

BR.0012.-2-3-4.3.2023

Protokół Nr 30/23
z połączonego posiedzenia Komisji
Rozwoju Gospodarczego i Finansów,
Oświaty Kultury i Opieki Społecznej,
Komisji Przestrzegania Prawa Ochrony Środowiska i Rolnictwa
odbytego w dniu 14 czerwca 2023 r.
w sali narad Urzędu Miejskiego w Grodkowie

Obecni na posiedzeniu komisji:

KOMISJA ROZWOJU GOSPODARCZEGO I FINANSÓW

1. BIRECKI PAWEŁ
2. GAJEWSKA AGNIESZKA
3. GAJEWSKI DARIUSZ
4. PAWŁAK BOGUMIŁA
5. ZĄBKOWSKI KAMIL

Nieobecny Kwiatkowski Marek – przewodniczący komisji

Nieobecny Bednarz Dariusz

Nieobecna Agnieszka Gul

KOMISJA OŚWIATY, KULTURY I OPIEKI SPOŁECZNEJ

1. SZUCHTA JOLANTA - PRZEWODNICZĄCA KOMISJI

2. BIRECKI PAWEŁ
3. BUDZIK ALICJA
4. GAJEWSKA AGNIESZKA
5. JOŃCZYK RYSZARD
6. WASILENKO-MIKUTA AGATA
7. ZĄBKOWSKI KAMIL

Nieobecny Kwiatkowski Marek

KOMISJA PRZESTRZEGANIA PRAWA, OCHRONY ŚRODOWISKA

I ROLNICTWA

1. OWSIŃSKI KRZYSZTOF - PRZEWODNICZĄCY KOMISJI

2. BUDZIK ALICJA
3. GAJEWSKI DARIUSZ
4. MAŚLANKA CZESŁAW
5. PAWŁAK BOGUMIŁA
6. SZUCHTA JOLANTA
7. ZĄBKOWSKI KAMIL

Nieobecny Bednarz Dariusz

Nieobecna Agnieszka Gul

Obecni na posiedzeniu spoza członków komisji:

1. Jadwiga Demska - Przewodnicząca Rady Miejskiej
2. Marek Antoniewicz - Burmistrz Grodkowa
3. Waldemar Wójcicki - Zastępca Burmistrza
4. Filomena Zeman - Skarbnik Gminy
5. Andrzej Romian - Sekretarz Gminy
6. Aleksandra Masiowska-Michułka - Kierownik Ośrodka Pomocy Społecznej
7. Anna Wołk-Łaniewska - Dyrektor Miejskiej i Gminnej Biblioteki Publicznej
8. Paweł Garncarz - Dyrektor Ośrodka Kultury i Rekreacji
9. Tomasz Zeman - Prezes Spółki GRODWIK

Posiedzenie Komisji rozpoczęło się o godzinie 14.00, otworzyła je i prowadziła Pani Jolanta Szuchta Przewodnicząca Komisji Oświaty, Kultury i Opieki Społecznej. Przywitała radnych, zaproszonych gości i wszystkich obecnych na sali. Następnie na podstawie listy obecności stwierdziła kworum pozwalające na podejmowanie prawomocnych decyzji.

Przedstawiła porządek posiedzenia:

Analiza i zaopiniowanie materiałów na sesję:

1. Raport o stanie Gminy Grodków za 2022 rok:
 - zaopiniowanie projektu uchwały w sprawie udzielenia Burmistrzowi Grodkowa wotum zaufania.
2. Sprawozdanie finansowe wraz ze sprawozdaniem z wykonania budżetu Gminy Grodków za 2022 rok:
 - zapoznanie radnych z opiniami RIO w Opolu: na temat sprawozdania z wykonania budżetu oraz na temat wniosku Komisji Rewizyjnej w sprawie absolutorium za 2022 rok.
 - zaopiniowanie projektu uchwały w sprawie zatwierdzenia sprawozdania finansowego wraz ze sprawozdaniem z wykonania budżetu Gminy Grodków za 2022 rok.
 - zaopiniowanie projektu uchwały w sprawie absolutorium dla Burmistrza Grodkowa.
3. Projekty uchwał.
4. Wolne wnioski.

Przewodnicząca Komisji zwróciła się z zapytaniem, czy są jakieś uwagi lub propozycje do przedstawionego porządku.

Burmistrz Marek Antoniewicz zgłosił wniosek do porządku posiedzenia:

Wniosek - w sprawie wprowadzenia punktu do porządku – Informacja bieżąca na temat funkcjonowania Niepublicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej Promed.

Przewodnicząca Komisji poddała pod głosowanie w/w wniosek:

Wniosek został przyjęty jednogłośnie przy 11 głosach ZA, nie głosowała Przewodnicząca Rady Miejskiej Jadwiga Demska.

W wyniku głosowania porządek posiedzenia wraz z przyjętym wnioskiem został przyjęty jednogłośnie przy 11 głosach ZA, nie głosowała Przewodnicząca Rady Miejskiej Jadwiga Demska.

Następnie Przewodnicząca Komisji przypomniała, że wraz z materiałami na dzisiejsze posiedzenie komisji przekazano radnym protokół Nr 29/23 z połączonego posiedzenia komisji odbytego w dniu 19 kwietnia 2023 roku.

Radni nie zgłosili żadnych uwag i zapytań, więc Przewodnicząca Komisji poddała protokół pod głosowanie.

Protokół Nr 29/23 z posiedzenia odbytego w dniu **19 kwietnia 2023 roku** - został przyjęty jednogłośnie, przy 11 głosach ZA, nie głosowała Przewodnicząca Rady Miejskiej Jadwiga Demska.

Następnie Przewodnicząca Komisji przystąpiła do realizacji przyjętego porządku.

Ad. 1

Informacja bieżąca na temat funkcjonowania Niepublicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej NZOZ Promed – punkt wprowadzony do porządku na wniosek Burmistrza.

Pan Andrzej Tomalik reprezentujący spółkę Promed na wstępie zwrócił się z prośbą o nierozpowszechnianie nieprawdziwych informacji dotyczących funkcjonowania niektórych obszarów działalności spółki Promed. Poinformował, że Zakład Opiekuńczo-Lecniczy prowadzony w ramach spółki otrzymał większy kontrakt w związku z tym będą wprowadzone zmiany reorganizacyjne. Punkt pobrań laboratoryjnych zostanie przeniesiony w inne miejsce. Przekazał, że zarówno poradnia ortopedyczna jak i chirurgii ogólnej pozostają na pewno jeszcze rok czasu, natomiast problem w tym przypadku dotyczy lekarzy chętnych do pracy. Podkreślił, że problem głównie dotyczy aparatu RTG, którego certyfikat traci ważność, a sprzęt jest bardzo drogi.

Pan Edward Dobosz reprezentujący spółkę Promed na początku podziękował władzom gminy za budowę nowej windy w Zakładzie Opiekuńczo-Lecniczym. Dodał, że pozostałe prace zostały wykonane we własnym zakresie. Zaznaczył, że pomimo zwiększenia kontraktu w ZOL-u, zapotrzebowanie na łóżka jest zdecydowanie większe. W temacie działania pracowni RTG wskazał, że zdjęcia można również wykonać w Brzegu. W ramach świadczonej działalności w zakresie rehabilitacji przyznał, że czas oczekiwania jest długi i w związku z tym prowadzone są starania w kierunku zwiększenia kontraktu. W kwestii działania poradni okulistycznej przekazał, że jest ona zawieszona na pewno do końca roku. Ponadto zaznaczył, że opieka długoterminowa na pewno będzie funkcjonowała przez następne 5 lat.

Radna Alicja Budzik zwróciła się z pytaniem, czy jest możliwość, aby dla pacjentów przychodni przy ulicy Słowackiego otworzyć parking. Następnie zwróciła się o usprawnienie rejestracji telefonicznej w przychodni.

Pan Andrzej Tomalik reprezentujący spółkę Promed wyjaśnił, że parking został zamknięty, ponieważ korzystały z niego głównie osoby postronne, a nie pacjenci. Zaznaczył, że na prośbę pacjenta zgłoszoną przed wizytą, szlaban jest otwierany. W sprawie rejestracji telefonicznej wskazał, że został zatrudniony dodatkowy pracownik, niemniej jednak w dni zwiększonej zachorowalności może utrudnionym być kontakt telefoniczny z recepcją.

Radna Agata Wasilenko-Mikuta skierowała zapytania podnoszone wcześniej także na spotkaniu Burmistrza z mieszkańcami Grodkowa, dotyczące uruchomienia ścieżki dla pieszych przy budynku dawnego szpitala, jako bezpiecznego przejścia szczególnie dla osób starszych. Następnie zapytała, co należałoby zrobić w celu usprawnienia systemu opieki medycznej w Grodkowie, czy rozwiązaniem byłaby budowa mieszkań dla lekarzy bądź inny sposób zwiększający finansowanie w tym zakresie.

Pan Andrzej Tomalik reprezentujący spółkę Promed wyjaśnił, że wskazane propozycje nie są rozwiązaniem tej sytuacji, ponieważ dla młodej kadry lekarskiej nasza miejscowość, w której m.in. nie ma szpitala, nie jest atrakcyjna zawodowo.

Pan Edward Dobosz reprezentujący spółkę Promed w temacie ścieżki zaznaczył, że jeśli jest taka prośba mieszkańców, to wskazana ścieżka może zostać otwarta. Następnie zgłosił potrzebę zamontowania progów zwalniających w okolicach usytuowanej windy ZOL-u.

Radna Agnieszka Gajewska zwróciła uwagę dotyczącą faktu, iż mieszkanka nie została przyjęta na wykonanie zdjęcia RTG w związku z czym zmuszona została pojechać do Brzegu.

Przewodnicząca Rady Miejskiej Jadwiga Demska zwróciła się o potwierdzenie, że wysoki koszt zakupu nowego urządzenia RTG wyklucza dalszą możliwość wykonywania zdjęć w tym zakresie.

Pan Andrzej Tomalik reprezentujący spółkę Promed w odpowiedzi przekazał, że aparat RTG nie spełnia już wymogów, koszt zakupu nowego jest bardzo wysoki. Podkreślił, że brak wskazanego aparatu RTG nie oznacza braku lekarza ortopedy, to dwie niezależne kwestie.

Radny Czesław Maślanka w temacie parkingu przy przychodni na ulicy Słowackiego wskazał, że obok przychodni jest drugi parking, na którym można byłoby wyznaczyć np. dwa miejsca dla pacjentów przychodni.

Przewodnicząca Komisji Jolanta Szuchta skierowała zapytanie dotyczące wskazania stanu kadry lekarskiej w przychodni na ulicy Szpitalnej i potwierdzenia informacji płynących od pacjentów na temat odejścia jednego z lekarzy.

Pan Edward Dobosz reprezentujący spółkę Promed przekazał, że na dzień dzisiejszy nie podejmuje się odpowiadać na to pytanie. Dodał, że opieka na pewno będzie.

Burmistrz Marek Antoniewicz przypomniał, że spółka Promed nie zajmuje się podstawową opieką zdrowotną. Dodał, że celem dzisiejszego spotkania jest przekazanie informacji rzetelnych i sprawdzonych. Uzupełnił, że podejmowane były próby zatrudnienia lekarzy z Ukrainy łącznie z możliwością udostępnienia jednego czy dwóch mieszkań na potrzeby lekarzy. Wspomniał o nowych, ustawowych wymogach przeciwpożarowych jakie obecnie ZOL musi spełnić. W dalszej kolejności podziękował spółce Promed za jej działalność.

Ponadto poinformował, że został ogłoszony konkurs na świadczenie usług w ramach nocnej i świątecznej opieki medycznej w Grodkowie.

Radny Czesław Maślanka w odniesieniu do tematu nocnej i świątecznej opieki medycznej stwierdził, że powinny zostać wprowadzone zmiany systemowe, aby mogła ona zafunkcjonować, ponieważ organy gminy od wielu lat walczą, aby ona powstała. Zaznaczył, że problem dotyczy przede wszystkim braków kadrowych i faktu, że jesteśmy małą miejscowością, nieatrakcyjną dla młodych lekarzy, którzy chcą się rozwijać.

Radna Agata Wasilenko-Mikuta skierowała podziękowania dla obecnych przedstawicieli spółki Promed za to, że ich osobiste starania sprawiają, że mamy w Grodkowie lekarzy specjalistów tj. okulistę, ortopedę i chirurga.

Przewodnicząca Komisji Jolanta Szuchta złożyła podziękowania przedstawicielom spółki Promed za obecność na dzisiejszym spotkaniu, za udzielenie rzetelnych i prawdziwych informacji i odpowiedzi na zapytania radnych. Skierowała podziękowania za pozyskanie dodatkowych miejsc w ZOL-u z uwagi na istniejące potrzeby w naszej gminie, a także za to, że mamy lekarzy specjalistów w dziedzinie ortopedii, chirurgii oraz okulistę (działalność chwilowo zawieszona) zakładając, że punkt pobrań badań laboratoryjnych również znajdzie swoje właściwe miejsce.

Przewodnicząca Komisji stwierdziła wyczerpanie punktu 1.

Ad. 2

Raport o stanie Gminy Grodków za 2022 rok

a) zaopiniowanie projektu uchwały w sprawie udzielenia Burmistrzowi Grodkowa wotum zaufania.

Sekretarz Andrzej Romian przedstawił raport według materiału przekazanego radnym do zapoznania.

Przewodnicząca Komisji otworzyła dyskusję w przedmiocie przedstawionego Raportu o stanie Gminy Grodków za 2022 rok.

Radni nie wnieśli uwag i zapytań do przedłożonego raportu.

a) zaopiniowanie projektu uchwały w sprawie udzielenia Burmistrzowi Grodkowa wotum zaufania.

Projekt uchwały został pozytywnie zaopiniowany przy 9 głosach ZA, 1 głosie przeciw, 1 radny nieobecny na sali podczas głosowania, nie głosowała Przewodnicząca Rady Miejskiej Jadwiga Demska.

Przewodnicząca Komisji stwierdziła wyczerpanie punktu 2.

Ad. 3

Sprawozdanie finansowe wraz ze sprawozdaniem z wykonania budżetu Gminy Grodków za 2022 rok.

- a) **zaopiniowanie projektu uchwały w sprawie zatwierdzenia sprawozdania finansowego wraz ze sprawozdaniem z wykonania budżetu Gminy Grodków za 2022 rok.**
- b) **zaopiniowanie projektu uchwały w sprawie absolutorium dla Burmistrza Grodkowa.**

Skarbnik Filomena Zeman w oparciu o prezentację multimedialną przedstawiła sprawozdanie finansowe wraz ze sprawozdaniem z wykonania budżetu Gminy Grodków za 2022 rok, które zostały radnym przekazane do zapoznania.

Zapoznała radnych z opinią RIO w Opolu na temat sprawozdania z wykonania budżetu oraz z opinią Komisji Rewizyjnej, która wystąpiła z wnioskiem o udzielenie absolutorium Burmistrzowi Grodkowa. Następnie zapoznała radnych z opinią RIO na temat wniosku Komisji Rewizyjnej w sprawie absolutorium za 2022 rok.

Przewodnicząca Komisji otworzyła dyskusję w przedmiocie przedstawionych sprawozdań. Radni nie wnieśli uwag i zapytań do przedłożonych sprawozdań.

- a) **zaopiniowanie projektu uchwały w sprawie zatwierdzenia sprawozdania finansowego wraz ze sprawozdaniem z wykonania budżetu Gminy Grodków za 2022 rok.**

Projekt uchwały został pozytywnie zaopiniowany przy 7 głosach ZA, 2 głosach wstrzymujących, 2 radnych nieobecnych na sali podczas głosowania, nie głosowała Przewodnicząca Rady Miejskiej Jadwiga Demska.

- b) **zaopiniowanie projektu uchwały w sprawie absolutorium dla Burmistrza Grodkowa.**

Projekt uchwały został pozytywnie zaopiniowany przy 7 głosach ZA, 2 głosach wstrzymujących, 2 radnych nieobecnych na sali podczas głosowania, nie głosowała Przewodnicząca Rady Miejskiej Jadwiga Demska.

Przewodnicząca Komisji stwierdziła wyczerpanie punktu 3 i o godzinie 15.20 ogłosiła 10 minut przerwy. Po przerwie kontynuowała porządek posiedzenia.

Ad. 4

Projekty uchwał:

Projekt Nr 1

w sprawie wyznaczenia obszaru zdegradowanego i obszaru rewitalizacji Gminy Grodków.

Projekt uchwały omówiła Kierownik Wydziału Inwestycji i Gospodarki Przestrzennej Pani Kamila Rademacher według uzasadnienia załączonego do projektu.

Radna Agata Wasilenko-Mikuta zwróciła uwagę na fakt, iż procedura związana z ewentualną sprzedażą nieruchomości w obrębie strefy objętej obszarem rewitalizacji wcale nie będzie taka prosta dla mieszkańca, ponieważ będzie potrzeba wystąpienia do gminy z zapytaniem, czy ta

nie skorzysta z prawa pierwokupu. Gmina ma 30 dni na udzielenie odpowiedzi w tej sprawie, a to powoduje przedłużanie i wzrost kosztów całej procedury sprzedaży.

Kierownik Wydziału Inwestycji i Gospodarki Przestrzennej Pani Kamila Rademacher poinformowała, że prawdą jest, iż niniejszą uchwałą wprowadzamy na rzecz gminy prawo pierwokupu wszystkich nieruchomości położonych na obszarze rewitalizacji. Dodała, że prawo to wynika z zapisów ustawy o rewitalizacji, jednak po przeprowadzonych analizach w tym zakresie wiemy, że prawo to jest bardzo rzadko używane. Podkreśliła, że gmina będzie wydawała stosowne zaświadczenia, że nie jest zainteresowana skorzystaniem z tego prawa.

Przewodnicząca Komisji Jolanta Szuchta zwróciła się z pytaniem, czy zastosowanie prawa pierwokupu przez gminę spowodowałoby obniżenie wartości nieruchomości.

Burmistrz Marek Antoniewicz w uzupełnieniu przekazał, że sprawa jest oceniana po otrzymaniu dokumentów od notariusza, jednak z reguły zawsze pomagamy mieszkańcom i do tej pory nie skorzystaliśmy z tego prawa w takich sytuacjach.

Radny Krzysztof Owiński zwrócił uwagę na kwestię dotyczącą różnicy między prawem pierwokupu a prawem pierwszeństwa kupna.

Radny Dariusz Gajewski upewnił się, że wskazane prawo pierwokupu dotyczy wszystkich nieruchomości położonych na terenie objętym tym obszarem, niezależnie od faktu, czy znajdują się one w zasobach gminy.

Kierownik Wydziału Inwestycji i Gospodarki Przestrzennej Pani Kamila Rademacher potwierdziła radnemu.

Radna Agnieszka Gajewska stwierdziła, że wprowadzone uchwałą prawo pierwokupu dla gminy na pewno utrudni mieszkańcom zawieranie transakcji, będzie wymagało sporządzenia dwóch aktów notarialnych, oczekiwanie do 30 dni na decyzję gminy, wydłuży proces sprzedaży i podniesie koszty dla nabywcy. Dopytała, dlaczego strefa ta obejmuje tak duży obszar wskazując, że zrozumiałym byłaby ona dla okolic rynku a nie dla większej części miasta.

Kierownik Wydziału Inwestycji i Gospodarki Przestrzennej Pani Kamila Rademacher wyjaśniła, że obszar jest duży, ponieważ wskazany został pod kątem ewentualnego pozyskania w przyszłości środków finansowych. Środki takie będą w funduszach europejskich dla województwa opolskiego oraz inne środki zewnętrzne, które będzie można pozyskać z różnych programów. Dodała, że w obiegu na terenie całego kraju funkcjonują różne uchwały, z zapisem o prawie pierwokupu i bez tego zapisu. Wskazała, że na terenie naszej gminy funkcjonuje Lokalny Program Rewitalizacji, który nie był opracowany na podstawie ustawy o rewitalizacji i nie stanowi aktu prawa miejscowego.

Radna Agnieszka Gajewska zaznaczyła, że z uwagi na powyższe koniecznym będzie sporządzenie umowy warunkowej u notariusza, potem oczekiwanie 30 dni na decyzję gminy, a następnie sporządzenie u notariusza umowy przenoszącej własność dla wszystkich nieruchomości z obszaru wskazanego na mapce.

Przewodnicząca Komisji Jolanta Szuchta zwróciła się z pytaniem, obrzeża jakich ulic objęte zostały strefą zaznaczoną na mapce. Następnie dopytała, czy w kierunku ulicy Wrocławskiej park przy ulicy Słowackiego również objęty jest tą strefą.

Kierownik Wydziału Inwestycji i Gospodarki Przestrzennej Pani Kamila Rademacher wskazała, że obszar ten obejmuje 5 sektorów tj. rejon Cegielni i przy wieży ciśnień, rejon parku, obszar rynku w rejonie murów obronnych, obszar ulicy Warszawskiej oraz obszar stanowiący granicę ulicy Morcinka. Dodała, że park przy ulicy Słowackiego łącznie z cmentarzem również objęty jest tą strefą.

Radna Agnieszka Gajewska stwierdziła, że wskazany obszar rozciąga się od ulicy Wiejskiej po centrum do ulicy Warszawskiej.

Radny Ryszard Jończyk podkreślił, że zasadnym jest zastanowić się nad dwiema kwestiami, tzn. czy idziemy w kierunku grupy mieszkańców dokonującej transakcji sprzedaży i kupna

nieruchomości czy w kierunku możliwości pozyskiwania w przyszłości większych środków finansowych na program rewitalizacji i prowadzenie działań rozwojowych.

Radna Agnieszka Gajewska zapytała, czy w wyniku zmniejszenia tej strefy nie ma możliwości ubiegania się o środki zewnętrzne.

Kierownik Wydziału Inwestycji i Gospodarki Przestrzennej Pani Kamila Rademacher przekazała, że wyznaczony obszar powinien być łatwy do opisanego populacyjnie, biegnący wzdłuż ulic oraz spójny ze sobą i tworzący całość. Wskazała, że chcieliśmy ująć w tej strefie wszystkie te obiekty i rejon, na które w przyszłości będziemy starać się pozyskać środki.

Burmistrz Marek Antoniewicz uzupełnił, że kwestia terminu 30-dniowego, to termin określony maksymalnie, natomiast z naszej strony jest to realizowane na dzień następny.

Radna Agata Wasilenko-Mikuta skierowała zapytanie, czy nieruchomość w postaci mieszkania spółdzielczego objęta wskazanym obszarem również będzie podlegać prawu pierwokupu. Następnie podkreśliła, że z uwagi na to, że społeczeństwo się starzeje, to obrót nieruchomościami za parę lat będzie duży.

Kierownik Wydziału Inwestycji i Gospodarki Przestrzennej Pani Kamila Rademacher odpowiedziała, że nie wszystkie zasoby spółdzielni mieszkaniowej objęte są obszarem rewitalizacji, natomiast wszystkie nieruchomości wchodzące do wyznaczonej strefy podlegają prawu pierwokupu przez gminę. Podkreśliła, że prawo to, jest prawem nadzwyczajnym.

Przewodnicząca Komisji Jolanta Szuchta wyraziła opinię, że skoro jest możliwość zrewitalizowania obszarów wskazanych wcześniej przez Panią Kierownik, to zasadnym jest przyjąć ten projekt uchwały.

Projekt uchwały został pozytywnie zaopiniowany przy 8 głosach ZA, 2 głosach przeciw, 1 głosie wstrzymującym, nie głosowała Przewodnicząca Rady Miejskiej Jadwiga Demska.

Projekt Nr 2

w sprawie przejęcia przez Gminę Grodków od Województwa Opolskiego do wykonania zadania w zakresie przedsięwzięcia w obrębie dróg wojewódzkich nr 385 i nr 401 pn.: „Budowa ścieżek rowerowych na terenie Gminy Grodków – II etap”.

Projekt uchwały omówiła Kierownik Wydziału Inwestycji i Gospodarki Przestrzennej Pani Kamila Rademacher według uzasadnienia załączonego do projektu.

Radni nie wnieśli uwag i zapytań do projektu uchwały.

Projekt uchwały został pozytywnie zaopiniowany przy 10 głosach ZA, 1 głosie wstrzymującym, nie głosowała Przewodnicząca Rady Miejskiej Jadwiga Demska.

Projekt Nr 3

w sprawie zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Grodków na lata 2023-2026.

Projekt uchwały omówiła Pani Skarbnik Filomena Zeman według zmian ujętych w objaśnieniu do WPF załączonym do projektu.

Radna Agata Wasilenko-Mikuta zwróciła się o wskazania kosztów remontu Ośrodka Kultury i Rekreacji.

Skarbnik Filomena Zeman przekazała, że koszt zadania „Przebudowa, rozbudowa i termomodernizacja Ośrodka Kultury i Rekreacji” wynosi 9 100 000 zł, z czego dofinansowanie to kwota 4 500 000 zł.

Projekt uchwały został pozytywnie zaopiniowany przy 9 głosach ZA, 2 głosach przeciw, nie głosowała Przewodnicząca Rady Miejskiej Jadwiga Demska.

Projekt Nr 4

w sprawie zmiany uchwały budżetowej na 2023 rok.

Projekt uchwały omówiła Pani Skarbnik Filomena Zeman przedstawiając szczegółowo zmiany w planie dochodów i wydatków według uzasadnienia załączonego do projektu.

Radny Dariusz Gajewski zwrócił się z pytaniem dotyczącym wskazania stopnia finansowania zakupu samochodu dla OSP w Tarnowie Grodkowskim w ramach budżetu państwa.

Skarbnik Filomena Zeman odpowiedziała, że środki z budżetu państwa na ten cel wynoszą 99 tys. zł, z funduszu wojewódzkiego 400 tys. zł i czynimy starania o dodatkowe 100 tys. zł, natomiast z budżetu gminy przeznaczamy 500 tys. zł.

Burmistrz Marek Antoniewicz w uzupełnieniu przekazał, że dodatkowym utrudnieniem jest konieczność przeprowadzania indywidualnych przetargów przez OSP, w wyniku czego ceny samochodów wzrosły. Dodał, że wcześniej przetarg na samochody był centralny i wartość samochodu była niższa. Przypomniał, że wcześniejsze deklaracje gminy dotyczyły finansowania zakupu wozu strażackiego w kwocie 300 tys. zł. Obecnie realizacja tego zadania odbywa się kosztem budżetu gminy.

Radny Dariusz Gajewski zwrócił się o wskazanie w czyich zasobach będzie zakupiony wóz.

Skarbnik Filomena Zeman odpowiedziała, że wóz będzie na stanie OSP.

Radna Agata Wasilenko-Mikuta w odniesieniu do przywołanych prognoz Pani Skarbnik skierowała zapytanie, czy wpływy z wiatraków pomogą gminie w tej sytuacji oraz czy kwota 1 mln zł za omiotanie już wpłynie do budżetu gminy.

Skarbnik Filomena Zeman wyjaśniła, że obecnie jesteśmy na etapie podpisywania umowy w tym temacie i zakłada ona jednorazowy wpływ 1 mln zł, jeszcze w tym roku i zapewne pomoże to kondycji naszego budżetu. Dodała, że wpływy z tyt. podatku od nieruchomości w tym zakresie zasilą budżet gminy od następnego roku. Następnie zaznaczyła, że dochody rosną zbyt wolno w porównaniu z wydatkami.

Burmistrz Marek Antoniewicz w uzupełnieniu do wypowiedzi Pani Skarbnik zwrócił uwagę na ogłoszenie informacji dotyczącej jednorazowych nagród dla nauczycieli wskazując, że część nauczycieli objęta jest finansowaniem w ramach zadania własnego gminy. Następnie odniósł się do kwestii wzrostu minimalnego wynagrodzenia od przyszłego roku, co w konsekwencji spowoduje wzrost wydatków. Zaznaczył, że obecnie trudno nadążyć za zmianami i decyzjami podejmowanymi przez rząd, brakuje stabilności, jest dużo obietnic bez szansy refundacji.

Radna Agnieszka Gajewska dopytała, czy opłata za omiotanie dotyczy 7 wiatraków.

Burmistrz Marek Antoniewicz odpowiedział, że opłata dotyczy 5 wiatraków.

Radny Ryszard Jończyk wyraził zdanie w temacie dotyczącym finansowania zakupu wozu strażackiego dla OSP.

Projekt uchwały został pozytywnie zaopiniowany przy 9 głosach ZA, 2 głosach wstrzymujących, nie głosowała Przewodnicząca Rady Miejskiej Jadwiga Demska.

Projekt Nr 5

w sprawie zaciągnięcia w 2023 roku kredytu długoterminowego.

Projekt uchwały omówiła Pani Skarbnik Filomena Zeman według uzasadnienia załączonego do projektu.

Burmistrz Marek Antoniewicz w uzupełnieniu zaznaczył, że planowana na początku wartość zadania „Przebudowa, rozbudowa i termomodernizacja Ośrodka Kultury i Rekreacji” to kwota 5,5 mln zł z dofinansowaniem 4,5 mln zł, natomiast konieczność zaciągnięcia kredytu wynika z potrzeby zwaloryzowania wynagrodzenia wykonawcy oraz z wykonania robót dodatkowych.

Projekt uchwały został pozytywnie zaopiniowany przy 9 głosach ZA, 2 głosach przeciw, nie głosowała Przewodnicząca Rady Miejskiej Jadwiga Demska.

Przewodnicząca Komisji Jolanta Szuchta zwróciła się do wszystkich obecnych na sali, którzy nie są radnymi, o jej opuszczenie na czas procedowania projektów uchwał, które dotyczą rozpatrzenia skarg. Po zakończeniu prac komisji stałych w tym zakresie uczestnicy posiedzenia powrócili na salę.

Projekt Nr 6

w sprawie rozpatrzenia skargi na działalność Kierownika Ośrodka Pomocy Społecznej w Grodkowie.

Przewodnicząca Komisji poinformowała, że projekt uchwały dotyczy skargi z dnia 27 kwietnia 2023r.

Projekt uchwały omówił Pan Czesław Maślanka Przewodniczący Komisji Skarg, Wniosków i Petycji informując, że skarga dotyczy zakresu ustalania i wypłaty dodatku mieszkaniowego, a Komisja Skarg Wniosków i Petycji na posiedzeniu w dniu 25 maja br. w trakcie rozpatrywania skargi zapoznała się z zebraną dokumentacją oraz wysłuchała wyjaśnień złożonych przez Panią Kierownik Ośrodka Pomocy Społecznej w Grodkowie, a także w wyniku analizy i dyskusji Komisja postanowiła wystąpić do Rady Miejskiej w Grodkowie z wnioskiem o uznanie skargi za bezzasadną. Dodał, że stanowisko Komisji Skarg, Wniosków i Petycji zostało zawarte w uzasadnieniu stanowiącym załącznik do projektu uchwały.

Na posiedzenie Komisji przybyli uczestnicy, którzy na prośbę Przewodniczącej o wyjaśnienia, potwierdzili, że są stroną skarżącą (dot. zarówno skargi z dnia 27 kwietnia 2023r. oraz skargi z dnia 10 maja 2023r.).

Przewodnicząca Komisji Jolanta Szuchta udzieliła głosu Skarżącemu w celu złożenia wyjaśnień w sprawie wniesionej skargi.

Skarżący podtrzymał zarzuty podniesione zarówno w skardze z dnia 27 kwietnia 2023r. oraz w skardze z dnia 10 maja 2023r., przedstawił swoje stanowisko artykułując wypowiedzi w sposób bardzo głośny i wzburzony. Nie zgadzając się i negując przedstawione stanowisko Komisji Skarg o uznanie skargi za bezzasadną, zwrócił się do członków Komisji o podanie swoich imion i nazwisk celem zgłoszenia sprawy do prokuratury i spotkania się na sali sądowej.

Przewodnicząca Komisji Jolanta Szuchta poinformowała skarżącego, że omawiana aktualnie skarga dotyczy odmowy przyznania dodatku mieszkaniowego, wskazując, aby w pierwszej kolejności odniósł się w tym temacie.

Skarżący zakwestionował decyzję OPS-u, że przy tak niskich dochodach jakie posiada, dodatek mieszkaniowy się nie należy. W tonie podniesionego głosu stwierdził, że zadaniem Rady jest reprezentowanie interesów społeczeństwa, skoro zostali wybrani przez to społeczeństwo. Następnie ponownie zwrócił się do obecnych członków Komisji o podanie swoich imion i nazwisk celem zgłoszenia sprawy do prokuratury i spotkania się na sali sądowej.

Przewodnicząca Komisji Jolanta Szuchta wyjaśniła, że decyzje w tej sprawie podejmowane są w oparciu o obowiązujące przepisy prawa, które jasno określają przesłanki i warunki dotyczące prawa do przyznania ww. dodatku mieszkaniowego. Zaznaczyła, że nie sądzi, aby Kierownik OPS-u złamał prawo wydając taką decyzję, ponieważ gdyby skarżący spełniał warunki, to taki dodatek otrzymałby. Ponadto wskazała, że od każdej wydanej decyzji można skorzystać z prawa do wniesienia odwołania do instancji wyższych.

Radny Paweł Birecki poinformował, że jako członek Komisji Skarg, która wypracowała opinię w powyższej sprawie, podjęła ją w oparciu o przedstawione Komisji materiały pisemne

i szczegółowe wyjaśnienia złożone przez Kierownika OPS-u, który zna, stosuje i działa na podstawie przepisów prawa. Dodał, że sprawa została zbadana przez OPS, a na podstawie zgromadzonego materiału dowodowego i według prawa polskiego OPS ustalił, że prawo do dodatku mieszkaniowego nie należy się. Zazaczył, że OPS posiada wszystkie dokumenty w tej sprawie, w oparciu o które podjął taką decyzję. Podkreślił, że w sytuacji gdyby Ośrodek wykazał niechęć czy złą wolą w zakresie przyznania tego dodatku, to decyzja Komisji w tej sprawie zapewne byłaby inna.

Skarżący w nawiązaniu do wypowiedzi radnego P.Bireckiego, co do wyrażonej przez niego opinii, zwrócił się do radnego o podanie imienia i nazwiska celem zgłoszenia sprawy do prokuratury i spotkania się na sali sądowej. Skarżący stwierdził, że skarga jest zasadna.

Radny Paweł Birecki w odniesieniu do słów jakie skarżący skierował do niego, wyraźnie zazaczył, iż odbiera to jako zastraszanie jego osoby, po to, aby zmienił swoją decyzję. Następnie zwrócił się o zaprotokołowanie tego faktu.

Radny Czesław Maślanka zwrócił się do skarżącego, aby nie przekrzykiwał, nie przerywał i wysłuchał tego, co radni mają do powiedzenia i ponownie poinformował, że przedstawione stanowisko Komisji zostało wypracowane w oparciu o przedłożoną dokumentację OPS, który wnikliwie zbała i przeanalizował zgromadzony w tej sprawie materiał dowodowy, stąd taka opinia Komisji.

Skarżący w nawiązaniu do wypowiedzi radnego Cz.Maślanki, co do wyrażonej przez niego opinii, również zwrócił się do radnego o podanie imienia i nazwiska celem zgłoszenia sprawy do prokuratury i spotkania się na sali sądowej.

Przewodnicząca Komisji Jolanta Szuchta zwróciła się do skarżącego i oświadczyła, że radni wykazali dużo dobrej woli i chcieli wysłuchać skarżącego, natomiast w tej chwili zachowanie skarżącego przerodziło się w zastraszanie. Podkreśliła, aby fakt ten zaprotokołować. Wobec powyższego podziękowała skarżącemu za złożone wyjaśnienia, informując, że Komisja przystąpi do dalszych prac w zakresie rozpatrzenia skarg.

Skarżący w nawiązaniu do wypowiedzi Przewodniczącej Komisji Jolanty Szuchy również zwrócił się do niej o podanie imienia i nazwiska celem zgłoszenia sprawy do prokuratury i spotkania się na sali sądowej. Następnie poprosił o wskazanie imion i nazwisk wszystkich radnych obecnych na sali celem zgłoszenia sprawy do prokuratury i spotkania się na sali sądowej.

Przewodnicząca Komisji Jolanta Szuchta poinformowała, że cały skład imienny Rady Miejskiej jak również członków jej komisji znajduje się na stronie internetowej urzędu oraz na tablicy ogłoszeń przed sekretariatem Burmistrza.

Skarżący opuścili salę.

Projekt uchwały został pozytywnie zaopiniowany przy 10 głosach ZA, 1 głosie wstrzymującym, nie głosowała Przewodnicząca Rady Miejskiej Jadwiga Demska.

Projekt Nr 7

w sprawie rozpatrzenia skargi na działalność Kierownika Ośrodka Pomocy Społecznej w Grodkowie.

Przewodnicząca Komisji poinformowała, że projekt uchwały dotyczy skargi z dnia 10 maja 2023r.

Projekt uchwały omówił Pan Czesław Maślanka Przewodniczący Komisji Skarg, Wniosków i Petycji informując, że skarga dotyczy zakresu odmowy przyznania świadczenia pielęgnacyjnego, a Komisja Skarg Wniosków i Petycji na posiedzeniu w dniu 25 maja br. w trakcie rozpatrywania skargi zapoznała się z zebraną dokumentacją oraz wysłuchała wyjaśnień

złożonych przez Panią Kierownik Ośrodka Pomocy Społecznej w Grodkowie, a także w wyniku analizy i dyskusji Komisja postanowiła wystąpić do Rady Miejskiej w Grodkowie z wnioskiem o uznanie skargi za bezzasadną. Dodał, że stanowisko Komisji Skarg, Wniosków i Petycji zostało zawarte w uzasadnieniu stanowiącym załącznik do projektu uchwały. Radni nie wnieśli uwag i zapytań do projektu uchwały.

Projekt uchwały został pozytywnie zaopiniowany przy 10 głosach ZA, 1 głosie wstrzymującym, nie głosowała Przewodnicząca Rady Miejskiej Jadwiga Demska.

Przewodnicząca Komisji Pani Jolanta Szuchta stwierdziła wyczerpanie punktu 4.

Ad. 5 Wolne wnioski

Przewodnicząca Komisji Pani Jolanta Szuchta otworzyła dyskusję w zakresie wymienionych niżej sprawozdań przedłożonych Radzie Miejskiej przez Burmistrza Grodkowa:

1. Ocena zasobów pomocy społecznej za 2022 rok.
2. Sprawozdanie z realizacji Programu współpracy Gminy Grodków z organizacjami pozarządowymi oraz z podmiotami wymienionymi w art.3 ust.3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie w 2022 roku.
3. Raport z wykonania Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii dla Gminy Grodków za 2022 rok.

Radni nie podjęli dyskusji oraz nie zgłosili uwag i zapytań do przedłożonych sprawozdań, więc Przewodnicząca poddała je kolejno pod głosowanie:

1. Ocena zasobów pomocy społecznej za 2022 rok.

W wyniku głosowania przy 11 głosach ZA - radni jednogłośnie przyjęli w/w sprawozdanie przedłożone przez Burmistrza.

2. Sprawozdanie z realizacji Programu współpracy Gminy Grodków z organizacjami pozarządowymi oraz z podmiotami wymienionymi w art.3 ust.3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie w 2022 roku.

W wyniku głosowania przy 10 głosach ZA, 1 głosie wstrzymującym - radni przyjęli w/w sprawozdanie przedłożone przez Burmistrza.

3. Raport z wykonania Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii dla Gminy Grodków za 2022 rok.

W wyniku głosowania przy 11 głosach ZA - radni jednogłośnie przyjęli w/w raport przedłożony przez Burmistrza.

Przewodnicząca Komisji Pani Jolanta Szuchta otworzyła dyskusję w zakresie przedłożonej korespondencji do wiadomości Rady Miejskiej:

1. Odpowiedzi Starostwa Powiatowego w Brzegu na zapytania radnych zgłoszone podczas sesji w dniu 26 kwietnia 2023r.

Radni nie podjęli dyskusji oraz nie zgłosili uwag i zapytań przyjmując przedłożoną korespondencję do wiadomości.

Sprawy różne:

Przewodnicząca Rady Miejskiej Jadwiga Demska w odniesieniu do tematu prowadzonych inwestycji w zakresie budowy wiatraków skierowała zapytanie w kwestii powstających nowych dróg pod inwestycję, czy po jej zakończeniu drogi te pozostaną.

Zastępca Burmistrza Waldemar Wójcicki w odpowiedzi przekazał, że obowiązkiem inwestora jest przywrócenie do pierwotnego stanu, niemniej jednak część tych dróg pozostanie.

Wobec zrealizowanego porządku obrad Przewodnicząca Komisji Oświaty, Kultury i Opieki Społecznej Pani Jolanta Szuchta o godzinie 16.55 zamknęła posiedzenie.

Na tym protokół zakończono i podpisano:

Członkowie Komisji Rozwoju Gospodarczego i Finansów:

1. Kwiatkowski Marek – Przewodniczący
2. Bednarz Dariusz *Bednarz Dariusz*
3. Birecki Paweł *P Birecki*
4. Gajewska Agnieszka *G Gajewska*
5. Gajewski Dariusz *G Gajewski*
6. Gul Agnieszka
7. Pawlak Bogumiła *P Pawlak*
8. Ząbkowski Kamil

Członkowie Komisji Oświaty, Kultury i Opieki Społecznej:

1. Szuchta Jolanta – Przewodnicząca *J Szuchta*
2. Birecki Paweł *P Birecki*
3. Budzik Alicja
4. Gajewska Agnieszka *G Gajewska*
5. Jończyk Ryszard *R Jończyk*
6. Kwiatkowski Marek
7. Wasilenko-Mikuta Agata *Wasilenko-Mikuta Agata*
8. Ząbkowski Kamil *Ząbkowski Kamil*

Członkowie Komisji Przestrzegania Prawa Ochrony Środowiska i Rolnictwa:

1. Owiński Krzysztof – Przewodniczący *Owiński Krzysztof*
2. Bednarz Dariusz *Bednarz Dariusz*
3. Budzik Alicja *Budzik Alicja*
4. Gajewski Dariusz *G Gajewski*
5. Gul Agnieszka
6. Maślanka Czesław *Maślanka Czesław*
7. Pawlak Bogumiła *P Pawlak*
8. Szuchta Jolanta *J Szuchta*
9. Ząbkowski Kamil

Protokołowała:

INSPEKTOR
ds. Obsługi Rady Miejskiej

AJak
Anna Jakubów