

BR.0002.1.2024

Protokół Nr LV/24
z sesji Rady Miejskiej w Grodkowie
odbytej w dniu 28 lutego 2024 roku
w sali narad Urzędu Miejskiego w Grodkowie

Sesję rozpoczęto o godzinie 9.00, a zakończono o godzinie 12.43.

Po wysłuchaniu hejnału miasta, Przewodnicząca Rady Miejskiej Jadwiga Demska otworzyła sesję, witając radnych i wszystkich obecnych na sali.

Przewodnicząca Rady Miejskiej poinformowała, iż zgodnie z art. 20 ust. 1b ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym, obrady rady gminy są transmitowane i utrwalane za pomocą urządzeń rejestrujących obraz i dźwięk.

Stwierdziła, że zgodnie z listą obecności w sesji uczestniczy 12 radnych, co wobec ustawowego składu Rady wynoszącego 15 osób, stanowi kworum, przy którym może obradować i podejmować prawomocne uchwały Rada Miejska.

Lista obecności radnych i obecnych gości stanowi załącznik do protokołu.

Obecni spoza Rady:

- | | |
|--|---------------------|
| 1. Burmistrz Grodkowa | - Marek Antoniewicz |
| 2. Zastępca Burmistrza | - Waldemar Wójcicki |
| 3. Skarbnik Gminy | - Filomena Zeman |
| 4. Sekretarz Gminy | - Andrzej Romian |
| 5. Kierownicy jednostek organizacyjnych Gminy, kierownicy wydziałów tutejszego urzędu według załączonej listy obecności. | |

Proponowany porządek sesji:

1. Otwarcie obrad sesji oraz stwierdzenie jej prawomocności.
2. Przyjęcie porządku obrad.
3. Przyjęcie protokołu Nr LIV/23 z sesji Rady Miejskiej odbytej w dniu 20 grudnia 2023 roku.
4. Sprawozdanie z działalności Burmistrza w okresie między sesjami.
5. Sprawozdanie z działalności Rady Miejskiej i Burmistrza za okres kadencji 2018-2023- przedłużonej do 30.04.2024r.
6. Interpelacje i zapytania radnych.
7. Zapytania i wnioski sołtysów.
8. Informacja radnego sejmiku o pracy Sejmiku Województwa, radnych powiatowych o pracy Rady Powiatu.
9. Podjęcie uchwał.
10. Wolne wnioski.
11. Uroczyste zakończenie pracy Rady Miejskiej w Grodkowie kadencji 2018-2023 – przedłużonej do 30.04.2024r.
12. Zamknięcie obrad sesji.

PUNKT 2

PRZYJĘCIE PORZĄDKU OBRAD

Przewodnicząca Rady Miejskiej Jadwiga Demska zwróciła się z zapytaniem, czy są inne propozycje do przedstawionego porządku. Nie zgłoszono innych propozycji do porządku

obrad. W wyniku głosowania **porządek obrad został przyjęty jednogłośnie**, przy 12 głosach ZA - wykaz głosowania imiennego stanowi załącznik do protokołu.

Przyjęty porządek sesji:

1. **Otwarcie obrad sesji oraz stwierdzenie jej prawomocności.**
2. **Przyjęcie porządku obrad.**
3. **Przyjęcie protokołu Nr LIV/23 z sesji Rady Miejskiej odbytej w dniu 20 grudnia 2023 roku.**
4. **Sprawozdanie z działalności Burmistrza w okresie między sesjami.**
5. **Sprawozdanie z działalności Rady Miejskiej i Burmistrza za okres kadencji 2018-2023- przedłużonej do 30.04.2024r.**
6. **Interpelacje i zapytania radnych.**
7. **Zapytania i wnioski sołtysów.**
8. **Informacja radnego sejmiku o pracy Sejmiku Województwa, radnych powiatowych o pracy Rady Powiatu.**
9. **Podjęcie uchwał.**
10. **Wolne wnioski.**
11. **Uroczyste zakończenie pracy Rady Miejskiej w Grodkowie kadencji 2018-2023 – przedłużonej do 30.04.2024r.**
12. **Zamknięcie obrad sesji.**

Przewodnicząca Rady Miejskiej Jadwiga Demska w związku z powyższym przystąpiła do realizacji przyjętego porządku.

PUNKT 3

PRZYJĘCIE PROTOKOŁU Z POPRZEDNIEJ SESJI

Przewodnicząca Rady Miejskiej Jadwiga Demska zwróciła się z zapytaniem, czy są uwagi do protokołu Nr LIV/23 z sesji Rady Miejskiej odbytej w dniu 20 grudnia 2023 roku.

Nie zgłoszono żadnych uwag i zastrzeżeń.

- **Protokół Nr LIV/23 z sesji Rady Miejskiej odbytej w dniu 20 grudnia 2023 roku – został przyjęty jednogłośnie**, przy 12 głosach ZA - wykaz głosowania imiennego stanowi załącznik do protokołu.

Przewodnicząca Rady Miejskiej ogłosiła wyczerpanie punktu 3 i przystąpiła do realizacji punktu 4.

PUNKT 4

SPRAWOZDANIE Z DZIAŁALNOŚCI BURMISTRZA W OKRESIE MIĘDZY SESJAMI .

Burmistrz Marek Antoniewicz wraz ze sprawozdaniem z działalności w okresie między sesjami przedstawił sprawozdanie podsumowujące działalność za okres mijającej kadencji w podziale na poszczególne zakresy.

Informacja stanowi załącznik do protokołu.

Następnie w oparciu o prezentację multimedialną przedstawił najważniejsze zadania inwestycyjne zrealizowane podczas kadencji 2018-2023. Na zakończenie złożył podziękowania za współpracę wszystkim radnym, Przewodniczącej Rady, kierownikom i pracownikom urzędu, kierownikom jednostek organizacyjnych, dyrektorom szkół, przedszkoli i żłobka, wszystkim sołtysom, członkom OSP oraz prezesowi i komendantowi gminnemu.

Na posiedzenie sesji przybył radny Krzysztof Owsiniński (w obradach sesji uczestniczy 13 radnych).

W odniesieniu do przekazanej informacji Burmistrza Grodkowa zapytania zgłosili:

Radna Agnieszka Gajewska zwróciła uwagę jak istotnym jest to, że wybrzmiały podziękowania dla sołtysów, którzy są na pierwszej linii kontaktu z mieszkańcami. W nawiązaniu do spotkania, które odbyło się w Starowicach Dolnych w ramach akcji „Opolskie 20 lat w Unii Europejskiej” wyraziła ubolewanie, że radni nie zostali zaproszeni na to spotkanie. Następnie upewniła się, czy wskazana budowa nowych punktów świetlnych w Tarnowie Grodkowskim obejmuje te miejsca, w których jeszcze ich nie ma. W dalszej kolejności dopytała, czy mieszkańcy na nowym osiedlu przy ulicy Zawadzkiego również mogą liczyć na nowe oświetlenie wzdłuż drogi do swoich budynków i na budowę nowego chodnika.

Burmistrz Marek Antoniewicz odpowiedział, że oświetlenie nowego osiedla przy ulicy Zawadzkiego nie jest w tej chwili planowane, ponieważ budynki te powstały w ostatnim okresie czasu, gdzie mieliśmy już zrobioną dokumentację. W kwestii spotkania w Starowicach Dolnych zaznaczył, że organizatorem był Samorząd Województwa Opolskiego i jako Burmistrz otrzymał takie zaproszenie.

Radna Agnieszka Gajewska podziękowała, że Burmistrz podkreślił fakt, że radni również starali się i pozyskiwali środki zewnętrzne. Wskazała, że osobiście napisała projekt, który uzyskał duże poparcie głosów, dzięki któremu można było zorganizować różne wydarzenia dla naszych mieszkańców.

Radna Jolanta Szuchta odnosząc się do wielu zrealizowanych inwestycji zwróciła uwagę na jeden mankament, zgłoszony również na komisjach, dotyczący braku bieżącej informacji na temat tego, co się dzieje w naszej gminie. Zaznaczyła, że następna kadencja powinna spowodować zdecydowanie większą promocję wszelkich działań w sposób bieżący.

Burmistrz Marek Antoniewicz w odniesieniu podkreślił, że w jego opinii ważniejsze jest działanie od chwalenia się w mediach zdjęciami na tle inwestycji, które powstają. Przypomniał, że w tej kadencji Rady pojawiały się także głosy, które kwestionowały zasadność środków przeznaczanych na promocję.

Radna Jolanta Szuchta w kwestii promocji zaznaczyła, że są odpowiednie służby w urzędzie realizujące takie zadania. W temacie inicjatyw społecznych potwierdziła i wskazała, że nasi seniorzy potrafią się zorganizować i podejmować wiele ciekawych inicjatyw w przeciwieństwie do młodzieży, która mając różne możliwości nie podejmuje starań i działań. W odniesieniu do tematu oświetlenia zapytała, czy ujęta jest w starych planach ulica Wrocławska 41. Następnie w temacie rehabilitacji nawiązała do otrzymanych informacji w sprawie umowy jaką NFZ zawiera z powiatem brzeskim określając liczbę punktów, z czego gmina Grodków otrzymuje 1/10 i zapytała, czy jest szansa rozmów o zwiększenie tej liczby dla naszej gminy. Dodała, że zupełnie nie odzwierciedlają one liczby mieszkańców na terenie naszej gminy. W dalszej części poruszyła temat śmieci wskazując, że miasto nie jest czystym miastem, ponieważ występują miejsca gdzie zauważyć można tzw. małe wysypiska śmieci np. za ostatnim budynkiem przy ul. Klubowej oraz przy ul. Klubowej za starą halą sportową.

Radna Alicja Budzik w temacie budowy świetlic kontenerowych przypomniała o świetlicy w miejscowości Gałączyce wskazując, że obecny budynek gospodarczy nie spełnia żadnych warunków, aby stanowić świetlicę i m.in. pokryty jest eternitem. Dodała, że należy zastanowić się na przyszłość, co z tym budynkiem.

Burmistrz Marek Antoniewicz odpowiedział, że nie zapominamy o Gałączycach, natomiast dzisiaj podkreślił, jakie pojawiają się programy i możliwości pozyskania środków w kierunku budowy świetlic, ale kontenerowych. Dodał, że budynek ten kwalifikowałby się

bardziej do programu dotyczącego modernizacji i przebudowy i jeśli taki program w przyszłości się pojawi, to temat zostanie podjęty.

Radna Agata Wasilenko-Mikuta zwróciła się z zapytaniem w sprawie określenia terminu uruchomienia PSZOK-u, w sprawie wyjaśnienia, dlaczego prace remontowe na placu przy starym kościele zatrzymały się. Następnie upewniła się w kwestii działek w strefie ekonomicznej, którymi jest zainteresowany jeden przedsiębiorca oraz dopytała, na jakiej stronie BCM-u czy NFZ-u można zapoznać się w sprawie ogłoszeń dotyczących nocnej i świątecznej opieki medycznej. W dalszej części przypomniała, że radna wojewódzka Pani Danuta Trzaskawska wspierała swoimi działaniami zadanie dotyczące mostku w m. Kopice.

Burmistrz Marek Antoniewicz odpowiedział, że uruchomienie PSZOK-u nastąpi 1 lipca br., w kwestii remontu placu przy kościele ewangelickim wyjaśnił, że prace nie zatrzymały się, lecz obecne warunki atmosferyczne nie są sprzyjające oraz fakt, iż firma wykonuje jeszcze inne zadania. W kwestii ogłoszeń dotyczących nocnej i świątecznej opieki medycznej wskazał, że NFZ nie jest zainteresowany finansowaniem zadań w innych miejscowościach niż powiaty, a to ogłoszenie była inicjatywą naszego samorządu.

Radna Agnieszka Gajewska zwracając uwagę, iż brakuje oferty dla młodych ludzi zaznaczyła, że należy wyjść do nich z pomocą. Zaproponowała, że jeszcze dzisiaj porozmawia z Przewodniczącym Młodzieżowej Rady o ich oczekiwaniach i potrzebach.

Radny Ryszard Jończyk zgodził się z opinią radnej J.Szuchty w kwestii, iż młodzi powinni sami zainicjować pewne działania, natomiast urząd czy radni jak najbardziej mogą wspierać ich działania czy ciekawe pomysły. W temacie śmieci wskazał, czy w przyszłości bardziej zasadnym nie byłoby zastanowić się nad pedagogizacją społeczeństwa i programami w kierunku stosowania dobrych praktyk utrzymywania czystości.

Radny Paweł Birecki w odniesieniu do wypowiedzi radnych w temacie aktywności młodzieży podzielił się swoim doświadczeniem nt. pracy z młodzieżą, kiedy przez wiele lat pełnił funkcję opiekuna Młodzieżowej Rady Miejskiej i wskazał, że ich zainteresowanie i obecność na spotkaniach roboczych czy podczas sesji było bardzo znikome. Zaznaczył natomiast, że realizacja ich pomysłów przy wsparciu i pomocy urzędu i radnych jak najbardziej dochodziła do skutku, jak np. organizacja dyskoteki w okresie dożynek w zeszłym roku. Podkreślił, że wszelkie inicjatywy powinny płynąć właśnie od młodych, a z realizacją ich pomysłów pomożemy.

Radna Agnieszka Gul zwróciła uwagę, iż dzieci w szkole podstawowej mają ogromną opiekę i pomoc nauczycieli przy wsparciu finansowym samorządu. Wskazała jak ważną kwestią jest dofinansowywanie szkół pod względem realizacji zajęć dodatkowych, ponieważ wszystkie ciekawe zajęcia, projekty i spotkania odbywają się w szkołach przy ogromnym zaangażowaniu nauczycieli.

Burmistrz Marek Antoniewicz odniósł się w kwestii zaśmiecania miasta i dróg dojazdowych do innych miejscowości wskazując, że temat jak najbardziej jest znany i wskazał, że to ogromny problem, w konsekwencji którego skutki finansowe ponoszą wszyscy mieszkańcy za tych, którzy nie poczuwają się albo do zasad właściwego utrzymywania czystości lub segregacji albo w ogóle do ponoszenia odpłatności w tym zakresie.

Przewodnicząca Rady Miejskiej Jadwiga Demska w temacie świetlic wiejskich przypomniała, że na początku jak i w trakcie kadencji składała wnioski w sprawie budowy świetlicy wiejskiej w Bąkowie i zwróciła się z prośbą, aby pamiętać o tym temacie.

Radna Jolanta Szuchta w kwestii zaśmiecania miasta zwróciła się z pytaniem, ile czasu upływa zanim zauważone nieczystości lub nieprawidłowości zostaną uprzątnięte lub usunięte.

Radna Agnieszka Gajewska nawiązując do świetlicy wiejskiej w Gałązyczkach, której dach pokryty jest eternitem zwróciła się z pytaniem, czy gmina nie miała programu związanego z usuwaniem eternitu. Dodała, że jeśli był, to szkoda, że nie zostało to zrobione.

Burmistrz Marek Antoniewicz w kwestii usuwania wszelkich zauważonych lub zgłoszonych nieprawidłowości wskazał, że czas reakcji zależy od charakteru i rodzaju tematu. Następnie potwierdził, że jest program związany z usuwaniem eternitu i jak najbardziej sprawdza się w przypadku osób prywatnych, które go usuwają, pakują i przygotowują do odbioru, który gmina finansuje, a w następnie ww. osoby prywatne na swój koszt pokrywają ten dach. Dodał, że w przypadku świetlicy wiejskiej problem usunięcia eternitu nie byłby problemem, gdyby nie fakt budowy nowego dachu, który wiązałby się z powstaniem inwestycji w tym zakresie. Zaznaczył, że takie zadania wymagają szukania odpowiednich programów o dofinansowanie w tym kierunku i zwrócił uwagę, że funkcjonowanie samorządu jest znacznie inne, bardziej skomplikowane, niż funkcjonowanie np. przedsiębiorstw.

Przewodnicząca Rady Miejskiej ogłosiła wyczerpanie punktu 4 i o godzinie 10.40 ogłosiła 10 minut przerwy w obradach sesji. Po przerwie przystąpiła do realizacji punktu 5.

PUNKT 5

SPRAWOZDANIE Z DZIAŁALNOŚCI RADY MIEJSKIEJ I BURMISTRZA ZA OKRES KADENCJI 2018-2023 - przedłużonej do 30.04.2024r.

Sprawozdanie z działalności Rady Miejskiej za okres kadencji 2018-2023 przedłożyła Przewodnicząca Rady Miejskiej Jadwiga Demska.

Sprawozdanie stanowi załącznik do protokołu.

Sprawozdanie z działalności Burmistrza za okres kadencji 2018-2023 – Burmistrz przedstawił w punkcie 4 - Sprawozdanie z działalności burmistrza w okresie między sesjami.

Radny Krzysztof Owsiniński w imieniu wszystkich radnych złożył serdeczne podziękowania za współpracę Przewodniczącej Rady Miejskiej Jadwidze Demskiej.

Przewodnicząca Rady Miejskiej ogłosiła wyczerpanie punktu 5 i przystąpiła do realizacji punktu 6.

PUNKT 6

INTERPELACJE I ZAPYTANIA RADNYCH.

1. Interpelacja – złożona przez radną Alicję Budzik w sprawie złego stanu technicznego dróg powiatowych.
2. Interpelacja – złożona przez radną Alicję Budzik w sprawie wysypywanych śmieci przy drodze powiatowej z Wójtowic do Sulisławia.
3. Interpelacja – złożona przez radną Agnieszkę Gajewską w sprawie zamontowania stojaka na rowery na nowym parkingu przy ulicy Sienkiewicza.
4. Interpelacja – złożona przez radną Agnieszkę Gajewską w sprawie uporządkowania parku miejskiego „Cegielnia”.
5. Zapytanie – złożone przez radną Agnieszkę Gajewską w sprawie sprzedaży Pałacu w Kopicach.
6. Interpelacja – złożona przez radnego Pawła Bireckiego w sprawie wykupu mieszkań przy ulicy Mickiewicza nr 3.
7. Interpelacja – złożona przez radnego Pawła Bireckiego w sprawie wydłużenia kadencji dla sołtysów do 5 lat.
8. Interpelacja – złożona przez radnego Pawła Bireckiego w sprawie stworzenia miejsc parkingowych przy ulicy Królowej Jadwigi.

Interpelacje i zapytanie stanowią załączniki do protokołu.

Przewodnicząca Rady Miejskiej ogłosiła wyczerpanie punktu 6 i przystąpiła do realizacji punktu 7.

PUNKT 7

ZAPYTANIA I WNIOSKI SOŁTYSÓW.

Sołtys wsi Wojśław Pan Paweł Garncarz w imieniu sołtysów złożył wszystkim podziękowania za wszelką udzielaną pomoc sołtysom, szczególnie podziękował radnym oraz Przewodniczącej Rady za realizację wszystkich zadań wspierających sołectwa.

Przewodnicząca Rady Miejskiej ogłosiła wyczerpanie punktu 7 i przystąpiła do realizacji punktu 8.

PUNKT 8

INFORMACJA RADNEGO SEJMIKU O PRACY SEJMIKU WOJEWÓDZTWA, RADNYCH POWIATOWYCH O PRACY RADY POWIATU.

Radny Powiatu Mieczysław Grzybek przekazał odpowiedzi Starosty Brzeskiego na interpelacje dotyczące:

- remontu dróg powiatowych na terenie gminy Grodków tj. droga powiatowa nr 1548 O Gałączyce-Wierzbna, droga powiatowa nr 1549 O Gałączyce-Sulisław (sprawa zgłoszona przez radną Rady Miejskiej w Grodkowie Alicję Budzik),
- remontu drogi powiatowej nr 1505 O na odcinku Grodków-Głębocko (sprawa zgłoszona przez radnego Rady Miejskiej w Grodkowie Krzysztofa Owińskiego),
- remontu drogi powiatowej nr 1506 O w m. Tarnów Grodkowski (sprawa zgłoszona przez radną Rady Miejskiej w Grodkowie Agatę Wasilenko-Mikutę).

Informacje pisemne stanowią załączniki do protokołu.

Następnie przekazał i odczytał odpowiedzi Ministerstwa Infrastruktury oraz Zarządu Województwa Opolskiego w sprawie skierowanego apelu Rady Powiatu Brzeskiego z dnia 28.12.2023r. dotyczącego połączeń kolejowych na trasie Nysa-Grodków-Brzeg-Wrocław.

Informacje pisemne stanowią załączniki do protokołu.

W dalszej kolejności w imieniu mieszkańców gminy i miasta Grodków zwrócił się, aby w podejmowanej w dniu dzisiejszym uchwale w sprawie wyrażenia zgody na zawarcie umowy najmu nieruchomości w trybie bezprzetargowym dla NZOZ Promed – uwzględnić zapis w umowie o zobowiązaniu spółki Promed do uruchomienia pracowni RTG.

Na zakończenie serdecznie podziękował wszystkim za ponad pięcioletnią współpracę w tej kadencji, życzył powodzenia kandydującym o mandat w następnych wyborach.

Wicestarosta Powiatu Ewa Smolińska w ramach podsumowania realizacji zadań powiatowych odniosła się do najważniejszych przykładów wynikających ze współpracy z gminą:

- funkcjonowanie hali sportowej przy współfinansowaniu kosztów zarządu po połowie przez gminę i powiat,
- sprzedaż przez powiat w drodze bezprzetargowej pomieszczenia po wydziale komunikacji na rzecz Gminy Grodków za obniżoną kwotą,
- Powiat porozumiał się z Gminą Grodków w sprawie zarządzania drogami powiatowymi na

- terenie miasta Grodków tj. zliczono drogi powiatowe stanowiące ulice Traugutta, Wiejską i Zawadzkiego do kategorii dróg gminnych,
- na preferencyjnych zasadach gmina wynajęła powiatowi pomieszczenia na nową siedzibę Urzędu Pracy,
 - przekazanie na rzecz Gminy Grodków w drodze darowizny boiska przy Specjalnym Ośrodku Szkolno-Wychowawczym wraz z drogą wewnętrzną,
 - Starostwo zapewniło Urzędowi Miejskiemu bezpośredni dostęp do bazy danych ewidencji gruntów i budynków przez usługi sieciowe,
 - przeniesienie Komisariatu Policji do nowo wybudowanej siedziby (grunt przekazała gmina),
 - przebudowa drogi powiatowej nr 1549 O – Wójtowice – Sulisław,
 - przebudowa mostu w ciągu drogi powiatowej w m. Wierzbnik,
 - budowa chodnika w drodze powiatowej w Żelaznej – II etap,
 - w miejscowości Strzegów w ciągu drogi powiatowej wykonano przejście dla pieszych wraz z infrastrukturą towarzyszącą,
 - budowa drogi asfaltowej do Żarowa,
 - dokumentacja projektowa dla zadania Przebudowa przepustu drogowego w Wojnowiczkach,
 - remont drogi powiatowej na odcinku Jędrzejów – Starowice Dolne,
 - zadanie dot. końcowego etapu przebudowy drogi na odcinku Jaszów – Bogdanów nie uzyskało dofinansowania na składane wnioski,
 - trwają negocjacje z inwestorem przy udziale władz gminnych w sprawie remontu odcinków drogi Bąków – Młodoszowice.

W dalszej części odniosła się do podsumowania najważniejszych zadań powiatowych realizowanych w gminie Grodków w tej kadencji:

- przeprowadzono proces deinstytucjonalizacji domu dziecka w Strzegowie, dostosowując placówkę do obowiązujących standardów,
- uzyskano dofinansowanie na zadanie Remont i konserwacja zabytkowego budynku Domu Pomocy Społecznej w Grodkowie,
- BCM - wprowadzony od stycznia 2020 roku trudny program naprawczy, w ramach którego zlikwidowano nocną opiekę zdrowotną w Grodkowie, główny problem dot. braku możliwości zabezpieczenia ciągłości świadczeń tj. brak kadry lekarskiej (ogłaszane konkursy nie przyniosły efektów),
- budowa bloku operacyjnego w BCM i oddanie w tym roku do użytku ZOL-u,
- poprawa wykonania umów z NFZ i otwarcie nowych działalności i poradni w BCM,
- otrzymanie promesy dla zadania dot. kompleksowej modernizacji infrastruktury drogowej przy BCM i pozyskanie środków na modernizację i doposażenie SOR-u,
- do pomieszczeń po bibliotece na ulicy Kasztanowej przeniesiono pogotowie ratunkowe,
- Poradnia Psychologiczno-Pedagogiczna w Grodkowie zaadoptowała pomieszczenia po bibliotece,
- włączenie w roku 2021 liceum ogólnokształcącego w Grodkowie do ZSP.

