rozwiązaniem byłoby w pierwszej kolejności, aby firma lokalna wypowiedziała umowę dzierżawy działek spółce wiatrakowej, a dopiero potem złożyła wniosek o zmianę planu zagospodarowania, co skutkowałoby podejmowaniem przez Radę uchwały bezpiecznej, pozwalającej zarazem rozbudowywać się mieszkańcom.

Przewodnicząca Rady Miejskiej Jadwiga Demska zgadzając się z radną A.Gajewską, zwróciła się z pytaniem, dlaczego Rada ma rozstrzygać ten konflikt, jeśli taki istnieje.

Przedstawiciel Altiplano Pan Łukasz Zieliński przekazał, że w tym zakresie nie ma żadnego konfliktu, ponieważ inwestycja firmy lokalnej i inwestycja wiatrakowa jak najbardziej mogą powstać równocześnie.

Radny Dariusz Gajewski zwrócił się z pytaniem, skoro spółka wiatrakowa ma prawomocne pozwolenie na budowę, to w czym przeszkadza zmiana planu zagospodarowania, dodając, że prawo nie może działać wstecz, dopytywał, dlaczego spółka nie buduje wiatraków.

Przedstawiciel Altiplano Pan Łukasz Zieliński przekazał, że w tej sytuacji wystąpi regres, ponieważ uchwalony zostanie plan z wadą, który nie uwzględnia wiatraków oraz obowiązującego pozwolenia na budowę.

Kierownik Wydziału Inwestycji i Gospodarki Przestrzennej Pani Kamila Rademacher omówiła procedurę rozpoczynającą podjęcie czynności w roku 2016 w kierunku opracowywania planu na tym obszarze, zaznaczyła, że najważniejszym jej czynnikiem była przede wszystkim możliwość rozbudowy mieszkaniowej. Wyjaśniła, że stanowisko jest takie, że w odniesieniu do wyroków sądów, wydane pozwolenie na budowę nie wstrzymuje wykonalności tej inwestycji, z kolei urząd w sporządzaniu mpzp nie ma obowiązku uwzględniać w planie wydanego pozwolenia na budowę.

Przewodnicząca Rady Miejskiej Jadwiga Demska wyraziła zdanie i wskazała na wiele wątpliwości i różne konteksty w przytoczonych radnym argumentach w tym zakresie, zwróciła się o wyjaśnienie, czy Rada może podjąć uchwałę bez pełnej wiedzy na ten temat i kto poniesie tego konsekwencje. Następnie skierowała pytanie, skoro spółka posiada pozwolenie na budowę wiatraków i może się budować, to dlaczego wiatraki zdjęto z projektu planu zagospodarowania.

Przedstawiciel Altiplano Pan Łukasz Zieliński odpowiedział i wyjaśnił, że wtedy nie można byłoby zaprojektować zgodnie z obowiązującą ustawą 10H i wrysować zabudowę jednorodziną.

Przewodnicząca Rady Miejskiej Jadwiga Demska zapytała, czy podejmując dziś taką uchwałę możemy również zaszkodzić potencjalnym właścicielom działek na tym obszarze, ponieważ nie dostaną pozwolenia na budowę.

Przedstawiciel Altiplano Pan Łukasz Zieliński potwierdził Przewodniczącej.

Przewodnicząca Rady Miejskiej Jadwiga Demska wskazując na brak precyzyjnych i jednoznacznych informacji w zakresie przedłożonego projektu, złożyła wniosek formalny:

Wniosek – w sprawie odstąpienia od procedowania projektu uchwały nr 1 w sprawie uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego miejscowości Nowa Wieś Mała i przygotowania opinii prawnej w tym zakresie.

Przewodnicząca wskazała zasadność przygotowania opinii prawnej - wyjaśniającej, czy zmiana planu jest zgodna z obowiązującym prawem w Polsce, czy Rada nie poniesie konsekwencji z tego tytułu oraz czy miasto na skutek pozwania przez inwestora również nie poniesie konsekwencji z tego tytułu. Podkreśliła wyraźnie, że to nie jest działanie wbrew interesom lokalnym mieszkańcom, wręcz przeciwnie, to działanie w imię ich interesów.

Przewodnicząca RM Jadwiga Demska ogłosiła 5 minut przerwy technicznej na przygotowanie wniosku pod głosowanie.

Po przerwie:

Burmistrz Marek Antoniewicz złożył wniosek o zdjęcie z porządku obrad projektu uchwały nr 1 w sprawie uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego miejscowości Nowa Wieś.

Przewodnicząca Rady Miejskiej Jadwiga Demska w odniesieniu do wniosku Burmistrza stwierdziła, że wniosek ten powieli wniosek formalny, który złożyła przed przerwą i który w tej chwili poddaje pod głosowanie.

Przewodnicząca RM Jadwiga Demska poddała pod głosowanie złożony wniosek:

Wniosek został przyjęty jednogłośnie, przy 15 głosach ZA - wykaz głosowania imiennego stanowi załącznik do protokołu.

Projekt uchwały Nr 1 w sprawie uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego miejscowości Nowa Wieś Mała –

WYCOFANY z porządku obrad sesji zgodnie z przyjętym wnioskiem.

Projekt uchwały Nr 2

zmieniający uchwałę w sprawie ustalenia Regulaminu udzielania i rozliczania dotacji celowych na realizację zadań w ramach projektu pn.: „Ograniczenie niskiej emisji w Gminie Grodków – przedsięwzięcia w budynkach/lokalach mieszkalnych” ze środków budżetu Gminy Grodków przy udziale środków z Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Opolskiego na lata 2014-2020, działanie 5.5 Ochrona powietrza.

Przewodnicząca poinformowała, że projekt uchwały był omawiany na komisjach i został zaopiniowany pozytywnie, następnie otworzyła dyskusję.

W związku z brakiem dyskusji i zapytań w zakresie projektu uchwały Przewodnicząca Rady Miejskiej Jadwiga Demska zapowiedziała, że przystępuje do głosowania imiennego.

Uchwała została przyjęta, przy 14 głosach ZA, 1 radny nieobecny podczas głosowania - wykaz głosowania imiennego stanowi załącznik do uchwały.

Uchwała Nr XXXIV/289/22 załączona do protokołu.

Projekt uchwały Nr 3

w sprawie uchwalenia Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii dla Gminy Grodków na 2022 rok.

Przewodnicząca poinformowała, że projekt uchwały był omawiany na komisjach i został zaopiniowany pozytywnie, następnie otworzyła dyskusję.

W związku z brakiem dyskusji i zapytań w zakresie projektu uchwały Przewodnicząca Rady Miejskiej Jadwiga Demska zapowiedziała, że przystępuje do głosowania imiennego.

Uchwała została przyjęta, przy 13 głosach ZA, 1 głosie wstrzymującym, 1 radny nieobecny podczas głosowania - wykaz głosowania imiennego stanowi załącznik do uchwały.

Uchwała Nr XXXIV/290/22 załączona do protokołu.

Projekt uchwały Nr 4

w sprawie zmiany uchwały w sprawie regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Grodków.

Przewodnicząca poinformowała, że projekt uchwały był omawiany na komisjach i został zaopiniowany pozytywnie, następnie otworzyła dyskusję.

W związku z brakiem dyskusji i zapytań w zakresie projektu uchwały Przewodnicząca Rady Miejskiej Jadwiga Demska zapowiedziała, że przystępuje do głosowania imiennego.

Uchwała została przyjęta jednogłośnie, przy 15 głosach ZA - wykaz głosowania imiennego stanowi załącznik do uchwały.

Uchwała Nr XXXIV/291/22 załączona do protokołu.

Projekt uchwały Nr 5

w sprawie zmiany uchwały w sprawie określenia przystanków komunikacyjnych i dworca, których właścicielem lub zarządzającym jest Gmina Grodków, udostępnionych dla operatorów i przewoźników oraz warunków i zasad korzystania z tych przystanków i dworca przez operatorów i przewoźników.

Przewodnicząca poinformowała, że projekt uchwały był omawiany na komisjach i został zaopiniowany pozytywnie, następnie otworzyła dyskusję.

Kierownik Wydziału Gospodarki Przestrzennej i Ochrony Środowiska Ireneusz Dyla poinformował, że zgłoszony, podczas posiedzenia komisji stałych, wykaz przystanków komunikacyjnych o dodatkowe lokalizacje, został zaktualizowany.

W związku z brakiem dyskusji i zapytań w zakresie projektu uchwały Przewodnicząca Rady Miejskiej Jadwiga Demska zapowiedziała, że przystępuje do głosowania imiennego.

Uchwała została przyjęta jednogłośnie, przy 15 głosach ZA - wykaz głosowania imiennego stanowi załącznik do uchwały.

Uchwała Nr XXXIV/292/22 załączona do protokołu.

Projekt uchwały Nr 6

w sprawie wyznaczenia miejsc do prowadzenia handlu w piątki i soboty przez rolników i ich domowników oraz określenia zasad prowadzenia handlu w piątki i soboty przez rolników i ich domowników na wyznaczonych miejscach.

Przewodnicząca poinformowała, że projekt uchwały był omawiany na komisjach i został zaopiniowany pozytywnie, następnie otworzyła dyskusję.

W związku z brakiem dyskusji i zapytań w zakresie projektu uchwały Przewodnicząca Rady Miejskiej Jadwiga Demska zapowiedziała, że przystępuje do głosowania imiennego.

Uchwała została przyjęta jednogłośnie, przy 15 głosach ZA - wykaz głosowania imiennego stanowi załącznik do uchwały.

Uchwała Nr XXXIV/293/22 załączona do protokołu.

Projekt uchwały Nr 7

w sprawie przyjęcia programu opieki nad zwierzętami bezdomnymi oraz zapobiegania bezdomności zwierząt na terenie Gminy Grodków w 2022 roku.

Przewodnicząca poinformowała, że projekt uchwały był omawiany na komisjach i został zaopiniowany pozytywnie, następnie otworzyła dyskusję.

Przewodnicząca Rady Miejskiej Jadwiga Demska zaapelowała o udostępnienie części środków finansowych przeznaczonych na sterylizację, dla mieszkańców działających charytatywnie w tym zakresie, szczególnie teraz w miesiącach wiosennych.

W związku z brakiem dyskusji i zapytań w zakresie projektu uchwały Przewodnicząca Rady Miejskiej Jadwiga Demska zapowiedziała, że przystępuje do głosowania imiennego.

Uchwała została przyjęta, przy 14 głosach ZA, 1 głosie przeciw - wykaz głosowania imiennego stanowi załącznik do uchwały.

Uchwała Nr XXXIV/294/22 załączona do protokołu.

Projekt uchwały Nr 8

w sprawie zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Grodków na lata 2022-2025.

Przewodnicząca poinformowała, że projekt uchwały był omawiany na komisjach i został zaopiniowany pozytywnie, następnie otworzyła dyskusję.

W związku z brakiem dyskusji i zapytań w zakresie projektu uchwały Przewodnicząca Rady Miejskiej Jadwiga Demska zapowiedziała, że przystępuje do głosowania imiennego.

Uchwała została przyjęta, przy 13 głosach ZA, 2 głosach wstrzymujących - wykaz głosowania imiennego stanowi załącznik do uchwały.

Uchwała Nr XXXIV/295/22 załączona do protokołu.

Projekt uchwały Nr 9

w sprawie zmiany uchwały budżetowej na 2022 rok.

Przewodnicząca poinformowała, że projekt uchwały był omawiany na komisjach i został zaopiniowany pozytywnie, następnie otworzyła dyskusję.

W związku z brakiem dyskusji i zapytań w zakresie projektu uchwały Przewodnicząca Rady Miejskiej Jadwiga Demska zapowiedziała, że przystępuje do głosowania imiennego.

Uchwała została przyjęta, przy 13 głosach ZA, 2 głosach wstrzymujących - wykaz głosowania imiennego stanowi załącznik do uchwały.

Uchwała Nr XXXIV/296/22 załączona do protokołu.

Projekt uchwały Nr 10

w sprawie przekazania petycji zgodnie z właściwością.

Przewodnicząca poinformowała, że projekt uchwały był omawiany na komisjach i został zaopiniowany pozytywnie, następnie otworzyła dyskusję.

W związku z brakiem dyskusji i zapytań w zakresie projektu uchwały Przewodnicząca Rady Miejskiej Jadwiga Demska zapowiedziała, że przystępuje do głosowania imiennego.

Uchwała została przyjęta jednogłośnie, przy 15 głosach ZA - wykaz głosowania imiennego stanowi załącznik do uchwały.

Uchwała Nr XXXIV/297/22 załączona do protokołu.

Projekt uchwały Nr 11

w sprawie rozpatrzenia skargi na działalność Kierownika Ośrodka Pomocy Społecznej w Grodkowie.

Przewodnicząca poinformowała, że projekt uchwały był omawiany na komisjach i został zaopiniowany pozytywnie, następnie otworzyła dyskusję.

W związku z brakiem dyskusji i zapytań w zakresie projektu uchwały Przewodnicząca Rady Miejskiej Jadwiga Demska zapowiedziała, że przystępuje do głosowania imiennego. Uchwała została przyjęta jednogłośnie, przy 15 głosach ZA - wykaz głosowania imiennego stanowi załącznik do uchwały.

Uchwała Nr XXXIV/298/22 załączona do protokołu.

Projekt uchwały Nr 12

w sprawie zaciągnięcia w 2022 roku kredytu długoterminowego.

Przewodnicząca poinformowała, że projekt uchwały był omawiany na komisjach i został zaopiniowany pozytywnie, następnie otworzyła dyskusję.

W związku z brakiem dyskusji i zapytań w zakresie projektu uchwały Przewodnicząca Rady Miejskiej Jadwiga Demska zapowiedziała, że przystępuje do głosowania imiennego.

Uchwała została przyjęta, przy 13 głosach ZA, 1 głosie przeciw, 1 głosie wstrzymującym - wykaz głosowania imiennego stanowi załącznik do uchwały.

Uchwała Nr XXXIV/299/22 załączona do protokołu.

Projekt uchwały Nr 13

w sprawie ustalenia wysokości ekwiwalentu pieniężnego dla członków ochotniczych straży pożarnych z terenu gminy Grodków.

Przewodnicząca poinformowała, że zgodnie z przyjętym wnioskiem Burmistrza w/w projekt uchwały został dodany do porządku obrad, a radnym został przekazany w dniu dzisiejszym.

Projekt uchwały omówił Sekretarz Gminy Andrzej Romian według uzasadnienia załączonego do projektu.

Radna Agnieszka Gajewska wskazała potrzebę podniesienia wysokości stawki za udział w akcji ratowniczej członków OSP na 25 zł za godzinę, zaznaczyła, aby wcześniej przedkładać tego rodzaju projekty uchwał, by nie wstrzymywać wypłat ekwiwalentów strażakom.

Sekretarz Andrzej Romian szczegółowo wyjaśnił w zakresie przepisów dostosowujących ustawy oraz terminu podjęcia uchwał dotyczących ekwiwalentu, wskazując na potrzebę podjęcia uchwały, która daje delegację i reguluje podstawę prawną do wypłat świadczeń.

Przewodnicząca Rady Miejskiej Jadwiga Demska dopytała, czy w kwestii podniesienia wysokości stawki, będzie możliwe podjęcie decyzji na kolejnej sesji.

Skarbnik Filomena Zeman zaznaczyła, że zasady wypłacania ekwiwalentu zmieniają się, co będzie skutkowało wypłatą większych kwot z uwagi na ich naliczanie za każdą rozpoczętą godzinę, a nie minutę, od zgłoszenia wyjazdu z jednostki OSP. Dodała, że w kwestii zmiany stawki będzie można wrócić do tematu.

Radny Dariusz Gajewski wyraził stanowisko, w którym poparł propozycję podniesienia stawki za udział w akcji ratowniczej członków OSP, doceniając ogromny wkład i poświęcenie strażaków ochotników.

Radny Czesław Maślanka pytał o wysokość poprzednich stawek.

Radny Paweł Birecki upewniał się, czy na sesji kwietniowej będziemy procedować projekt uchwały dotyczący podniesienia stawki, ale wraz z wyrównaniem od miesiąca stycznia.

Przewodnicząca Rady Miejskiej Jadwiga Demska przekazała radnemu, że zależeć to będzie od decyzji podjętej przez radnych w tym zakresie.

W związku z brakiem dalszych zapytań w zakresie projektu uchwały Przewodnicząca Rady Miejskiej Jadwiga Demska zapowiedziała, że przystępuje do głosowania imiennego.

Uchwała została przyjęta jednogłośnie, przy 15 głosach ZA - wykaz głosowania imiennego stanowi załącznik do uchwały.

Uchwała Nr XXXIV/300/22 załączona do protokołu.

Przewodnicząca Rady Miejskiej ogłosiła wyczerpanie punktu 9 i przystąpiła do realizacji następnego punktu.

PUNKT 10
WOLNE WNIOSKI.

Wniosek dotyczący wydania opinii na temat interpretacji zapisów miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla części terenu miasta Grodków, w zakresie ilości miejsc do parkowania w związku z planowaną rozbudową zespołu hal produkcyjno-magazynowych o halę magazynową na terenie oznaczonym w mpzp symbolem P3, na działce nr 33/1 w Grodkowie.

Przewodnicząca Rady Miejskiej Jadwiga Demska ponowiła sprawę, która była omawiana na posiedzeniach komisji przez Kierownik Wydziału Inwestycji i Gospodarki Przestrzennej Panią Kamilę Rademacher. Następnie otworzyła dyskusję.

W związku z brakiem dyskusji i zapytań Przewodnicząca Rady Miejskiej Jadwiga Demska zapowiedziała, że poddaje pod głosowanie imienne przyjęcie interpretacji zapisów m.p.z.p. według przedstawionej opinii.

W wyniku głosowania, przy 14 głosach ZA, 1 głosie wstrzymującym – radni pozytywnie zaopiniowali interpretację zapisów m.p.z.p. według przedstawionej opinii.

Przewodnicząca Rady Miejskiej Jadwiga Demska poinformowała radnych o obowiązku złożenia do dnia 2 maja 2022r. oświadczeń o stanie majątkowym wraz z kopią zeznania o wysokości osiągniętego dochodu (PIT) za rok poprzedni (czyli za 2021 rok) na formularzach, które radni otrzymali w dniu dzisiejszym.

Skarbnik Filomena Zeman poinformowała w temacie aktualnego zadłużenia w wysokości 3,5 mln zł oraz zobowiązań z tytułu zaciągniętych kredytów, zwracając szczególną uwagę na poziom wskaźników jakie obowiązują z tytułu zaciągniętych kredytów wynoszących w naszym przypadku 2% przy dopuszczalnych na poziomie 12%. Podkreśliła, że poziom zadłużenia gminy jest bezpieczny i nie zagraża podejmowaniu działań w tym kierunku.

Radny Marek Kwiatkowski złożył wniosek o przeprowadzanie posiedzeń komisji oraz sesji Rady Miejskiej w drugiej połowie miesiąca, jako swego rodzaju regułę i uporządkowanie kwestii dotyczących organizacji przy planowaniu posiedzeń.

Radni jednogłośnie wyrazili zgodę przez aklamację.

Przewodnicząca Rady Miejskiej ogłosiła wyczerpanie punktu 10 i przystąpiła do realizacji następnego punktu.

PUNKT 11
ZAMKNIĘCIE OBRAD SESJI.

Przewodnicząca ogłosiła wyczerpanie porządku i zamknęła obrady XXXIV sesji Rady Miejskiej w Grodkowie.

Zgodnie z art. 20 ust. 1b ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym obrady rady są transmitowane i utrwalane za pomocą urządzeń rejestrujących obraz i dźwięk i są udostępniane w Biuletynie Informacji Publicznej na stronie internetowej urzędu.

Treść wszystkich wypowiedzi znajduje się w nagraniu przedmiotowej sesji dostępnym w BIP.

Protokołowała:

INSPEKTOR
ds. Obsługi Rady Miejskiej

Anna Jakubów

PRZEWODNICZĄCA RADY

Jadwiga Demska