

BR.0012.-2-3-4.5.2023

Protokół Nr 32/23
z połączonego posiedzenia Komisji
Rozwoju Gospodarczego i Finansów,
Oświaty Kultury i Opieki Społecznej,
Komisji Przestrzegania Prawa Ochrony Środowiska i Rolnictwa
odbytego w dniu 22 listopada 2023 r.
w sali narad Urzędu Miejskiego w Grodkowie

Obecni na posiedzeniu komisji:

KOMISJA ROZWOJU GOSPODARCZEGO I FINANSÓW

1. KWIATKOWSKI MAREK - PRZEWODNICZĄCY KOMISJI
2. BEDNARZ DARIUSZ
3. BIRECKI PAWEŁ
4. GAJEWSKA AGNIESZKA
5. GAJEWSKI DARIUSZ
6. GUL AGNIESZKA
7. PAWLAK BOGUMIŁA
8. ZĄBKOWSKI KAMIL

KOMISJA OŚWIATY, KULTURY I OPIEKI SPOŁECZNEJ

1. SZUCHTA JOLANTA - PRZEWODNICZĄCA KOMISJI
2. BIRECKI PAWEŁ
3. BUDZIK ALICJA
4. GAJEWSKA AGNIESZKA
5. JOŃCZYK RYSZARD
6. KWIATKOWSKI MAREK
7. WASILENKO-MIKUTA AGATA
8. ZĄBKOWSKI KAMIL

KOMISJA PRZESTRZEGANIA PRAWA, OCHRONY ŚRODOWISKA I ROLNICTWA

1. OWSIŃSKI KRZYSZTOF - PRZEWODNICZĄCY KOMISJI
2. BEDNARZ DARIUSZ
3. BUDZIK ALICJA
4. GAJEWSKI DARIUSZ
5. GUL AGNIESZKA
6. MAŚLANKA CZESŁAW
7. PAWLAK BOGUMIŁA
8. SZUCHTA JOLANTA
9. ZĄBKOWSKI KAMIL

Obecni na posiedzeniu spoza członków komisji:

- | | |
|----------------------------------|---|
| 1. Jadwiga Demska | - Przewodnicząca Rady Miejskiej |
| 2. Marek Antoniewicz | - Burmistrz Grodkowa |
| 3. Waldemar Wójcicki | - Zastępca Burmistrza |
| 4. Filomena Zeman | - Skarbnik Gminy |
| 5. Andrzej Romian | - Sekretarz Gminy |
| 6. Aleksandra Masiowska-Michułka | - Kierownik Ośrodka Pomocy Społecznej |
| 7. Zdzisław Pałka | - Dyrektor Gminnego Zarządu Szkół i Przedszkoli |
| 8. Tomasz Zeman | - Prezes Spółki GRODWIK |

Posiedzenie Komisji rozpoczęło się o godzinie 15.00, otworzyła je i prowadziła Pani Jolanta Szuchta Przewodnicząca Komisji Oświaty, Kultury i Opieki Społecznej. Przywitała radnych, zaproszonych gości i wszystkich obecnych na sali. Następnie na podstawie listy obecności stwierdziła kworum pozwalające na podejmowanie prawomocnych decyzji.

Przedstawiła porządek posiedzenia:

Analiza i zaopiniowanie materiałów na sesję:

1. Projekty uchwał.
2. Wolne wnioski.

Przewodnicząca Komisji zwróciła się z zapytaniem, czy są jakieś uwagi lub propozycje do przedstawionego porządku.

Burmistrz Marek Antoniewicz zgłosił wniosek do porządku posiedzenia:

Wniosek - w sprawie wprowadzenia punktu do porządku – **Informacja przedstawiciela firmy IGNITIS na temat stanu i zaawansowania realizacji inwestycji dot. budowy elektrowni wiatrowych na terenie gminy Grodków.**

Przewodnicząca Komisji poddała pod głosowanie w/w wniosek:

Wniosek został przyjęty jednogłośnie przy 13 głosach ZA, nie głosowała Przewodnicząca Rady Miejskiej Jadwiga Demska.

W wyniku głosowania **porządek posiedzenia wraz z przyjętym wnioskiem został przyjęty jednogłośnie** przy 13 głosach ZA, nie głosowała Przewodnicząca Rady Miejskiej Jadwiga Demska.

Następnie przypomniała, że wraz z materiałami na dzisiejsze posiedzenie komisji przekazano radnym **protokół Nr 31/23** z połączonego posiedzenia komisji odbytego w dniu **13 września 2023 roku**.

Radni nie zgłosili żadnych uwag i zapytań, więc Przewodnicząca Komisji poddała protokół pod głosowanie.

Protokół **Nr 31/23** z posiedzenia odbytego w dniu **13 września 2023 roku** - **został przyjęty jednogłośnie** przy 13 głosach ZA, nie głosowała Przewodnicząca Rady Miejskiej Jadwiga Demska.

Następnie Przewodnicząca Komisji przystąpiła do realizacji przyjętego porządku.

Ad. 1

Informacja przedstawiciela firmy IGNITIS na temat stanu i zaawansowania realizacji inwestycji dot. budowy elektrowni wiatrowych na terenie gminy Grodków – punkt wprowadzony do porządku na wniosek Burmistrza.

Przedstawiciel firmy Ignitis Marcin Szarzyński poinformował, że dzisiejsze spotkanie ma na celu przedstawić pogląd oraz aktualny stan i zaawansowanie całej inwestycji, a także sprostowanie informacji pod kątem ostatecznej liczby powstających elektrowni wiatrowych na terenie gminy. Przekazał, że na podstawie wydanych zezwoleń i dokumentacji projektowo-

technicznej oraz formalno-prawnej projekt dopuszczał budowę 60 urządzeń. Natomiast dążąc do optymalizacji całego projektu pod względem potrzeb lokalnych i społecznych, a także przyznanych warunków przyłączeniowych wynoszących 194 MV, spółka ustaliła budowę 48 elektrowni. Następnie po przeprowadzonej analizie warunków technicznych i formalno-prawnych spółka podjęła decyzję, że docelowo powstaną 52 elektrownie wiatrowe. Stwierdził, że w związku z powyższym zasadnym było poinformować o tym fakcie na dzisiejszym posiedzeniu.

Przedstawiciel firmy Ignitis Bartosz Tur w kwestii stanu zaawansowania prac związanych z inwestycją przekazał, że w przypadku projektu Bąków I – zostały zamontowane prawie wszystkie turbiny i według harmonogramu zostanie uruchomiony do końca roku, natomiast projekt Bąków II zostanie uruchomiony w I kwartale 2024 roku.

Radna Agata Wasilenko-Mikuta zwróciła się o wyjaśnienie kwestii związanej z nazewnictwem projektu Bąków I i Bąków II jako Silesia I i Silesia II. Następnie zaznaczyła, że docierają skargi mieszkańców dotyczące złego stanu dróg w związku z prowadzonymi pracami, pytała w jaki sposób zostanie to rozwiązane.

Przedstawiciel firmy Ignitis Marcin Szarzyński wyjaśnił, że cała inwestycja składa się z dwóch odrębnych projektów potocznie zwanych jako Silesia I i Silesia II, to są dwie różne spółki celowe będące własnością korporacji Ignitis.

Przedstawiciel firmy Ignitis Bartosz Tur w kwestii stanu dróg poinformował, że wykonawcy są zobowiązani do tego, że powstałe szkody zostaną naprawione po zakończeniu prac budowlanych i usunięciu ciężkiego sprzętu. Dodał, że spółka posiada inwentaryzację stanu dróg przed rozpoczęciem inwestycji i taka sama inwentaryzacja zostanie dokonana po zakończeniu prac budowlanych, a skutki tych działań będą usunięte. Zaznaczył, że obecnie prowadzone są rozmowy z gminą i powiatem w kwestii poprawy stanu dróg, po czym zostanie zawarte stosowne porozumienie w tym zakresie.

Radna Agata Wasilenko-Mikuta dopytała, czy spółka może dokonywać zmian w trakcie budowy, bo skoro pierwotnie miało powstać 48 elektrowni wiatrowych, a łącznie może być 60. Dopytała, czy projekt może ponownie zostać zoptymalizowany pod kątem liczby budowanych wiatraków.

Przewodnicząca Komisji Pani Jolanta Szuchta zapytała, czy można rozumieć, że Tauron nie może pobrać od spółki więcej energii niż jest to przewidziane w związku z mocą otrzymaną od 52 elektrowni wiatrowych.

Przedstawiciel firmy Ignitis Marcin Szarzyński w odniesieniu przekazał, że posiadana dokumentacja formalno-prawna obu projektów dopuszcza łącznie montaż 60 sztuk urządzeń, natomiast Tauron wydał spółce zgody na włączenie do sieci mocy przyłączeniowej o wartości 194 MV, której spółka nie może przekroczyć. Dodał, że spółka na pewno nie przekroczy tych wartości, ponieważ nie posiada możliwości technicznych.

Radna Agata Wasilenko-Mikuta dopytała, jaka jest moc uzyskana łącznie z 52 turbin wiatrowych.

Przedstawiciel firmy Ignitis Marcin Szarzyński odpowiedział, że 52 turbiny stanowią moc o wartość 187 MV.

Radny Dariusz Bednarz zapytał, czy moc 194 MV stanowi wartość dzienną przesyłu.

Przedstawiciel firmy Ignitis Bartosz Tur przekazał, że jest to wartość mocy zainstalowanej.

Radna Agnieszka Gajewska zwróciła się z pytaniem, skoro Bąków I ma ruszyć do końca roku, to kiedy ruszy pierwszy wiatrak.

Przedstawiciel firmy Ignitis Bartosz Tur odpowiedział, że wszystkie turbiny zostaną jednocześnie uruchomione w liczbie 14 sztuk.

Radna Agata Wasilenko-Mikuta dopytała, czy będzie to wydarzenie medialne.

Przedstawiciel firmy Ignitis Bartosz Tur przekazał, że będą to czynności bardziej sprawdzające, czy wszystko zafunkcjonuje prawidłowo.

Radna Agata Wasilenko-Mikuta skierowała zapytanie mieszkańców, czy w związku z inwestycją wiatrakową prąd będzie tańszy oraz jak ma wyglądać sposób dystrybucji prądu.

Przedstawiciel firmy Ignitis Marcin Szarzyński wyjaśnił, że nie posiada takiej informacji, ponieważ spółka jako właściciel farm wiatrowych ma podpisaną umowę z Tauronem na sprzedaż energii elektrycznej, a Tauron decyduje i wskazuje w jakich cenach odsprzeda ją dalej.

Burmistrz Marek Antoniewicz w odniesieniu do przedłożonej informacji przez przedstawicieli spółki Ignitis na temat sprostowania w kwestii dotyczącej liczby budowanych wiatraków, zwrócił uwagę, że na podstawie pierwotnie złożonej deklaracji spółki o budowie 48 turbin, informacja ta była dalej przekazywana przez Burmistrza do wiadomości publicznej oraz na różnych spotkaniach z mieszkańcami. Podkreślił, że zdecydowanie zabrakło komunikacji po stronie spółki w tej kwestii. Zwrócił się z prośbą do przedstawicieli spółki o przekazywanie na bieżąco wszystkich informacji o ewentualnych zmianach, aby na przyszłość nie być niewiarygodnym zarówno przed mieszkańcami jak i radnymi.

Przewodnicząca Komisji Pani Jolanta Szuchta podziękowała przedstawicielom firmy Ignitis za uczestnictwo w dzisiejszym posiedzeniu komisji oraz za złożenie informacji i wyjaśnień w temacie zawansowania inwestycji dot. budowy elektrowni wiatrowych na terenie gminy Grodków.

Przewodnicząca Komisji stwierdziła wyczerpanie punktu 1.

Ad. 2

Projekty uchwał:

Przewodnicząca Komisji Pani Jolanta Szuchta wskazując na obszerny program i dużą liczbę projektów uchwał procedowanych w dniu dzisiejszym zaproponowała, aby projektodawcy ograniczyli się do zwięzłych i skondensowanych informacji zawartych w przekazanym materiale pisemnym, natomiast radni, aby zadawali pytania, które nasunęły się podczas zapoznawania z przekazanym materiałem.

Radni przyjęli propozycję Przewodniczącej Komisji przez aklamację.

Projekt Nr 1

w sprawie nadania Statutu Ośrodka Pomocy Społecznej w Grodkowie.

Projekt uchwały omówiła Kierownik Ośrodka Pomocy Społecznej Pani Aleksandra Masiowska-Michułka według uzasadnienia załączonego do projektu.

Radni nie wnieśli zapytań do projektu uchwały.

Projekt uchwały został pozytywnie, jednogłośnie zaopiniowany przy 13 głosach ZA, nie głosowała Przewodnicząca Rady Miejskiej Jadwiga Demska.

Na posiedzenie przybyła radna Agnieszka Gul (w posiedzeniu uczestniczy 14 radnych).

Projekt Nr 2

w sprawie ustanowienia wieloletniego programu osłonowego w zakresie dożywiania „Posilek w szkole i w domu” na lata 2024-2028.

Projekt uchwały omówiła Kierownik Ośrodka Pomocy Społecznej Pani Aleksandra Masiowska-Michułka według uzasadnienia załączonego do projektu.

Radni nie wnieśli zapytań do projektu uchwały.

Projekt uchwały został pozytywnie, jednogłośnie zaopiniowany przy 14 głosach ZA, nie głosowała Przewodnicząca Rady Miejskiej Jadwiga Demska.

Projekt Nr 3

w sprawie podwyższenia kryterium dochodowego uprawniającego do uzyskania świadczenia pieniężnego w postaci zasiłku celowego na zakup posiłku lub żywności dla osób objętych wieloletnim rządowym programem „Posilek w szkole i w domu” na lata 2024-2028.

Projekt uchwały omówiła Kierownik Ośrodka Pomocy Społecznej Pani Aleksandra Masiowska-Michułka według uzasadnienia załączonego do projektu.

Radni nie wnieśli zapytań do projektu uchwały.

Projekt uchwały został pozytywnie, jednogłośnie zaopiniowany przy 14 głosach ZA, nie głosowała Przewodnicząca Rady Miejskiej Jadwiga Demska.

Projekt Nr 4

w sprawie określenia zasad zwrotu wydatków za świadczenia z pomocy społecznej przez osoby objęte wieloletnim rządowym programem „Posilek w szkole i w domu” na lata 2024-2028.

Projekt uchwały omówiła Kierownik Ośrodka Pomocy Społecznej Pani Aleksandra Masiowska-Michułka według uzasadnienia załączonego do projektu.

Radni nie wnieśli zapytań do projektu uchwały.

Projekt uchwały został pozytywnie, jednogłośnie zaopiniowany przy 14 głosach ZA, nie głosowała Przewodnicząca Rady Miejskiej Jadwiga Demska.

Projekt Nr 5

w sprawie określenia szczegółowych warunków przyznawania i odpłatności za usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze – z wyłączeniem specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi oraz szczegółowych warunków częściowego lub całkowitego zwolnienia od opłat, jak również trybu ich pobierania.

Projekt uchwały omówiła Kierownik Ośrodka Pomocy Społecznej Pani Aleksandra Masiowska-Michułka według uzasadnienia załączonego do projektu.

Radni nie wnieśli zapytań do projektu uchwały.

Projekt uchwały został pozytywnie, jednogłośnie zaopiniowany przy 14 głosach ZA, nie głosowała Przewodnicząca Rady Miejskiej Jadwiga Demska.

Projekt Nr 6

w sprawie ustalenia szczegółowych zasad ponoszenia odpłatności za pobyt w ośrodku wsparcia Klubie Senior+.

Projekt uchwały omówiła Kierownik Ośrodka Pomocy Społecznej Pani Aleksandra Masiowska-Michułka według uzasadnienia załączonego do projektu.

Przewodnicząca Komisji Pani Jolanta Szuchta w odniesieniu do płynących informacji od niektórych seniorów, którzy rozważają możliwość rezygnacji z klubu Seniora w związku z ustaleniem odpłatności za pobyt w nim, zaznaczyła, że w sytuacji tak niskich opłat będzie przekonywała, że warto w nim pozostać.

Projekt uchwały został pozytywnie, jednogłośnie zaopiniowany przy 14 głosach ZA, nie głosowała Przewodnicząca Rady Miejskiej Jadwiga Demska.

Projekt Nr 7

w sprawie zmiany uchwały w sprawie zasad zwrotu wydatków poniesionych za świadczenia z pomocy społecznej.

Projekt uchwały omówiła Kierownik Ośrodka Pomocy Społecznej Pani Aleksandra Masiowska-Michułka według uzasadnienia załączonego do projektu.

Radni nie wnieśli zapytań do projektu uchwały.

Projekt uchwały został pozytywnie zaopiniowany przy 13 głosach ZA, 1 głosie wstrzymującym, nie głosowała Przewodnicząca Rady Miejskiej Jadwiga Demska.

Projekt Nr 8

zmieniający uchwałę w sprawie ustalenia szczegółowych zasad ponoszenia odpłatności za pobyt w ośrodkach wsparcia i mieszkaniach chronionych.

Projekt uchwały omówiła Kierownik Ośrodka Pomocy Społecznej Pani Aleksandra Masiowska-Michułka według uzasadnienia załączonego do projektu.

Radni nie wnieśli zapytań do projektu uchwały.

Projekt uchwały został pozytywnie, jednogłośnie zaopiniowany przy 14 głosach ZA, nie głosowała Przewodnicząca Rady Miejskiej Jadwiga Demska.

Projekt Nr 9

w sprawie uchwalenia „Programu współpracy Gminy Grodków z organizacjami pozarządowymi oraz z podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie w 2024 roku”.

Projekt uchwały omówiła Pani Barbara Knap Pełnomocnik Burmistrza d/s profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych według uzasadnienia załączonego do projektu.

Radny Marek Kwiatkowski skierował zapytanie dotyczące określenia jak kwestia co do ilości wniosków w tym obszarze wygląda na przestrzeni ostatnich lat.

Pełnomocnik Burmistrza Pani Barbara Knap przekazała, że jest to poziom porównywalny.

Projekt uchwały został pozytywnie zaopiniowany przy 13 głosach ZA, 1 głosie wstrzymującym, nie głosowała Przewodnicząca Rady Miejskiej Jadwiga Demska.

Projekt Nr 10

w sprawie nadania nazwy ulicy w miejscowości Grodków.

Projekt uchwały omówił Kierownik Wydziału Inwestycji i Gospodarki Przestrzennej Pani Kamila Rademacher według uzasadnienia załączonego do projektu.

Radna Agata Wasilenko-Mikuta wyraziła pozytywną opinię w kwestii nadania takiej nazwy ulicy, niemniej jednak przypomniała, że zasadnym byłoby opracować regulamin czy zasady nadawania nazw ulicom, aby mieć wpływ na takie decyzje.

Radny Czesław Maślanka dopytał, czy w związku z faktem nadania nazwy ulicy koniecznym będzie wymiana dokumentów przez mieszkańców.

Kierownik Wydziału Inwestycji i Gospodarki Przestrzennej Pani Kamila Rademacher przekazała, że jest to pierwszy mieszkaniec na tej ulicy.

Przewodnicząca Komisji Pani Jolanta Szuchta w odniesieniu do pytania radnej A. Wasilenko-Mikuty dopytała, czy nie powinni w tym temacie wypowiedzieć się mieszkańcy bądź, czy również radni nie powinni mieć wpływu na decyzje w tym zakresie. Dodała, że kwestie te powinny zostać w pewien sposób uregulowane.

Kierownik Wydziału Inwestycji i Gospodarki Przestrzennej Pani Kamila Rademacher wyjaśniła, że z ustawy nie wynika obowiązek przeprowadzania konsultacji w tym obszarze, natomiast zaproponowana nazwa ulicy tzn. Świerkowa, dobrze koresponduje z nazwami ulic w najbliższym jej sąsiedztwie.

Radna Agata Wasilenko-Mikuta skierowała zapytanie w sprawie określenia, czy droga w Tarnowie Grodkowskim na odcinku od kościoła do ulicy Traugutta tj. nowe osiedle domków jednorodzinnych, będzie docelowo ulicą, która będzie miała swoją nazwę.

Kierownik Wydziału Inwestycji i Gospodarki Przestrzennej Pani Kamila Rademacher odpowiedziała, że mieszkańcy w tej lokalizacji nie wyrazili takiej woli. