

BR.0002.2.2023

**Protokół Nr XLVI/23**  
**z sesji Rady Miejskiej w Grodkowie**  
**odbytej w dniu 15 lutego 2023 roku**  
**w sali narad Urzędu Miejskiego w Grodkowie**

Sesję rozpoczęto o godzinie 15.00, a zakończono o godzinie 17.23.

Po wysłuchaniu hejnału miasta, Przewodnicząca Rady Miejskiej Jadwiga Demska otworzyła sesję, witając radnych i wszystkich obecnych na sali.

Przewodnicząca Rady Miejskiej poinformowała, iż zgodnie z art. 20 ust. 1b ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym, obrady rady gminy są transmitowane i utrwalane za pomocą urządzeń rejestrujących obraz i dźwięk.

Stwierdziła, że zgodnie z listą obecności w sesji uczestniczy 12 radnych, co wobec ustawowego składu Rady wynoszącego 15 osób, stanowi kworum, przy którym może obradować i podejmować prawomocne uchwały Rada Miejska.

Lista obecności radnych i obecnych gości stanowi załącznik do protokołu.

**Obecni spoza Rady:**

- |  |                     |
|--|---------------------|
| 1. Burmistrz Grodkowa  | - Marek Antoniewicz |
| 2. Zastępca Burmistrza   | - Waldemar Wójcicki |
| 3. Skarbnik Gminy  | - Filomena Zeman    |
| 4. Sekretarz Gminy   | - Andrzej Romian    |
| 5. Kierownicy jednostek organizacyjnych Gminy, kierownicy wydziałów tutejszego urzędu według załączonej listy obecności. |                     |

**Proponowany porządek sesji:**

1. Otwarcie obrad sesji oraz stwierdzenie jej prawomocności.
2. Przyjęcie porządku obrad.
3. Przyjęcie protokołu Nr XLIV/22 z sesji Rady Miejskiej odbytej w dniu 21 grudnia 2022 roku oraz protokołu Nr XLV/23 z sesji Rady Miejskiej odbytej w dniu 18 stycznia 2023 roku.
4. Sprawozdanie z działalności Burmistrza w okresie między sesjami.
5. Interpelacje i zapytania radnych.
6. Zapytania i wnioski sołtysów.
7. Informacja radnego sejmiku o pracy Sejmiku Województwa, radnych powiatowych o pracy Rady Powiatu.
8. Podjęcie uchwał.
9. Wolne wnioski.
10. Zamknięcie obrad sesji.

**PUNKT 2**

**PRZYJĘCIE PORZĄDKU OBRAD**

Przewodnicząca Rady Miejskiej Jadwiga Demska zwróciła się z zapytaniem, czy są inne propozycje do przedstawionego porządku. Nie zgłoszono innych propozycji do porządku obrad.

W wyniku głosowania **porządek obrad został przyjęty jednogłośnie**, przy 12 głosach ZA - wykaz głosowania imiennego stanowi załącznik do protokołu.

### Przyjęty porządek sesji:

1. Otwarcie obrad sesji oraz stwierdzenie jej prawomocności.
2. Przyjęcie porządku obrad.
3. Przyjęcie protokołu Nr XLIV/22 z sesji Rady Miejskiej odbytej w dniu 21 grudnia 2022 roku oraz protokołu Nr XLV/23 z sesji Rady Miejskiej odbytej w dniu 18 stycznia 2023 roku.
4. Sprawozdanie z działalności Burmistrza w okresie między sesjami.
5. Interpelacje i zapytania radnych.
6. Zapytania i wnioski sołtysów.
7. Informacja radnego sejmiku o pracy Sejmiku Województwa, radnych powiatowych o pracy Rady Powiatu.
8. Podjęcie uchwał.
9. Wolne wnioski.
10. Zamknięcie obrad sesji.

Przewodnicząca Rady Miejskiej Jadwiga Demska w związku z powyższym przystąpiła do realizacji przyjętego porządku.

### PUNKT 3

#### **PRZYJĘCIE PROTOKOŁÓW Z POPRZEDNICH SESJI**

Przewodnicząca Rady Miejskiej Jadwiga Demska zwróciła się z zapytaniem, czy są uwagi do protokołu Nr XLIV/22 z sesji Rady Miejskiej odbytej w dniu 21 grudnia 2022 roku oraz do protokołu Nr XLV/23 z sesji Rady Miejskiej odbytej w dniu 18 stycznia 2023 roku.

Nie zgłoszono żadnych uwag i zastrzeżeń.

*Na posiedzenie sesji przybyli radni Agnieszka Gul oraz Dariusz Gajewski (w obradach sesji uczestniczy 14 radnych).*

Przewodnicząca zapowiedziała, że poddaje kolejno pod głosowanie przyjęcie:

- **Protokołu Nr XLIV/22** z sesji Rady Miejskiej odbytej w dniu 21 grudnia 2022 roku – **został przyjęty jednogłośnie**, przy 14 głosach ZA - wykaz głosowania imiennego stanowi załącznik do protokołu.
- **Protokołu Nr XLV/23** z sesji Rady Miejskiej odbytej w dniu 18 stycznia 2023 roku – **został przyjęty jednogłośnie**, przy 14 głosach ZA - wykaz głosowania imiennego stanowi załącznik do protokołu.

Przewodnicząca Rady Miejskiej ogłosiła wyczerpanie punktu 3 i przystąpiła do realizacji punktu 4.

### PUNKT 4

#### **SPRAWOZDANIE Z DZIAŁALNOŚCI BURMISTRZA W OKRESIE MIĘDZY SESJAMI .**

**Burmistrz Marek Antoniewicz** przedstawił sprawozdanie według informacji stanowiącej załącznik do protokołu. Następnie podsumował działalność jednostek organizacyjnych gminy w okresie między sesjami.

W odniesieniu do przekazanej informacji Burmistrza Grodkowa zapytania zgłosili:

**Przewodnicząca Rady Miejskiej Jadwiga Demska** w temacie połączeń autobusowych zwróciła się z pytaniem, czy doszło do rozmów ze Starostą w sprawie wznowienia linii na trasie Brzeg-Grodków przez Młodoszowice. Następnie dopytała w sprawie drogi transportu



rolnego w Kolnicy, która nie została zrealizowana w zeszłym roku, czy jest informacja w tej sprawie.

**Burmistrz Marek Antoniewicz** w kwestii połączeń autobusowych na linii Brzeg-Grodków przez Młodoszowice odpowiedział, że temat był podejmowany, aby utrzymać to połączenie, jednak decyzja należy do Starosty. Odnośnie drogi transportu rolnego w Kolnicy przekazał, że przedmiotowe wnioski zostały złożone w ramach PROW, obecnie są na etapie weryfikacji przez samorząd województwa.

**Radny Ryszard Jończyk** w nawiązaniu do tematu likwidacji niektórych połączeń autobusowych wskazał na zasadność takich decyzji biorąc pod uwagę frekwencję użytkowników. Zaznaczył jak ważnym jest, że w końcu zostanie rozwiązany problem bezpiecznego przejazdu przez obwodnicę Grodkowa, w co również wpisuje się rozwiązanie dotyczące ścieżek rowerowych. W dalszej części pytał, co z odcinkiem torowiska od „S-ki” do obwodnicy, czy jest jakiś plan i koncepcja w tej sprawie. Następnie skierował zapytanie, czy Ośrodek Szkolno-Wychowawczy będzie mógł korzystać z boiska sportowego za wieżą ciśnień.

**Burmistrz Marek Antoniewicz** potwierdził radnemu w sprawie korzystania z boiska sportowego za wieżą ciśnień, natomiast w temacie torowiska od „S-ki” do obwodnicy, poinformował, że kwestia ta nie była jeszcze analizowana, nie mniej jednak dodał, że na chwilę obecną teren ten możliwe, że zostanie przeznaczony do sprzedaży.

**Radna Jolanta Szuchta** odnosząc się do kwestii dotyczącej działalności Rady Seniorów i w świetle pojawiających się informacji wyraźnie podkreśliła, że Rada Seniorów nie pobiera z tego tytułu żadnych apanaży, ponieważ wykonuje swoją pracę „pro publico bono”, czyli za darmo, dla dobra publicznego. Następnie zwracając uwagę na istniejący od dawna problem z pomieszczeniem dla modelarni pytała, czy w tej chwili sytuacja się zmienia.

**Burmistrz Marek Antoniewicz** odpowiedział, że wciąż nie mamy wolnych pomieszczeń, które mogłyby służyć dla tego typu działalności.

**Radny Paweł Birecki** poruszył temat przedszkola przy ulicy Mickiewicza kierując pytanie, kiedy zostanie otwarte, ponieważ wtedy możliwe będzie rozpoczęcie remontu przedszkola na ulicy Kościuszki.

**Burmistrz Marek Antoniewicz** przypomniał, że prace budowlane zostały już ukończone, obecnie przygotowujemy przetarg na wyposażenie. W dalszej części poinformował, że od dnia 1 marca będą przeprowadzane wybory Sołtysów i Rad Sołeckich w 35 sołectwach naszej gminy, a cała procedura będzie przeprowadzona już na 5-letnią kadencję.

**Radna Alicja Budzik** upewniła się w kwestii budowy ronda na obwodnicy w kierunku na Wójtowice oraz drugiego w kierunku na Gnojną. Następnie w temacie zadania dotyczącego budowy kanalizacji w Gałązczycach skierowała pytania o podanie wykonawcy tej inwestycji oraz o określenie, kiedy dokładnie firma rozpocznie prace budowlane.

**Prezes spółki GRODWIK Tomasz Zeman** wyjaśnił, że obecnie jesteśmy w ostatniej fazie procedury przetargowej, następnie po wniesieniu odpowiedniego zabezpieczenia realizacji umowy zostanie zawarta umowa z wykonawcą i rolą wykonawcy będzie przedstawienie harmonogramu realizacji robót. Zgodnie z zapisami przetargu, wykonawca będzie miał 570 dni na wykonanie kanalizacji, czyli do października 2024 roku. Dodał, że przed rozpoczęciem prac odbędzie się spotkanie z mieszkańcami miejscowości Gałączyce w tej sprawie.

