

BR.0012.-2-3-4.1.2023

Protokół Nr 28/23
z połączonego posiedzenia Komisji
Rozwoju Gospodarczego i Finansów,
Oświaty Kultury i Opieki Społecznej,
Komisji Przestrzegania Prawa Ochrony Środowiska i Rolnictwa
odbytego w dniu 8 lutego 2023 r.
w sali narad Urzędu Miejskiego w Grodkowie

Obecni na posiedzeniu komisji:

KOMISJA ROZWOJU GOSPODARCZEGO I FINANSÓW

1. KWIATKOWSKI MAREK - PRZEWODNICZĄCY KOMISJI
2. BEDNARZ DARIUSZ
3. BIRECKI PAWEŁ
4. GAJEWSKA AGNIESZKA
5. GAJEWSKI DARIUSZ
6. GUL AGNIESZKA
7. PAWLAK BOGUMIŁA
8. ZĄBKOWSKI KAMIL

KOMISJA OŚWIATY, KULTURY I OPIEKI SPOŁECZNEJ

1. SZUCHTA JOLANTA - PRZEWODNICZĄCA KOMISJI
2. BIRECKI PAWEŁ
3. BUDZIK ALICJA
4. GAJEWSKA AGNIESZKA
5. JOŃCZYK RYSZARD
6. KWIATKOWSKI MAREK
7. WASILENKO-MIKUTA AGATA
8. ZĄBKOWSKI KAMIL

**KOMISJA PRZESTRZEGANIA PRAWA, OCHRONY ŚRODOWISKA
I ROLNICTWA**

1. BEDNARZ DARIUSZ
2. BUDZIK ALICJA
3. GAJEWSKI DARIUSZ
4. GUL AGNIESZKA
5. MAŚLANKA CZESŁAW
6. PAWLAK BOGUMIŁA
7. SZUCHTA JOLANTA
8. ZĄBKOWSKI KAMIL

Nieobecny Owsieński Krzysztof – przewodniczący komisji

Obecni na posiedzeniu spoza członków komisji:

- | | |
|----------------------------------|--|
| 1. Jadwiga Demska | - Przewodnicząca Rady Miejskiej |
| 2. Marek Antoniewicz | - Burmistrz Grodkowa |
| 3. Waldemar Wójcicki | - Zastępca Burmistrza |
| 4. Filomena Zeman | - Skarbnik Gminy |
| 5. Andrzej Romian | - Sekretarz Gminy |
| 6. Aleksandra Masiowska-Michułka | - Kierownik Ośrodka Pomocy Społecznej |
| 7. Zdzisław Pałka | - Dyrektor Gminnego Zarządu Szkół i Przedszkoli |
| 8. Janina Pędziwiatr | - Zast. Dyrektora Gminnego Zarządu Szkół i Przedszkoli |

Posiedzenie Komisji rozpoczęło się o godzinie 15.00, otworzyła je i prowadziła Pani Jolanta Szuchta Przewodnicząca Komisji Oświaty, Kultury i Opieki Społecznej. Przywitała radnych, zaproszonych gości oraz wszystkich obecnych na sali. Następnie na podstawie listy obecności stwierdziła kworum pozwalające na podejmowanie prawomocnych decyzji.

Przedstawiła porządek posiedzenia:

Analiza i zaopiniowanie materiałów na sesję:

1. Projekty uchwał.
2. Wolne wnioski.

Przewodnicząca Komisji zwróciła się z zapytaniem, czy są jakieś uwagi lub propozycje do przedstawionego porządku. Radni nie zgłosili żadnych uwag i propozycji.

Przedstawiony porządek został przyjęty jednogłośnie, przy 12 głosach ZA, nie głosowała Przewodnicząca Rady Miejskiej Jadwiga Demska.

Następnie przypomniała, że wraz z materiałami na dzisiejsze posiedzenie komisji przekazano radnym **protokół Nr 26/22** z połączonego posiedzenia komisji odbytego w dniu **7 grudnia 2022 roku**, **protokół Nr 27/22** z połączonego posiedzenia komisji odbytego w dniu **14 grudnia 2022 roku** oraz **protokół Nr 2/22** z posiedzenia **Komisji Rozwoju Gospodarczego i Finansów** odbytego w dniu 21 grudnia 2022 roku, który głosują tylko członkowie Komisji Rozwoju Gospodarczego i Finansów (8 członków komisji).

Radni nie zgłosili żadnych uwag i zapytań, więc Przewodnicząca Komisji poddała kolejno protokoły pod głosowanie:

-Protokół Nr 26/22 z posiedzenia odbytego w dniu **7 grudnia 2022 roku** - **został przyjęty** przy 11 głosach ZA, 1 głosie wstrzymującym, nie głosowała Przewodnicząca Rady Miejskiej Jadwiga Demska.

-Protokół Nr 27/22 z posiedzenia odbytego w dniu **14 grudnia 2022 roku** - **został przyjęty jednogłośnie** przy 12 głosach ZA, nie głosowała Przewodnicząca Rady Miejskiej Jadwiga Demska.

Na posiedzenie przybyła radna Agnieszka Gul (w posiedzeniu uczestniczy 13 radnych).

-Protokół Nr 2/22 z posiedzenia **Komisji Rozwoju Gospodarczego i Finansów** odbytego w dniu **21 grudnia 2022 roku** - **został przyjęty jednogłośnie** przy 8 głosach ZA.

Następnie Przewodnicząca Komisji przystąpiła do realizacji przyjętego porządku.

Ad. 1

Projekty uchwał:

Projekt Nr 1

zmieniający uchwałę w sprawie zasad udzielenia i rozmiaru obniżek tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych nauczycielom, którym powierzono stanowisko kierownicze oraz określenia tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych nauczycielom niewymienionym w art. 42 ust. 3 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela.

Projekt uchwały omówił Dyrektor Gminnego Zarządu Szkół i Przedszkoli Pan Zdzisław Pałka według uzasadnienia załączonego do projektu. Podkreślił, że przedłożony projekt uchwały nie posiada akceptacji radcy prawnego Urzędu Miejskiego w Grodkowie.

Radna Agata Wasilenko-Mikuta zwróciła się o wskazanie wątpliwości radcy prawnego.

Radca Prawny Urzędu Joanna Kolan wyjaśniła, że wątpliwości nie wynikają z samej podstawy prawnej do podjęcia uchwały, ale w kwestii tego, że są rozstrzygnięcia nadzorcze w takim zakresie, że obniżenie pensum powinno dotyczyć sytuacji kiedy nauczyciel ma je obniżone w związku z realizacją zadań statutowych, a nie z realizacją zadań technicznych, czyli obsługa sprzętu komputerowego i jego naprawa.

Dyrektor Gminnego Zarządu Szkół i Przedszkoli Pan Zdzisław Pałka podkreślił, że proponowany zakres obniżenia tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin nauczyciela obejmuje zadania związane ze sprawowaniem opieki nad szkolnymi pracownikami komputerowymi oraz prowadzeniem dziennika elektronicznego, które nie wykraczają poza zakres zadań statutowych.

Zastępca Dyrektora Gminnego Zarządu Szkół i Przedszkoli Pani Janina Pędziwiatr w uzupełnieniu do wypowiedzi Dyrektora odniosła się do jednego z rozstrzygnięć nadzorczych i stanowiska odwołującego się do zapisu art. 42 ust.2 ustawy Karta Nauczyciela, który określa m.in., że nauczyciel obowiązany jest realizować zajęcia dydaktyczne, wychowawcze i opiekuńcze bezpośrednio z uczniami lub wychowankami albo na ich rzecz. Dodała, że w ocenie Gminnego Zarządu prowadzenie pracowni komputerowych jest działalnością nauczyciela na rzecz uczniów, stanowi jego narzędzie pracy i nie jest zadaniem czysto technicznym.

Przewodnicząca Rady Miejskiej Jadwiga Demska skierowała zapytanie, czy w związku z tym konsekwencją przyjęcia tej uchwały będą zmiany w statutach szkół.

Zastępca Dyrektora Gminnego Zarządu Szkół i Przedszkoli Pani Janina Pędziwiatr odpowiedziała, że powinien być zapis w statutach szkół określający do czego jest zobowiązany nauczyciel sprawujący nadzór nad pracownikami komputerowymi.

Projekt uchwały został pozytywnie, jednogłośnie zaopiniowany przy 13 głosach ZA, nie głosowała Przewodnicząca Rady Miejskiej Jadwiga Demska.

Projekt Nr 2

w sprawie określenia zasad i trybu przeprowadzania konsultacji z mieszkańcami gminy Grodków.

Projekt uchwały omówił Kierownik Wydziału Organizacyjnego Pan Grzegorz Solski według uzasadnienia załączonego do projektu.

Przewodnicząca Komisji Jolanta Szuchta zwróciła się z pytaniem o podanie powodów przedłożenia takiego projektu uchwały i stworzenia procedury, której wcześniej nie było.

Sekretarz Andrzej Romian wyjaśnił, że projekt ten stanowi odpowiedź na zapytania zarówno sołtysów jak i radnego P.Bireckiego w sprawie dotyczącej wydłużenia kadencji sołtysów.

Projekt uchwały został pozytywnie zaopiniowany przy 12 głosach ZA, 1 głosem wstrzymującym, nie głosowała Przewodnicząca Rady Miejskiej Jadwiga Demska.

Projekt Nr 3

w sprawie zmiany uchwały nr III/13/18 Rady Miejskiej w Grodkowie z dnia 19 grudnia 2018 r. w sprawie ustanowienia wieloletniego programu osłonowego w zakresie dożywiania „ Posiłek w szkole i w domu” na lata 2019-2023.

Projekt uchwały omówiła Kierownik Ośrodka Pomocy Społecznej Pani Aleksandra Masiowska-Michułka według uzasadnienia załączonego do projektu.
Radni nie wnieśli uwag i zapytań do projektu uchwały.

Projekt uchwały został pozytywnie, jednogłośnie zaopiniowany przy 13 głosach ZA, nie głosowała Przewodnicząca Rady Miejskiej Jadwiga Demska.

Projekt Nr 4

w sprawie zmiany uchwały nr III/15/18 Rady Miejskiej w Grodkowie z dnia 19 grudnia 2018r. w sprawie podwyższenia kryterium dochodowego uprawniającego do przyznania nieodpłatnie pomocy w zakresie dożywiania dla osób objętych wieloletnim programem „Posiłek w szkole i w domu” na lata 2019-2023.

Projekt uchwały omówiła Kierownik Ośrodka Pomocy Społecznej Pani Aleksandra Masiowska-Michułka według uzasadnienia załączonego do projektu.
Radni nie wnieśli uwag i zapytań do projektu uchwały.

Projekt uchwały został pozytywnie, jednogłośnie zaopiniowany przy 13 głosach ZA, nie głosowała Przewodnicząca Rady Miejskiej Jadwiga Demska.

Projekt Nr 5

w sprawie zmiany uchwały nr III/14/18 Rady Miejskiej w Grodkowie z dnia 19 grudnia 2018r. w sprawie określenia zasad zwrotu wydatków w zakresie dożywiania dla osób objętych wieloletnim programem wspierania „Posiłek w szkole i w domu” na lata 2019-2023.

Projekt uchwały omówiła Kierownik Ośrodka Pomocy Społecznej Pani Aleksandra Masiowska-Michułka według uzasadnienia załączonego do projektu.
Radni nie wnieśli uwag i zapytań do projektu uchwały.

Projekt uchwały został pozytywnie, jednogłośnie zaopiniowany przy 13 głosach ZA, nie głosowała Przewodnicząca Rady Miejskiej Jadwiga Demska.

Projekt Nr 6

w sprawie przyjęcia Gminnego Programu Wspierania Rodziny na lata 2023 – 2026.

Projekt uchwały omówiła Kierownik Ośrodka Pomocy Społecznej Pani Aleksandra Masiowska-Michułka według uzasadnienia załączonego do projektu.

Radna Agnieszka Gajewska odnosząc się podanych informacji o umieszczeniu w roku 2022 10 dzieci w pieczy zastępczej, dopytała jak kwestia ta wyglądała w latach wcześniejszych, gdzie kierowane są dzieci oraz czy na naszym terenie są zawodowe rodziny zastępcze.

Kierownik Ośrodka Pomocy Społecznej Pani Aleksandra Masiowska-Michułka odpowiedziała, że w latach ubiegłych liczba dzieci umieszczana w pieczy zastępczej była mniejsza, dodała, że dzieci kierowane są do Brzegu albo do Strzegowa w zależności od dostępności miejsc. W kwestii zawodowych rodzin zastępczych przekazała, że jak najbardziej są na naszym terenie, jednak za mało. Wskazała, że zadanie to podlega pod powiat.

Przewodnicząca Komisji Jolanta Szuchta zwróciła uwagę na kwestię, że skoro jest to program wspierania rodziny określający m.in. cele operacyjne, to powinien zawierać informacje dotyczące sposobu jego realizacji. Odnosząc się do informacji w sprawie organizacji czasu wolnego dzieci i młodzieży realizowanego m.in. przy udziale Koła Gospodyń Wiejskich, dopytała, jak miałyby wyglądać ta współpraca. W kwestii informacji dotyczącej zapewnienia tymczasowego schronienia osobom i rodzinom w sytuacji kryzysowej, pytała, czy nie powinny być wskazane takie miejsca. Następnie pytała, jak

miałaby wyglądać budowa lokalnej infrastruktury jako kolejne zadanie zapisane w celach operacyjnych programu.

Kierownik Ośrodka Pomocy Społecznej Pani Aleksandra Masiowska-Michulka w odpowiedzi przekazała, że miejscem takim mogłyby być świetlice socjoterapeutyczne, których nie posiadamy, ale są w planach. W temacie organizacji czasu wolnego zaznaczyła, że możliwe będzie rozpisanie poszczególnych zadań dopiero po ich realizacji, ponieważ wcześniej opracowując program trudno jest to przewidzieć.

Radny Dariusz Bednarz dopytał, w jakich godzinach pracują asystenci rodziny oraz czy jest możliwość, aby wykonywali ją po godzinach lub w weekendy.

Kierownik Ośrodka Pomocy Społecznej Pani Aleksandra Masiowska-Michulka wyjaśniła, że asystenci rodziny wykonują swoją pracę w godzinach pracy Ośrodka, natomiast kwestię zgłaszania ewentualnych zdarzeń po godzinach pracy Ośrodka należy zgłaszać na Policję.

Zastępca Burmistrza Waldemar Wójcicki w uzupełnieniu przekazał, że wciąż prowadzone są przy Szkole Podstawowej nr 3 świetlice opiekuńczo-wychowawcze w ramach programu alkoholowego.

Projekt uchwały został pozytywnie zaopiniowany przy 12 głosach ZA, 1 głosie wstrzymującym, nie głosowała Przewodnicząca Rady Miejskiej Jadwiga Demska.

Projekt Nr 7

w sprawie przyjęcia Gminnego Programu Opieki nad Zabytkami Gminy Grodków na lata 2023-2025.

Projekt uchwały omówił Kierownik Wydziału Gospodarki Komunalnej i Ochrony Środowiska Pan Ireneusz Dyla według uzasadnienia załączonego do projektu w oparciu o prezentację multimedialną.

Radny Marek Kwiatkowski skierował zapytania, jak gmina zamierza dbać o zabytki, które są na terenie gminy, ale nie są własnością gminy oraz czy istnieje podobny dokument dotyczący zabytków przyrody.

Zastępca Burmistrza Waldemar Wójcicki przekazał, że wpływ ze strony gminy na właścicieli zabytków odbywa się poprzez coroczne finansowe wsparcie, które ma za zadanie zachęcić ich do wykonania zabiegów konserwatorskich na tych obiektach. Poinformował o naborze wniosków o dofinansowanie z Rządowego Programu Odbudowy Zabytków z założeń, którego Gmina Grodków może wnioskować o udzielenie dofinansowania, które zostanie przeznaczone na pokrycie wydatków związanych z udzieleniem przez Gminę dotacji.

Radny Marek Kwiatkowski wyraził zdanie dotyczące potrzeby uściślenia pewnych procedur w zakresie informacji o właścicielach zabytków, podając przykład budynku kamienicy dawnego Piasta w rynku i jego kartusza. Wyraził obawy na temat niszczenia niektórych obiektów lub ich części, co prowadzi do sytuacji, że tracimy te zabytki.

Burmistrz Marek Antoniewicz podkreślił, że kwestia wszystkich uregulowań w tym obszarze powinna zostać załatwiona na poziomie ustawodawcy, ponieważ z poziomu gminy możemy jedynie wspierać drobnymi kwotami właścicieli zabytków w zabiegach konserwatorskich. Zaznaczył potrzebę rozwiązań systemowych w tym zakresie.

Radna Agnieszka Gajewska zwróciła uwagę, że jako gmina powinniśmy podejmować działania zmierzające do ochrony tych zasobów. Dopytała, czy nie można byłoby wystąpić z propozycją dofinansowania dla właścicieli kamienic w rynku.

Burmistrz Marek Antoniewicz w odpowiedzi podał przykład inicjatywy ze strony gminy sprzed kilku lat, kiedy żaden właściciel kamienicy w rynku nie skorzystał z możliwości odnowy elewacji swojej nieruchomości.

Radna Alicja Budzik zwróciła się z zapytaniem o wskazanie, który z dwóch parków w miejscowości Gałązcyce jest parkiem zabytkowym.

Kierownik Wydziału Gospodarki Komunalnej i Ochrony Środowiska Pan Ireneusz Dyla przekazał, że musi ten temat sprawdzić.

Projekt uchwały został pozytywnie zaopiniowany przy 11 głosach ZA, 2 głosach wstrzymujących, nie głosowała Przewodnicząca Rady Miejskiej Jadwiga Demska.

Projekt Nr 8

w sprawie uchwalenia wieloletniego programu gospodarowania zasobem mieszkaniowym Gminy Grodków na lata 2023-2027.

Projekt uchwały omówił Kierownik Wydziału Gospodarki Komunalnej i Ochrony Środowiska Pan Ireneusz Dyla według uzasadnienia załączonego do projektu w oparciu o prezentację multimedialną. W dalszej kolejności zgłosił błąd w dziale VII załącznika w tabeli wydatków związanych z utrzymaniem gminnych zasobów mieszkaniowych na lata 2023-2027 przedstawiając ich poprawną strukturę. Poinformował, że do czasu sesji błąd zostanie sprostowany.

Radna Alicja Budzik zwróciła się o podanie informacji w zakresie tego, czy lokal gminny w budynku po byłym Domu Nauczyciela w Gałązyczkach jest lokalem socjalnym czy komunalnym. Dopytała, dlaczego wciąż lokal jest pusty, skoro jest tam przydział według informacji od zastępcy burmistrza.

Zastępca Burmistrza Waldemar Wójcicki wyjaśnił, że lokal po uporządkowaniu po poprzednim najemcy był wstępnie przygotowany na przyjęcie ewentualnych uchodźców z Ukrainy. Następnie był przydział tego lokalu, z którego najemca nie skorzystał i po raz kolejny lokal zostanie przydzielony. Dodał, że lokal ten może być przydzielany zarówno jako socjalny i komunalny.

Radny Dariusz Gajewski skierował zapytanie, jak obecnie wygląda dynamika sprzedaży lokali komunalnych w związku, z którą udzielana jest kupującemu bonifikata z tego tytułu.

Kierownik Wydziału Gospodarki Gruntami i Rolnictwa Pani Marzena Ostachowska-Błoch przekazała, że zgodnie z uchwałą Rady Miejskiej jest możliwość udzielenia bonifikaty z tytułu kupna przez najemcę lokalu komunalnego, jednak tendencja kupna jest spadkowa.

Radny Ryszard Jończyk odniósł się do kwestii budynku po byłym komisariacie Policji, pytając, czy wiadomym jest jakie są pomysły gminy lub zamierzenia Powiatu w tym temacie.

Burmistrz Marek Antoniewicz w odpowiedzi przekazał, że intencją gminy było przeznaczenie tego budynku na mieszkania, jednak w momencie kiedy pojawiły się programy dotyczące budowy nowych mieszkań, wycofaliśmy się z tych planów uznając, iż lepszym rozwiązaniem będzie przeznaczenie środków na wkłady własne do tych programów. Wskazał przykłady projektu budowy budynku wielorodzinnego przy zbiegu ulic Traugutta i Wrocławskiej oraz budynku wielorodzinnego przy ulicy Zawadzkiego w ramach spółki SIM.

Radna Agata Wasilenko-Mikuta w nawiązaniu do następującego zapisu w programie, iż „należy dążyć do sprzedaży lokali gminnych w budynkach wchodzących w skład wspólnot mieszkaniowych, gmina będzie proponowała najemcy nabycie na własność lokalu, a w przypadku nieprzyjęcia oferty gmina wykorzysta prawo zaproponowania lokalu zamiennego”, zapytała, czyja to decyzja, następnie wyraziła swoje wątpliwości argumentując je wystosowaniem pewnego przymusu. W dalszej kolejności odniosła się do struktury kosztów związanych z utrzymaniem gminnych zasobów mieszkaniowych, wskazując, iż koszty remontów wynoszą 132 tys.zł, przy kosztach zarządu i administracji wynoszącymi blisko 1 mln zł. Zwróciła się o wyjaśnienie kwestii tak wysokich kosztów administracji.

Kierownik Wydziału Gospodarki Komunalnej i Ochrony Środowiska Pan Ireneusz Dyla w kwestii wskazanego zapisu odpowiedział, że dotyczy to sytuacji kiedy we wspólnocie pozostaje lokal komunalny, nie wykupiony na własność przez najemcę. W kwestii kosztów zarządu i administracji wyjaśnił, że obejmują one zarówno koszty związane z obsługą finansowo-księgową wykonywaną przez zarządcę budynków gminnych jak również koszty mediów.

Przewodnicząca Komisji Jolanta Szuchta zwróciła się z zapytaniem, czy został ustalony harmonogram remontów budynków zarówno pod względem ich estetyki jak i bezpieczeństwa mieszkańców.

Kierownik Wydziału Gospodarki Komunalnej i Ochrony Środowiska Pan Ireneusz Dyla przekazał, że program zakłada takie środki i jest to zabezpieczone w budżecie, natomiast uwzględnia on działania zapewniające bezpieczeństwo użytkowania budynków aniżeli ich modernizację.

Projekt uchwały został pozytywnie zaopiniowany przy 11 głosach ZA, 1 głosie wstrzymującym, 1 radny nieobecny na sali podczas głosowania, nie głosowała Przewodnicząca Rady Miejskiej Jadwiga Demska.

Przewodnicząca Komisji Pani Jolanta Szuchta wystąpiła z wnioskiem o zmianę porządku posiedzenia, aby po przerwie w obradach, oddać głos przedstawicielom firmy Altiplano oraz Ignitis celem przedłożenia informacji na temat inwestycji dotyczącej budowy elektrowni wiatrowych w gminie, co do której wprowadzenia dokona Burmistrz Grodkowa, a następnie kontynuować porządek posiedzenia.

Radni jednogłośnie przyjęli wniosek Przewodniczącej Komisji przez aklamację.

Wobec powyższego Przewodnicząca Komisji o godzinie 16.50 ogłosiła 15 minut przerwy. Po przerwie kontynuowała porządek posiedzenia zgodnie z przyjętym wnioskiem.

Informacja Burmistrza na temat inwestycji dotyczącej budowy elektrowni wiatrowych w gminie.

Burmistrz Marek Antoniewicz na początku przypomniał i odniósł się do informacji z końca roku 2021, kiedy to firma Ignitis jako właściciel farmy wiatrowej Bąków I zwróciła się z informacją o planach budowy 20 elektrowni wiatrowych, bo tak pierwotnie zakładał plan. Dodał, że inwestycja była zapoczątkowana w 2014r. jednak z uwagi na wejście w życie ustawy wiatrakowej 10H, została przerwana. W tej chwili ze względu na zmianę technologii firma uznała, że jest w stanie wybudować 14 elektrowni o łącznej mocy 20 elektrowni. Zaznaczył, że we wrześniu ubiegłego roku otrzymaliśmy informację w sprawie trwających rozmów dotyczących sprzedaży drugiej części Bąkowa. Plan na Bąków II wstępnie zakładał budowę 40 elektrowni wiatrowych, następnie firma wycofała budowę 6 elektrowni z terenów Nowej Wsi Małej i obecnie plan zakłada budowę 34 elektrowni. Przekazał, że inwestycje zarówno Bąków I oraz Bąków II mają zostać ukończone do końca tego roku. Następnie poinformował, że w październiku 2022r. firma Altiplano zwróciła się z pismem w kwestii problemu dotyczącego 5 elektrowni, które swoim zasięgiem obejmują sąsiednie działki i drogę gminną. W związku z tym wystąpiliśmy do właścicieli tych działek o odpowiednie zgody, których nie otrzymaliśmy, natomiast po pewnym czasie firma Altiplano przedstawiła stosowne akty notarialne dotyczące wyrażenia zgody przez tych właścicieli. Zaznaczył, że pozostaje do rozwiązania kwestia związana z drogą gminną i uregulowania prawnego w tym zakresie, aby skrzydła turbin mogły wykonywać swoją pracę w przestrzeni powietrznej nad

drogą. Podkreślił, że w sytuacji zawarcia takiej umowy dzierżawy, która miałaby funkcjonować przez okres 29 lat, wymagana będzie zgoda Rady Miejskiej.

Przedstawiciel firmy Ignitis Marcin Szarzyński wyjaśnił, że firma jest właścicielem projektu farm wiatrowych Bąków I oraz Bąków II. Obecnie trwają prace nad inwestycją Bąków I. Oba projekty posiadają pełną dokumentację formalno-prawną pozwalającą na budowę i eksploatację, a firma posiada prawo do dysponowania gruntem wszystkich działek wchodzących w skład projektów. Dodał, że pozostaje do rozstrzygnięcia kwestia 5 turbin wiatrowych, których skrzydła o rozpiętości 117 metrów zachodzą ponad działki usytuowane pod nimi. Działki osób prywatnych zostały zabezpieczone stosownymi umowami dzierżawy, natomiast pozostałe działki stanowią drogi gminne. Dodał, że firma posiada opinię prawną z której wynika, żeby gmina zgodnie z prawem mogła przekazać prawo do dysponowania gruntem, by skrzydła turbin mogły wychodzić ponad tymi działkami, to w przypadku drogi gminnej wewnętrznej zastosowanie znajduje zawarcie umowy dzierżawy na okres 29 lat, natomiast w przypadku drogi gminnej o statusie drogi publicznej zawarcie zgody administracyjnej. Zaznaczył, że z uwagi na powyższe firma złożyła do gminy stosowny wniosek w tym zakresie.

Przedstawiciel firmy Altiplano Łukasz Zieliński w uzupełnieniu do kwestii technicznych dodał, że łopaty wiatraka będą znajdowały się na wysokości 70 metrów, natomiast sam wiatrak obraca się o 360° wokół własnej osi, wobec czego jego łopaty mogą pracować nad działkami sporadycznie w zależności od dominującego kierunku wiatru. Zaznaczył, że ważną kwestią jest sformalizowanie tego aspektu z gminą i wyeliminowanie wszelkich wątpliwości i zarzutów w tym zakresie w przyszłości.

Radna Agnieszka Gajewska zwróciła się o podsumowanie całej inwestycji w kontekście wskazania liczby wiatraków dla każdego projektu, ich całkowitej wysokości oraz wskazania terminu jego realizacji. W dalszej kolejności dopytała o podanie terenów jakie obejmują te dwie inwestycje.

Przedstawiciel firmy Altiplano Łukasz Zieliński przekazał, że projekt Bąków I zakłada budowę 14 elektrowni wiatrowych, natomiast projekt Bąków II – 34 elektrowni wiatrowych. Dodał, że wszystkie urządzenia powstaną prawdopodobnie do września 2023r. W kwestii wysokości wiatraka zaznaczył, że całkowity zasięg pracy łopaty stanowi 194 metry wysokości urządzenia. Następnie wyjaśnił, że projekt Bąków I obejmuje obszary wokół Bąkowa, natomiast Bąków II to tereny od Młodoszowic do Żarowa. W temacie odległości najbliższego wiatraka od zabudowań wyraźnie podkreślił, że wynosi ona 780 metrów na terenach wiejskich, natomiast 2km od Grodkowa.

Przewodnicząca Rady Miejskiej Jadwiga Demska skierowała zapytanie w sprawie określenia wysokości wpływów do budżetu gminy z tytułu podatków od tych inwestycji.

Burmistrz Marek Antoniewicz w odniesieniu przekazał, że dopiero po wykonaniu całej inwestycji zasadne będzie oszacowanie zysków z tego tytułu. W dalszej kolejności podkreślił, że jego intencją było przybliżenie Państwu radnym w dniu dzisiejszym tematu związanego z inwestycją wiatrakową w naszej gminie i poinformowanie o jej postępach. Następnie podkreślił, że obecnie jesteśmy na etapie sporządzania dokumentacji fotograficznej stanu naszych dróg gminnych z uwagi na ciężki transport prowadzony w związku z rozpoczęciem robót inwestycyjnych, co stanowić będzie zabezpieczenie w razie ewentualnymi szkód.

Przedstawiciel firmy Altiplano Łukasz Zieliński zaproponował, że nie ma przeszkód, aby przeprowadzić taką wizję lokalną stanu dróg gminnych wraz z przedstawicielami urzędu, inwestora i wykonawcy. Następnie dodał, że firma jest do wszelkiej dyspozycji na wypadek dodatkowych pytań i wyjaśnień w temacie inwestycji.

Przewodnicząca Komisji Pani Jolanta Szuchta podziękowała przedstawicielom firmy Altiplano oraz Ignitis, a następnie zwróciła się do radnych, aby najpierw omówić wniosek,

który wpłynął do Przewodniczącej Rady Miejskiej w Grodkowie i został przekazany radnym w dniu dzisiejszym, dotyczący podjęcia uchwały w sprawie zbycia nieruchomości tj. działki nr 320 w m. Więcmierzyce, a następnie kontynuować porządek posiedzenia.
Radni przyjęli propozycję Przewodniczącej Komisji przez aklamację.

Wniosek do Rady Miejskiej w Grodkowie o podjęcie uchwały w sprawie zbycia nieruchomości tj. działki nr 320 w m. Więcmierzyce.

Wobec powyższego Przewodnicząca Komisji oddała głos Kierownikowi Wydziału Gospodarki Gruntami i Rolnictwa Pani Marzenie Ostachowskiej-Błoch.

Kierownik Wydziału Gospodarki Gruntami i Rolnictwa Pani Marzena Ostachowska-Błoch w oparciu o prezentację wprowadziła do tematu oraz szczegółowo wyjaśniła kwestie związane z ww. nieruchomością. Zazaczyła, że działania Burmistrza w tym zakresie są bardzo szerokie mające na celu zabezpieczenie właścicieli wszystkich działek przylegających do wskazanej przez wnioskodawcę nieruchomości, umożliwiając im dostęp do drogi i komunikację.

Burmistrz Marek Antoniewicz w uzupełnieniu dodał, że starania nasze idą w kierunku, aby kopalnia ta zafunkcjonowała.

Radny Dariusz Gajewski upewnił się w kwestii przeznaczenia w miejscowym planie terenów oznaczonych na prezentowanej mapie jako tereny rolne.

Radna Agnieszka Gajewska zwróciła się o określenie lokalizacji działek wskazanych przez wnioskodawcę, które będą stanowiły jego własność.

Przewodnicząca Komisji Pani Jolanta Szuchta podkreśliła, że powyższa kwestia pozostaje w gestii Burmistrza oraz to, czy powstanie taka uchwała. Dodała, że jeśli powstanie taki projekt uchwały, to Rada Miejska będzie go wtedy procedowała.

Następnie Przewodnicząca Komisji Pani Jolanta Szuchta przystąpiła do kontynuowania porządku posiedzenia.

Projekt Nr 9

w sprawie przyznania dotacji na prace konserwatorsko-restauratorskie przy zbytku wpisanym do rejestru zabytków – dot. wiatraka w Grodkowie.

Projekt uchwały omówił Kierownik Wydziału Gospodarki Komunalnej i Ochrony Środowiska Pan Ireneusz Dyla według uzasadnienia załączonego do projektu.

Burmistrz Marek Antoniewicz w odniesieniu do wcześniejszego zapytania radnego Marka Kwiatkowskiego wskazał, iż przedmiotowe projekty uchwał stanowią odpowiedź w temacie dofinansowania naszych zabytków.

Projekt uchwały został pozytywnie, jednogłośnie zaopiniowany przy 13 głosach ZA, nie głosowała Przewodnicząca Rady Miejskiej Jadwiga Demska.

Projekt Nr 10

w sprawie przyznania dotacji na prace konserwatorsko-restauratorskie przy zbytku wpisanym do rejestru zabytków – dot. Parafii w Gałęczycach.

Projekt uchwały omówił Kierownik Wydziału Gospodarki Komunalnej i Ochrony Środowiska Pan Ireneusz Dyla według uzasadnienia załączonego do projektu.

Radni nie wnieśli uwag i zapytań do projektu uchwały.

Projekt uchwały został pozytywnie, jednogłośnie zaopiniowany przy 13 głosach ZA, nie głosowała Przewodnicząca Rady Miejskiej Jadwiga Demska.

Projekt Nr 11

w sprawie przyznania dotacji na prace konserwatorsko-restauratorskie przy zbytku wpisanym do rejestru zabytków – dot. Parafii w Grodkowie.

Projekt uchwały omówił Kierownik Wydziału Gospodarki Komunalnej i Ochrony Środowiska Pan Ireneusz Dyla według uzasadnienia załączonego do projektu.

Radni nie wnieśli uwag i zapytań do projektu uchwały.

Projekt uchwały został pozytywnie, jednogłośnie zaopiniowany przy 13 głosach ZA, nie głosowała Przewodnicząca Rady Miejskiej Jadwiga Demska.

Projekt Nr 12

w sprawie zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Grodków na lata 2023-2026.

Projekt uchwały omówiła Pani Skarbnik Filomena Zeman według zmian ujętych w objaśnieniu do WPF załączonym do projektu. Ponadto wyjaśniła dodatkowo planowane zmiany do wprowadzenia do WPF według informacji pisemnej przekazanej radnym w dniu dzisiejszym

Radni nie wnieśli uwag i zapytań do projektu uchwały.

Projekt uchwały został pozytywnie, jednogłośnie zaopiniowany przy 13 głosach ZA, nie głosowała Przewodnicząca Rady Miejskiej Jadwiga Demska.

Projekt Nr 13

w sprawie zmiany uchwały budżetowej na 2023 rok.

Projekt uchwały omówiła Pani Skarbnik Filomena Zeman przedstawiając szczegółowo zmiany w planie dochodów i wydatków według uzasadnienia załączonego do projektu.

Radni nie wnieśli uwag i zapytań do projektu uchwały.

Projekt uchwały został pozytywnie, jednogłośnie zaopiniowany przy 13 głosach ZA, nie głosowała Przewodnicząca Rady Miejskiej Jadwiga Demska.

Projekt Nr 14

w sprawie zaciągnięcia w 2023 roku kredytu długoterminowego.

Projekt uchwały omówiła Pani Skarbnik Filomena Zeman według uzasadnienia załączonego do projektu.

Radni nie wnieśli uwag i zapytań do projektu uchwały.

Projekt uchwały został pozytywnie zaopiniowany przy 12 głosach ZA, 1 głosie wstrzymującym, nie głosowała Przewodnicząca Rady Miejskiej Jadwiga Demska.

Projekt Nr 15

w sprawie zaciągnięcia w 2023 roku preferencyjnej pożyczki z Funduszu Dostępności w BGK.

Projekt uchwały omówiła Pani Skarbnik Filomena Zeman według uzasadnienia załączonego do projektu.

Radna Agata Wasilenko-Mikuta zwróciła się o wskazanie umiejscowienia przedmiotowej windy w Urzędzie Miejskim.

Kierownik Wydziału Inwestycji i Gospodarki Przestrzennej Pani Kamila Rademacher w odpowiedzi wskazała radnej, że winda będzie na zewnątrz od strony biura Obsługi Klienta.

Projekt uchwały został pozytywnie, jednogłośnie zaopiniowany przy 13 głosach ZA, nie głosowała Przewodnicząca Rady Miejskiej Jadwiga Demska.

Projekt Nr 16

w sprawie rozpatrzenia skargi na działalność Kierownika Ośrodka Pomocy Społecznej w Grodkowie.

Przewodnicząca Komisji poinformowała, że projekt uchwały dotyczy skargi z dnia 8 grudnia 2022r.

Projekt uchwały omówił Pan Czesław Maślanka Przewodniczący Komisji Skarg, Wniosków i Petycji informując, że Komisja Skarg Wniosków i Petycji na posiedzeniu w dniu 18 stycznia br. w trakcie rozpatrywania skargi zapoznała się z zebraną dokumentacją oraz wysłuchała wyjaśnień złożonych przez Kierownika Ośrodka Pomocy Społecznej w Grodkowie, a także w wyniku analizy i dyskusji Komisja postanowiła wystąpić do Rady Miejskiej w Grodkowie z wnioskiem o uznanie skargi za bezzasadną. Dodał, że stanowisko Komisji Skarg, Wniosków i Petycji zostało zawarte w uzasadnieniu stanowiącym załącznik do projektu uchwały. Radni nie wnieśli zapytań do projektu uchwały.

Projekt uchwały został pozytywnie zaopiniowany przy 9 głosach ZA, 3 głosach wstrzymujących, 1 radny nieobecny na sali podczas głosowania, nie głosowała Przewodnicząca Rady Miejskiej Jadwiga Demska.

Projekt Nr 17

w sprawie rozpatrzenia skargi na działalność Burmistrza Grodkowa.

Przewodnicząca Komisji poinformowała, że projekt uchwały dotyczy skargi z dnia 29 listopada 2022r.

Projekt uchwały omówił Pan Czesław Maślanka Przewodniczący Komisji Skarg, Wniosków i Petycji informując, że Komisja Skarg Wniosków i Petycji na posiedzeniu w dniu 18 stycznia br. w trakcie rozpatrywania skargi zapoznała się z zebraną dokumentacją oraz wysłuchała wyjaśnień złożonych przez Kierownika Wydziału Gospodarki Komunalnej i Ochrony Środowiska oraz Inspektora ds. Ochrony Środowiska, a także w wyniku analizy i dyskusji Komisja postanowiła wystąpić do Rady Miejskiej w Grodkowie z wnioskiem o uznanie skargi za bezzasadną. Dodał, że stanowisko Komisji Skarg, Wniosków i Petycji zostało zawarte w uzasadnieniu stanowiącym załącznik do projektu uchwały. Radni nie wnieśli uwag i zapytań do projektu uchwały.

Projekt uchwały został pozytywnie zaopiniowany przy 11 głosach ZA, 1 głosie wstrzymującym, 1 radny nieobecny na sali podczas głosowania, nie głosowała Przewodnicząca Rady Miejskiej Jadwiga Demska.

Projekt Nr 18

w sprawie rozpatrzenia skargi na działalność Burmistrza Grodkowa.

Przewodnicząca Komisji poinformowała, że projekt uchwały dotyczy skargi z dnia 7 grudnia 2022r.

Projekt uchwały omówił Pan Czesław Maślanka Przewodniczący Komisji Skarg, Wniosków i Petycji informując, że Komisja Skarg Wniosków i Petycji na posiedzeniu w dniu 18 stycznia br. w trakcie rozpatrywania skargi zapoznała się z zebraną dokumentacją oraz wysłuchała wyjaśnień złożonych przez Kierownika Wydziału Gospodarki Komunalnej i Ochrony Środowiska oraz Inspektora ds. Ochrony Środowiska, a także w wyniku analizy i dyskusji Komisja postanowiła wystąpić do Rady Miejskiej w Grodkowie z wnioskiem o uznanie skargi za bezzasadną. Dodał, że stanowisko Komisji Skarg, Wniosków i Petycji zostało zawarte w uzasadnieniu stanowiącym załącznik do projektu uchwały. Radni nie wnieśli uwag i zapytań do projektu uchwały.

Projekt uchwały został pozytywnie zaopiniowany przy 12 głosach ZA, 1 głosie wstrzymującym, nie głosowała Przewodnicząca Rady Miejskiej Jadwiga Demska.

Projekt Nr 19

w sprawie rozpatrzenia skargi na działalność Burmistrza Grodkowa.

Przewodnicząca Komisji poinformowała, że projekt uchwały dotyczy skargi z dnia 6 grudnia 2022r.

Projekt uchwały omówił Pan Czesław Maślanka Przewodniczący Komisji Skarg, Wniosków i Petycji informując, że Komisja Skarg Wniosków i Petycji na posiedzeniu w dniu 18 stycznia br. w trakcie rozpatrywania skargi zapoznała się z zebraną dokumentacją oraz wysłuchała wyjaśnień złożonych przez Kierownika Wydziału Inwestycji i Gospodarki Przestrzennej, a także w wyniku analizy i dyskusji Komisja postanowiła wystąpić do Rady Miejskiej w Grodkowie z wnioskiem o uznanie skargi za bezzasadną. Dodał, że stanowisko Komisji Skarg, Wniosków i Petycji zostało zawarte w uzasadnieniu stanowiącym załącznik do projektu uchwały.

Radni nie wnieśli uwag i zapytań do projektu uchwały.

Projekt uchwały został pozytywnie zaopiniowany przy 11 głosach ZA, 2 głosach wstrzymujących, nie głosowała Przewodnicząca Rady Miejskiej Jadwiga Demska.

Projekt Nr 20

w sprawie rozpatrzenia skargi na działalność Burmistrza Grodkowa.

Przewodnicząca Komisji poinformowała, że projekt uchwały dotyczy skargi z dnia 17 stycznia 2023r. Dodała, że niniejszy projekt uchwały został przedłożony radnym w dniu dzisiejszym.

Projekt uchwały omówił Pan Czesław Maślanka Przewodniczący Komisji Skarg, Wniosków i Petycji informując, że Komisja Skarg Wniosków i Petycji na posiedzeniu w dniu 1 lutego br. w trakcie rozpatrywania skargi zapoznała się z zebraną dokumentacją oraz wysłuchała wyjaśnień złożonych przez Kierownika Wydziału Organizacyjnego oraz Sekretarza Gminy, a także w wyniku analizy i dyskusji Komisja postanowiła wystąpić do Rady Miejskiej w Grodkowie z wnioskiem o uznanie skargi za bezzasadną. Dodał, że stanowisko Komisji Skarg, Wniosków i Petycji zostało zawarte w uzasadnieniu stanowiącym załącznik do projektu uchwały.

Przewodnicząca Komisji Pani Jolanta Szuchta jako członek Komisji Skarg wskazała, że jest to już kolejna skarga od Skarżącego dotycząca tym razem niesporządzania protokołów z naboru na stanowisko audytora wewnętrznego. Zwróciła uwagę na istotny zapis w

uzasadnieniu projektu uchwały, iż regulamin naboru na wolne stanowiska urzędnicze w Urzędzie Miejskim w Grodkowie określa, że protokół z naboru sporządzany jest „po zakończeniu końcowego wyboru kandydatów”.

Kierownik Wydziału Organizacyjnego Pan Grzegorz Solski wyjaśnił, że wszystkie postępowania konkursowe zakończyły się niepowodzeniem z powodu braku kandydatów lub nieprzystąpienia kandydata do rozmowy kwalifikacyjnej, z tego powodu protokoły, którego wzór określa regulamin urzędu, nie były sporządzane, a jedynie informacja o nierozstrzygnięciu wraz z uzasadnieniem. Dodał, że brak protokołów nie blokował Skarżącemu informacji publicznej o sposobie przeprowadzania naborów w urzędzie, ponieważ Skarżący wszystkie te informacje otrzymał, ale w postaci innych dokumentów.

Przewodnicząca Komisji Pani Jolanta Szuchta zwróciła uwagę, aby na przyszłość unikać takich sytuacji i nie dawać nikomu powodów, aby skarżył na Burmistrza.

Sekretarza Gminy Andrzej Romian zaznaczył, że staramy się dochować wszelkiej staranności, natomiast od następnym naborów takich niedociągnięć już nie będzie.

Projekt uchwały został pozytywnie zaopiniowany przy 9 głosach ZA, 4 głosach wstrzymujących, nie głosowała Przewodnicząca Rady Miejskiej Jadwiga Demska.

Projekt Nr 21

w sprawie przystąpienia do sporządzenia Strategii Rozwoju Gminy Grodków na lata 2024-2031 oraz określenia szczegółowego trybu i harmonogramu opracowania projektu strategii, w tym trybu konsultacji.

Projekt uchwały omówiła Inspektor ds. Promocji Pani Dorota Zawadzka według uzasadnienia załączonego do projektu.

Radni nie wnieśli uwag i zapytań do projektu uchwały.

Projekt uchwały został pozytywnie zaopiniowany przy 12 głosach ZA, 1 radny nieobecny na sali podczas głosowania, nie głosowała Przewodnicząca Rady Miejskiej Jadwiga Demska.

Przewodnicząca Komisji stwierdziła wyczerpanie punktu 1.

Ad. 2 Wolne wnioski

1. Zatwierdzenie zbiorczego sprawozdania z monitoringu wdrażania Strategii Rozwoju Obszaru Funkcjonalnego Partnerstwo Nyskie 2020.

Radni nie wnieśli uwag i zapytań do niniejszego sprawozdania.

W wyniku głosowania przy 11 głosach ZA, 1 głosie wstrzymującym, 1 radny nieobecny na sali podczas głosowania, nie głosowała Przewodnicząca Rady Miejskiej Jadwiga Demska - **radni zatwierdzili w/w sprawozdanie.**

2. Zatwierdzenie zbiorczego sprawozdania z monitoringu wdrażania Strategii Rynku Pracy Obszaru Funkcjonalnego Partnerstwo Nyskie 2020.

Radni nie wnieśli uwag i zapytań do niniejszego sprawozdania.

W wyniku głosowania przy 11 głosach ZA, 2 głosach wstrzymujących, nie głosowała Przewodnicząca Rady Miejskiej Jadwiga Demska - **radni zatwierdzili w/w sprawozdanie.**

Przewodnicząca Komisji Pani Jolanta Szuchta otworzyła dyskusję w zakresie przedłożonych Radzie Miejskiej przez Burmistrza Grodkowa wymienionych niżej sprawozdań:

1. Sprawozdanie z realizacji zadań z zakresu wspierania rodziny za rok 2022 oraz potrzeby związane z realizacją zadań.
2. Sprawozdanie z działalności Ośrodka Pomocy Społecznej w Grodkowie za rok 2022 oraz potrzeby w zakresie pomocy społecznej.

Radni nie podjęli dyskusji oraz nie zgłosili uwag i zapytań do przedłożonych sprawozdań. W wyniku głosowania przy 11 głosach ZA, 1 głosie wstrzymującym, 1 radny nieobecny na sali podczas głosowania - radni przyjęli w/w sprawozdania przedłożone przez Burmistrza.

Przewodnicząca Komisji Pani Jolanta Szuchta otworzyła dyskusję w zakresie przedłożonej korespondencji do wiadomości Rady Miejskiej:

1. Pismo pracownika OPS-u ws. działań kierownictwa Ośrodka Pomocy Społecznej oraz wyjaśnienia Kierownika OPS-u.

Radny Dariusz Bednarz zwracając się do Kierownika OPS, wyraził swoje obawy w związku z niepokojącą ilością skarg w ostatnim czasie pod adresem Kierownika. Następnie wskazał na fakt zwolnienia się 12 pracowników tut. Ośrodka od momentu objęcia stanowiska Kierownika przez obecną Panią Kierownik.

Kierownik Ośrodka Pomocy Społecznej Pani Aleksandra Masiowska-Michułka przekazała, że wszystkie skargi na działalność Kierownika OPS, są zawsze szeroko omawiane i analizowane na posiedzeniach Komisji Skarg. W dalszej kolejności zaznaczyła, że każdy ma prawo zmienić pracę, poddając jako przykład swój przypadek.

Radna Agata Wasilenko-Mikuta w nawiązaniu dodała, że obecnie tak rynek funkcjonuje, że kiedy odchodzi osoba kierująca i nadająca ton, to wraz z nią odchodzi również cały zespół.

Przewodnicząca Komisji Pani Jolanta Szuchta odniosła się do wcześniejszych informacji i zapewnień Kierownika OPS na temat dobrze współpracującej i zgranej obecnie kadry Ośrodka.

Sprawy różne:

Radna Agnieszka Gajewska wyraziła opinię na temat braku przejrzystości w opisywaniu i szeregowaniu materiałów przekazywanych drogą elektroniczną dla radnych na posiedzenia komisji i sesji.

Burmistrz Marek Antoniewicz odnosząc się do spraw bieżących, poinformował, że gmina otrzymała dofinansowanie w ramach Rządowego Funduszu Rozwoju Dróg na zadanie „Przebudowa odcinka ulicy Sienkiewicza w Grodkowie”, natomiast druga część tego zadania znajduje się na liście rezerwowej. W kwestii zadania „Budowa kanalizacji sanitarnej w Gałązyczkach” przekazał, że jesteśmy po otwarciu ofert, spośród których, najniższe mieszczą się w naszych oczekiwaniach. Dodał, że zadanie zostanie wykonane. Następnie poinformował o ogłoszeniu przetargu na gminny Fundusz drogowy, zadanie szacowane na kwotę 600 tys. zł, wskazując miejscowości, w których wyremontowane zostaną krótkie odcinki dróg gminnych: Bąków, Starowice, Lubcz, Jędrzejów i Nowa Wieś Mała. Zaznaczył, że Komisja Drogowa powinna zastanowić się już nad kolejnymi miejscowościami w ramach tego przedsięwzięcia.

Radny Dariusz Bednarz upewnił się w temacie wysokości dofinansowania jakie łącznie otrzymało województwo opolskie.

Wobec zrealizowanego porządku obrad Przewodnicząca Komisji Oświaty, Kultury i Opieki Społecznej Pani Jolanta Szuchta o godzinie 18.30 zamknęła posiedzenie.

Na tym protokół zakończono i podpisano:

Członkowie Komisji Rozwoju Gospodarczego i Finansów:

1. Kwiatkowski Marek – Przewodniczący *Marek Kwiatkowski*
2. Bednarz Dariusz *Dariusz Bednarz*
3. Birecki Paweł *Paweł Birecki*
4. Gajewska Agnieszka *Agnieszka Gajewska*
5. Gajewski Dariusz *Dariusz Gajewski*
6. Gul Agnieszka *Agnieszka Gul*
7. Pawlak Bogumiła *Bogumiła Pawlak*
8. Ząbkowski Kamil *Kamil Ząbkowski*

Członkowie Komisji Oświaty, Kultury i Opieki Społecznej:

1. Szuchta Jolanta – Przewodnicząca *Jolanta Szuchta*
2. Birecki Paweł *Paweł Birecki*
3. Budzik Alicja *Alicja Budzik*
4. Gajewska Agnieszka *Agnieszka Gajewska*
5. Jończyk Ryszard *Ryszard Jończyk*
6. Kwiatkowski Marek *Marek Kwiatkowski*
7. Wasilenko-Mikuta Agata *Agata Wasilenko-Mikuta*
8. Ząbkowski Kamil *Kamil Ząbkowski*

Członkowie Komisji Przestrzegania Prawa Ochrony Środowiska i Rolnictwa:

1. Owiński Krzysztof – Przewodniczący *Krzysztof Owiński*
2. Bednarz Dariusz *Dariusz Bednarz*
3. Budzik Alicja *Alicja Budzik*
4. Gajewski Dariusz *Dariusz Gajewski*
5. Gul Agnieszka *Agnieszka Gul*
6. Maślanka Czesław *Czesław Maślanka*
7. Pawlak Bogumiła *Bogumiła Pawlak*
8. Szuchta Jolanta *Jolanta Szuchta*
9. Ząbkowski Kamil *Kamil Ząbkowski*

Protokołowała: