

BR.0012.1-2-3-4.4.2022

Protokół Nr 24/22
z połączonego posiedzenia Komisji
Rozwoju Gospodarczego i Finansów,
Oświaty Kultury i Opieki Społecznej,
Komisji Rewizyjnej,
Komisji Przestrzegania Prawa Ochrony Środowiska i Rolnictwa
odbytego w dniu 21 września 2022 r.
w sali narad Urzędu Miejskiego w Grodkowie

Obecni na posiedzeniu komisji:

KOMISJA ROZWOJU GOSPODARCZEGO I FINANSÓW

1. KWIATKOWSKI MAREK - PRZEWODNICZĄCY KOMISJI
2. BEDNARZ DARIUSZ
3. BIRECKI PAWEŁ
4. GAJEWSKI DARIUSZ
5. GUL AGNIESZKA
6. PAWLAK BOGUMIŁA
7. ZĄBKOWSKI KAMIL

KOMISJA OŚWIATY, KULTURY I OPIEKI SPOŁECZNEJ

1. SZUCHTA JOLANTA - PRZEWODNICZĄCA KOMISJI
2. BIRECKI PAWEŁ
3. BUDZIK ALICJA
4. JOŃCZYK RYSZARD
5. KWIATKOWSKI MAREK
6. WASILENKO-MIKUTA AGATA
7. ZĄBKOWSKI KAMIL

**KOMISJA PRZESTRZEGANIA PRAWA, OCHRONY ŚRODOWISKA
I ROLNICTWA**

1. OWSIŃSKI KRZYSZTOF – PRZEWODNICZĄCY KOMISJI
2. BEDNARZ DARIUSZ
3. BUDZIK ALICJA
4. GAJEWSKI DARIUSZ
5. GUL AGNIESZKA
6. MAŚLANKA CZESŁAW
7. PAWLAK BOGUMIŁA
8. SZUCHTA JOLANTA
9. ZĄBKOWSKI KAMIL

KOMISJA REWIZYJNA

1. JOŃCZYK RYSZARD - PRZEWODNICZĄCY KOMISJI
2. BEDNARZ DARIUSZ
3. MAŚLANKA CZESŁAW
4. OWSIŃSKI KRZYSZTOF
5. WASILENKO-MIKUTA AGATA

Obecni na posiedzeniu spoza członków komisji:

1. Jadwiga Demska - Przewodnicząca Rady Miejskiej
2. Marek Antoniewicz - Burmistrz Grodkowa
3. Waldemar Wójcicki - Zastępca Burmistrza
4. Filomena Zeman - Skarbnik Gminy

- | | |
|------------------------|--|
| 5. Andrzej Romian | - Sekretarz Gminy |
| 6. Anna Wołk-Łaniewska | - Dyrektor Miejskiej i Gminnej Biblioteki Publicznej |
| 7. Zdzisław Pałka | - Dyrektor Gminnego Zarządu Szkół i Przedszkoli |
| 8. Tomasz Zeman | - Prezes Spółki GRODWIK |

Posiedzenie Komisji rozpoczęło się o godzinie 10.00, otworzyła je i prowadziła Pani Jolanta Szuchta Przewodnicząca Komisji Oświaty, Kultury i Opieki Społecznej. Przywitała radnych, zaproszonych gości i wszystkich obecnych na sali. Następnie na podstawie listy obecności stwierdziła kworum pozwalające na podejmowanie prawomocnych decyzji.

Przedstawiła porządek posiedzenia:

Analiza i zaopiniowanie materiałów na sesję:

1. Informacja o przebiegu wykonania budżetu za I półrocze 2022 r.
2. Informacja o stanie realizacji zadań oświatowych Gminy Grodków w roku szkolnym 2021/2022.
3. Projekty uchwał.
4. Wolne wnioski.

Przewodnicząca Komisji zwróciła się z zapytaniem, czy są jakieś uwagi lub propozycje do przedstawionego porządku. Radni nie zgłosili żadnych uwag i propozycji.

Przedstawiony porządek został przyjęty jednogłośnie przy 14 głosach ZA, nie głosowała Przewodnicząca Rady Miejskiej Jadwiga Demska.

Następnie przypomniała, że wraz z materiałami na dzisiejsze posiedzenie komisji przekazano radnym **protokół Nr 23/22** z połączonego posiedzenia komisji odbytego w dniu **15 czerwca 2022 roku**.

Radni nie zgłosili żadnych uwag i zapytań, więc Przewodnicząca Komisji poddała protokół pod głosowanie.

Protokół Nr 23/22 z posiedzenia odbytego w dniu **15 czerwca 2022 roku** - **został przyjęty** przy 13 głosach ZA, 1 głosie wstrzymującym, nie głosowała Przewodnicząca Rady Miejskiej Jadwiga Demska.

Następnie Przewodnicząca Komisji przystąpiła do realizacji przyjętego porządku.

Ad. 1

Informacja o przebiegu wykonania budżetu za I półrocze 2022 r.

Skarbnik Filomena Zeman przedstawiła według informacji zawartej w przekazanym materiale pisemnym, następnie zapoznała z pozytywną opinią Regionalnej Izby Obrachunkowej nt. Informacji o przebiegu wykonania budżetu za I półrocze 2022 roku.

W odniesieniu do przekazanej informacji zapytania zgłosili oraz głos w dyskusji zabrali:

Przewodnicząca Komisji Pani Jolanta Szuchta podziękowała Pani Skarbnik za wyczerpującą informację podkreślając jak cennym jest skrupulatnie i na bieżąco analizowanie budżetu.

Burmistrz Marek Antoniewicz w uzupełnieniu odniósł się do kwestii nierozstrzygniętego III przetargu na zakup energii elektrycznej w ramach grupy zakupowej w wyniku nieprzystąpienia do niego żadnego oferenta, zwracając szczególną uwagę na wysoki wzrost cen energii w przyszłym roku. W dalszej kolejności poinformował o nierozstrzygnięciu III przetargu na

zadanie „Droga dojazdowa do gruntów rolnych Kolnica” oraz o konieczności przesunięcia tego zadania na rok następny. Następnie nawiązał do kwestii unieważnienia postępowania przetargowego w sprawie odbioru i zagospodarowania odpadów na 2023 rok z powodu wniesienia odwołania przez jednego z oferentów. Przekazał, że w związku z tym przystępujemy do powtórzenia czynności badania i oceny ofert, dodając, że sytuacja w tej kwestii może być do samego końca niepewna.

Radna Agnieszka Gajewska zwróciła się z pytaniem, od kiedy może być rzeczywisty problem z oświetleniem ulicznym, do kiedy obowiązuje obecna umowa oraz czy dotyczy on miasta i wszystkich sołectw.

Burmistrz Marek Antoniewicz wyjaśnił, że koniecznym będzie podjęcie decyzji o kierunkach działania w tym zakresie oraz określenia planu i strategii oszczędności.

Przewodnicząca Rady Miejskiej Jadwiga Demska w nawiązaniu do zadania pn. „Droga dojazdowa do gruntów rolnych Kolnica”, które zostanie przesunięte do realizacji na następny rok, dopytała na prośbę mieszkańca, czy możliwym jest tymczasowe utwardzenie tej drogi.

Radny Dariusz Bednarz skierował zapytanie w temacie ewentualnych podwyżek cen za wywóz nieczystości.

Burmistrz Marek Antoniewicz w kwestii przesunięcia zadania w m. Kolnica wskazał, że zadanie zostanie zrealizowane tylko z opóźnieniem, dodał, że nie wszystkie działania są całkowicie zależne od nas. W temacie opłat za wywóz odpadów przekazał, że cena do końca tego roku nie zmieni się, natomiast nie wiemy jakie będzie rozstrzygnięcie po odwołaniu.