**Radna Agnieszka Gajewska** w nawiązaniu do tematu Rządowego Programu Odbudowy Zabytków i dużej liczby wniosków w tej sprawie, zgłosiła propozycję, aby wybrać zabytki o najgorszym stanie technicznym, a także budynek Urzędu Miejskiego z uwagi na funkcję jaką pełni.

**Przewodnicząca Rady Miejskiej Jadwiga Demska** w odniesieniu do dużej liczby wniosków dotyczących odbudowy zabytków zasugerowała rozważenie przyjęcia wniosków według kolejności ich wpływu.



Radny Krzysztof Owsiański stwierdził, że taka informacja dla potencjalnych wnioskodawców powinna pojawić się już na samym początku w ogłoszeniu o naborze.

Burmistrz Marek Antoniewicz zwrócił się z prośbą o pomysły w tej sprawie dodając, że temat będzie jeszcze analizowany.

Przewodnicząca Rady Miejskiej ogłosiła wyczerpanie punktu 4 i przystąpiła do realizacji punktu 5.

## **PUNKT 5**

### **INTERPELACJE I ZAPYTANIA RADNYCH.**

1. Zapytanie – złożone przez radną Agatę Wasilenko-Mikutę w sprawie budowy farm wiatrowych w gminie Grodków.
2. Zapytanie – złożone przez radną Agatę Wasilenko-Mikutę w sprawie budowy farm wiatrowych w gminie Grodków.
3. Zapytanie – złożone przez radną Agatę Wasilenko-Mikutę w sprawie budowy farm wiatrowych w gminie Grodków.

*Zapytania stanowią załącznik do protokołu.*

### **Zapytanie bez formy pisemnej zgłosił:**

Radny Paweł Birecki w odniesieniu do udzielonej mu odpowiedzi na interpelację z grudnia 2022r. zwrócił się o ponowne przeanalizowanie tematu dotyczącego likwidacji garaży na ulicy Szkolnej w Grodkowie.

Burmistrz Marek Antoniewicz zwrócił uwagę na kwestię sukcesywnego porządkowania i regulowania spraw dotyczących korzystania z gminnych nieruchomości, a szczególnie w sytuacjach bezumownego korzystania z nich. Podkreślił, że dla uregulowania tej sytuacji, użytkownicy tych garaży mieli możliwość wyboru albo dzierżawy albo usunięcia garaży.

Przewodnicząca Rady Miejskiej ogłosiła wyczerpanie punktu 5 i przystąpiła do realizacji punktu 6.

## **PUNKT 6**

### **ZAPYTANIA I WNIOSKI SOŁTYSÓW.**

Nie było zapytań i wniosków.

Przewodnicząca Rady Miejskiej ogłosiła wyczerpanie punktu 6 i przystąpiła do realizacji punktu 7.

## **PUNKT 7**

### **INFORMACJA RADNEGO SEJMIKU O PRACY SEJMIKU WOJEWÓDZTWA, RADNYCH POWIATOWYCH O PRACY RADY POWIATU.**

Radny Powiatu Mieczysław Grzybek przekazał odpowiedź Starosty Brzeskiego na interpelację dotyczącą remontu ostatniego odcinka drogi powiatowej nr 1518 O Bogdanów-Jaszów (sprawa zgłoszona przez radnego Rady Miejskiej w Grodkowie Ryszarda Jończyka oraz przez mieszkańców miejscowości Jaszów).

*Informacja pisemna stanowi załącznik do protokołu.*

W odniesieniu do przekazanej informacji zapytania zgłosili oraz głos w dyskusji zabrali:

Radny Ryszard Jończyk skierował zapytanie w temacie obiektu po byłym Komisariacie Policji w Grodkowie, czy Powiat, jako organ zarządzający mieniem skarbu Państwa, podejmuje jakieś działania w tej sprawie. Następnie w odniesieniu do wparcia finansowego

jakiego udziela nasza gmina dla BCM-u dopytywał, czy wszystkie gminy uczestniczą w tych działaniach oraz czy Burmistrz Brzegu udziela szpitalowi zwolnienia z podatków dla wsparcia realizacji jego zadań.

**Radny Powiatu Mieczysław Grzybek** w odpowiedzi przekazał radnemu R.Jończykowi, że to zapytania do Zarządu Powiatu, nie mniej jednak przekaze Panu Staroście te pytania w formie interpelacji.

**Radna Agata Wasilenko-Mikuta** zwróciła się z pytaniem w sprawie drogi z Grodkowa do Wierzbnika w kwestii braku nowych nasadzeń drzew, a następnie w sprawie złego stanu technicznego drogi Jankowice – Obórki.

**Radny Powiatu Mieczysław Grzybek** odpowiedział, że również przekaze te tematy Staroście jako interpelacje w sprawach, o które pyta radna.

**Radna Jolanta Szuchta** w nawiązaniu do pytania radnego R.Jończyka w temacie zwolnienia z podatków brzeskiego szpitala przekazała, że jako uczestnik posiedzeń Rady Społecznej Brzeskiego Centrum Medycznego w Brzegu posiada wiedzę, że Burmistrz Brzegu nie udziela zwolnienia z podatków dla BCM-u.

**Burmistrz Marek Antoniewicz** odniósł się do tematu braku nasadzeń przy drodze z Polany do Wierzbnika i zaznaczył, że nasadzenia wzdłuż tej drogi jak najbardziej były jednak zostały zniszczone, z kolei usytuowanie nowych wiąże się z dodatkowymi kosztami w tym zakresie.

Przewodnicząca Rady Miejskiej ogłosiła wyczerpanie punktu 7 i o godzinie 16.30 ogłosiła 15 minut przerwy w obradach sesji.

Przewodnicząca Rady Miejskiej w imieniu Przewodniczącego Komisji Rewizyjnej Pana Ryszarda Jończyka poprosiła członków Komisji o krótkie spotkanie.

Po przerwie przystąpiła do realizacji punktu 8.

## **PUNKT 8**

### **PODJĘCIE UCHWAŁ.**

#### **Projekt uchwały Nr 1**

**zmieniający uchwałę w sprawie zasad udzielenia i rozmiaru obniżek tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych nauczycielom, którym powierzono stanowisko kierownicze oraz określenia tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych nauczycielom niewymienionym w art. 42 ust. 3 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela.**

Przewodnicząca poinformowała, że projekt uchwały był omawiany na komisjach i został zaopiniowany pozytywnie, następnie otworzyła dyskusję.

W związku z brakiem dyskusji i zapytań w zakresie projektu uchwały Przewodnicząca Rady Miejskiej Jadwiga Demska zapowiedziała, że przystępuje do głosowania imiennego.

Uchwała została przyjęta jednogłośnie, przy 14 głosach ZA - wykaz głosowania imiennego stanowi załącznik do uchwały.

**Uchwała Nr XLVI/402/23 załączona do protokołu.**

#### **Projekt uchwały Nr 2**

**w sprawie określenia zasad i trybu przeprowadzania konsultacji z mieszkańcami gminy Grodków.**



Przewodnicząca poinformowała, że projekt uchwały był omawiany na komisjach i został zaopiniowany pozytywnie, następnie otworzyła dyskusję.

W związku z brakiem dyskusji i zapytań w zakresie projektu uchwały Przewodnicząca Rady Miejskiej Jadwiga Demska zapowiedziała, że przystępuje do głosowania imiennego.

Uchwała została przyjęta jednogłośnie, przy 14 głosach ZA - wykaz głosowania imiennego stanowi załącznik do uchwały.

**Uchwała Nr XLVI/403/23 załączona do protokołu.**

### **Projekt uchwały Nr 3**

**w sprawie zmiany uchwały nr III/13/18 Rady Miejskiej w Grodkowie z dnia 19 grudnia 2018 r. w sprawie ustanowienia wieloletniego programu osłonowego w zakresie dożywiania „Posilek w szkole i w domu” na lata 2019-2023.**

Przewodnicząca poinformowała, że projekt uchwały był omawiany na komisjach i został zaopiniowany pozytywnie, następnie otworzyła dyskusję.

W związku z brakiem dyskusji i zapytań w zakresie projektu uchwały Przewodnicząca Rady Miejskiej Jadwiga Demska zapowiedziała, że przystępuje do głosowania imiennego.

Uchwała została przyjęta jednogłośnie, przy 14 głosach ZA - wykaz głosowania imiennego stanowi załącznik do uchwały.

**Uchwała Nr XLVI/404/23 załączona do protokołu.**

### **Projekt uchwały Nr 4**

**w sprawie zmiany uchwały nr III/15/18 Rady Miejskiej w Grodkowie z dnia 19 grudnia 2018r. w sprawie podwyższenia kryterium dochodowego uprawniającego do przyznania nieodpłatnie pomocy w zakresie dożywiania dla osób objętych wieloletnim programem „Posilek w szkole i w domu” na lata 2019-2023.**

Przewodnicząca poinformowała, że projekt uchwały był omawiany na komisjach i został zaopiniowany pozytywnie, następnie otworzyła dyskusję.

W związku z brakiem dyskusji i zapytań w zakresie projektu uchwały Przewodnicząca Rady Miejskiej Jadwiga Demska zapowiedziała, że przystępuje do głosowania imiennego.

Uchwała została przyjęta jednogłośnie, przy 14 głosach ZA - wykaz głosowania imiennego stanowi załącznik do uchwały.

**Uchwała Nr XLVI/405/23 załączona do protokołu.**

### **Projekt uchwały Nr 5**

**w sprawie zmiany uchwały nr III/14/18 Rady Miejskiej w Grodkowie z dnia 19 grudnia 2018r. w sprawie określenia zasad zwrotu wydatków w zakresie dożywiania dla osób objętych wieloletnim programem wspierania „Posilek w szkole i w domu” na lata 2019-2023.**

Przewodnicząca poinformowała, że projekt uchwały był omawiany na komisjach i został zaopiniowany pozytywnie, następnie otworzyła dyskusję.

W związku z brakiem dyskusji i zapytań w zakresie projektu uchwały Przewodnicząca Rady Miejskiej Jadwiga Demska zapowiedziała, że przystępuje do głosowania imiennego.

Uchwała została przyjęta jednogłośnie, przy 14 głosach ZA - wykaz głosowania imiennego stanowi załącznik do uchwały.

**Uchwała Nr XLVI/406/23 załączona do protokołu.**

### **Projekt uchwały Nr 6**

#### **w sprawie przyjęcia Gminnego Programu Wspierania Rodziny na lata 2023 – 2026.**

Przewodnicząca poinformowała, że projekt uchwały był omawiany na komisjach i został zaopiniowany pozytywnie, następnie otworzyła dyskusję.

**Radna Jolanta Szuchta** wskazała na wątpliwości, które również zgłaszała na posiedzeniu komisji, dotyczące braku informacji określających sposób realizacji celów operacyjnych ujętych w tabelach załącznika projektu uchwały, dla przykładu tabela 1 – wzmacnianie funkcji opiekuńczo-wychowawczych rodzin czy też w kwestii zapewnienia tymczasowego schronienia osobom i rodzinom w sytuacji kryzysowej.

**Kierownik Ośrodka Pomocy Społecznej Pani Aleksandra Masiowska-Michułka** w odniesieniu przekazała, że co roku przedstawiane jest sprawozdanie z realizacji tych działań, dodając, że będzie informacja na temat co dany podmiot zrealizował w tym zakresie.

**Radna Jolanta Szuchta** zwróciła uwagę, że jest to strategia określająca planowanie, a w tym planowaniu zabrakło wskazania sposobów zrealizowania wyznaczonych celów.

W związku z brakiem dalszych zapytań w zakresie projektu uchwały Przewodnicząca Rady Miejskiej Jadwiga Demska zapowiedziała, że przystępuje do głosowania imiennego. Uchwała została przyjęta przy 12 głosach ZA, 1 głosie wstrzymującym - wykaz głosowania imiennego stanowi załącznik do uchwały.

**Uchwała Nr XLVI/407/23 załączona do protokołu.**

### **Projekt uchwały Nr 7**

#### **w sprawie przyjęcia Gminnego Programu Opieki nad Zabytkami Gminy Grodków na lata 2023-2025.**

Przewodnicząca poinformowała, że projekt uchwały był omawiany na komisjach i został zaopiniowany pozytywnie, następnie otworzyła dyskusję.

W związku z brakiem dyskusji i zapytań w zakresie projektu uchwały Przewodnicząca Rady Miejskiej Jadwiga Demska zapowiedziała, że przystępuje do głosowania imiennego.

Uchwała została przyjęta, przy 11 głosach ZA, 2 głosach wstrzymujących - wykaz głosowania imiennego stanowi załącznik do uchwały.

**Uchwała Nr XLVI/408/23 załączona do protokołu.**

### **Projekt uchwały Nr 8**

#### **w sprawie uchwalenia wieloletniego programu gospodarowania zasobem mieszkaniowym Gminy Grodków na lata 2023-2027.**

Przewodnicząca poinformowała, że projekt uchwały był omawiany na komisjach i został zaopiniowany pozytywnie, następnie otworzyła dyskusję.

**Kierownik Wydziału Gospodarki Komunalnej i Ochrony Środowiska Pan Ireneusz Dyla** poinformował o dokonaniu korekty w tabeli wydatków w dziale VII załącznika, którą zgłaszał na posiedzeniu komisji. Radnym przedłożono informację pisemną dotyczącą właściwej struktury wydatków.

**Radna Agnieszka Gajewska** w odniesieniu do zapisu w dziale I załącznika, że w przypadku najmu lokali socjalnych należy dążyć do zwiększenia ich liczby poprzez adaptację budynków gminnych zapytała, które budynki gminne planuje się zaadaptować na lokale socjalne.



**Kierownik Wydziału Gospodarki Komunalnej i Ochrony Środowiska Pan Ireneusz Dyla** wskazując na nieścistość przekazał, że chodzi o lokale mieszkalne adaptowane na lokale socjalne, łącznie posiadamy 12 takich lokali przeznaczonych do zasiedlenia, w tym 2 lokale są socjalne.

**Radna Jolanta Szuchta** zwróciła się w sprawie znalezienia jakiegoś sposobu zmierzającego w kierunku zlikwidowania lub obniżenia wysokiej kwoty zadłużenia czynszowego lokali komunalnych.

**Kierownik Wydziału Gospodarki Komunalnej i Ochrony Środowiska Pan Ireneusz Dyla** przekazał radnej, że dokładamy wszelkich starań w tym zakresie, wydawane są decyzje w sprawie rozkładania na raty zaistniałych zaległości czynszowych. Wskazał, że na chwilę obecną zaległość została zatrzymana, nie ma tendencji rosnącej w porównaniu do lat poprzednich.

W związku z brakiem dalszych zapytań w zakresie projektu uchwały Przewodnicząca Rady Miejskiej Jadwiga Demska zapowiedziała, że przystępuje do głosowania imiennego. Uchwała została przyjęta, przy 11 głosach ZA, 3 głosach wstrzymujących - wykaz głosowania imiennego stanowi załącznik do uchwały.

**Uchwała Nr XLVI/409/23 załączona do protokołu.**

#### **Projekt uchwały Nr 9**

**w sprawie przyznania dotacji na prace konserwatorsko-restauratorskie przy zabytku wpisany do rejestru zabytków – dot. wiatraka w Grodkowie.**

Przewodnicząca poinformowała, że projekt uchwały był omawiany na komisjach i został zaopiniowany pozytywnie, następnie otworzyła dyskusję.

W związku z brakiem dyskusji i zapytań w zakresie projektu uchwały Przewodnicząca Rady Miejskiej Jadwiga Demska zapowiedziała, że przystępuje do głosowania imiennego.

Uchwała została przyjęta jednogłośnie, przy 14 głosach ZA - wykaz głosowania imiennego stanowi załącznik do uchwały.

**Uchwała Nr XLVI/410/23 załączona do protokołu.**

#### **Projekt uchwały Nr 10**

**w sprawie przyznania dotacji na prace konserwatorsko-restauratorskie przy zabytku wpisany do rejestru zabytków – dot. Parafii w Gałęczycach.**

Przewodnicząca poinformowała, że projekt uchwały był omawiany na komisjach i został zaopiniowany pozytywnie, następnie otworzyła dyskusję.

W związku z brakiem dyskusji i zapytań w zakresie projektu uchwały Przewodnicząca Rady Miejskiej Jadwiga Demska zapowiedziała, że przystępuje do głosowania imiennego.

Uchwała została przyjęta jednogłośnie, przy 14 głosach ZA - wykaz głosowania imiennego stanowi załącznik do uchwały.

**Uchwała Nr XLVI/411/23 załączona do protokołu.**

#### **Projekt uchwały Nr 11**

**w sprawie przyznania dotacji na prace konserwatorsko-restauratorskie przy zabytku wpisany do rejestru zabytków – dot. Parafii w Grodkowie.**

Przewodnicząca poinformowała, że projekt uchwały był omawiany na komisjach i został zaopiniowany pozytywnie, następnie otworzyła dyskusję.



W związku z brakiem dyskusji i zapytań w zakresie projektu uchwały Przewodnicząca Rady Miejskiej Jadwiga Demska zapowiedziała, że przystępuje do głosowania imiennego. Uchwała została przyjęta jednogłośnie, przy 14 głosach ZA - wykaz głosowania imiennego stanowi załącznik do uchwały.

**Uchwała Nr XLVI/412/23 załączona do protokołu.**

### **Projekt uchwały Nr 12**

**w sprawie zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Grodków na lata 2023-2026.**

Przewodnicząca poinformowała, że projekt uchwały był omawiany na komisjach i został zaopiniowany pozytywnie, następnie otworzyła dyskusję.

W związku z brakiem dyskusji i zapytań w zakresie projektu uchwały Przewodnicząca Rady Miejskiej Jadwiga Demska zapowiedziała, że przystępuje do głosowania imiennego.

Uchwała została przyjęta jednogłośnie, przy 14 głosach ZA - wykaz głosowania imiennego stanowi załącznik do uchwały.

**Uchwała Nr XLVI/413/23 załączona do protokołu.**

### **Projekt uchwały Nr 13**

**w sprawie zmiany uchwały budżetowej na 2023 rok.**

Przewodnicząca poinformowała, że projekt uchwały był omawiany na komisjach i został zaopiniowany pozytywnie, następnie otworzyła dyskusję.

W związku z brakiem dyskusji i zapytań w zakresie projektu uchwały Przewodnicząca Rady Miejskiej Jadwiga Demska zapowiedziała, że przystępuje do głosowania imiennego.

Uchwała została przyjęta jednogłośnie, przy 14 głosach ZA - wykaz głosowania imiennego stanowi załącznik do uchwały.

**Uchwała Nr XLVI/414/23 załączona do protokołu.**

### **Projekt uchwały Nr 14**

**w sprawie zaciągnięcia w 2023 roku kredytu długoterminowego.**

Przewodnicząca poinformowała, że projekt uchwały był omawiany na komisjach i został zaopiniowany pozytywnie, następnie otworzyła dyskusję.

W związku z brakiem dyskusji i zapytań w zakresie projektu uchwały Przewodnicząca Rady Miejskiej Jadwiga Demska zapowiedziała, że przystępuje do głosowania imiennego.

Uchwała została przyjęta jednogłośnie, przy 14 głosach ZA - wykaz głosowania imiennego stanowi załącznik do uchwały.

**Uchwała Nr XLVI/415/23 załączona do protokołu.**

### **Projekt uchwały Nr 15**

**w sprawie zaciągnięcia w 2023 roku preferencyjnej pożyczki z Funduszu Dostępności w BGK.**

Przewodnicząca poinformowała, że projekt uchwały był omawiany na komisjach i został zaopiniowany pozytywnie, następnie otworzyła dyskusję.

W związku z brakiem dyskusji i zapytań w zakresie projektu uchwały Przewodnicząca Rady Miejskiej Jadwiga Demska zapowiedziała, że przystępuje do głosowania imiennego.

Uchwała została przyjęta jednogłośnie, przy 14 głosach ZA - wykaz głosowania imiennego stanowi załącznik do uchwały.

**Uchwała Nr XLVI/416/23 załączona do protokołu.**

### **Projekt uchwały Nr 16**

#### **w sprawie rozpatrzenia skargi na działalność Kierownika Ośrodka Pomocy Społecznej w Grodkowie.**

Przewodnicząca poinformowała, że projekt uchwały dotyczy skargi z dnia 8 grudnia 2022r., był omawiany na komisjach i został zaopiniowany pozytywnie, dodała, że Komisja Skarg, Wniosków i Petycji uznała skargę za bezzasadną. Następnie otworzyła dyskusję.

W związku z brakiem dyskusji i zapytań w zakresie projektu uchwały Przewodnicząca Rady Miejskiej Jadwiga Demska zapowiedziała, że przystępuje do głosowania imiennego.

Uchwała została przyjęta przy 11 głosach ZA, 3 głosach wstrzymujących - wykaz głosowania imiennego stanowi załącznik do uchwały.

**Uchwała Nr XLVI/417/23 załączona do protokołu.**

### **Projekt uchwały Nr 17**

#### **w sprawie rozpatrzenia skargi na działalność Burmistrza Grodkowa.**

Przewodnicząca poinformowała, że projekt uchwały dotyczy skargi z dnia 29 listopada 2022r., był omawiany na komisjach i został zaopiniowany pozytywnie, dodała, że Komisja Skarg, Wniosków i Petycji uznała skargę za bezzasadną. Następnie otworzyła dyskusję.

W związku z brakiem dyskusji i zapytań w zakresie projektu uchwały Przewodnicząca Rady Miejskiej Jadwiga Demska zapowiedziała, że przystępuje do głosowania imiennego.

Uchwała została przyjęta jednogłośnie, przy 14 głosach ZA - wykaz głosowania imiennego stanowi załącznik do uchwały.

**Uchwała Nr XLVI/418/23 załączona do protokołu.**

### **Projekt uchwały Nr 18**

#### **w sprawie rozpatrzenia skargi na działalność Burmistrza Grodkowa.**

Przewodnicząca poinformowała, że projekt uchwały dotyczy skargi z dnia 7 grudnia 2022r., był omawiany na komisjach i został zaopiniowany pozytywnie, dodała, że Komisja Skarg, Wniosków i Petycji uznała skargę za bezzasadną. Następnie otworzyła dyskusję.

W związku z brakiem dyskusji i zapytań w zakresie projektu uchwały Przewodnicząca Rady Miejskiej Jadwiga Demska zapowiedziała, że przystępuje do głosowania imiennego.

Uchwała została przyjęta jednogłośnie, przy 14 głosach ZA - wykaz głosowania imiennego stanowi załącznik do uchwały.

**Uchwała Nr XLVI/419/23 załączona do protokołu.**

### **Projekt uchwały Nr 19**

#### **w sprawie rozpatrzenia skargi na działalność Burmistrza Grodkowa.**

Przewodnicząca poinformowała, że projekt uchwały dotyczy skargi z dnia 6 grudnia 2022r., był omawiany na komisjach i został zaopiniowany pozytywnie, dodała, że Komisja Skarg, Wniosków i Petycji uznała skargę za bezzasadną. Następnie otworzyła dyskusję.

W związku z brakiem dyskusji i zapytań w zakresie projektu uchwały Przewodnicząca Rady Miejskiej Jadwiga Demska zapowiedziała, że przystępuje do głosowania imiennego.

Uchwała została przyjęta przy 13 głosach ZA, 1 głosie wstrzymującym - wykaz głosowania imiennego stanowi załącznik do uchwały.

**Uchwała Nr XLVI/420/23 załączona do protokołu.**

### **Projekt uchwały Nr 20**

#### **w sprawie rozpatrzenia skargi na działalność Burmistrza Grodkowa.**



Przewodnicząca poinformowała, że projekt uchwały dotyczy skargi z dnia 17 stycznia 2023r., był omawiany na komisjach i został zaopiniowany pozytywnie, dodała, że Komisja Skarg, Wniosków i Petycji uznała skargę za bezzasadną. Następnie otworzyła dyskusję.

W związku z brakiem dyskusji i zapytań w zakresie projektu uchwały Przewodnicząca Rady Miejskiej Jadwiga Demska zapowiedziała, że przystępuje do głosowania imiennego.

Uchwała została przyjęta przy 11 głosach ZA, 3 głosach wstrzymujących - wykaz głosowania imiennego stanowi załącznik do uchwały.

**Uchwała Nr XLVI/421/23 załączona do protokołu.**

### **Projekt uchwały Nr 21**

**w sprawie przystąpienia do sporządzenia Strategii Rozwoju Gminy Grodków na lata 2024-2031 oraz określenia szczegółowego trybu i harmonogramu opracowania projektu strategii, w tym trybu konsultacji.**

Przewodnicząca poinformowała, że projekt uchwały był omawiany na komisjach i został zaopiniowany pozytywnie, następnie otworzyła dyskusję.

W związku z brakiem dyskusji i zapytań w zakresie projektu uchwały Przewodnicząca Rady Miejskiej Jadwiga Demska zapowiedziała, że przystępuje do głosowania imiennego.

Uchwała została przyjęta przy 13 głosach ZA, 1 głosie wstrzymującym - wykaz głosowania imiennego stanowi załącznik do uchwały.

**Uchwała Nr XLVI/422/23 załączona do protokołu.**

Przewodnicząca Rady Miejskiej ogłosiła wyczerpanie punktu 8 i przystąpiła do realizacji następnego punktu.

### **PUNKT 9 WOLNE WNIOSKI.**

Przewodnicząca Rady Miejskiej Jadwiga Demska ponowiła sprawę, która była omawiana na posiedzeniach komisji przez Kierownika Wydziału Inwestycji i Gospodarki Przestrzennej Panią Kamilę Rademacher, a dotyczy zatwierdzenia dwóch sprawozdań:

- 1. Zbiorcze sprawozdanie z monitoringu wdrażania Strategii Rozwoju Obszaru Funkcjonalnego Partnerstwo Nyskie 2020.**
- 2. Zbiorcze sprawozdanie z monitoringu wdrażania Strategii Rynku Pracy Obszaru Funkcjonalnego Partnerstwo Nyskie 2020.**

Następnie Przewodnicząca Rady Miejskiej otworzyła dyskusję.

W związku z brakiem dyskusji i zapytań Przewodnicząca Rady Miejskiej Jadwiga Demska zapowiedziała, że poddaje pod głosowanie imienne zatwierdzenie:

- 1. Zbiorczego sprawozdania z monitoringu wdrażania Strategii Rozwoju Obszaru Funkcjonalnego Partnerstwo Nyskie 2020.**

W wyniku głosowania, przy 14 głosach ZA – radni zatwierdzili w/w sprawozdanie.

- 2. Zbiorczego sprawozdania z monitoringu wdrażania Strategii Rynku Pracy Obszaru Funkcjonalnego Partnerstwo Nyskie 2020.**

W wyniku głosowania, przy 14 głosach ZA – radni zatwierdzili w/w sprawozdanie.

## Sprawy różne:

**Radna Jolanta Szuchta** zwróciła się z prośbą, aby rozważyć w przyszłości możliwość przekazywania radnym materiałów sukcesywnie lub w pewien sposób je dzielić. Wskazała na dużą ilość nagromadzonych informacji i dokumentów analizowanych i opiniowanych w tym miesiącu, szczególnie na posiedzeniu komisji, gdzie szczegółowo są omawiane.

**Przewodnicząca Rady Miejskiej Jadwiga Demska** w odpowiedzi przypomniała, że popołudniowe godziny posiedzeń ustalono z myślą comiesięcznych spotkań Rady i jej komisji w związku z czym temat ten należy ponownie przeanalizować.

**Radny Ryszard Jończyk** w pierwszej kolejności zgodził się z opinią radnej J. Szuchty, następnie zwrócił szczególną uwagę na problem psich odchodów zanieczyszczających miejskie chodniki i trawniki, apelując do właścicieli psów o zachowanie czystości w tym zakresie w miejscach publicznych.

**Radna Agnieszka Gul** odniosła się w sprawie odcinka drogi przy ulicy Wrocławskiej naprzeciwko firmy AgriPlus, przy którym to odcinku dla zachowania bezpieczeństwa dla ruchu drogowego należałoby poszerzyć i naprawić pobocze zniszczone przez ciężki transport.

**Burmistrz Marek Antoniewicz** przekazał, że ten odcinek drogi jest corocznie utwardzany, natomiast tonaż jest ogromny, dodał, że temat należy rozważyć i sprawdzić jakie są możliwości. Następnie odnosząc się do sprawy materiałów przekazywanych radnym pod obrady wskazał, że kwestia ta jest zawsze analizowana pod kątem zasadności i terminowości. Dodał, że pracujemy w takich warunkach, że wiele spraw rodzi się nieoczekiwanie, a które wymagają pilnego załatwienia. Zaapelował o wyrozumiałość w tym temacie.

**Przewodnicząca Rady Miejskiej Jadwiga Demska** zaznaczyła, że temat ten pozostawia do rozważenia przed następnymi posiedzeniami Rady i komisji.

**Przewodnicząca Rady Miejskiej Jadwiga Demska** poinformowała radnych o obowiązku złożenia do dnia 28 kwietnia 2023r. oświadczeń o stanie majątkowym wraz z kopią zeznania o wysokości osiągniętego dochodu (PIT) za rok poprzedni (czyli za 2022 rok) na formularzach, które radni otrzymali w dniu dzisiejszym.

Przewodnicząca Rady Miejskiej ogłosiła wyczerpanie punktu 9 i przystąpiła do realizacji następnego punktu.

## **PUNKT 10**

### **ZAMKNIĘCIE OBRAD SESJI.**

Przewodnicząca ogłosiła wyczerpanie porządku i zamknęła obrady XLVI sesji Rady Miejskiej w Grodkowie.

*Zgodnie z art. 20 ust. 1b ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym obrady rady są transmitowane i utrwalane za pomocą urządzeń rejestrujących obraz i dźwięk i są udostępniane w Biuletynie Informacji Publicznej na stronie internetowej urzędu.*

*Treść wszystkich wypowiedzi znajduje się w nagraniu przedmiotowej sesji dostępnym w BIP.*

Protokołowała:

**INSPEKTOR**  
ds. Obsługi Rady Miejskiej

*A. Jakubów*  
Anna Jakubów

PRZEWODNICZĄCA RADY

*Jadwiga Demska*  
Jadwiga Demska