

BR.0002.10.2022

**Protokół Nr XLII/22
z sesji Rady Miejskiej w Grodkowie
odbytej w dniu 23 listopada 2022 roku
w sali narad Urzędu Miejskiego w Grodkowie**

Sesję rozpoczęto o godzinie 10.00, a zakończono o godzinie 12.40.

Po wysłuchaniu hejnału miasta, Przewodnicząca Rady Miejskiej Jadwiga Demska otworzyła sesję, witając radnych i wszystkich obecnych na sali.

Przewodnicząca Rady Miejskiej poinformowała, iż zgodnie z art. 20 ust. 1b ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym, obrady rady gminy są transmitowane i utrwalane za pomocą urządzeń rejestrujących obraz i dźwięk.

Stwierdziła, że zgodnie z listą obecności w sesji uczestniczy 14 radnych, co wobec ustawowego składu Rady wynoszącego 15 osób, stanowi kworum, przy którym może obradować i podejmować prawomocne uchwały Rada Miejska.

Lista obecności radnych i obecnych gości stanowi załącznik do protokołu.

Obecni spoza Rady:

1. Burmistrz Grodkowa - Marek Antoniewicz
2. Skarbnik Gminy - Filomena Zeman
3. Sekretarz Gminy - Andrzej Romian
4. Kierownicy jednostek organizacyjnych Gminy, kierownicy wydziałów tutejszego urzędu według załączonej listy obecności.

Proponowany porządek sesji:

1. Otwarcie obrad sesji oraz stwierdzenie jej prawomocności.
2. Przyjęcie porządku obrad.
3. Przyjęcie protokołu Nr XL/22 z sesji Rady Miejskiej odbytej w dniu 28 września 2022 roku oraz protokołu Nr XLI/22 z sesji Rady Miejskiej odbytej w dniu 19 października 2022 roku.
4. Sprawozdanie z działalności Burmistrza w okresie między sesjami.
5. Interpelacje i zapytania radnych.
6. Zapytania i wnioski sołtysów.
7. Informacja radnego sejmiku o pracy Sejmiku Województwa, radnych powiatowych o pracy Rady Powiatu.
8. Informacja na temat działalności świetlic wiejskich i Gminnej Rady Kobiet.
9. Informacja podmiotów dokonujących analizy oświadczeń majątkowych za 2021 rok.
10. Podjęcie uchwał.
11. Wolne wnioski.
12. Zamknięcie obrad sesji.

PUNKT 2

PRZYJĘCIE PORZĄDKU OBRAD

Przewodnicząca Rady Miejskiej Jadwiga Demska zwróciła się z zapytaniem, czy są inne propozycje do przedstawionego porządku. Nie zgłoszono innych propozycji do porządku obrad.

W wyniku głosowania **porządek obrad został przyjęty jednogłośnie**, przy 14 głosach ZA - wykaz głosowania imiennego stanowi załącznik do protokołu.

Przyjęty porządek sesji:

1. Otwarcie obrad sesji oraz stwierdzenie jej prawomocności.
2. Przyjęcie porządku obrad.
3. Przyjęcie protokołu Nr XL/22 z sesji Rady Miejskiej odbytej w dniu 28 września 2022 roku oraz protokołu Nr XLI/22 z sesji Rady Miejskiej odbytej w dniu 19 października 2022 roku.
4. Sprawozdanie z działalności Burmistrza w okresie między sesjami.
5. Interpelacje i zapytania radnych.
6. Zapytania i wnioski sołtysów.
7. Informacja radnego sejmiku o pracy Sejmiku Województwa, radnych powiatowych o pracy Rady Powiatu.
8. Informacja na temat działalności świetlic wiejskich i Gminnej Rady Kobiet.
9. Informacja podmiotów dokonujących analizy oświadczeń majątkowych za 2021 rok.
10. Podjęcie uchwał.
11. Wolne wnioski.
12. Zamknięcie obrad sesji.

Przewodnicząca Rady Miejskiej Jadwiga Demska w związku z powyższym przystąpiła do realizacji przyjętego porządku.

PUNKT 3

PRZYJĘCIE PROTOKOŁÓW Z POPRZEDNICH SESJI

Przewodnicząca Rady Miejskiej Jadwiga Demska zwróciła się z zapytaniem, czy są uwagi do protokołu Nr XL/22 z sesji Rady Miejskiej odbytej w dniu 28 września 2022 roku oraz do protokołu Nr XLI/22 z sesji Rady Miejskiej odbytej w dniu 19 października 2022 roku.

Nie zgłoszono żadnych uwag i zastrzeżeń.

Przewodnicząca zapowiedziała, że poddaje kolejno pod głosowanie przyjęcie:

- **Protokołu Nr XL/22** z sesji Rady Miejskiej odbytej w dniu 28 września 2022 roku – **został przyjęty jednogłośnie**, przy 14 głosach ZA - wykaz głosowania imiennego stanowi załącznik do protokołu.
- **Protokołu Nr XLI/22** z sesji Rady Miejskiej odbytej w dniu 19 października 2022 roku – **został przyjęty jednogłośnie**, przy 14 głosach ZA - wykaz głosowania imiennego stanowi załącznik do protokołu.

Przewodnicząca Rady Miejskiej ogłosiła wyczerpanie punktu 3 i przystąpiła do realizacji punktu 4.

PUNKT 4

SPRAWOZDANIE Z DZIAŁALNOŚCI BURMISTRZA W OKRESIE MIĘDZY SESJAMI .

Burmistrz Marek Antoniewicz przedstawił sprawozdanie podsumowujące 20-lecie pracy i pełnienia funkcji Burmistrza wraz z omówieniem najważniejszych zadań zrealizowanych w tym okresie na terenie gminy - według informacji stanowiącej załącznik do protokołu.

Na zakończenie złożył podziękowania za współpracę w realizacji zadań i za służbę społeczeństwu wszystkim radnym, również z poprzednich kadencji, obecnemu i byłym swoim zastępcom, skarbnikowi i sekretarzowi oraz kierownikom wydziałów i jednostkom, a także wszystkim pracownikom.

Przewodnicząca Rady Miejskiej Jadwiga Demska złożyła Burmistrzowi w imieniu swoim i radnych gratulacje i serdeczne podziękowania za długoletnią współpracę z radnymi i

pracownikami, za dążenie do porozumienia, które w pracy samorządowca jest podstawą, życzyła wszelkiej pomyślności i satysfakcji z dalszej pracy.

W odniesieniu do przekazanej informacji Burmistrza Grodkowa zapytania zgłosili:

Radny Krzysztof Owsiański poruszając kwestię możliwości zakupu węgla w cenach preferencyjnych, zwrócił się o podanie szerszych informacji w tym temacie.

Radny Ryszard Jończyk przyłączył się do gratulacji dla Burmistrza, podkreślając, iż należy docenić jak dużo zostało osiągnięte. Następnie podziękował wszystkim radnym oraz pracownikom urzędu. W dalszej kolejności podziękował za pamięć o zadaniu do zrealizowania w temacie ścieżek rowerowych i zorganizowania ruchu pieszo-rowerowego, podkreślając ważność tego zadania dla zapewnienia bezpieczeństwa mieszkańcom.

Radny Dariusz Bednarz odnosząc się do tematu dróg gminnych, wskazał na potrzebę wykonania drogi na niewielkim odcinku w miejscowości Rogów.

Radna Alicja Budzik zwróciła się z pytaniem w temacie sprzętu komputerowego dla dzieci z rodzin popegeerowskich, kiedy zostanie on przekazany tym rodzinom.

Burmistrz Marek Antoniewicz w temacie węgla przekazał, że zamierzeniem jest jak najszybciej realizować to zadanie, następnie w kwestii sprzętu komputerowego zaznaczył, że umowy na bieżąco są podpisywane, a sprzęt wkrótce będzie przekazywany.

Przewodnicząca Rady Miejskiej ogłosiła wyczerpanie punktu 4 i przystąpiła do realizacji punktu 5.

PUNKT 5

INTERPELACJE I ZAPYTANIA RADNYCH.

Zapytania bez formy pisemnej zgłosili:

Radny Ryszard Jończyk w odniesieniu do aktualnej sytuacji w kraju zwrócił się o podanie informacji na temat bieżącej sytuacji jednostek i zakładów pracy. Wskazał, że temat jest ważny w świetle płynących informacji o zamykaniu i zawieszaniu działalności firm.

Burmistrz Marek Antoniewicz przekazał, że takie informacje bezpośrednio nie wpływają, zapewne w oczekiwaniu na rozwój sytuacji. Dodał, że nie wyklucza zorganizowania spotkania z przedsiębiorcami przy współudziale radnych.

Radna Bogumiła Pawlak zwróciła się o podanie informacji w sprawie funkcjonowania poradni chirurgii i ortopedii.

Przewodnicząca Rady Miejskiej ogłosiła wyczerpanie punktu 5 i przystąpiła do realizacji punktu 6.

PUNKT 6

ZAPYTANIA I WNIOSKI SOŁTYSÓW.

Nie było zapytań i wniosków.

Przewodnicząca Rady Miejskiej ogłosiła wyczerpanie punktu 6 i przystąpiła do realizacji punktu 7.

PUNKT 7

INFORMACJA RADNEGO SEJMIKU O PRACY SEJMIKU WOJEWÓDZTWA, RADNYCH POWIATOWYCH O PRACY RADY POWIATU.

Nie przedłożono informacji z uwagi na nieobecność radnych.

Przewodnicząca Rady Miejskiej Jadwiga Demska poinformowała o przekazaniu jej przed posiedzeniem sesji przez Radnego Powiatu Brzeskiego Pana Mieczysława Grzybka odpowiedzi Starosty Powiatu Brzeskiego na interpelacje złożone w imieniu radnych Rady Miejskiej w Grodkowie, które przekaże zainteresowanym radnym w czasie przerwy.

Przewodnicząca Rady Miejskiej ogłosiła wyczerpanie punktu 7 i przystąpiła do realizacji następnego punktu.

PUNKT 8

INFORMACJA NA TEMAT DZIAŁALNOŚCI ŚWIETLIC WIEJSKICH I GMINNEJ RADY KOBIET.

Przewodnicząca Rady Miejskiej Jadwiga Demska stwierdziła, że informacja była omawiana na posiedzeniu komisji i została zaopiniowana pozytywnie.

Następnie otworzyła dyskusję.

Prezes Stowarzyszenia Kobiet Wiejskich Gminy Grodków „Gminna Rada Kobiet” Pani Alfreda Zarzeczna zwróciła się z prośbą do sołtysów o przychylność w kwestii udostępniania świetlic wiejskich przedstawicielkom Kół Gospodyń, podkreślając istotną potrzebę kontynuowania dalszej, dobrej współpracy.

Przewodnicząca Rady Miejskiej Jadwiga Demska złożyła wyrazy ogromnego podziękowania Pani Prezes Alfredzie Zarzecznej za wykonywaną pracę, pełną poświęceń i zaangażowania.

W związku z brakiem dyskusji i zapytań Przewodnicząca Rady Miejskiej zapowiedziała, że przystępuje do głosowania imiennego w sprawie przyjęcia:

Informacji na temat działalności świetlic wiejskich i Gminnej Rady Kobiet.

Informacja została przyjęta przy 13 głosach ZA, 1 głosie wstrzymującym – wykaz głosowania imiennego stanowi załącznik do protokołu.

Przewodnicząca Rady Miejskiej ogłosiła wyczerpanie punktu 8 i przystąpiła do realizacji punktu 9.

PUNKT 9

INFORMACJA PODMIOTÓW DOKONUJĄCYCH ANALIZY OŚWIADCZEŃ MAJĄTKOWYCH ZA 2021 ROK.

Informację przedłożyła Przewodnicząca Rady Miejskiej Jadwiga Demska, a następnie w imieniu Burmistrza Marka Antoniewicza informację przedłożył Sekretarz Andrzej Romian.

Przewodnicząca Rady Miejskiej poinformowała, że informacje pisemne w tym zakresie zostały przekazane radnym elektronicznie w dniu 28 października 2022 roku, zgodnie z nałożonym obowiązkiem ustawowym.

Informacje stanowią załącznik do protokołu.

Przewodnicząca Rady Miejskiej ogłosiła wyczerpanie punktu 9 i o godzinie 11.20 ogłosiła 15 minut przerwy w obradach sesji. Po przerwie przystąpiła do realizacji punktu 10.

PUNKT 10

PODJĘCIE UCHWAŁ.

Projekt uchwały Nr 1

w sprawie uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla części terenu miasta Grodków.

Przewodnicząca poinformowała, że projekt uchwały był omawiany na komisjach i został zaopiniowany pozytywnie, następnie otworzyła dyskusję.

Radna Agata Wasilenko-Mikuta zwróciła się z pytaniem, co ma powstać na dawnym placu targowym. Następnie wyraziła zdziwienie w kontekście szybkiego sfinalizowania wniosku inwestora w tej sprawie w odniesieniu do oczekujących od lat mieszkańców Tarnowa Grodkowskiego na odrolnienie działek. Zaapelowała o równe traktowanie i umożliwianie przekształcania działek mieszkańcom.

Kierownik Wydziału Inwestycji i Gospodarki Przestrzennej Pani Kamila Rademacher wyjaśniła, iż zmiana omawianego planu, który w 2020r. został uchylony przez nadzór, wynika z przeprowadzonych działań naprawczych. Zaznaczyła, że nie jest wiadomym co powstanie na tym terenie, natomiast zapisy planu dopuszczają zabudowę mieszkaniowo-usługową. Następnie szczegółowo omówiła kwestie dotyczące wskazanych działek mieszkańców Tarnowa Grodkowskiego w zakresie braku możliwości ich odrolnienia.

W związku z brakiem dalszych zapytań w zakresie projektu uchwały Przewodnicząca Rady Miejskiej Jadwiga Demska zapowiedziała, że przystępuje do głosowania imiennego. Uchwała została przyjęta, przy 12 głosach ZA, 2 głosach wstrzymujących - wykaz głosowania imiennego stanowi załącznik do uchwały.

Uchwała Nr XLII/373/22 załączona do protokołu.

Projekt uchwały Nr 2

w sprawie ustalenia opłat za świadczenia udzielane przez Żłobek Publiczny w Grodkowie.

Przewodnicząca poinformowała, że projekt uchwały był omawiany na komisjach i został zaopiniowany pozytywnie, następnie otworzyła dyskusję.

Radna Agnieszka Gajewska zwróciła uwagę na wysoki wzrost stawki żywieniowej z kwoty 7zł do 20zł, co w skali miesiąca daje opłatę ponad 400zł, przy pełnej obecności dziecka w żłobku.

Zastępca Dyrektora Gminnego Zarządu Szkół i Przedszkoli Pani Janina Pędziwiatr podkreśliła, że ustalona w projekcie stawka jest maksymalną wysokością kwoty do 20zł, która została wskazana w projekcie jako zabezpieczenie wyłącznie z uwagi na niepodejmowanie za każdym razem uchwały w tej sprawie spowodowanej potrzebą zmiany stawki.

W związku z brakiem dalszych zapytań w zakresie projektu uchwały Przewodnicząca Rady Miejskiej Jadwiga Demska zapowiedziała, że przystępuje do głosowania imiennego.

Uchwała została przyjęta przy 11 głosach ZA, 2 głosach przeciw, 1 głosie wstrzymującym - wykaz głosowania imiennego stanowi załącznik do uchwały.

Uchwała Nr XLII/374/22 załączona do protokołu.

Projekt uchwały Nr 3

w sprawie określenia stawki za 1 kilometr przebiegu pojazdu dla celów obliczania wysokości zwrotu kosztów przewozu rodzicom dzieci niepełnosprawnych.

Przewodnicząca poinformowała, że projekt uchwały był omawiany na komisjach i został zaopiniowany pozytywnie, następnie otworzyła dyskusję.

W związku z brakiem dyskusji i zapytań w zakresie projektu uchwały Przewodnicząca Rady Miejskiej Jadwiga Demska zapowiedziała, że przystępuje do głosowania imiennego. Uchwała została przyjęta jednogłośnie, przy 14 głosach ZA - wykaz głosowania imiennego stanowi załącznik do uchwały.

Uchwała Nr XLII/375/22 załączona do protokołu.

Projekt uchwały Nr 4

w sprawie uchwalenia „Programu współpracy Gminy Grodków z organizacjami pozarządowymi oraz z podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie w 2023 roku”.

Przewodnicząca poinformowała, że projekt uchwały był omawiany na komisjach i został zaopiniowany pozytywnie, następnie otworzyła dyskusję.

W związku z brakiem dyskusji i zapytań w zakresie projektu uchwały Przewodnicząca Rady Miejskiej Jadwiga Demska zapowiedziała, że przystępuje do głosowania imiennego.

Uchwała została przyjęta przy 12 głosach ZA, 2 głosach wstrzymujących - wykaz głosowania imiennego stanowi załącznik do uchwały.

Uchwała Nr XLII/376/22 załączona do protokołu.

Projekt uchwały Nr 5

w sprawie uchylenia uchwały nr XL/358/22 Rady Miejskiej w Grodkowie z dnia 28 września 2022 r. w sprawie wyrażenia zgody na zawarcie kolejnej umowy użyczenia.

Przewodnicząca poinformowała, że projekt uchwały był omawiany na komisjach i został zaopiniowany pozytywnie, następnie otworzyła dyskusję.

W związku z brakiem dyskusji i zapytań w zakresie projektu uchwały Przewodnicząca Rady Miejskiej Jadwiga Demska zapowiedziała, że przystępuje do głosowania imiennego.

Uchwała została przyjęta przy 13 głosach ZA, 1 głosie wstrzymującym - wykaz głosowania imiennego stanowi załącznik do uchwały.

Uchwała Nr XLII/377/22 załączona do protokołu.

Projekt uchwały Nr 6

zmieniający uchwałę w sprawie przyjęcia darowizny na rzecz Gminy Grodków.

Przewodnicząca poinformowała, że projekt uchwały był omawiany na komisjach i został zaopiniowany pozytywnie, następnie otworzyła dyskusję.

W związku z brakiem dyskusji i zapytań w zakresie projektu uchwały Przewodnicząca Rady Miejskiej Jadwiga Demska zapowiedziała, że przystępuje do głosowania imiennego.

Uchwała została przyjęta jednogłośnie, przy 14 głosach ZA - wykaz głosowania imiennego stanowi załącznik do uchwały.

Uchwała Nr XLII/378/22 załączona do protokołu.

Projekt uchwały Nr 7

w sprawie określenia wysokości stawek podatku od nieruchomości i wprowadzenia zwolnień od podatku od nieruchomości.

Przewodnicząca poinformowała, że projekt uchwały był omawiany na komisjach i został zaopiniowany pozytywnie, następnie otworzyła dyskusję.

W związku z brakiem dyskusji i zapytań w zakresie projektu uchwały Przewodnicząca Rady Miejskiej Jadwiga Demska zapowiedziała, że przystępuje do głosowania imiennego.

Uchwała została przyjęta, przy 12 głosach ZA, 2 głosach przeciw - wykaz głosowania imiennego stanowi załącznik do uchwały.

Uchwała Nr XLII/379/22 załączona do protokołu.

Projekt uchwały Nr 8

w sprawie określenia wysokości podatku od środków transportowych i wprowadzenia zwolnień z tego podatku.

Przewodnicząca poinformowała, że projekt uchwały był omawiany na komisjach i został zaopiniowany pozytywnie, następnie otworzyła dyskusję.

W związku z brakiem dyskusji i zapytań w zakresie projektu uchwały Przewodnicząca Rady Miejskiej Jadwiga Demska zapowiedziała, że przystępuje do głosowania imiennego.

Uchwała została przyjęta, przy 13 głosach ZA, 1 głosie przeciw - wykaz głosowania imiennego stanowi załącznik do uchwały.

Uchwała Nr XLII/380/22 załączona do protokołu.

Projekt uchwały Nr 9

w sprawie ustalenia wysokości i zasad przyznawania diet Radnym Rady Miejskiej w Grodkowie oraz zwrotu kosztów podróży służbowych przysługujących radnym.

Przewodnicząca poinformowała, że projekt uchwały był omawiany na komisjach i został zaopiniowany pozytywnie, następnie otworzyła dyskusję.

Radna Agata Wasilenko-Mikuta zwróciła uwagę na wątpliwość w kwestii określenia niniejszej uchwały jako aktu prawa miejscowego w odniesieniu do różnych interpretacji w tym zakresie. Następnie zwróciła się o wyjaśnienie kwestii dwóch zapisów w projekcie uchwały dotyczących §1 ust.2 oraz §1 ust.7.

Radca Prawny Pani Joanna Kolan wskazała, że organ nadzoru Województwa Opolskiego posiadający wsparcie Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego w Opolu w tym zakresie zajął w 2021r. stanowisko, iż niniejsza uchwała stanowi akt prawa miejscowego i wymaga publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Opolskiego. Następnie wskazała, że kwestia ustalenia zasad przyznawania diet zależy od radnych.

Sekretarz Andrzej Romian uzupełnił, iż zapisy w tym zakresie zostały określone ogólnie, spełniające wymogi obligatoryjne, szczególnie w kwestii określenia zapisu co do sytuacji, gdy w danym miesiącu sesja i komisja się nie odbywa oraz w przypadku niewykonywania czynności radnego przez dłuższy czas, których to zapisów nie posiada obecna uchwała.

Radna Agnieszka Gajewska zwracając uwagę na zbyt mało czasu poświęconego na konsultacje z radnymi, na kwestię powoływania się do wyroków sądów z roku 2015, na brak pisma z nadzoru nakazującego zmianę uchwały, podkreśliła konieczność dopracowania i wyjaśnienia zapisów niniejszego projektu uchwały, a następnie zgłosiła wniosek formalny:

w sprawie przeniesienia procedowania projektu uchwały nr 9 na kolejne posiedzenie komisji i sesji.

Wobec powyższego Przewodnicząca Rady Miejskiej Jadwiga Demska ogłosiła 5 minut przerwy technicznej na przygotowanie wniosku pod głosowanie imienne.

Po przerwie Przewodnicząca Rady Miejskiej zapowiedziała, że przystępuje do głosowania imiennego wniosku złożonego przez radną Agnieszkę Gajewską.

Wniosek został przyjęty, przy 8 głosach ZA, 6 głosach przeciw - wykaz głosowania imiennego stanowi załącznik do protokołu.

Przewodnicząca Rady Miejskiej poinformowała, że projekt uchwały nr 9 został przeniesiony do procedowania na posiedzeniach komisji i sesji w miesiącu grudniu br.

Projekt uchwały Nr 10

w sprawie zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Grodków na lata 2022-2025.

Przewodnicząca poinformowała, że projekt uchwały był omawiany na komisjach i został zaopiniowany pozytywnie, następnie otworzyła dyskusję.

W związku z brakiem dyskusji i zapytań w zakresie projektu uchwały Przewodnicząca Rady Miejskiej Jadwiga Demska zapowiedziała, że przystępuje do głosowania imiennego.

Uchwała została przyjęta jednogłośnie, przy 14 głosach ZA - wykaz głosowania imiennego stanowi załącznik do uchwały.

Uchwała Nr XLII/381/22 załączona do protokołu.

Projekt uchwały Nr 11

w sprawie zmiany uchwały budżetowej na 2022 rok.

Przewodnicząca poinformowała, że projekt uchwały był omawiany na komisjach i został zaopiniowany pozytywnie, następnie otworzyła dyskusję.

W związku z brakiem dyskusji i zapytań w zakresie projektu uchwały Przewodnicząca Rady Miejskiej Jadwiga Demska zapowiedziała, że przystępuje do głosowania imiennego.

Uchwała została przyjęta jednogłośnie, przy 14 głosach ZA - wykaz głosowania imiennego stanowi załącznik do uchwały.

Uchwała Nr XLII/382/22 załączona do protokołu.

Projekt uchwały Nr 12

w sprawie rozpatrzenia skargi na działalność Burmistrza Grodkowa.

Przewodnicząca poinformowała, że projekt uchwały dotyczy skargi z dnia 11 października 2022r., był omawiany na komisjach i został zaopiniowany pozytywnie, dodała, że Komisja Skarg, Wniosków i Petycji uznała skargę za bezzasadną. Następnie otworzyła dyskusję.

Radna Agnieszka Gajewska zwróciła uwagę w sprawie udostępnianych elektronicznie radnym materiałów, aby nie usuwać starszych plików, do których później nie ma dostępu.

Radna Agata Wasilenko-Mikuta jako członek komisji skarg, wniosków i petycji, odniosła się w temacie korespondencji związanej ze skargami, wskazując w nich takie nastawienie i podejście organu gminy, w którym brakuje dążenia do zgody i konsensusu, podkreślając, że argumentacja zdecydowanie powinna być inna.

Sekretarz Andrzej Romian wyjaśnił, że wszystkie pisma staramy się, aby były formułowane w sposób właściwy i wyważony, natomiast w kwestii tej skargi przekazał, że pismo z urzędu skierowane do organu nie stanowiło skargi w sprawie, w której występuje skarżący.

W związku z brakiem dalszych zapytań w zakresie projektu uchwały Przewodnicząca Rady Miejskiej Jadwiga Demska zapowiedziała, że przystępuje do głosowania imiennego.

Uchwała została przyjęta przy 11 głosach ZA, 1 głosie przeciw, 2 głosach wstrzymujących - wykaz głosowania imiennego stanowi załącznik do uchwały.

Uchwała Nr XLII/383/22 załączona do protokołu.

Projekt uchwały Nr 13

zmieniający uchwałę w sprawie wyboru metody ustalenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi oraz ustalenia wysokości tej opłaty i ustalenia stawki opłaty za pojemnik.

Przewodnicząca poinformowała, że projekt uchwały był omawiany na komisjach i został zaopiniowany pozytywnie, następnie otworzyła dyskusję.

Radna Agata Wasilenko-Mikuta zaznaczyła, iż temat ten jest trudny oraz, że nie będzie przyzwolenia społecznego na tę podwyżkę, dodając, że radni przy poprzedniej podwyżce spotykali się już z niezadowoleniem społeczeństwa. Podkreśliła, że zasadnym byłoby szukanie innych rozwiązań poza podwyżkami oraz wdrażanie programów naprawczych.

Kierownik Wydziału Gospodarki Komunalnej i Ochrony Środowiska Pan Ireneusz Dyla przekazał, że w związku z planowanym wzrostem kosztów utrzymania całego systemu na poziomie 14% i celem jego zbilansowania wzrost opłat za odpady powinien wynosić również 14%, natomiast opłatę podnosimy o 10%. Dodał, że dokładamy wszelkich starań, aby wyeliminować z systemu wszelkie wycieki i nieprawidłowości.

Radna Agnieszka Gajewska zgłosiła potrzebę wykonania przeglądów miejskich koszy na odpady.

Skarbnik Filomena Zeman w uzupełnieniu do wypowiedzi Kierownika zaznaczyła, że omawiany obszar jest wnikliwie badany i analizowany, czego efektem są nakładane kary za nienależytą realizację umowy.

W związku z brakiem dalszych zapytań w zakresie projektu uchwały Przewodnicząca Rady Miejskiej Jadwiga Demska zapowiedziała, że przystępuje do głosowania imiennego.

Uchwała została przyjęta przy 10 głosach ZA, 2 głosach przeciw, 2 głosach wstrzymujących – w wyniku przeprowadzonej reasumpcji głosowania w związku z obecnością na sali radnego, który nie oddał żadnego głosu - wykaz głosowania imiennego stanowi załącznik do uchwały.

Uchwała Nr XL/384/22 załączona do protokołu.

Przewodnicząca Rady Miejskiej ogłosiła wyczerpanie punktu 10 i przystąpiła do realizacji następnego punktu.

PUNKT 11 WOLNE WNIOSKI.

Skarbnik Filomena Zeman przekazała informację dotyczącą projektu budżetu na rok 2023, który został przedłożony w biurze Rady oraz do RIO celem zaopiniowania.

Przewodnicząca Rady Miejskiej Jadwiga Demska poinformowała, że połączone posiedzenie komisji dotyczące tematu budżetu na rok 2023 odbędzie się w dniu 7 grudnia br.

Wniosek dotyczący wydania opinii na temat interpretacji zapisów § 7 pkt 6 miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla części terenu miasta Grodków, w zakresie możliwości rozbudowy Ośrodka Kultury i Rekreacji w Grodkowie w tej samej linii zabudowy, w której usytuowany jest obecny budynek OKiR.

Przewodnicząca Rady Miejskiej Jadwiga Demska ponowiła sprawę, która była omawiana na posiedzeniach komisji przez Kierownika Wydziału Inwestycji i Gospodarki Przestrzennej Panią Kamilę Rademacher. Następnie otworzyła dyskusję.

Radna Agata Wasilenko-Mikuta skierowała prośbę o przypomnienie czego dotyczyć ma nowelizacja wskazanego planu.

Kierownik Wydziału Inwestycji i Gospodarki Przestrzennej Pani Kamila Rademacher wskazała na potrzebę uzyskania pozwolenia zamiennego na rozbudowę budynku OKiR wzdłuż ulicy Szkolnej.

Radna Agnieszka Gajewska upewniła się, czy projekt rozbudowy budynku OKiR w kierunku ulicy Szkolnej nie przewiduje wycinki drzewa stanowiącego pomnik przyrody.

W związku z brakiem dalszych zapytań Przewodnicząca Rady Miejskiej Jadwiga Demska zapowiedziała, że poddaje pod głosowanie imienne przyjęcie interpretacji zapisów m.p.z.p. według przedstawionej opinii.

W wyniku głosowania, przy 14 głosach ZA – **radni pozytywnie, jednogłośnie zaopiniowali interpretację zapisów m.p.z.p. według przedstawionej opinii.**

Sprawy różne:

Radny Ryszard Jończyk odnosząc się do kwestii miejskich koszy na odpady wyraził opinię w kierunku uświadamiania i pedagogizacji społeczeństwa, aniżeli dostawiania nowych koszy. Następnie w nawiązaniu do tematu stawki za żywienie w żłobku zwrócił uwagę, że rolą radnego jest dokładne i precyzyjne przekazywanie informacji omawianych i diskutowanych wcześniej na komisjach, aby wyjaśniać mieszkańcom wszelkie wątpliwości w danej sprawie. W dalszej kolejności poruszył temat dotyczący uczestników ruchu drogowego tj. rowerzystów oraz pieszych w zakresie konieczności zaopatrzenia się w oświetlenie dla zachowania widoczności i bezpieczeństwa.

Radna Agnieszka Gajewska odniosła się do wypowiedzi radnego R.Jończyka w kwestii stawki opłaty za żywienie w żłobku wskazując, że nikt nie zabroni organowi prowadzącemu podnieść tej stawki. Następnie w temacie śmietników podkreśliła, że zwracała uwagę na wykonanie ich przeglądów. W dalszej kolejności zaznaczyła, że cieszy fakt, iż rozpoczęto działania i opracowano dokumentację w kierunku naprawy i remontu bramy Ziębickiej.

Radny Ryszard Jończyk wyjaśnił, że poruszone przez niego kwestie nie nawiązują bezpośrednio do radnej A.Gajewskiej, lecz do tematów, które nasuwały się w trakcie dyskusji oraz wynikały z rozmów przeprowadzanych z mieszkańcami.

Radny Paweł Birecki zwrócił się do radnych o przychylność do prośby, aby posiedzenia komisji połączonych oraz sesji rozpoczynały się o godzinie 14.00 już od miesiąca grudnia br. w związku z faktem, iż najprawdopodobniej od przyszłego roku Rada spotykać będzie się co miesiąc. Następnie w ramach informacji przekazał, że temat dotyczący wydłużenia kadencji sołtysów w sprawie której interpelował, został podjęty przez Burmistrza i rozpoczęto procedurę w tym zakresie.

Sekretarz Andrzej Romian wyjaśnił, że to radni w ramach organizacji pracy Rady ustalają kwestie w tym zakresie.

Radni uznali, że po zakończeniu obrad sesji ustalą kwestie dotyczące szczegółów organizowania posiedzeń Rady oraz komisji.

Przewodnicząca Rady Miejskiej ogłosiła wyczerpanie punktu 11 i przystąpiła do realizacji następnego punktu.

PUNKT 12

ZAMKNIĘCIE OBRAD SESJI.

Przewodnicząca ogłosiła wyczerpanie porządku i zamknęła obrady XLII sesji Rady Miejskiej w Grodkowie.

Zgodnie z art. 20 ust. 1b ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym obrady rady są transmitowane i utrwalane za pomocą urządzeń rejestrujących obraz i dźwięk i są udostępniane w Biuletynie Informacji Publicznej na stronie internetowej urzędu.

Treść wszystkich wypowiedzi znajduje się w nagraniu przedmiotowej sesji dostępnym w BIP.

PRZEWODNICZĄCA RADY

Jadwiga Demska
Jadwiga Demska

Protokołowała:

INSPEKTOR
ds. Obsługi Rady Miejskiej

Anna
Anna Jakubów