W odniesieniu do przekazanej informacji zapytania zgłosili oraz głos w dyskusji zabrali:

Radna Jolanta Szuchta w nawiązaniu do wniosku radnego powiatowego M.Grzybka w temacie uwzględnienia zapisu w umowie z gminą o zobowiązaniu spółki Promed do uruchomienia pracowni RTG przekazała, że na posiedzeniu komisji radni odbyli rozmowy z przedstawicielami spółki Promed i Zdrowie w tym zakresie i okazało się, że zakup takiego sprzętu przez spółkę nie jest możliwy, ze względu na bardzo wysokie koszty. Potwierdziła, że sprzęt jak najbardziej jest potrzebny dla mieszkańców, natomiast nie sądzi, aby możliwe było ujęcie takiego zobowiązania w umowie. W kwestii firmy wykonującej remonty i

naprawy dróg zwróciła się z pytaniem do Pani Wicestarosty, czy istnieje możliwość zapisu w umowie kwestii dot. realizacji zadania w wyznaczonym terminie, skoro firma bierze na siebie wiele innych zleceń. W temacie oświaty dopytała, czy skoro zostanie utworzona od września br. jedna klasa w LO, to rzeczywiście nie będzie utworzona żadna klasa w technikum.

Wicestarosta Powiatu Ewa Smolińska wyjaśniła, iż jest taka ewentualność, że po ukończeniu szkoły branżowej I stopnia, która będzie teraz tworzona, uczeń będzie mógł kontynuować naukę w szkole branżowej II stopnia, po ukończeniu której, będzie posiadał te same kwalifikacje jak uczeń po technikum.

Radna Jolanta Szuchta dopytała, jaki jest poziom kształcenia w zakresie przedmiotów ogólnokształcących i szansa zdania matury przez ucznia ww. szkoły.

Wicestarosta Powiatu Ewa Smolińska przekazała, że we wcześniejszym systemie edukacji jak najbardziej taki system się sprawdził.

Burmistrz Marek Antoniewicz poinformował radnych i wszystkich obecnych na sali o konieczności opuszczenia obrad sesji z uwagi na potrzebę uczestniczenia w innym spotkaniu z przedstawicielami samorządu powiatu i województwa. Podziękował radnym za dotychczasową współpracę oraz życzył kandydującym powodzenia w zbliżających się wyborach, a następnie opuścił posiedzenie sesji.

Radna Agata Wasilenko-Mikuta złożyła podziękowania radnemu M.Grzybkowi za obecność na wielu sesjach Rady Miejskiej oraz za dobrą współpracę. Następnie jako ciekawostkę przekazała, że Samorząd Województwa Opolskiego ogłosił stypendia dla tych studentów kierunków medycznych, którzy po ukończeniu studiów zdecydują się pracować na terenie naszego województwa.

Radny Paweł Birecki skierował zapytanie w temacie bieżącego utrzymania dróg i łatania dziur, czy prace te wykonywane są proporcjonalnie do liczby kilometrów, czy też w odniesieniu do składanych w tym zakresie wniosków. Następnie dopytał, czy istnieje szansa, aby zmienić wykonawcę usług w zakresie bieżących napraw nawierzchni. W dalszej części zwrócił się o wyjaśnienie, z czego wynika fakt, że wiele wniosków składanych przez powiat o dofinansowanie różnych zadań, nie zostaje pozytywnie rozpatrzona.

Wicestarosta Powiatu Ewa Smolińska wskazując na kwoty pozyskanych środków w ramach uzyskanego dofinansowania zaznaczyła, że powiat aplikuje do wszystkich możliwych programów, lecz nie zawsze udaje się te środki pozyskać. W kwestii wykonawcy zadania dot. bieżącego utrzymania dróg dodała, że w ramach ogłaszanego przetargu wybierany jest podmiot oferujący najniższą cenę.

Radna Jolanta Szuchta zwróciła się z pytaniem, czy prawdą jest, że Nysańska może starać się o to, aby na terenie szpitala pomiędzy ZOL-em, a głównym gmachem szpitala został wybudowany nowy budynek dla rehabilitacji oraz czy istnieje taka koncepcja.

Wicestarosta Powiatu Ewa Smolińska wyjaśniła, że taka koncepcja pojawiła się, lecz muszą się pojawić środki, o które będzie można aplikować, a następnie je pozyskać.

Radna Bogumiła Pawlak w temacie budowy chodnika w miejscowości Polana zwróciła się o wyjaśnienie, dlaczego wciąż to zadanie nie zostało zrealizowane.

Wicestarosta Powiatu Ewa Smolińska przekazała, że podczas tej kadencji w budżecie nie były zapisane środki na ten cel.

Przewodnicząca Rady Miejskiej Jadwiga Demska w kwestii dróg powiatowych stwierdziła, że w najgorszym stanie technicznym jest krótki odcinek drogi od cmentarza w Wojsławiu do Lubczy. Zapytała, czy powiat przyglądał się temu odcinkowi drogi.

Wicestarosta Powiatu Ewa Smolińska odpowiedziała, że temat jest znany powiatowi i jeśli pojawi się możliwość finansowa, to zostanie to naprawione.

Przewodnicząca Rady Miejskiej ogłosiła wyczerpanie punktu 8 i przystąpiła do realizacji punktu 9.

PUNKT 9

PODJĘCIE UCHWAŁ.

Projekt uchwały Nr 1

w sprawie przyjęcia Strategii Rozwoju Gminy Grodków na lata 2024-2031.

Przewodnicząca poinformowała, że projekt uchwały był omawiany na komisjach i został zaopiniowany pozytywnie, następnie otworzyła dyskusję.

W związku z brakiem dyskusji i zapytań w zakresie projektu uchwały Przewodnicząca Rady Miejskiej Jadwiga Demska zapowiedziała, że przystępuje do głosowania imiennego.

Uchwała została przyjęta przy 10 głosach ZA, 2 głosach wstrzymujących, 1 radny obecny niegłosujący - wykaz głosowania imiennego stanowi załącznik do uchwały.

Uchwała Nr LV/501/24 załączona do protokołu.

Projekt uchwały Nr 2

w sprawie określenia zasad wyznaczania składu oraz zasad działania Komitetu Rewitalizacji.

Przewodnicząca poinformowała, że projekt uchwały był omawiany na komisjach i został zaopiniowany pozytywnie, następnie otworzyła dyskusję.

W związku z brakiem dyskusji i zapytań w zakresie projektu uchwały Przewodnicząca Rady Miejskiej Jadwiga Demska zapowiedziała, że przystępuje do głosowania imiennego.

Uchwała została przyjęta jednogłośnie, przy 12 głosach ZA - wykaz głosowania imiennego stanowi załącznik do uchwały.

Uchwała Nr LV/502/24 załączona do protokołu.

Projekt uchwały Nr 3

w sprawie wyboru Opiekuna Młodzieżowej Rady Miejskiej w Grodkowie.

Przewodnicząca poinformowała, że projekt uchwały był omawiany na komisjach i został zaopiniowany pozytywnie, następnie otworzyła dyskusję.

Radna Alicja Budzik skierowała pytanie, kto wybiera opiekuna Młodzieżowej Rady, skoro w projekcie uchwały jest wskazany konkretny kandydat.

Kierownik Wydziału Organizacyjnego Pan Grzegorz Solski wyjaśnił, że zgodnie z zapisami Statutu Młodzieżowej Rady, radni Młodzieżowej Rady nominowali jednego spośród dwóch zaproponowanych kandydatów i następnie wskazują tę kandydaturę Radzie Miejskiej.

Radna Agata Wasilenko-Mikuta w odniesieniu do wcześniejszej wypowiedzi radnej J.Szuchty w sprawie dotyczącej aktywności młodzieży wyraziła opinię, że nie wyobraża sobie, aby cedować na młodych kwestie w zakresie np. pisanie wniosków do wszelkich programów. Zaznaczyła, że oferta dla młodzieży nie jest kusząca i atrakcyjna i wobec tego należy pochylić się nad tym tematem.

Radna Jolanta Szuchta przekazała, że w jej wypowiedzi chodziło o to, aby to młodzież wychodziła z inicjatywą i wskazywała pomysły, a nie o to by sama organizowała sobie czas i pisała projekty.

W związku z brakiem dalszych zapytań w zakresie projektu uchwały Przewodnicząca Rady Miejskiej Jadwiga Demska zapowiedziała, że przystępuje do głosowania imiennego.

Uchwała została przyjęta przy 11 głosach ZA, 1 głosie wstrzymującym - wykaz głosowania imiennego stanowi załącznik do uchwały.

Uchwała Nr LV/503/24 załączona do protokołu.

Projekt uchwały Nr 4

w sprawie przyjęcia programu opieki nad zwierzętami bezdomnymi oraz zapobiegania bezdomności zwierząt na terenie Gminy Grodków w 2024 r.

Przewodnicząca poinformowała, że projekt uchwały był omawiany na komisjach i został zaopiniowany pozytywnie, następnie otworzyła dyskusję.

W związku z brakiem dyskusji i zapytań w zakresie projektu uchwały Przewodnicząca Rady Miejskiej Jadwiga Demska zapowiedziała, że przystępuje do głosowania imiennego.

Uchwała została przyjęta przy 10 głosach ZA, 2 głosach wstrzymujących - wykaz głosowania imiennego stanowi załącznik do uchwały.

Uchwała Nr LV/504/24 załączona do protokołu.

Projekt uchwały Nr 5

w sprawie przyznania dotacji na prace konserwatorsko-restauratorskie przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków – dot. Parafii w Jędrzejowie.

Przewodnicząca poinformowała, że projekt uchwały był omawiany na komisjach i został zaopiniowany pozytywnie, następnie otworzyła dyskusję.

W związku z brakiem dyskusji i zapytań w zakresie projektu uchwały Przewodnicząca Rady Miejskiej Jadwiga Demska zapowiedziała, że przystępuje do głosowania imiennego.

Uchwała została przyjęta jednogłośnie, przy 12 głosach ZA - wykaz głosowania imiennego stanowi załącznik do uchwały.

Uchwała Nr LV/505/24 załączona do protokołu.

Projekt uchwały Nr 6

w sprawie przyznania dotacji na prace konserwatorsko-restauratorskie przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków – dot. Parafii w Kolnicy.

Przewodnicząca poinformowała, że projekt uchwały był omawiany na komisjach i został zaopiniowany pozytywnie, następnie otworzyła dyskusję.

W związku z brakiem dyskusji i zapytań w zakresie projektu uchwały Przewodnicząca Rady Miejskiej Jadwiga Demska zapowiedziała, że przystępuje do głosowania imiennego.

Uchwała została przyjęta jednogłośnie, przy 12 głosach ZA - wykaz głosowania imiennego stanowi załącznik do uchwały.

Uchwała Nr LV/506/24 załączona do protokołu.

Projekt uchwały Nr 7

w sprawie przyznania dotacji na prace konserwatorsko-restauratorskie przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków – dot. Wspólnoty Mieszkaniowej w Grodkowie.

Przewodnicząca poinformowała, że projekt uchwały był omawiany na komisjach i został zaopiniowany pozytywnie, następnie otworzyła dyskusję.

W związku z brakiem dyskusji i zapytań w zakresie projektu uchwały Przewodnicząca Rady Miejskiej Jadwiga Demska zapowiedziała, że przystępuje do głosowania imiennego.

Uchwała została przyjęta jednogłośnie przy 12 głosach ZA - wykaz głosowania imiennego stanowi załącznik do uchwały.

Uchwała Nr LV/507/24 załączona do protokołu.

Projekt uchwały Nr 8

w sprawie wyrażenia zgody na zbycie przez Gminę Grodków nieruchomości gminnej, położonej na terenie miasta Grodkowa.

Przewodnicząca poinformowała, że projekt uchwały był omawiany na komisjach i został zaopiniowany pozytywnie, następnie otworzyła dyskusję.

W związku z brakiem dyskusji i zapytań w zakresie projektu uchwały Przewodnicząca Rady Miejskiej Jadwiga Demska zapowiedziała, że przystępuje do głosowania imiennego.

Uchwała została przyjęta jednogłośnie, przy 13 głosach ZA - wykaz głosowania imiennego stanowi załącznik do uchwały.

Uchwała Nr LV/508/24 załączona do protokołu.

Projekt uchwały Nr 9

w sprawie wyrażenia zgody na zawarcie umowy najmu nieruchomości w trybie bezprzetargowym – dot. NZOZ Promed.

Przewodnicząca poinformowała, że projekt uchwały był omawiany na komisjach i został zaopiniowany pozytywnie, następnie otworzyła dyskusję.

W związku z brakiem dyskusji i zapytań w zakresie projektu uchwały Przewodnicząca Rady Miejskiej Jadwiga Demska zapowiedziała, że przystępuje do głosowania imiennego.

Uchwała została przyjęta przy 12 głosach ZA, 1 głosie wstrzymującym - wykaz głosowania imiennego stanowi załącznik do uchwały.

Uchwała Nr LV/509/24 załączona do protokołu.

Projekt uchwały Nr 10

w sprawie wyrażenia zgody na zawarcie umowy najmu nieruchomości w trybie bezprzetargowym – dot. NZOZ Zdrowie.

Przewodnicząca poinformowała, że projekt uchwały był omawiany na komisjach i został zaopiniowany pozytywnie, następnie otworzyła dyskusję.

Zastępca Burmistrza Waldemar Wójcicki zgłosił autopoprawkę do projektu uchwały, a następnie zwrócił się do Kierownika Wydziału Gospodarki Gruntami i Rolnictwa Pani Marzeny Ostachowskiej-Błoch o omówienie ww. autopoprawki.

Kierownik Wydziału Gruntami i Rolnictwa Pani Marzena Ostachowska-Błoch omówiła autopoprawkę do projektu uchwały dotyczącą zmiany nazwy podmiotu, na rzecz którego wyraża się zgodę na zawarcie umowy najmu w trybie bezprzetargowym.

Autopoprawka została przekazana radnym w dniu sesji i załączona do protokołu.

W wyniku głosowania:

Autopoprawka została przyjęta jednogłośnie, przy 13 głosach ZA.

Wykaz głosowania imiennego autopoprawki stanowi załącznik do uchwały.

W związku z brakiem dyskusji i zapytań w zakresie projektu uchwały Przewodnicząca Rady Miejskiej Jadwiga Demska zapowiedziała, że przystępuje do głosowania imiennego projektu uchwały wraz z przyjętą autopoprawką.

Uchwała została przyjęta, przy 12 głosach ZA, 1 głosie wstrzymującym - wykaz głosowania imiennego stanowi załącznik do uchwały.

Uchwała Nr LV/510/24 załączona do protokołu.

Projekt uchwały Nr 11

w sprawie ustalenia wysokości ekwiwalentu pieniężnego dla członków ochotniczych straży pożarnych z terenu gminy Grodków.

Przewodnicząca poinformowała, że projekt uchwały był omawiany na komisjach i został zaopiniowany pozytywnie, następnie otworzyła dyskusję.

W związku z brakiem dyskusji i zapytań w zakresie projektu uchwały Przewodnicząca Rady Miejskiej Jadwiga Demska zapowiedziała, że przystępuje do głosowania imiennego.

Uchwała została przyjęta jednogłośnie, przy 13 głosach ZA - wykaz głosowania imiennego stanowi załącznik do uchwały.

Uchwała Nr LV/511/24 załączona do protokołu.

Projekt uchwały Nr 12

w sprawie zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Grodków na lata 2024-2028.

Przewodnicząca poinformowała, że projekt uchwały był omawiany na komisjach i został zaopiniowany pozytywnie, następnie otworzyła dyskusję.

Zastępca Burmistrza Waldemar Wójcicki zgłosił autopoprawkę do projektu uchwały, a następnie zwrócił się do Pani Skarbnik Filomeny Zeman o omówienie ww. autopoprawki.

Skarbnik Filomena Zeman omówiła autopoprawkę do projektu uchwały.

Autopoprawka została przekazana radnym w dniu sesji i załączona do protokołu.

W wyniku głosowania:

Autopoprawka została przyjęta jednogłośnie, przy 13 głosach ZA.

Wykaz głosowania imiennego autopoprawki stanowi załącznik do uchwały.

W związku z brakiem dyskusji i zapytań w zakresie projektu uchwały Przewodnicząca Rady Miejskiej Jadwiga Demska zapowiedziała, że przystępuje do głosowania imiennego projektu uchwały wraz z przyjętą autopoprawką.

Uchwała została przyjęta jednogłośnie, przy 13 głosach ZA - wykaz głosowania imiennego stanowi załącznik do uchwały.

Uchwała Nr LV/512/24 załączona do protokołu.

Projekt uchwały Nr 13

w sprawie zmiany uchwały budżetowej na 2024 rok.

Przewodnicząca poinformowała, że projekt uchwały był omawiany na komisjach i został zaopiniowany pozytywnie, następnie otworzyła dyskusję.

W związku z brakiem dyskusji i zapytań w zakresie projektu uchwały Przewodnicząca Rady Miejskiej Jadwiga Demska zapowiedziała, że przystępuje do głosowania imiennego.

Uchwała została przyjęta jednogłośnie, przy 13 głosach ZA - wykaz głosowania imiennego stanowi załącznik do uchwały.

Uchwała Nr LV/513/24 załączona do protokołu.

Projekt uchwały Nr 14

w sprawie przekazania środków finansowych na Fundusz Wsparcia Państwowej Straży Pożarnej.

Przewodnicząca poinformowała, że projekt uchwały był omawiany na komisjach i został zaopiniowany pozytywnie, następnie otworzyła dyskusję.

W związku z brakiem dyskusji i zapytań w zakresie projektu uchwały Przewodnicząca Rady Miejskiej Jadwiga Demska zapowiedziała, że przystępuje do głosowania imiennego.

Uchwała została przyjęta jednogłośnie, przy 13 głosach ZA - wykaz głosowania imiennego stanowi załącznik do uchwały.

Uchwała Nr LV/514/24 załączona do protokołu.

Przewodnicząca Rady Miejskiej ogłosiła wyczerpanie punktu 9 i przystąpiła do realizacji następnego punktu.

PUNKT 10 WOLNE WNIOSKI.

Przewodnicząca Rady Miejskiej Jadwiga Demska przypomniała, że na posiedzeniu połączonych komisji przedłożono radnym:

Apel do Samorządu Województwa Opolskiego o przywrócenie bezpośredniego połączenia kolejowego na linii Nysa – Wrocław.

Zastępca Burmistrza Waldemar Wójcicki przedstawił i omówił temat dotyczący likwidacji bezpośredniego połączenia kolejowego na linii Nysa – Wrocław. Następnie zwrócił się do radnych o przyjęcie i poparcie tego Apelu jako reprezentantów mieszkańców gminy Grodków.

Apel został załączony do protokołu.

Radna Agnieszka Gajewska podkreśliła, że nasze działania w sprawie ratowania ww. bezpośredniego połączenia kolejowego są bardzo późne, dodała, że jako Rada zawiedliśmy. Przypomniała, że w tej właśnie sprawie składała interpelację na początku listopada 2023 roku, a wszelkie działania w tym kierunku powinny zostać już wtedy podjęte.

W związku z brakiem dalszej dyskusji i zapytań Przewodnicząca Rady Miejskiej Jadwiga Demska zapowiedziała, że poddaje pod głosowanie imienne przyjęcie:

Apelu do Samorządu Województwa Opolskiego o przywrócenie bezpośredniego połączenia kolejowego na linii Nysa – Wrocław.

W wyniku głosowania, przy 13 głosach ZA – **radni przyjęli jednogłośnie w/w Apel skierowany do Samorządu Województwa Opolskiego.**

Sprawy różne:

Radna Jolanta Szuchta złożyła serdeczne podziękowania Burmistrzom, Pani Skarbnik, Sekretarzowi Gminy, kierownikom wydziałów i pracownikom urzędu oraz dyrektorom wszystkich jednostek organizacyjnych za dwie kadencje spędzone wspólnie. Podziękowała za wszystkie załatwione tematy dla dobra naszych mieszkańców. Podkreśliła, że była to owocna i pełna dobrych chwil współpraca. Podziękowała gorąco swoim wyborcom za zaufanie i kierowanie swoich spraw do załatwienia, które dzięki dobrej współpracy z gminą udało się

zrealizować. W nadchodzących wyborach życzyła kandydującym sukcesów. Żegnając się dodała, iż ma nadzieję, że jako mieszkanka będzie mogła liczyć na wszelką pomoc. Zaznaczyła, że w przypadku jakiegokolwiek pomocy, chętnie służy współpracą.

Przewodnicząca Rady Miejskiej Jadwiga Demska złożyła serdeczne podziękowania radnej J.Szuchcie i dodała, że wykorzystując ogromne doświadczenie radnej, zapewne nieraz będziemy zwracać się do niej o pomoc i poradę.

Radny Ryszard Jończyk skierował słowa podziękowania dla wszystkich, z którymi współpracował w tej kadencji tj. Burmistrzom, Przewodniczącej Rady, wszystkim radnym, wszystkim pracownikom urzędu. Szczególnie podziękował i skierował słowa uznania Pani Skarbnik. Następnie podziękował za współpracę członkom Komisji Rewizyjnej, której przewodniczył. W dalszej kolejności również szczególnie podziękował za bardzo dobrą współpracę radnej J.Szuchcie, do której skierował słowa uznania i szacunku.

Radna Agata Wasilenko-Mikuta w odniesieniu do podziękowań dla radnej J.Szuchty, do których również się dołączyła, wskazała jak ceni i podziwia pracę radnej oraz jak wiele mogła się od niej nauczyć, pomimo różnych czasami podglądów na wiele spraw.

Przewodnicząca Rady Miejskiej Jadwiga Demska poinformowała radnych o obowiązku złożenia na koniec kadencji tj. w dniu jutrzejszym - 29 lutego br. oświadczeń o stanie majątkowym wraz z kopią zeznania o wysokości osiągniętego dochodu (PIT) na formularzach, które radni otrzymali wraz z informacją pisemną z dnia 29 stycznia br. w tej sprawie.

Następnie poinformowała radnych o obowiązku złożenia do dnia 30 kwietnia 2024r. oświadczeń o stanie majątkowym wraz z kopią zeznania o wysokości osiągniętego dochodu (PIT) za rok poprzedni (czyli za 2023 rok) na formularzach, które radni otrzymali w dniu dzisiejszym.

Przewodnicząca Rady Miejskiej ogłosiła wyczerpanie punktu 10 i przystąpiła do realizacji następnego punktu.

PUNKT 11

UROCZYSTE ZAKOŃCZENIE PRACY RADY MIEJSKIEJ W GRODKOWIE KADENCJI 2018-2023.

Przewodnicząca Rady Miejskiej Jadwiga Demska przekazała, że dobiega końca VIII (przedłużona) kadencja organów samorządu terytorialnego i zwyczajowo, podczas ostatniej sesji, kończącej kadencyjną działalność organów samorządowych, w podziękowaniu za trud, poświęcenie i zaangażowanie na rzecz naszych „małych Ojczyzn”, pragnie uhonorować członków ustępującego gremium drobnym, symbolicznym upominkiem, który ma nadzieję, pozostanie dla radnych ważną, osobistą pamiątką.

Przewodnicząca Rady Miejskiej odczytała treść podziękowań skierowanych do radnych, a następnie wraz z Zastępcą Burmistrza wręczyła symboliczne upominki dla wszystkich radnych Rady Miejskiej.

Przewodnicząca Rady Miejskiej ogłosiła wyczerpanie punktu 11 i przystąpiła do realizacji następnego punktu.

PUNKT 12

ZAMKNIĘCIE OBRAD SESJI.

Przewodnicząca ogłosiła wyczerpanie porządku i zamknęła obrady LV sesji Rady Miejskiej w Grodkowie.

Zgodnie z art. 20 ust. 1b ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym obrady rady są transmitowane i utrwalane za pomocą urządzeń rejestrujących obraz i dźwięk i są udostępniane w Biuletynie Informacji Publicznej na stronie internetowej urzędu.

Treść wszystkich wypowiedzi znajduje się w nagraniu przedmiotowej sesji dostępnym w BIP.

PRZEWODNICZĄCA RADY

J. Demsko
Jadwiga Demska

Protokołowała:

INSPEKTOR
ds. Obsługi Rady Miejskiej

AJ

Anna Jakubów

Protokół nie został zatwierdzony (przyjęty) przez Radę z uwagi na brak możliwości w związku z końcem jej kadencji.

AJK