

BR.0002.9.2023

**Protokół Nr LIII/23
z sesji Rady Miejskiej w Grodkowie
odbytej w dniu 29 listopada 2023 roku
w sali narad Urzędu Miejskiego w Grodkowie**

Sesję rozpoczęto o godzinie 15.02, a zakończono o godzinie 17.42.

Po wysłuchaniu hejnału miasta, Przewodnicząca Rady Miejskiej Jadwiga Demska otworzyła sesję, witając radnych i wszystkich obecnych na sali.

Przewodnicząca Rady Miejskiej poinformowała, iż zgodnie z art. 20 ust. 1b ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym, obrady rady gminy są transmitowane i utrwalane za pomocą urządzeń rejestrujących obraz i dźwięk.

Stwierdziła, że zgodnie z listą obecności w sesji uczestniczy 14 radnych, co wobec ustawowego składu Rady wynoszącego 15 osób, stanowi kworum, przy którym może obradować i podejmować prawomocne uchwały Rada Miejska.

Lista obecności radnych i obecnych gości stanowi załącznik do protokołu.

Obecni spoza Rady:

- | | |
|--|---------------------|
| 1. Burmistrz Grodkowa | - Marek Antoniewicz |
| 2. Zastępca Burmistrza | - Waldemar Wójcicki |
| 2. Skarbnik Gminy | - Filomena Zeman |
| 3. Sekretarz Gminy | - Andrzej Romian |
| 4. Kierownicy jednostek organizacyjnych Gminy, kierownicy wydziałów tutejszego urzędu według załączonej listy obecności. | |

Proponowany porządek sesji:

1. Otwarcie obrad sesji oraz stwierdzenie jej prawomocności.
2. Przyjęcie porządku obrad.
3. Przyjęcie protokołu Nr LII/23 z sesji Rady Miejskiej odbytej w dniu 20 września 2023 roku.
4. Sprawozdanie z działalności Burmistrza w okresie między sesjami.
5. Interpelacje i zapytania radnych.
6. Zapytania i wnioski sołtysów.
7. Informacja radnego sejmiku o pracy Sejmiku Województwa, radnych powiatowych o pracy Rady Powiatu.
8. Informacja podmiotów dokonujących analizy oświadczeń majątkowych za 2022 rok.
9. Podjęcie uchwał.
10. Wolne wnioski.
11. Zamknięcie obrad sesji.

PUNKT 2

PRZYJĘCIE PORZĄDKU OBRAD

Przewodnicząca Rady Miejskiej Jadwiga Demska zwróciła się z zapytaniem, czy są inne propozycje do przedstawionego porządku. Nie zgłoszono innych propozycji do porządku obrad. W wyniku głosowania **porządek obrad został przyjęty jednogłośnie**, przy 14 głosach ZA - wykaz głosowania imiennego stanowi załącznik do protokołu.

Przyjęty porządek sesji:

1. Otwarcie obrad sesji oraz stwierdzenie jej prawomocności.
2. Przyjęcie porządku obrad.
3. Przyjęcie protokołu Nr LII/23 z sesji Rady Miejskiej odbytej w dniu 20 września 2023 roku.
4. Sprawozdanie z działalności Burmistrza w okresie między sesjami.
5. Interpelacje i zapytania radnych.
6. Zapytania i wnioski sołtysów.
7. Informacja radnego sejmiku o pracy Sejmiku Województwa, radnych powiatowych o pracy Rady Powiatu.
8. Informacja podmiotów dokonujących analizy oświadczeń majątkowych za 2022 rok.
9. Podjęcie uchwał.
10. Wolne wnioski.
11. Zamknięcie obrad sesji.

Przewodnicząca Rady Miejskiej Jadwiga Demska w związku z powyższym przystąpiła do realizacji przyjętego porządku.

PUNKT 3

PRZYJĘCIE PROTOKOŁU Z POPRZEDNIEJ SESJI

Przewodnicząca Rady Miejskiej Jadwiga Demska zwróciła się z zapytaniem, czy są uwagi do protokołu Nr LII/23 z sesji Rady Miejskiej odbytej w dniu 20 września 2023 roku.

Nie zgłoszono żadnych uwag i zastrzeżeń.

- **Protokół Nr LII/23** z sesji Rady Miejskiej odbytej w dniu 20 września 2023 roku – **został przyjęty jednogłośnie**, przy 14 głosach ZA - wykaz głosowania imiennego stanowi załącznik do protokołu.

Przewodnicząca Rady Miejskiej ogłosiła wyczerpanie punktu 3 i przystąpiła do realizacji punktu 4.

PUNKT 4

SPRAWOZDANIE Z DZIAŁALNOŚCI BURMISTRZA W OKRESIE MIĘDZY SESJAMI .

Burmistrz Marek Antoniewicz przedstawił sprawozdanie według informacji stanowiącej załącznik do protokołu. Następnie podsumował działalność jednostek organizacyjnych gminy tj. Spółki GRODWIK, Ośrodka Pomocy Społecznej oraz Miejskiej i Gminnej Biblioteki Publicznej w okresie między sesjami.

Informacja stanowi załącznik do protokołu.

W odniesieniu do przekazanej informacji Burmistrza Grodkowa zapytania zgłosili:

Radna Jolanta Szuchta skierowała zapytanie dotyczące kwestii odśnieżania, czy jedyną firmą świadczącą te usługi jest spółka GRODWIK oraz czy pracownicy nadążą wykonywać zakres tych prac na tak dużym terenie.

Prezes Spółki GRODWIK Pan Tomasz Zeman przekazał, że spółka w ramach realizowanego zadania letniego i zimowego utrzymania czystości dróg i chodników na terenie miasta dokłada wszelkich starań, aby zadanie wykonywać profesjonalnie i aby utrzymać takie standardy, które zabezpieczą mieszkańców miasta w tym zakresie. Zaznaczył, że spółka niezwłocznie podejmuje interwencje na sygnały, jakie docierają od Straży Miejskiej, Policji czy pracowników wydziału merytorycznego. Dodał, że celem zabezpieczenia ciągłości

wykonywania tych usług w okresie zimowym ustalony jest trzymianowy system pracy pracowników spółki. Zwrócił się o wyrozumiałość w tej kwestii.

Radna Agnieszka Gul zwróciła uwagę i przypomniała się w kwestii wniosku, który wraz z Przewodniczącą Rady złożyła na drogę Gnojna-Kolnica pytając, czy dokumentacja dotycząca tego zadania jest wciąż aktualna. Następnie zwróciła się z prośbą, aby pamiętać o tym zadaniu w sytuacji, kiedy pojawią się jakieś rządowe nabory i projekty związane z drogami.

Burmistrz Marek Antoniewicz zaznaczył, że wniosek dotyczący wskazanej drogi Gnojna-Kolnica to temat, który trzeba dalej procedować.

Radna Agata Wasilenko-Mikuta w odniesieniu do zadania dotyczącego remontu w ścisłym centrum miasta zapytała, jak wygląda kwestia związana z siecią ciepłowniczą dla miasta, czy jest lub, czy była uwzględniona.

Burmistrz Marek Antoniewicz przekazał, że na pewno będzie wymienione, to co jest w naszym zakresie, czyli kwestie związane z wodą i kanalizacją. Następnie zaznaczył, że odnośnie wniosku radnej w tej sprawie, temat był wielokrotnie zgłębiany, a zadanie było wskazywane przez zakład energetyki jako nieekonomiczne. Następnie dodał, że w wielu przypadkach mieszkańcy centrum miasta, to osoby, których nie byłoby stać na utrzymanie kosztów takiego ogrzewania.

Kierownik Wydziału Inwestycji i Gospodarki Przestrzennej Pani Kamila Rademacher wyjaśniła, że na żadnym odcinku remontowanej drogi nie jest przewidziana przebudowa czy rozbudowa sieci ciepłowniczej. Na zapytanie odnośnie sieci gazowej odpowiedziała, że była ona teraz remontowana podczas prac związanych z przebudową ulicy Sienkiewicza.

Przewodnicząca Rady Miejskiej ogłosiła wyczerpanie punktu 4 i przystąpiła do realizacji punktu 5.

PUNKT 5

INTERPELACJE I ZAPYTANIA RADNYCH.

1. Zapytanie – złożone przez radną Agatę Wasilenko-Mikutę w sprawie stanu oświetlenia w rejonie ulicy Ligonja.
2. Interpelacja - złożona przez radną Jolantę Szuchtę w sprawie naprawy odcinka drogi przy ulicy Klubowej przy budynku nr 5.
3. Zapytanie - złożone przez radną Jolantę Szuchtę w sprawie wskazania właściciela działki między ul. K.Miarki, Traugutta a Wrocławską celem uporządkowania terenu.
4. Zapytanie - złożone przez radną Jolantę Szuchtę w sprawie wskazania właściciela działki między ul. Wrocławską a Słowackiego celem naprawy konstrukcji płotu.
5. Interpelacja - złożona przez radną Jolantę Szuchtę w sprawie wycięcia drzewa Jesion przy ulicy Wrocławskiej.

Interpelacje i zapytania stanowią załączniki do protokołu.

Przewodnicząca Rady Miejskiej ogłosiła wyczerpanie punktu 5 i przystąpiła do realizacji punktu 6.

PUNKT 6

ZAPYTANIA I WNIOSKI SOŁTYSÓW.

Nie było zapytań i wniosków.

Przewodnicząca Rady Miejskiej ogłosiła wyczerpanie punktu 6 i przystąpiła do realizacji punktu 7.

PUNKT 7

INFORMACJA RADNEGO SEJMIKU O PRACY SEJMIKU WOJEWÓDZTWA, RADNYCH POWIATOWYCH O PRACY RADY POWIATU.

Radna województwa opolskiego Pani Danuta Trzaskawska w pierwszej kolejności złożyła informacje dotyczące istotnych kwestii poruszanych na ostatniej sesji sejmiku województwa, w tym m.in. w sprawie złożonej interpelacji na temat likwidacji bezpośredniego połączenia kolejowego na linii Nysa-Wrocław, do której szeroko się odniosła. W dalszej kolejności przedstawiła wnioski złożone do budżetu województwa opolskiego na 2024 rok dotyczące naszej gminy m.in. w sprawie remontu nawierzchni, umocnienia pobocza, budowy chodnika wzdłuż DW 384 w Kopicach, remontu nawierzchni DW 378 od odcinka w m. Gnojna-Lubcz, budowy chodnika wzdłuż DW 378 w m. Gnojna, budowy ścieżki rowerowej wzdłuż DW 378 na odcinku od obwodnicy w kierunku m. Wojcice oraz wzdłuż DW 401 na odcinku łączącym ścieżkę rowerową od obwodnicy w kierunku Starego Grodkowa. Następnie podziękowała Przewodniczącej Rady Miejskiej za udzielenie odpowiedzi na pismo w sprawie farm wiatrowych na terenie gminy Grodków.

W odniesieniu do przekazanej informacji zapytania zgłosili oraz głos w dyskusji zabrali:

Radna Agnieszka Gul celem sprostowania informacji dotyczącej wniosku radnej wojewódzkiej o budowę chodnika w m. Gnojna zwróciła uwagę, iż od wielu lat wraz z kolegami z Rady i Burmistrzem zabiegali o realizację tego zadania, a zostało ono ujęte w budżecie województwa dzięki naszym staraniom, a nie na wniosek radnej wojewódzkiej. W kwestii wniosku radnej wojewódzkiej w sprawie remontu drogi DW 378 w m. Gnojna przekazała, że jeśli remont ten dojdzie do skutku, to będzie radnej bardzo wdzięczna. Zwróciła się z prośbą do radnej wojewódzkiej o zabieganie w tym temacie.

Radna województwa opolskiego Pani Danuta Trzaskawska w odniesieniu do wypowiedzi radnej A.Gul przekazała, że nie przypisuje sobie tego sukcesu, natomiast zawsze warto jest wspierać inicjatywy, które mają służyć mieszkańcom.

Radny Czesław Maślanka skierował zapytanie w sprawie II etapu remontu drogi nr 385 od m. Kopice do objazdu ronda Niemodlin.

Radna województwa opolskiego Pani Danuta Trzaskawska odpowiedziała, że to zadanie nie zostało uwzględnione w budżecie na przyszły rok.

Radna Agata Wasilenko-Mikuta poruszyła temat likwidowanych połączeń kolejowych w odniesieniu do nowoczesnych inicjatyw powstających w gminie, którymi są farmy wiatrowe. Zaznaczyła jak ważną kwestią i udogodnieniem dla mieszkańców jest transport publiczny, szczególnie w gminie, w której powstają nowoczesne technologie.

Radna Jolanta Szuchta przychylając się do opinii wyrażonej przez radną A.Gul zaznaczyła, że zasadnym byłoby, aby radna wojewódzka współpracowała i uzgadniała różne kwestie z Radą Miejską, Burmistrzem w zakresie podejmowanych prac i planowanych przedsięwzięć tj. budowa chodnika w Gnojnej, remont drogi w Gnojnej czy budowa ścieżek rowerowych.

Radna województwa opolskiego Pani Danuta Trzaskawska zwróciła uwagę, iż podejmowane działania z jej strony, są reakcją na zgłaszane uwagi i prośby mieszkańców. Dodała, że każdy radny stara się pomóc mieszkańcom w swoim zakresie.

Radny Ryszard Jończyk zgodził się z wypowiedzią radnej J.Szuchty i zwrócił się z zapytaniem do radnej wojewódzkiej, czy konsultuje pewne tematy z władzami gminy przywołując temat ścieżek rowerowych. Zaznaczył, że odbiera to w kontekście braku wiedzy radnych o sprawach istotnych dla mieszkańców, a przecież starania w kierunku realizacji tego zadania i dyskusje na ten temat trwają od wielu lat.

Radna województwa opolskiego Pani Danuta Trzaskawska powtórzyła, że tematy te są poruszane na prośby i uwagi mieszkańców. Zaznaczyła, że zadaniem radnych jest słuchanie i służenie mieszkańcom.

Radna Agata Wasilenko-Mikuta podkreśliła, że jest bardzo zadowolona ze współpracy z radną wojewódzką, która we wszystkich tematach ważnych dla mieszkańców była obecna. Dodała, że nie rozumie głosów radnej J.Szuchty i radnego R.Jończyka.

Radna Agnieszka Gajewska w odniesieniu do podejmowanych działań przez radną wojewódzką złożyła podziękowania za aktywność i poruszanie ważnych spraw. Dodała, że należy być wdzięcznym za każdą pomoc w realizacji naszych wspólnych celów.

Wicestarosta Powiatu Brzeskiego Ewa Smolińska odniosła się do najważniejszych kwestii:

- w temacie rekrutacji w ZSP w Grodkowie i utworzeniu łącznie 8 oddziałów (dwóch w liceum, trzech w technikum oraz trzech w branżowej szkole I stopnia),
- w temacie podpisanej umowy między powiatem a Fundacją Rozwoju Systemu Edukacji na utworzenie Branżowego Centrum Umiejętności w branży logistycznej w ZSP w Grodkowie,
- w temacie ścisłej współpracy ZSP w Grodkowie z lokalnymi przedsiębiorstwami, które mają klasy patronackie w ZSP tzn. AgroAs w branży logistycznej i GZWM w klasie informatycznej,
- w temacie złożonych wniosków do Rządowego Programu Ochrony Zabytków dotyczących DPS-u w Grodkowie (na kwotę 1 mln zł) oraz w Jędrzejowie (na kwotę 3,5 mln zł) i otrzymaniu wstępnej promesy na zadanie remontu budynku DPS w Grodkowie na 980 tys.zł
- w temacie złożonych dwóch wniosków w ramach Rządowego Funduszu Polski Ład: Program Inwestycji Strategicznych o dofinansowanie końcowego etapu modernizacji drogi powiatowej nr 1518 O na odcinku Bogdanów-Jaszów (wnioskowana kwota 7 980 000 zł) oraz modernizacji obiektu Domu Dziecka w Strzegowie (wnioskowana kwota 1 955 000 zł), na które powiat nie otrzymał dofinansowania,
- w temacie otrzymania wstępnej promesy na zadanie dotyczące kompleksowej modernizacji infrastruktury drogowej przy BCM-ie w kwocie 10 mln zł,
- w temacie zrealizowanego zadania dotyczącego remontu drogi na odcinku Jędrzejów-Starowice Dolne przy dofinansowaniu z Rządowego Funduszu Dróg Samorządowych oraz trzech podmiotów: powiatu brzeskiego, gminy Grodków i prywatnego inwestora,
- w temacie trwających rozmów z władzami gminy, powiatu, wykonawcą i inwestorem w celu odtworzenia nawierzchni dróg w związku z realizacją budowy farm wiatrowych na terenie gminy Grodków,
- w temacie podpisanej umowy na zadanie zimowe utrzymanie dróg powiatowych w sezonie zimowym 2023/2024 na terenie Gminy Lubsza, Skarbimierz, Lewin Brzeski, Olszanka i Grodków,
- w temacie sprzedaży nieruchomości stanowiącej własność Skarbu Państwa tj. budynek po Komisariacie Policji przy ul. Kasztanowej nr 5 (który zostanie zagospodarowany na cele zgodne z planem zagospodarowania przestrzennego),
- w temacie nowelizacji prawa farmaceutycznego, harmonogramy rotacyjne dyżurów aptek w porze nocnej i świątecznej nie będą już uchwalane przez powiat po konsultacji z gminami i Izbą Aptekarską,
- w temacie zaproszenia do korzystania z Medycznego Portalu Informatycznego w ramach projektu E-szpital – stworzenie cyfrowego systemu informacji telemedycznej po wcześniejszym założeniu konta,
- w temacie zmiany dyżurów dotyczących nieodpłatnej pomocy prawnej i nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego, godziny funkcjonowania będą dopasowane do godzin urzędowania budynków (OPS ul. Szpitalna).

W odniesieniu do przekazanej informacji zapytania zgłosili oraz głos w dyskusji zabrali:

Radny Czesław Maślanka ponowił prośbę w sprawie zaangażowania się powiatu w remont drogi 1505 O w miejscowości Kopice.

Wicestarosta Powiatu Brzeskiego Ewa Smolińska odpowiedziała, że w ramach środków, które pozostaną po realizacji zadania związanego z modernizacją infrastruktury drogowej przy BCM, powiat planuje w każdej gminie wykonać remont po jednym odcinku drogowym.

Radna Agata Wasilenko-Mikuta wskazując na wiele zmian jakie zaszły w czasie obecnej kadencji samorządowej pod kątem gmina-powiat, zwróciła uwagę na problem braku nocnej opieki zdrowotnej, problem z aptekami, rewolucja w obszarze oświaty, funkcjonowanie komisariatu Policji w Grodkowie, które wynikały z decyzji starostwa. Zapelowała, aby w ślad za zmianami, dążyć do utrzymania transportu publicznego zarówno w kwestii połączeń PKS jak i PKP w taki sposób, aby Grodków nie był pozostawiony sam sobie i nie stanowił tzw. sypialni w odniesieniu do większych miast.

Wicestarosta Powiatu Brzeskiego Ewa Smolińska w odpowiedzi przekazała, że niektórzy mieszkańcy Brzegu w tej kwestii uważają podobnie, natomiast warunkiem dyktującym kierunki wszelkich decyzji są pieniądze.

Radna Bogumiła Pawlak odniosła się kolejny raz w sprawie, w której wielokrotnie interpelowała, dotyczącej budowy chodnika w miejscowości Polana. Następnie poruszyła temat utrzymania dróg wskazując, że pługi nienależycie wykonują zadania związane z odśnieżaniem dróg. Dopytywała, jak wygląda kwestia odśnieżania chodników i kto za to odpowiada.

Radna Alicja Budzik kolejny raz przypomniała się w temacie dróg powiatowych na terenie gminy Grodków w kierunku Gałazycy tj. Gnojna, Sulisław, od Wierzbnej przez wieś Mikołajowa w kwestii niepołatanych dziur i niewykoszonych poboczy w sposób należyty. Następnie zwróciła uwagę, że jadąca pługopiaskarka na niektórych odcinkach drogi nie sypała żadną mieszanką.

Wicestarosta Powiatu Brzeskiego Ewa Smolińska odpowiedziała, że przyjmuje zgłoszone uwagi celem wyjaśnienia, a odpowiedzi w tym zakresie przekaze radnym.

Radny Dariusz Bednarz zwrócił się w sprawie, aby pamiętać o wniosku dotyczącym przebudowy drogi powiatowej na odcinku Bogdanów-Jaszów.

Radna Jolanta Szuchta w nawiązaniu do DPS-u przy ulicy Mickiewicza dopytała, ilu jest tam mieszkańców, czy są to mieszkańcy tylko powiatu brzeskiego oraz jaki jest koszt pobytu.

Wicestarosta Powiatu Brzeskiego Ewa Smolińska potwierdziła radnej, że osoby te są mieszkańcami powiatu brzeskiego w liczbie 53 osób, a koszt pobytu wynosi ok. 6 tys.zł.

Przewodnicząca Rady Miejskiej Jadwiga Demska na prośbę nieobecnego radnego powiatowego Pana Mieczysława Grzybka odczytała jego oświadczenie dot. m.in. informacji na temat sytuacji finansowej BCM-u.

Oświadczenie radnego powiatowego stanowi załącznik do protokołu.

Radna Jolanta Szuchta w nawiązaniu do odczytanego oświadczenia radnego powiatowego przekazała, że jako członek Rady Społecznej Brzeskiego Centrum Medycznego, na posiedzeniach Rady, w których uczestniczyła, nie słyszała takiej informacji, którą w oświadczeniu przedłożył radny powiatowy. Zaznaczyła, że do Przewodniczącego Rady Społecznej skieruje zapytanie, czy informacja tego rodzaju wpłynęła do Rady. Dodała, że na ostatnim posiedzeniu Rady Społecznej odbyła się prezentacja na temat funkcjonowania oraz sytuacji finansowej BCM-u wskazując, że sytuacja uległa znacznej poprawie.

Radny Ryszard Jończyk w odniesieniu do oświadczenia radnego powiatowego, którego dzisiejsza nieobecność uniemożliwia skierowanie zapytań w powyższej sprawie przekazał, że z nagrań sesji powiatowych, których słucha wynika, że dane przedstawiające sytuację

finansową BCM-u w ostatnim okresie poprawiły się. W kwestii nocnej i świątecznej pomocy podkreślił, że jej brak nie wynika z faktu, że ktoś zgłosił przeciwko jej dalszemu funkcjonowaniu, lecz z powodu braku lekarzy, którzy mieliby świadczyć usługi w tym zakresie. Przypomniał, że radni również podejmowali działania w kwestii zafunkcjonowania nocnej i świątecznej pomocy. Wyraził opinię co do sposobu przedłożenia powyższego oświadczenia i zawartych w nim informacji przez radnego powiatowego.

Radny Dariusz Bednarz skierował zapytanie do Wicestarosty w sprawie wyjaśnienia, jak obecnie wygląda sytuacja finansowa brzeskiego szpitala.

Wicestarosta Powiatu Brzeskiego Ewa Smolińska odpowiedziała, że na terenie województwa opolskiego szpital brzeski jest jedynym szpitalem z dochodem dodatnim.

Przewodnicząca Rady Miejskiej ogłosiła wyczerpanie punktu 7 i o godzinie 17.05 ogłosiła 15 minut przerwy w obradach sesji. Po przerwie przystąpiła do realizacji punktu 8.

Posiedzenie, po usprawiedliwieniu u Przewodniczącej Rady Miejskiej, opuścił radny Krzysztof Owsiański (w posiedzeniu uczestniczy 13 radnych).

PUNKT 8

INFORMACJA PODMIOTÓW DOKONUJĄCYCH ANALIZY OŚWIADCZEŃ MAJĄTKOWYCH ZA 2022 ROK.

Informację w powyższym temacie przedłożyła Przewodnicząca Rady Miejskiej Jadwiga Demska, a następnie Burmistrz Marek Antoniewicz.

Przewodnicząca Rady Miejskiej poinformowała, że informacje pisemne w tym zakresie zostały przekazane radnym elektronicznie w dniu 27 października 2023 roku, zgodnie z nałożonym obowiązkiem ustawowym.

Informacje stanowią załącznik do protokołu.

Przewodnicząca Rady Miejskiej ogłosiła wyczerpanie punktu 8 i przystąpiła do realizacji następnego punktu.

PUNKT 9

PODJĘCIE UCHWAŁ.

Projekt uchwały Nr 1

w sprawie nadania Statutu Ośrodka Pomocy Społecznej w Grodkowie.

Przewodnicząca poinformowała, że projekt uchwały był omawiany na komisjach i został zaopiniowany pozytywnie, następnie otworzyła dyskusję.

W związku z brakiem dyskusji i zapytań w zakresie projektu uchwały Przewodnicząca Rady Miejskiej Jadwiga Demska zapowiedziała, że przystępuje do głosowania imiennego.

Uchwała została przyjęta jednogłośnie, przy 13 głosach ZA - wykaz głosowania imiennego stanowi załącznik do uchwały.

Uchwała Nr LIII/462/23 załączona do protokołu.

Projekt uchwały Nr 2

w sprawie ustanowienia wieloletniego programu osłonowego w zakresie dożywiania „Posiłek w szkole i w domu” na lata 2024-2028.

Przewodnicząca przypomniała, że na komisjach został przedłożony poprawiony projekt tej uchwały, który został zaopiniowany pozytywnie, następnie otworzyła dyskusję.

W związku z brakiem dyskusji i zapytań w zakresie projektu uchwały Przewodnicząca Rady Miejskiej Jadwiga Demska zapowiedziała, że przystępuje do głosowania imiennego. Uchwała została przyjęta jednogłośnie, przy 13 głosach ZA - wykaz głosowania imiennego stanowi załącznik do uchwały.

Uchwała Nr LIII/463/23 załączona do protokołu.

Projekt uchwały Nr 3

w sprawie podwyższenia kryterium dochodowego uprawniającego do uzyskania świadczenia pieniężnego w postaci zasiłku celowego na zakup posiłku lub żywności dla osób objętych wieloletnim rządowym programem „Posiłek w szkole i w domu” na lata 2024-2028.

Przewodnicząca poinformowała, że projekt uchwały był omawiany na komisjach i został zaopiniowany pozytywnie, następnie otworzyła dyskusję.

W związku z brakiem dyskusji i zapytań w zakresie projektu uchwały Przewodnicząca Rady Miejskiej Jadwiga Demska zapowiedziała, że przystępuje do głosowania imiennego.

Uchwała została przyjęta jednogłośnie, przy 13 głosach ZA - wykaz głosowania imiennego stanowi załącznik do uchwały.

Uchwała Nr LIII/464/23 załączona do protokołu.

Projekt uchwały Nr 4

w sprawie określenia zasad zwrotu wydatków za świadczenia z pomocy społecznej przez osoby objęte wieloletnim rządowym programem „Posiłek w szkole i w domu” na lata 2024-2028.

Przewodnicząca poinformowała, że projekt uchwały był omawiany na komisjach i został zaopiniowany pozytywnie, następnie otworzyła dyskusję.

W związku z brakiem dyskusji i zapytań w zakresie projektu uchwały Przewodnicząca Rady Miejskiej Jadwiga Demska zapowiedziała, że przystępuje do głosowania imiennego.

Uchwała została przyjęta jednogłośnie, przy 13 głosach ZA - wykaz głosowania imiennego stanowi załącznik do uchwały.

Uchwała Nr LIII/465/23 załączona do protokołu.

Projekt uchwały Nr 5

w sprawie określenia szczegółowych warunków przyznawania i odpłatności za usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze – z wyłączeniem specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi oraz szczegółowych warunków częściowego lub całkowitego zwolnienia od opłat, jak również trybu ich pobierania.

Przewodnicząca poinformowała, że projekt uchwały był omawiany na komisjach i został zaopiniowany pozytywnie, następnie otworzyła dyskusję.

W związku z brakiem dyskusji i zapytań w zakresie projektu uchwały Przewodnicząca Rady Miejskiej Jadwiga Demska zapowiedziała, że przystępuje do głosowania imiennego.

Uchwała została przyjęta jednogłośnie, przy 13 głosach ZA - wykaz głosowania imiennego stanowi załącznik do uchwały.

Uchwała Nr LIII/466/23 załączona do protokołu.

Projekt uchwały Nr 6

w sprawie ustalenia szczegółowych zasad ponoszenia odpłatności za pobyt w ośrodku wsparcia Klubie Senior+.

Przewodnicząca poinformowała, że projekt uchwały był omawiany na komisjach i został zaopiniowany pozytywnie, następnie otworzyła dyskusję.

Radna Jolanta Szuchta wskazując, iż kwestię odpłatności za pobyt w Klubie Senior+ poruszała na posiedzeniu komisji, zwróciła się o wyjaśnienie, czy wysokość tej odpłatności stanowi procentowy udział w dochodzie uczestnika klubu.

Kierownik Ośrodka Pomocy Społecznej Pani Aleksandra Masiowska-Michulka wyjaśniła szczegółowe zasady ustalania wysokości opłaty za pobyt w klubie z uwzględnieniem kryterium dochodowego zaznaczając, że odpłatność będzie oscylowała w kwocie między 20zł a 35zł maksymalnie.

W związku z brakiem dalszej dyskusji i zapytań w zakresie projektu uchwały Przewodnicząca Rady Miejskiej Jadwiga Demska zapowiedziała, że przystępuje do głosowania imiennego. Uchwała została przyjęta jednogłośnie, przy 13 głosach ZA - wykaz głosowania imiennego stanowi załącznik do uchwały.

Uchwała Nr LIII/467/23 załączona do protokołu.

Projekt uchwały Nr 7

w sprawie zmiany uchwały w sprawie zasad zwrotu wydatków poniesionych za świadczenia z pomocy społecznej.

Przewodnicząca poinformowała, że projekt uchwały był omawiany na komisjach i został zaopiniowany pozytywnie, następnie otworzyła dyskusję.

W związku z brakiem dyskusji i zapytań w zakresie projektu uchwały Przewodnicząca Rady Miejskiej Jadwiga Demska zapowiedziała, że przystępuje do głosowania imiennego.

Uchwała została przyjęta jednogłośnie, przy 13 głosach ZA - wykaz głosowania imiennego stanowi załącznik do uchwały.

Uchwała Nr LIII/468/23 załączona do protokołu.

Projekt uchwały Nr 8

zmieniający uchwałę w sprawie ustalenia szczegółowych zasad ponoszenia odpłatności za pobyt w ośrodkach wsparcia i mieszkaniach chronionych.

Przewodnicząca poinformowała, że projekt uchwały był omawiany na komisjach i został zaopiniowany pozytywnie, następnie otworzyła dyskusję.

W związku z brakiem dyskusji i zapytań w zakresie projektu uchwały Przewodnicząca Rady Miejskiej Jadwiga Demska zapowiedziała, że przystępuje do głosowania imiennego.

Uchwała została przyjęta jednogłośnie, przy 13 głosach ZA - wykaz głosowania imiennego stanowi załącznik do uchwały.

Uchwała Nr LIII/469/23 załączona do protokołu.

Projekt uchwały Nr 9

w sprawie uchwalenia „Programu współpracy Gminy Grodków z organizacjami pozarządowymi oraz z podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie w 2024 roku”.

Przewodnicząca poinformowała, że projekt uchwały był omawiany na komisjach i został zaopiniowany pozytywnie, następnie otworzyła dyskusję.

W związku z brakiem dyskusji i zapytań w zakresie projektu uchwały Przewodnicząca Rady Miejskiej Jadwiga Demska zapowiedziała, że przystępuje do głosowania imiennego.

Uchwała została przyjęta przy 11 głosach ZA, 2 głosach wstrzymujących - wykaz głosowania imiennego stanowi załącznik do uchwały.

Uchwała Nr LIII/470/23 załączona do protokołu.

Projekt uchwały Nr 10

w sprawie nadania nazwy ulicy w miejscowości Grodków.

Przewodnicząca poinformowała, że projekt uchwały był omawiany na komisjach i został zaopiniowany pozytywnie, następnie otworzyła dyskusję.

W związku z brakiem dyskusji i zapytań w zakresie projektu uchwały Przewodnicząca Rady Miejskiej Jadwiga Demska zapowiedziała, że przystępuje do głosowania imiennego.

Uchwała została przyjęta jednogłośnie, przy 13 głosach ZA - wykaz głosowania imiennego stanowi załącznik do uchwały.

Uchwała Nr LIII/471/23 załączona do protokołu.

Projekt uchwały Nr 11

w sprawie udzielania bonifikaty od ceny zbycia nieruchomości w trybie art. 209a ustawy o gospodarce nieruchomościami.

Przewodnicząca poinformowała, że projekt uchwały był omawiany na komisjach i został zaopiniowany pozytywnie, następnie otworzyła dyskusję.

Radna Jolanta Szuchta w odniesieniu do pytania, które zgłosiła na posiedzeniu komisji w sprawie wskazania liczby ww. nieruchomości poinformowała, że otrzymała odpowiedź od kierownika wydziału merytorycznego w tej sprawie, który wskazuje, że na terenie miasta występuje 92 takich lokali, natomiast na terenach wiejskich nie powinny wystąpić nieruchomości w tym zakresie.

W związku z brakiem dalszej dyskusji i zapytań w zakresie projektu uchwały Przewodnicząca Rady Miejskiej Jadwiga Demska zapowiedziała, że przystępuje do głosowania imiennego.

Uchwała została przyjęta jednogłośnie, przy 13 głosach ZA - wykaz głosowania imiennego stanowi załącznik do uchwały.

Uchwała Nr LIII/472/23 załączona do protokołu.

Projekt uchwały Nr 12

w sprawie zniesienia formy ochrony drzewa uznanego za pomnik przyrody.

Przewodnicząca poinformowała, że projekt uchwały był omawiany na komisjach i został zaopiniowany pozytywnie, następnie otworzyła dyskusję.

W związku z brakiem dyskusji i zapytań w zakresie projektu uchwały Przewodnicząca Rady Miejskiej Jadwiga Demska zapowiedziała, że przystępuje do głosowania imiennego.

Uchwała została przyjęta jednogłośnie, przy 13 głosach ZA - wykaz głosowania imiennego stanowi załącznik do uchwały.

Uchwała Nr LIII/473/23 załączona do protokołu.

Projekt uchwały Nr 13

w sprawie przyznania dotacji na prace konserwatorskie przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków w ramach Rządowego Programu Odbudowy Zabytków – dot. Parafii w Gnojnej.

Przewodnicząca poinformowała, że projekt uchwały był omawiany na komisjach i został zaopiniowany pozytywnie, następnie otworzyła dyskusję.

W związku z brakiem dyskusji i zapytań w zakresie projektu uchwały Przewodnicząca Rady Miejskiej Jadwiga Demska zapowiedziała, że przystępuje do głosowania imiennego.

Uchwała została przyjęta jednogłośnie, przy 13 głosach ZA - wykaz głosowania imiennego stanowi załącznik do uchwały.

Uchwała Nr LIII/474/23 załączona do protokołu.

Projekt uchwały Nr 14

w sprawie przyznania dotacji na prace konserwatorskie przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków w ramach Rządowego Programu Odbudowy Zabytków - dot. Parafii w Kolnicy.

Przewodnicząca poinformowała, że projekt uchwały był omawiany na komisjach i został zaopiniowany pozytywnie, następnie otworzyła dyskusję.

W związku z brakiem dyskusji i zapytań w zakresie projektu uchwały Przewodnicząca Rady Miejskiej Jadwiga Demska zapowiedziała, że przystępuje do głosowania imiennego.

Uchwała została przyjęta jednogłośnie, przy 13 głosach ZA - wykaz głosowania imiennego stanowi załącznik do uchwały.

Uchwała Nr LIII/475/23 załączona do protokołu.

Projekt uchwały Nr 15

w sprawie określenia wysokości stawek podatku od nieruchomości i wprowadzenia zwolnień od podatku od nieruchomości.

Przewodnicząca poinformowała, że projekt uchwały był omawiany na komisjach i został zaopiniowany pozytywnie, następnie otworzyła dyskusję.

W związku z brakiem dyskusji i zapytań w zakresie projektu uchwały Przewodnicząca Rady Miejskiej Jadwiga Demska zapowiedziała, że przystępuje do głosowania imiennego.

Uchwała została przyjęta przy 10 głosach ZA, 1 głosie przeciw, 1 głosie wstrzymującym, 1 radny obecny niegłosujący - wykaz głosowania imiennego stanowi załącznik do uchwały.

Uchwała Nr LIII/476/23 załączona do protokołu.

Projekt uchwały Nr 16

w sprawie określenia wysokości podatku od środków transportowych i wprowadzenia zwolnień z tego podatku.

Przewodnicząca poinformowała, że projekt uchwały był omawiany na komisjach i został zaopiniowany pozytywnie, następnie otworzyła dyskusję.

W związku z brakiem dyskusji i zapytań w zakresie projektu uchwały Przewodnicząca Rady Miejskiej Jadwiga Demska zapowiedziała, że przystępuje do głosowania imiennego.

Uchwała została przyjęta przy 11 głosach ZA, 2 głosach wstrzymujących - wykaz głosowania imiennego stanowi załącznik do uchwały.

Uchwała Nr LIII/477/23 załączona do protokołu.

Projekt uchwały Nr 17

zmieniający uchwałę w sprawie ustalenia opłat za świadczenia udzielane przez Żłobek Publiczny w Grodkowie.

Przewodnicząca poinformowała, że projekt uchwały był omawiany na komisjach i został zaopiniowany pozytywnie, następnie otworzyła dyskusję.

Radna Jolanta Szuchta w imieniu dyrekcji i opiekunek pracujących w żłobku skierowała prośbę o uwzględnienie w przyszłorocznym budżecie podwyżek w zakresie stawek ich wynagrodzenia.

W związku z brakiem dalszej dyskusji i zapytań w zakresie projektu uchwały Przewodnicząca Rady Miejskiej Jadwiga Demska zapowiedziała, że przystępuje do głosowania imiennego. Uchwała została przyjęta przy 11 głosach ZA, 2 głosach wstrzymujących - wykaz głosowania imiennego stanowi załącznik do uchwały.

Uchwała Nr LIII/478/23 załączona do protokołu.

Projekt uchwały Nr 18

w sprawie zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Grodków na lata 2023-2026.

Przewodnicząca poinformowała, że projekt uchwały był omawiany na komisjach i został zaopiniowany pozytywnie, następnie otworzyła dyskusję.

W związku z brakiem dyskusji i zapytań w zakresie projektu uchwały Przewodnicząca Rady Miejskiej Jadwiga Demska zapowiedziała, że przystępuje do głosowania imiennego.

Uchwała została przyjęta jednogłośnie, przy 13 głosach ZA - wykaz głosowania imiennego stanowi załącznik do uchwały.

Uchwała Nr LIII/479/23 załączona do protokołu.

Projekt uchwały Nr 19

w sprawie zmiany uchwały budżetowej na 2023 rok.

Przewodnicząca poinformowała, że projekt uchwały był omawiany na komisjach i został zaopiniowany pozytywnie, następnie otworzyła dyskusję.

W związku z brakiem dyskusji i zapytań w zakresie projektu uchwały Przewodnicząca Rady Miejskiej Jadwiga Demska zapowiedziała, że przystępuje do głosowania imiennego.

Uchwała została przyjęta jednogłośnie, przy 13 głosach ZA - wykaz głosowania imiennego stanowi załącznik do uchwały.

Uchwała Nr LIII/480/23 załączona do protokołu.

Projekt uchwały Nr 20

w sprawie rozpatrzenia skargi na działalność Burmistrza Grodkowa.

Przewodnicząca poinformowała, że projekt uchwały dotyczy skargi z dnia 29 września 2023r., w zakresie niewywiązywania się z ustaleń i zapewnień udzielonych Spółce dotyczących sprzedaży na rzecz Spółki nieruchomości położonych w obrębie działek nr 319 i 320 w Więcmierzycach, projekt był omawiany na komisjach i został zaopiniowany pozytywnie, dodała, że Komisja Skarg, Wniosków i Petycji uznała skargę za bezzasadną. Następnie otworzyła dyskusję.

W związku z brakiem dalszej dyskusji i zapytań w zakresie projektu uchwały Przewodnicząca Rady Miejskiej Jadwiga Demska zapowiedziała, że przystępuje do głosowania imiennego.

Uchwała została przyjęta przy 12 głosach ZA, 1 głosie wstrzymującym - wykaz głosowania imiennego stanowi załącznik do uchwały.

Uchwała Nr LIII/481/23 załączona do protokołu.

Projekt uchwały Nr 21

w sprawie rozpatrzenia skargi na działalność Burmistrza Grodkowa.

Przewodnicząca poinformowała, że projekt uchwały dotyczy skargi z dnia 27 października 2023r., w zakresie przewlekłego i biurokratycznego załatwiania sprawy w przedmiocie udzielenia odpowiedzi na wniosek skarżącego z dnia 30 maja 2023r., projekt był omawiany na komisjach i został zaopiniowany pozytywnie, dodała, że Komisja Skarg, Wniosków i Petycji uznała skargę za bezzasadną. Następnie otworzyła dyskusję.

W związku z brakiem dyskusji i zapytań w zakresie projektu uchwały Przewodnicząca Rady Miejskiej Jadwiga Demska zapowiedziała, że przystępuje do głosowania imiennego.

Uchwała została przyjęta przy 11 głosach ZA, 2 głosach wstrzymujących - wykaz głosowania imiennego stanowi załącznik do uchwały.

Uchwała Nr LIII/482/23 załączona do protokołu.

Przewodnicząca Rady Miejskiej ogłosiła wyczerpanie punktu 9 i przystąpiła do realizacji następnego punktu.

PUNKT 10 WOLNE WNIOSKI.

Przewodnicząca Rady Miejskiej Jadwiga Demska ponowiła sprawę, która była omawiana na posiedzeniach komisji przez Kierownika Wydziału Inwestycji i Gospodarki Przestrzennej Panią Kamilę Rademacher dotyczącą:

Informacji Burmistrza z zakresu ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym o zgłoszonych żądaniach i wydanych decyzjach – dot. tzw. renty planistycznej.

Następnie Przewodnicząca Rady Miejskiej otworzyła dyskusję.

W związku z brakiem dyskusji i zapytań Przewodnicząca Rady Miejskiej Jadwiga Demska zapowiedziała, że poddaje pod głosowanie imienne przyjęcie przedmiotowej informacji:

W wyniku głosowania, przy 11 głosach ZA, 2 głosach wstrzymujących – **radni przyjęli w/w informację.**

Przewodnicząca Rady Miejskiej ogłosiła wyczerpanie punktu 10 i przystąpiła do realizacji następnego punktu.

PUNKT 11

ZAMKNIĘCIE OBRAD SESJI.

Przewodnicząca ogłosiła wyczerpanie porządku i zamknęła obrady LIII sesji Rady Miejskiej w Grodkowie.

Zgodnie z art. 20 ust. 1b ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym obrady rady są transmitowane i utrwalane za pomocą urządzeń rejestrujących obraz i dźwięk i są udostępniane w Biuletynie Informacji Publicznej na stronie internetowej urzędu.

Treść wszystkich wypowiedzi znajduje się w nagraniu przedmiotowej sesji dostępnym w BIP.

Protokołowała:

I N S P E K T O R
ds. Obsługi Rady Miejskiej


Anna Jakubów

PRZEWODNICZĄCA RADY


Jadwiga Demska