Przewodnicząca Komisji Pani Jolanta Szuchta w związku z brakiem dalszych pytań zapowiedziała, że przystępuje do przeprowadzenia głosowania w sprawie przyjęcia:

Informacji o przebiegu wykonania budżetu za I półrocze 2022 r.

W wyniku głosowania informacja została przyjęta przy 13 głosach ZA, 1 głosie wstrzymującym, nie głosowała Przewodnicząca Rady Miejskiej Jadwiga Demska.

Ad. 2

Informacja o stanie realizacji zadań oświatowych Gminy Grodków w roku szkolnym 2021/2022.

Dyrektor Gminnego Zarządu Szkół i Przedszkoli Pan Zdzisław Pałka w oparciu o przedłożony materiał pisemny dokonał podsumowania informacji.

W odniesieniu do przekazanej informacji Dyrektora Gminnego Zarządu Szkół i Przedszkoli zapytania zgłosili oraz głos w dyskusji zabrali:

Przewodnicząca Komisji Jolanta Szuchta w odniesieniu do informacji zawartej w niniejszym sprawozdaniu dotyczącej konieczności dopłacania przez samorząd do zadań oświatowych kosztem rezygnacji z realizacji innych zadań publicznych, wyraziła opinię, iż zdając sobie sprawę, że subwencja oświatowa jest zdecydowanie zbyt niska i państwo powinno w tym zakresie ponosić większe nakłady, to zadania związane z oświatą stanowią zadania własne gminy. Zaznaczyła, że zadania te wynikają z ustaw Prawo oświatowe i Karta Nauczyciela. Następnie skierowała zapytania w kwestii, czy oddziały z dziećmi z Ukrainy są w całości dotowane przez państwo, czy gmina także wydatkuje środki z budżetu gminy z tego tytułu. W nawiązaniu do stanu zatrudnienia nauczycieli (pracowników pedagogicznych i niepedagogicznych) przedstawionego w tabeli na dzień 24 czerwca br., zwróciła uwagę na

niedokładnie określoną standaryzację pracowników administracji i obsługi w poszczególnych placówkach. W dalszej kolejności złożyła podziękowania Dyrektorowi GZSziP za obszernie i rzetelnie przygotowany materiał w temacie informacji oświatowej z prośbą o przekazanie podziękowań również dla dyrektorów szkół i przedszkoli. Pogratulowała szkołom sukcesów i osiągnięć w różnych konkursach przedmiotowych i turniejach sportowych promujących szkoły i naszą gminę. Następnie złożyła podziękowania dyrektorom wszystkich placówek za włączanie się w pozyskiwanie środków finansowych poprzez udział w różnych projektach i programach. W odniesieniu do rekomendacji zawartych w raporcie w temacie dotyczącym wymiany międzynarodowej uczniów i nauczycieli, poinformowała o przedstawieniu propozycji w tej sprawie na posiedzeniu w przyszłym tygodniu. W temacie wymiany kotłów na ekologiczne źródła ogrzewania, skierowała pytanie, czy wymiana kotłów jest już realizowana.

Dyrektor Gminnego Zarządu Szkół i Przedszkoli Pan Zdzisław Pałka odnosząc się wskazał, że państwo ustalając pewne parametry i standardy w obszarze oświaty realizowanej jako zadania własne samorządów powinno zagwarantować pewne finansowanie w tym zakresie. W kwestii finansowania kształcenia uczniów z Ukrainy, wskazał, że środki rządowe nie zapewniają całego finansowania tego zadania i gmina również ponosi nakłady z tego tytułu. W temacie standaryzacji zatrudnienia, wyjaśnił, że szereg elementów branych jest pod uwagę w procesie jej określania, zapewniając, że szczegółowo została przeprowadzona w odniesieniu do potrzeb i możliwości finansowych. W kwestii wymiany międzynarodowej, zaznaczył, że temat uległ czasowo wygaśnięciu na skutek pandemii. W dalszej kolejności odniósł się do programu wymiany kotłów w obiektach oświatowych, podkreślając, że placówki mają zapewniony opał, są rezerwy, a sytuacja na bieżąco jest monitorowana.

Zastępca Burmistrza Waldemar Wójcicki w uzupełnieniu dodał, że procedura dotycząca wymiany źródeł ciepła w obiektach oświatowych jest w toku, jesteśmy przed podpisaniem umów, natomiast wymiana kotłów ma nastąpić na przełomie listopada i grudnia.

Radna Agnieszka Gajewska w nawiązaniu do budynku przy ulicy Mickiewicza zapytała, jeśli odbiór planowany jest na początku roku 2023, to czy od września dzieci będą tam kierowane oraz czy będą to dzieci z zerówki przy Szkole Podstawowej nr 1. Następnie dopytała, czy remont przedszkola przy ul. Kościuszki przewiduje wymianę okien.

Dyrektor Gminnego Zarządu Szkół i Przedszkoli Pan Zdzisław Pałka przekazał, że trudno teraz odpowiedzieć, gdyż zakończenie remontu budynku przy ulicy Mickiewicza warunkuje ewentualne rozpoczęcie remontu przedszkola przy ulicy Kościuszki. Następnie dodał, że remont przedszkola przy ul. Kościuszki przewiduje wymianę okien, jednak zakres wykonanych tam prac zależeć będzie od możliwości finansowych.

Radny Krzysztof Owsiański wyraził zdanie dotyczące rozważenia w przyszłości wygaszenia działalności części jednostek oświatowych – szkół, biorąc pod uwagę szereg elementów takich jak demografia, czynniki kadrowe i finansowe.

Dyrektor Gminnego Zarządu Szkół i Przedszkoli Pan Zdzisław Pałka odpowiedział, że demografia jest podstawowym elementem warunkującym kreowanie polityki oświatowej w gminie, a precyzyjna analiza sytuacji demograficznej warunkuje kształt sieci szkół i przedszkoli na terenie gminy.

Radny Ryszard Jończyk zaznaczył, że Komisja Rewizyjna w swoich wnioskach pokontrolnych wielokrotnie zwracała uwagę na sytuację w oświacie. Wskazał, że zasadnym jest, aby w perspektywie czasu zastanowić się nad wypracowaniem planów działania w kierunku reorganizacji, przesunięć czy wyrównania pewnych szans w zakresie oświaty. Podkreślił, że na oświatę należy patrzeć systemowo, a nie działać w sposób doraźny.

Dyrektor Gminnego Zarządu Szkół i Przedszkoli Pan Zdzisław Pałka w odniesieniu wskazał, że działania podejmowane w obszarze oświaty nie są działaniami pochopnymi i wybiórczymi, ponieważ opierają się one o określoną strategię polityki oświatowej w gminie.

Radny Ryszard Jończyk w uzupełnieniu swojej wypowiedzi podkreślił, że nie wskazywał na brak działań w tym kierunku, lecz wskazywał na różne koncepcje do rozważenia.

Przewodnicząca Rady Miejskiej Jadwiga Demska skierowała słowa podziękowania za obszernie przygotowany materiał, który w sposób czytelny, jasny i przejrzysty przedstawia pracę w oświacie.

Przewodnicząca Komisji Pani Jolanta Szuchta w związku z brakiem dalszych pytań zapowiedziała, że przystępuje do przeprowadzenia głosowania w sprawie przyjęcia:

Informacji o stanie realizacji zadań oświatowych Gminy Grodków w roku szkolnym 2021/2022.

W wyniku głosowania informacja została przyjęta przy 12 głosach ZA, 1 głosie wstrzymującym, 1 radny nieobecny na sali podczas głosowania, nie głosowała Przewodnicząca Rady Miejskiej Jadwiga Demska.

W dalszej kolejności Przewodnicząca Komisji Pani Jolanta Szuchta o godzinie 11.20 ogłosiła 15 minut przerwy. Po przerwie kontynuowała porządek posiedzenia.

Ad. 3

Projekty uchwał:

Projekt Nr 1

w sprawie zmiany nazwy Miejskiej i Gminnej Biblioteki Publicznej w Grodkowie im. Józefa Elsnera oraz zmiany uchwały w sprawie powołania samorządowej instytucji kultury pod nazwą Miejska i Gminna Biblioteka Publiczna w Grodkowie im. Józefa Elsnera.

Projekt uchwały omówiła Dyrektor Miejskiej i Gminnej Biblioteki Publicznej Pani Anna Wołk-Łaniewska według uzasadnienia załączonego do projektu.

Radni nie wniesli zapytań do projektu uchwały.

Projekt uchwały został pozytywnie, jednogłośnie zaopiniowany przy 12 głosach ZA, 2 radnych nieobecnych na sali podczas głosowania, nie głosowała Przewodnicząca Rady Miejskiej Jadwiga Demska.

Projekt Nr 2

w sprawie Wieloletniego planu rozwoju i modernizacji urządzeń wodociągowych i urządzeń kanalizacyjnych będących w posiadaniu Spółki GRODWiK na lata 2022–2025.

Projekt uchwały omówił Prezes Spółki GRODWiK Pan Tomasz Zeman według uzasadnienia załączonego do projektu.

Przewodnicząca Rady Miejskiej Jadwiga Demska w nawiązaniu do sytuacji związanej ze wzrostem cen energii elektrycznej w przyszłym roku, który przełoży się na wzrost ceny wody, dopytała, jakie będą zagrożenia dla przedsiębiorstwa, jeśli Wody Polskie będące podmiotem ustalającym stawki za wodę, w stopniu nieznacznym podniosą cenę wody.

Prezes Spółki GRODWiK Pan Tomasz Zeman wyjaśnił, że regulatorem cen są Wody Polskie, które zatwierdziły złożony w zeszłym roku wniosek taryfowy, który obowiązuje do połowy 2024 roku. Z uwagi na wiele nieprzewidzianych okoliczności i zaistniałą sytuację dotyczącą drastycznego wzrostu cen energii i pochodnych, jest możliwość złożenia przez spółkę wniosku do Wód Polskich o skrócenie okresu obowiązywania taryfy. Dodał, że dziś nie

wiemy jaka będzie cena wody i ścieków, zaznaczył, że w tej sytuacji nie jesteśmy odosobnieni, ponieważ problem ten dotyka wszystkie przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjne.

Radny Dariusz Bednarz upewniał się w kwestii dotyczącej podniesienia ceny za wodę.

Prezes Spółki GRODWIK Pan Tomasz Zeman stwierdził, że na chwilę obecną nie ma takiej potrzeby, niemniej jednak już teraz należy sygnalizować zagrożenia na przyszłość.

Radna Agata Wasilenko-Mikuta w odniesieniu do wielkości nakładów inwestycyjnych rzędu 18,7 mln zł, zapytała, dlaczego tak wysoki poziom angażowania środków własnych w wysokości 9,9 mln zł, skoro jest szansa korzystania z różnych innych źródeł finansowania.

Prezes Spółki GRODWIK Pan Tomasz Zeman szczegółowo przedstawił i omówił kwestię pozyskiwania dodatkowych środków i dofinansowań dla realizacji różnych inwestycji z wszelkich możliwych i pojawiających się programów rządowych i unijnych.

Przewodnicząca Komisji Jolanta Szuchta w odniesieniu do Wieloletniego Planu upewniła się, że inwestycja dotycząca ulicy Klubowej ujęta w planie, została wykonana.

Prezes Spółki GRODWIK Pan Tomasz Zeman potwierdził, że inwestycja ta została wykonana, dodając, że przy wykorzystaniu własnych sił i środków.

Projekt uchwały został pozytywnie zaopiniowany przy 12 głosach ZA, 1 głosie wstrzymującym, 1 radny nieobecny na sali podczas głosowania, nie głosowała Przewodnicząca Rady Miejskiej Jadwiga Demska.

Posiedzenie opuścił radny Ryszard Jończyk (w posiedzeniu uczestniczy 13 radnych).

Projekt Nr 3

zmieniający uchwałę w sprawie zasad udzielenia i rozmiaru obniżek tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych nauczycielom, którym powierzono stanowisko kierownicze oraz określenia tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych nauczycielom niewymienionym w art. 42 ust. 3 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela.

Projekt uchwały omówił Dyrektor Gminnego Zarządu Szkół i Przedszkoli Pan Zdzisław Pałka według uzasadnienia załączonego do projektu.

Radny Paweł Birecki w odniesieniu do zapisów uchwały z 2018r. §1 pkt. 2 i 4 tabeli określającej obowiązkowy tygodniowy wymiar zajęć dla dyrektorów i wicedyrektorów szkół i przedszkoli, zgłosił propozycję o wniesienie obniżenia o 2 godziny pensum dla wicedyrektora szkoły podstawowej od 12 oddziałów oraz wicedyrektora przedszkola od 6 oddziałów.

Dyrektor Gminnego Zarządu Szkół i Przedszkoli Pan Zdzisław Pałka odpowiedział, że każda zmiana w regulaminie wymaga uzgodnień i ustaleń ze związkami zawodowymi w tym zakresie. Dodał, że przedłożony projekt uchwały posiada stosowne opinie związków.

Przewodnicząca Komisji Jolanta Szuchta upewniła się, czy gdyby wpłynął taki wniosek radnego jako interpelacja bądź wniosek związków zawodowych, to musielibyście się nad tym pochylić.

Dyrektor Gminnego Zarządu Szkół i Przedszkoli Pan Zdzisław Pałka przekazał, że prawo wniesienia propozycji projektu uchwały przysługuje określonym organom.

Radny Paweł Birecki zwrócił się z pytaniem do radcy prawnego, czy przedłożony projekt uchwały dotyczy zmiany tylko jednego paragrafu, czy dotyczy całej uchwały, dodał, że jeśli jest to projekt zmiany całej uchwały, to dotyczy on wszystkich jej paragrafów. Następnie dopytał, w którym momencie można procedować pozostałe punkty danej uchwały.

Radca Prawny Urzędu Pani Agata Wagner wyjaśniła, że jest to projekt jednego punktu w uchwale, co do którego o zmianę wnosi Burmistrz. Dodała, że jeśli projekt nie zostanie przyjęty,

to treść całej uchwały będzie brzmiała bez punktu 7 w tabeli paragrafu 3. Wskazała, że radny może zgłosić wniosek o zmianę w ramach interpelacji, dodając, że wymagana jest stosowna procedura wynikająca z prawa oświatowego wymagająca uzgodnień z odpowiednimi instytucjami po otrzymaniu ich pozytywnej opinii. Następnie wyjaśniła kwestie dotyczące procedury wnoszenia projektu uchwały przez uprawnione ustawą w tym zakresie organy czy grupę radnych.

Projekt uchwały został pozytywnie zaopiniowany przy 12 głosach ZA, 1 radny nieobecny na sali podczas głosowania, nie głosowała Przewodnicząca Rady Miejskiej Jadwiga Demska.

Projekt Nr 4

zmieniający uchwałę w sprawie ustalenia regulaminu wynagradzania nauczycieli szkół i przedszkoli, dla których organem prowadzącym jest Gmina Grodków.

Projekt uchwały omówił Dyrektor Gminnego Zarządu Szkół i Przedszkoli Pan Zdzisław Pałka według uzasadnienia załączonego do projektu.

Radna Jolanta Szuchta odniosła się do wykładni prawa tj. art.30 ust.6 ustawy Karta Nauczyciela i odczytała uzasadnienie prawne do regulaminu wynagradzania w brzmieniu obowiązującym do 31.08.2022r.: „organ prowadzący szkołę będący j.s.t. określał w drodze regulaminu warunki i wysokość określonych składników wynagrodzenia dla nauczycieli poszczególnych stopni awansu zawodowego. Ustawą z dnia 05.08.2022r.o zmianie ustawy Karta Nauczyciela oraz niektórych innych ustaw, wykreślono wyrazy *poszczególnych stopni awansu zawodowego*. Zmiana ta weszła w życie 01.09.2022r. (art. 29 Karta Nauczyciela). Powyższa zmiana stanowi zmianę przepisu upoważniającego do wydania samorządowego regulaminu wynagradzania polegającą na zmianie wytycznych dotyczących treści tego aktu i powoduje utratę mocy obowiązującej wszystkich regulaminów wydanych na podstawie dotychczasowego brzmienia przepisów upoważniających z dniem wejścia w życie zmiany przepisu upoważniającego.” Następnie zwróciła się o wyjaśnienia, czy radni podejmując taką uchwałę będą działać zgodnie z prawem, wskazując jednocześnie, że uczestnicząc w spotkaniu w Starostwie, Starosta powołując się na ten zapis, całkowicie zmienia regulamin wynagradzania nie wprowadzając nie tylko tej zmiany, ale też innych.

Radca Prawny Urzędu Pani Agata Wagner wyjaśniła, że w czasie opiniowania tego projektu zostały spełnione wszystkie wymogi prawne, po czym zwróciła się o możliwość skonsultowania się z radcą prawnym opiniującym niniejszy projekt uchwały.

Przewodnicząca Komisji Pani Jolanta Szuchta z uwagi na konieczność skonsultowania z radcą prawnym w powyższym zakresie, wystąpiła z wnioskiem o kontynuowanie procedowania niniejszego projektu uchwały po otrzymaniu opinii prawnej.

Radni jednogłośnie przychyliłi się do propozycji Przewodniczącej.

Przewodnicząca Komisji przystąpiła do kontynuowania porządku posiedzenia.

Projekt Nr 5

w sprawie przyjęcia planu nadzoru nad żłobkami i klubami dziecięcymi.

Projekt uchwały omówił Dyrektor Gminnego Zarządu Szkół i Przedszkoli Pan Zdzisław Pałka według uzasadnienia załączonego do projektu.

Radni nie wnieśli zapytań do projektu uchwały.

Projekt uchwały został pozytywnie, jednogłośnie zaopiniowany przy 13 głosach ZA, nie głosowała Przewodnicząca Rady Miejskiej Jadwiga Demska.

Projekt Nr 6

w sprawie zaliczenia dróg powiatowych nr 1504 O ul. Traugutta, nr 1506 O ul. Wiejska oraz nr 1507 ul. Tadeusza Zawadzkiego położonych na terenie gminy Grodków do kategorii dróg gminnych i ustalenia ich przebiegu.

Projekt uchwały omówiła Inspektor ds. drogowych Pani Justyna Bednarska według uzasadnienia załączonego do projektu.

Radny Paweł Birecki odnosząc się do złego stanu technicznego przejmowanej drogi na ulicy Wiejskiej, zwrócił uwagę na możliwe zgłaszanie wniosków przez mieszkańców tej ulicy o naprawę jej nawierzchni, zaznaczając, że budżet gminy jest już obciążony.

Radny Dariusz Bednarz dopytał, kto wyszedł z inicjatywą, aby drogi te włączyć do gminnych.

Inspektor ds. drogowych Pani Justyna Bednarska przekazała, że w związku z przejęciem tych dróg przez gminę, łatwiejszym stanie się w przyszłości pozyskiwanie środków zewnętrznych na wykonanie remontu i naprawę tej drogi. Dodała, że gmina była wnioskodawcą w sprawie zaliczenia wskazanych dróg do kategorii dróg gminnych.

Przewodnicząca Komisji Pani Jolanta Szuchta pytała o wskazanie na jakiej wysokości kończy się ulica Traugutta oraz ulica Wiejska.

Inspektor ds. drogowych Pani Justyna Bednarska wskazała radnej przebieg granic przywołanych ulic, dodając jednocześnie, że są one ustalone w obrębie terenu miasta.

Radny Paweł Birecki upewnił się w kwestii przebiegu granic ulicy Wiejskiej oraz Tarnowa Grodkowskiego oraz zaszeregowania ich do odpowiednich kategorii dróg gminnych i powiatowych.

Projekt uchwały został pozytywnie, jednogłośnie zaopiniowany przy 13 głosach ZA, nie głosowała Przewodnicząca Rady Miejskiej Jadwiga Demska.

Projekt Nr 7

w sprawie wyrażenia zgody na zawarcie porozumienia z Powiatem Brzeskim dotyczącego przejęcia obowiązków z zakresu zimowego utrzymania dróg powiatowych.

Projekt uchwały omówiła Inspektor ds. drogowych Pani Justyna Bednarska według uzasadnienia załączonego do projektu.

Radni nie wniesli zapytań do projektu uchwały.

Projekt uchwały został pozytywnie, jednogłośnie zaopiniowany przy 13 głosach ZA, nie głosowała Przewodnicząca Rady Miejskiej Jadwiga Demska.

Projekt Nr 8

w sprawie wyrażenia zgody na zawarcie kolejnej umowy użyczenia.

Projekt uchwały omówiła Inspektor ds. drogowych Pani Justyna Bednarska według uzasadnienia załączonego do projektu.

Radna Agata Wasilenko-Mikuta zgłosiła uwagę w kwestii, która bardzo często się powtarza odnośnie nieczytelności przekazywanych radnym materiałów, brakujących w załączeniu mapek ułatwiających zlokalizowanie omawianych działek, ich czytelności i przejrzystości.

Przewodnicząca Komisji Pani Jolanta Szuchta zgodziła się z radną A. Wasilenko-Mikutą, wskazując, że otrzymywane materiały nie dają radnym wiedzy konkretnej w danej sprawie lub z których często niewiele wynika. Zaznaczyła, że uwagi te dotyczą więcej niż jednego projektu uchwały.

Projekt uchwały został pozytywnie, jednogłośnie zaopiniowany przy 13 głosach ZA, nie głosowała Przewodnicząca Rady Miejskiej Jadwiga Demska.

Projekt Nr 4 – kontynuacja procedowania

zmieniający uchwałę w sprawie ustalenia regulaminu wynagradzania nauczycieli szkół i przedszkoli, dla których organem prowadzącym jest Gmina Grodków.

Przewodnicząca Komisji Pani Jolanta Szuchta poinformowała o kontynuowaniu rozpoczętego wcześniej procedowania ww. projektu uchwały i oddała głos radcy prawnemu urzędu Pani Agacie Wagner.

Radca Prawny Urzędu Pani Agata Wagner wyjaśniła, że przed podjęciem czynności opiniowania tego projektu uchwały radca nie miał przywołanego stanowiska przez radną Jolantę Szuchtę, niemniej jednak był kontakt z Nadzorem Wojewody przy jego projektowaniu, który nie miał zastrzeżeń w zakresie wprowadzenia zmiany w tej kwestii. Dodała, że brak przyjęcia tego projektu uchwały spowoduje wstrzymanie wypłat wynagrodzenia dla mentorów. Wskazała, że stanowisko radnej zostanie przeanalizowane i przedstawione Nadzorowi, a w przypadku jakichkolwiek zastrzeżeń do ww. projektu uchwały zostanie on wycofany przed sesją.

Przewodnicząca Komisji Pani Jolanta Szuchta podkreśliła, że jej intencją jest, aby uchwała została podjęta zgodnie z przepisami prawa.

Radny Paweł Birecki upewniał się, czy w przypadku procedowania zmian pozostałych paragrafów tej uchwały, odbywa się to analogicznie jak w przypadku projektu uchwały nr 3.

Radca Prawny Urzędu Pani Agata Wagner potwierdziła radnemu, dodając, że ta uchwała również podlega konsultacjom i zaopiniowaniu przez związki zawodowe.

Projekt uchwały został pozytywnie zaopiniowany przy 10 głosach ZA, 3 głosach wstrzymujących, nie głosowała Przewodnicząca Rady Miejskiej Jadwiga Demska.

Projekt Nr 9

w sprawie przyjęcia darowizny na rzecz Gminy Grodków.

Projekt uchwały omówiła Kierownik Wydziału Gospodarki Gruntami i Rolnictwa Pani Marzena Ostachowska-Błoch według uzasadnienia załączonego do projektu.

Radny Marek Kwiatkowski upewniając się, że nieruchomość będąca przedmiotem darowizny to teren boiska sportowego, wyraził zdanie w kwestii ewentualnego udzielenia w przyszłości pomocy w jego utrzymaniu.

Burmistrz Marek Antoniewicz uzupełnił, że teren ten jest terenem perspektywnym, na którym w przyszłości można planować różne projekty.

Przewodnicząca Komisji Pani Jolanta Szuchta powtórzyła swoją uwagę co do braku precyzyjnych informacji i danych oraz braku przejrzystości analizowanego projektu uchwały.

Radna Agata Wasilenko-Mikuta kolejny raz powtórzyła uwagę odnośnie nieczytelności przedstawianych mappek, dodając, że radni często muszą zgadywać w kwestii lokalizacji terenów.

Projekt uchwały został pozytywnie, jednogłośnie zaopiniowany przy 13 głosach ZA, nie głosowała Przewodnicząca Rady Miejskiej Jadwiga Demska.

Projekt Nr 10

w sprawie wyrażenia zgody na zbycie przez Gminę Grodków nieruchomości gminnej, położonej na terenie miasta Grodkowa.

Projekt uchwały omówiła Kierownik Wydziału Gospodarki Gruntami i Rolnictwa Pani Marzena Ostachowska-Błoch według uzasadnienia załączonego do projektu.

Radna Jolanta Szuchta zwróciła się z prośbą o wskazanie położenia tych nieruchomości.

Kierownik Wydziału Gospodarki Gruntami i Rolnictwa Pani Marzena Ostachowska-Błoch odpowiedziała, że nieruchomość ta stanowi działki przylegające do fabryki styropianu.

Burmistrz Marek Antoniewicz uzupełnił, że zbycie tych nieruchomości związane jest z rozbudową tej firmy.

Radna Agnieszka Gajewska dopytała, czy dokonana była wycena tych nieruchomości.

Kierownik Wydziału Gospodarki Gruntami i Rolnictwa Pani Marzena Ostachowska-Błoch potwierdziła radnej, że wycena była dokonana na podstawie operatów szacunkowych.

Projekt uchwały został pozytywnie zaopiniowany przy 12 głosach ZA, 1 głosie wstrzymującym, nie głosowała Przewodnicząca Rady Miejskiej Jadwiga Demska.

Projekt Nr 11

w sprawie wyrażenia zgody na zawarcie kolejnej umowy dzierżawy z dotychczasowym dzierżawcą, której przedmiotem jest ta sama nieruchomość, na okres do 3 lat.

Projekt uchwały omówiła Kierownik Wydziału Gospodarki Gruntami i Rolnictwa Pani Marzena Ostachowska-Błoch według uzasadnienia załączonego do projektu.

Radny Dariusz Bednarz w nawiązaniu do wskazanej nieruchomości, przypomniał, że działka ta miała zostać przeznaczona do sprzedaży.

Kierownik Wydziału Gospodarki Gruntami i Rolnictwa Pani Marzena Ostachowska-Błoch przekazała, że działki te w 2004r. zostały przekazane na rzecz gminy w formie darowizny przez Starostwo Powiatowe z przeznaczeniem na realizację konkretnego celu (lecniczego), planowane było wykazanie do sprzedaży tej nieruchomości, jednak w wyniku prowadzonych rozmów ze Starostwem pojawiły się nowe okoliczności, w obliczu których zbycie jej oznaczałoby nie wywiązanie się z realizacji celów tej umowy.

Burmistrz Marek Antoniewicz w uzupełnieniu dodał, że był zamysł zwrócenia tej darowizny do Powiatu, aby ten mógł przeprowadzić procedurę sprzedaży, jednak obawiamy się, że w ogłoszeniu przetargowym nie można zapisać celu przeznaczenia tej nieruchomości, a chcemy utrzymać tę formę działalności na tej działce przedłużając umowę dzierżawy za zgodą radnych.

Przewodnicząca Komisji Pani Jolanta Szuchta upewniała się w kwestii dotyczącej praw własności wskazanej nieruchomości.

Radca Prawny Urzędu Pani Agata Wagner wyjaśniła konsekwencje jakie poniosłaby gmina z tytułu nie wywiązania się z warunków umowy ze Starostwem w przypadku zbycia niniejszej nieruchomości i przeznaczenia jej na inny cel aniżeli wskazany w zapisach umowy.

Przewodnicząca Komisji Pani Jolanta Szuchta wyraziła opinię odnośnie wprowadzenia radnych w błąd na poprzednich posiedzeniach, kiedy to radni wyrazili swoje stanowisko w sprawie sprzedaży tej działki.

Radca Prawny Urzędu Pani Agata Wagner przekazała, że rozważana była kwestia zbycia tej działki z tytułu dysponowania prawem do niej, jednak odstąpiliśmy od tego zamiaru po otrzymaniu informacji od Powiatu o wystąpieniu o ewentualne odszkodowanie w tym zakresie.

Radny Dariusz Gajewski zapytał, co nastąpi później, skoro dzierżawca podpisze umowę tylko na dwa lata, a wiadomym jest, że musi mieć perspektywę długoterminową prowadzonej działalności.

Burmistrz Marek Antoniewicz wyjaśnił, że przedłużenie umowy dzierżawy da szansę i możliwość szukania innych rozwiązań dla tej sytuacji.

Projekt uchwały został pozytywnie, jednogłośnie zaopiniowany przy 13 głosach ZA, nie głosowała Przewodnicząca Rady Miejskiej Jadwiga Demska.

Projekt Nr 12

w sprawie udzielenia dotacji celowej dla Brzeskiego Centrum Medycznego w Brzegu.

Projekt uchwały omówił Sekretarz Gminy Andrzej Romian według uzasadnienia załączonego do projektu.

Radni nie wniesli zapytań do projektu uchwały.

Projekt uchwały został pozytywnie, jednogłośnie zaopiniowany przy 13 głosach ZA, nie głosowała Przewodnicząca Rady Miejskiej Jadwiga Demska.

Projekt Nr 13

w sprawie zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Grodków na lata 2022-2025.

Projekt uchwały omówiła Pani Skarbnik Filomena Zeman według zmian ujętych w objaśnieniu do WPF załączonym do projektu.

Zastępca Burmistrza Waldemar Wójcicki w uzupełnieniu informacji na temat projektu Czyste Powietrze prowadzonego przez punkt konsultacyjny w urzędzie, poinformował o otrzymanym grantie w kwocie 25 tys. zł dla najbardziej aktywnej gminy wdrażającej ten program. Zaznaczył, że pozyskane środki zamierzamy przeznaczyć na zakup urządzenia do pomiaru zanieczyszczeń powietrza. Planowane jest usytuowanie urządzenia wraz z tablicą informacyjną na rynku miasta.

Projekt uchwały został pozytywnie, jednogłośnie zaopiniowany przy 13 głosach ZA, nie głosowała Przewodnicząca Rady Miejskiej Jadwiga Demska.

Projekt Nr 14

w sprawie zmiany uchwały budżetowej na 2022 rok.

Projekt uchwały omówiła Pani Skarbnik Filomena Zeman przedstawiając szczegółowo zmiany w planie dochodów i wydatków według uzasadnienia załączonego do projektu.

Radni nie wniesli zapytań do projektu uchwały.

Posiedzenie opuściła radna Alicja Budzik (w posiedzeniu uczestniczy 12 radnych).

Projekt uchwały został pozytywnie zaopiniowany przy 9 głosach ZA, 3 radnych nieobecnych na sali podczas głosowania, nie głosowała Przewodnicząca Rady Miejskiej Jadwiga Demska.

Przewodnicząca Komisji Pani Jolanta Szuchta przypomniała, że w dniu dzisiejszym przekazano radnym, zapowiadane w harmonogramie, pięć projektów uchwał w przedmiocie rozpatrzenia skarg.

Projekt Nr 15

w sprawie rozpatrzenia skargi na działalność Kierownika Ośrodka Pomocy Społecznej w Grodkowie.

Przewodnicząca Komisji poinformowała, że projekt uchwały dotyczy skargi z dnia 29 czerwca 2022r.

Projekt uchwały omówił Pan Czesław Maślanka Przewodniczący Komisji Skarg, Wniosków i Petycji informując, że Komisja Skarg Wniosków i Petycji na posiedzeniu w dniu 14 września

br. w trakcie rozpatrywania skargi zapoznała się z zebraną dokumentacją oraz wysłuchała wyjaśnień złożonych przez Zastępcę Kierownika Ośrodka Pomocy Społecznej w Grodkowie, a także w wyniku analizy i dyskusji Komisja postanowiła wystąpić do Rady Miejskiej w Grodkowie z wnioskiem o uznanie skargi za bezzasadną. Dodał, że stanowisko Komisji Skarg, Wniosków i Petycji zostało zawarte w uzasadnieniu stanowiącym załącznik do projektu uchwały.

Radni nie wnieśli zapytań do projektu uchwały.

Projekt uchwały został pozytywnie zaopiniowany przy 8 głosach ZA, 3 głosach wstrzymujących, 1 radny nieobecny na sali podczas głosowania, nie głosowała Przewodnicząca Rady Miejskiej Jadwiga Demska.

Projekt Nr 16

w sprawie rozpatrzenia skargi na działalność Kierownika Ośrodka Pomocy Społecznej w Grodkowie.

Przewodnicząca Komisji poinformowała, że projekt uchwały dotyczy skargi z dnia 19 sierpnia 2022r.

Projekt uchwały omówił Pan Czesław Maślanka Przewodniczący Komisji Skarg, Wniosków i Petycji informując, że Komisja Skarg Wniosków i Petycji na posiedzeniu w dniu 14 września br. oraz w dniu dzisiejszym w trakcie rozpatrywania skargi zapoznała się z zebraną dokumentacją oraz wysłuchała wyjaśnień złożonych przez Kierownika Działu Świadczeń Ośrodka Pomocy Społecznej w Grodkowie, a także w wyniku analizy i dyskusji Komisja postanowiła wystąpić do Rady Miejskiej w Grodkowie z wnioskiem o uznanie skargi w części dotyczącej odmowy przyznania zasiłku celowego i specjalnego zasiłku celowego jako podtrzymanie poprzedniego stanowiska wyrażonego uchwałą nr XXXVII/309/22 z dnia 27 kwietnia 2022r. uznającego skargę za bezzasadną, a w części dotyczącej odmowy przyznania świadczenia pielęgnacyjnego za bezzasadną.

Dodał, że stanowisko Komisji Skarg, Wniosków i Petycji zostało zawarte w uzasadnieniu stanowiącym załącznik do projektu uchwały.

Radny Dariusz Bednarz skierował pytanie, czy aktualnie rodzina Skarżącej korzysta z pomocy tut. Ośrodka. Następnie zwrócił się o wyjaśnienie kwestii dotyczącej osób uprawnionych do korzystania ze świadczenia pielęgnacyjnego.

Kierownik Działu Świadczeń Ośrodka Pomocy Społecznej Pani Monika Martuszevska odpowiedziała, że rodzina obecnie pobiera zasiłek rodzinny i zasiłek pielęgnacyjny, natomiast w toku procedowana jest sprawa przyznania prawa do świadczenia pielęgnacyjnego, rozpatrywana przez organ wyższego stopnia, czyli Samorządowe Kolegium Odwoławcze. Dodała, że rozstrzygnięcie ma nastąpić do dnia 17.10.2022r., a Ośrodek spodziewa się pozytywnego rozpatrzenia sprawy. W kwestii osób uprawnionych do korzystania z ww. świadczenia wskazała, że oprócz matki i ojca czy faktycznego opiekuna dziecka, przysługuje ono także osobom, na których ciąży obowiązek alimentacyjny. Zaznaczyła, że w przypadku mąż – żona nie występuje zobowiązanie do alimentacji, według Kodeksu Opiekuńczego.

Radna Agnieszka Gajewska upewniała się, czy małżonek może pobierać to świadczenie pielęgnacyjne w celu sprawowania opieki nad niepełnosprawną osobą dorosłą, pytając, co w przypadku samotnej osoby niepełnosprawnej.

Kierownik Działu Świadczeń Ośrodka Pomocy Społecznej Pani Monika Martuszevska wyjaśniła zapis art.17 ust.1b ustawy o świadczeniach rodzinnych, który różnicuje prawo do świadczenia pielęgnacyjnego osób sprawujących opiekę nad osobą niepełnosprawną po

ukończeniu przez nią wieku określonego w tym przepisie ze względu na moment powstania niepełnosprawności.

Radny Marek Kwiatkowski dopytał, czy w sytuacji sprawowania opieki nad niepełnosprawnym małżonkiem nie ma żadnych możliwości otrzymania środków z różnych programów z tego tytułu.

Kierownik Działu Świadczeń Ośrodka Pomocy Społecznej Pani Monika Martuszevska przekazała, że istnieje możliwość ubiegania się o specjalny zasiłek opiekuńczy.

Radny Dariusz Bednarz odniósł się do kwestii wyroku Trybunału Konstytucyjnego i niezgodności zapisu art.17 ust.1b ustawy o świadczeniach rodzinnych.

Kierownik Ośrodka Pomocy Społecznej Pani Aleksandra Masiowska-Michułka wskazała, że wyrok Trybunału nie oznacza usunięcia kryterium wieku powstania niepełnosprawności z ww. ustawy, jak również nie daje prawa do żądania świadczenia przez opiekunów dorosłych osób niepełnosprawnych jeżeli niepełnosprawność powstała po okresie dzieciństwa. Następnie podkreśliła, że często SKO w swoich rozstrzygnięciach, w drodze odwołania od decyzji Ośrodków Pomocy Społecznych, pozytywnie rozpoznaje sprawę o przyznanie prawa do świadczenia pielęgnacyjnego.

Projekt uchwały został pozytywnie zaopiniowany przy 9 głosach ZA, 3 głosach wstrzymujących, nie głosowała Przewodnicząca Rady Miejskiej Jadwiga Demska.

Projekt Nr 17

w sprawie rozpatrzenia skargi na działalność Kierownika Ośrodka Pomocy Społecznej w Grodkowie.

Przewodnicząca Komisji poinformowała, że projekt uchwały dotyczy skargi z dnia 23 sierpnia 2022r.

Projekt uchwały omówił Pan Czesław Maślanka Przewodniczący Komisji Skarg, Wniosków i Petycji informując, że Komisja Skarg Wniosków i Petycji na posiedzeniu w dniu 14 września br. w trakcie rozpatrywania skargi zapoznała się z zebraną dokumentacją oraz wysłuchała wyjaśnień złożonych przez Panią Kierownik Ośrodka Pomocy Społecznej w Grodkowie, a także w wyniku analizy i dyskusji Komisja postanowiła wystąpić do Rady Miejskiej w Grodkowie z wnioskiem o uznanie skargi za bezzasadną. Dodał, że stanowisko Komisji Skarg, Wniosków i Petycji zostało zawarte w uzasadnieniu stanowiącym załącznik do projektu uchwały.

Radni nie wnieśli zapytań do projektu uchwały.

Projekt uchwały został pozytywnie zaopiniowany przy 9 głosach ZA, 3 głosach wstrzymujących, nie głosowała Przewodnicząca Rady Miejskiej Jadwiga Demska.

Projekt Nr 18

w sprawie rozpatrzenia skargi na działalność Burmistrza Grodkowa.

Przewodnicząca Komisji poinformowała, że projekt uchwały dotyczy skargi z dnia 20 lipca 2022r.

Projekt uchwały omówił Pan Czesław Maślanka Przewodniczący Komisji Skarg, Wniosków i Petycji informując, że Komisja Skarg Wniosków i Petycji na posiedzeniu w dniu 14 września br. w trakcie rozpatrywania skargi zapoznała się z zebraną dokumentacją oraz wysłuchała wyjaśnień złożonych przez Kierownika Wydziału Organizacyjnego oraz Sekretarza Gminy, a także w wyniku analizy i dyskusji Komisja postanowiła wystąpić do Rady Miejskiej w Grodkowie z wnioskiem o uznanie skargi za bezzasadną. Dodał, że stanowisko Komisji Skarg,

Wniosków i Petycji zostało zawarte w uzasadnieniu stanowiącym załącznik do projektu uchwały.

Radni nie wnieśli uwag i zapytań do projektu uchwały.

Projekt uchwały został pozytywnie zaopiniowany przy 9 głosach ZA, 1 głosie przeciw, 2 głosach wstrzymujących, nie głosowała Przewodnicząca Rady Miejskiej Jadwiga Demska.

Projekt Nr 19

w sprawie rozpatrzenia skargi na działalność Burmistrza Grodkowa.

Przewodnicząca Komisji poinformowała, że projekt uchwały dotyczy skargi z dnia 25 lipca 2022r.

Projekt uchwały omówił Pan Czesław Maślanka Przewodniczący Komisji Skarg, Wniosków i Petycji informując, że Komisja Skarg Wniosków i Petycji na posiedzeniu w dniu 14 września br. w trakcie rozpatrywania skargi zapoznała się z zebraną dokumentacją oraz wysłuchała wyjaśnień złożonych przez Energetyka Gminnego oraz Sekretarza Gminy, a także w wyniku analizy i dyskusji Komisja postanowiła wystąpić do Rady Miejskiej w Grodkowie z wnioskiem o uznanie skargi za bezzasadną. Dodał, że stanowisko Komisji Skarg, Wniosków i Petycji zostało zawarte w uzasadnieniu stanowiącym załącznik do projektu uchwały.

Radna Agnieszka Gajewska upewniła się, czy treść niniejszej skargi została przekazana radnym w materiałach.

Projekt uchwały został pozytywnie zaopiniowany przy 10 głosach ZA, 2 głosach przeciw, nie głosowała Przewodnicząca Rady Miejskiej Jadwiga Demska.

Ad. 4

Wolne wnioski

1) Wydanie opinii w sprawie wyrażenia zgody na odstąpienie od żądania zwrotu udzielonej bonifikaty.

Sprawę omówiła Kierownik Wydziału Gospodarki Gruntami i Rolnictwa Pani Marzena Ostachowska-Błoch na podstawie przekazanej informacji pisemnej.

Radna Agnieszka Gajewska zwróciła się z pytaniem, czy osoba ta podpisywała jakiś załącznik lub regulamin informujący ją wyraźnie o konsekwencjach związanych z niedotrzymaniem warunków w zakresie udzielonej bonifikaty.

Kierownik Wydziału Gospodarki Gruntami i Rolnictwa Pani Marzena Ostachowska-Błoch zaznaczyła, że w protokole rokowań, który jest podstawą do zawarcia aktu notarialnego jest zapis o zwrocie bonifikaty oraz w akcie notarialnym również jest informacja i pouczenie w tym zakresie.

Burmistrz Marek Antoniewicz potwierdził, że notariusz przy odczytywaniu aktu podkreśla ten zapis, zwracając na tę kwestię szczególną uwagę.

Radna Agnieszka Gajewska w odniesieniu zapytała, czy radni mogą podjąć inną decyzję, na przykład wyrażającą zgodę na częściowe umorzenie tej kwoty.

Radny Marek Kwiatkowski wyraził zdanie, że prawdopodobnie decyzja inna niż odmowa spowoduje, że w przyszłości każdy będzie chciał tak zrobić.

Radny Krzysztof Owiński zwrócił uwagę, że osoba ta podpisując akt notarialny, była świadoma konsekwencji, natomiast radni nie mają żadnych podstaw do umorzenia tej kwoty.

Przewodnicząca Komisji Pani Jolanta Szuchta wyjaśniła, że ostateczna decyzja w tej sprawie należy do Burmistrza, natomiast opinia radnych jak najbardziej jest pomocna.

W wyniku głosowania przy 11 głosach przeciw, 1 głosie wstrzymującym, radni wydali negatywną opinię w przedmiotowej sprawie.

2) Przekazanie wniosku Komisji Skarg, Wniosków i Petycji do radnych – dotyczy protestu mieszkańców ul. Wiejskiej w sprawie planowanej budowy garaży.

Przewodniczący Komisji Skarg, Wniosków i Petycji Pan Czesław Maślanka poinformował, że Komisja na posiedzeniu w dniu 14 września br. zapoznała się z treścią pisma wraz z załączoną kopią petycji i uznała przekazać je jako wniosek dla radnych na dzisiejsze posiedzenie komisji stałych.

Sekretarz Gminy Andrzej Romian przybliżył temat informując, że wskazana petycja wpłynęła do Burmistrza Grodkowa, zgodnie z wymogami ustawowymi została umieszczona w BIP na stronie internetowej urzędu oraz powinna zostać rozpatrzona najpóźniej do 3 miesięcy od daty jej złożenia. Wyjaśnił, że kompetencja w tym zakresie należy do Burmistrza Grodkowa jako właściciela gruntów.

Kierownik Wydziału Gospodarki Gruntami i Rolnictwa Pani Marzena Ostachowska-Błoch w uzupełnieniu wyjaśniła, że na wnioski osób zamieszkujących przy działkach, na których miałyby być usytuowane garaże, Burmistrz podjął szerokie działania dokonując analizy w kierunku zbadania możliwości na lokalizację garaży na tych działkach. Następnie wskazała, że wyszedł wykaz do publicznej wiadomości informujący, że Burmistrz będzie wykazywał do dzierżawy 4 miejsca pod lokalizację garaży. Z uwagi na fakt, że wpłynął więcej niż jeden wniosek Burmistrz byłby zobligowany do ogłoszenia przetargu na dzierżawę tego gruntu, a z racji tego, że wpłynęła petycja podjęto decyzję o wstrzymaniu się do czasu rozstrzygnięcia niniejszej petycji.

Burmistrz Marek Antoniewicz zwrócił uwagę na fakt, iż osoby, które złożyły wniosek o dzierżawę gruntów pod zabudowę garaży, również podpisały się pod petycją w sprawie sprzeciwu wobec planowanej budowie garaży.

Przewodnicząca Komisji Pani Jolanta Szuchta skierowała pytanie, czy wnioskodawcy w tej sprawie, to osoby tam zamieszkujące.

Kierownik Wydziału Gospodarki Gruntami i Rolnictwa Pani Marzena Ostachowska-Błoch potwierdziła radnej, że wnioskodawcy sąsiadują z nieruchomością, na której mają być zlokalizowane garaże.

Burmistrz Marek Antoniewicz przekazał, że istnieje możliwość ograniczenia tego przetargu do osób tam zamieszkujących.

Radna Agata Wasilenko-Mikuta kolejny raz zwróciła uwagę na brak czytelności załączonych mapek.

Radni zapoznali się z treścią pisma wraz z załączoną kopią petycji i informacją przekazaną przez Burmistrza Grodkowa w powyższym zakresie.

Sprawy różne:

Radny Marek Kwiatkowski zwrócił się z pytaniem dotyczącym możliwości adaptowania w przyszłości lokalu w budynku dworca dla sekcji modelarni, wskazując na trwające od dawna ich problemy lokalowe, podkreślając jednocześnie duże osiągnięcia w tej dyscyplinie na różnych mistrzostwach.

Burmistrz Marek Antoniewicz odpowiedział radnemu, że przyjmuje to zapytanie jako wniosek do przeanalizowania i poinformuje o decyzji w tej sprawie.

Radna Agnieszka Gajewska odnosząc się do kwestii planowanych zmian w Komisariacie Policji w Grodkowie, pytała, czy wiadomym jest od kiedy wchodzi one w życie.

Burmistrz Marek Antoniewicz przekazał, że z informacji prasowych dowiedział się, że zmiany dotyczące funkcjonowania naszego Komisariatu weszły już w życie. Odnosząc się do pisma Zastępcy Komendanta Wojewódzkiego Policji w Opolu stanowiącego odpowiedź dla Rady, wyraził swoje zziębienie stwierdzeniem Komendanta, że wobec przedstawionych planów w zakresie funkcjonowania Komisariatu, Burmistrz nie wniósł zastrzeżeń. Zaznaczył, że największym problemem jest brak komunikacji wewnątrz policji, a osoby najbardziej zainteresowane tematem nie mogły w tym zakresie mieć wpływu na podejmowane decyzje.

Przewodnicząca Komisji Pani Jolanta Szuchta otworzyła dyskusję w zakresie przedłożonego Radzie Miejskiej przez Burmistrza Grodkowa raportu:

1. Raport z wykonania Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii dla Gminy Grodków za 2021 rok.

Radni nie podjęli dyskusji oraz nie zgłosili uwag i zapytań przyjmując przedłożony materiał do wiadomości.

Przewodnicząca Komisji Pani Jolanta Szuchta otworzyła dyskusję w zakresie przedłożonej korespondencji do wiadomości Rady Miejskiej:

1. Odpowiedź Zastępcy Komendanta Wojewódzkiego Policji w Opolu w sprawie reorganizacji i zasad funkcjonowania Komisariatu Policji w Grodkowie.
2. Informacja Komendanta Powiatowego Policji w Brzegu dotycząca spotkania w sprawie planowanej reorganizacji stanowiska kierownika w Komisariacie Policji w Grodkowie.
3. Skarga na Radę Miejską w Grodkowie.

Przewodnicząca Rady Miejskiej Jadwiga Demska odniosła się do odpowiedzi udzielonej Radzie Miejskiej w Grodkowie przez Zastępcę Komendanta Wojewódzkiego Policji w Opolu w kwestii planowanej reorganizacji i zasad funkcjonowania Komisariatu Policji w Grodkowie, jednocześnie kwestionując uzasadnienie Komendanta w zakresie planowanych zmian. Następnie poruszyła temat targowiska miejskiego w Grodkowie, dopytując, czy planowane jest jego zamknięcie.

Burmistrz Marek Antoniewicz przekazał, że aktualnie prowadzone są rozmowy z nowymi właścicielami działek, na których usytuowane jest targowisko. Dodał, że brane są również pod uwagę inne tereny, jednak takie, które ujęte są w m.p.z.p. Wyjaśnił, że nie ma ostatecznych decyzji i na bieżąco będzie w tej sprawie informował.

W odniesieniu do pozostałej korespondencji radni nie podjęli dyskusji oraz nie zgłosili uwag i zapytań przyjmując przedłożone materiały do wiadomości.

Wobec zrealizowanego porządku obrad Przewodnicząca Komisji Oświaty, Kultury i Opieki Społecznej Pani Jolanta Szuchta o godzinie 14.10 zamknęła posiedzenie.

Na tym protokół zakończono i podpisano:

Członkowie Komisji Rozwoju Gospodarczego i Finansów:

1. Kwiatkowski Marek – Przewodniczący

2. Bednarz Dariusz *Bednarz*
3. Birecki Paweł *Birecki*
4. Gajewska Agnieszka *Gajewska*
5. Gajewski Dariusz *Gajewski*
6. Gul Agnieszka *Gul*
7. Pawlak Bogumiła *Pawlak*
8. Ząbkowski Kamil *Ząbkowski*

Członkowie Komisji Oświaty, Kultury i Opieki Społecznej:

1. Szuchta Jolanta – Przewodnicząca *Jolanta Szuchta*
2. Birecki Paweł *Birecki*
3. Budzik Alicja *Budzik*
4. Gajewska Agnieszka *Gajewska*
5. Jończyk Ryszard *Jończyk*
6. Kwiatkowski Marek *Kwiatkowski*
7. Wasilenko-Mikuta Agata *Wasilenko*
8. Ząbkowski Kamil *Ząbkowski*

Członkowie Komisji Rewizyjnej:

1. Jończyk Ryszard – Przewodniczący *Jończyk*
2. Bednarz Dariusz *Bednarz*
3. Maślanka Czesław *Maślanka*
- ✓ 4. Owiński Krzysztof *Owiński*
5. Wasilenko-Mikuta Agata *Wasilenko*

Członkowie Komisji Przestrzegania Prawa Ochrony Środowiska i Rolnictwa:

1. Owiński Krzysztof – Przewodniczący *Owiński*
2. Bednarz Dariusz *Bednarz*
3. Budzik Alicja *Budzik*
4. Gajewski Dariusz *Gajewski*
5. Gul Agnieszka *Gul*
6. Maślanka Czesław *Maślanka*
7. Pawlak Bogumiła *Pawlak*
8. Szuchta Jolanta *Jolanta Szuchta*
9. Ząbkowski Kamil *Ząbkowski*

Protokołowała: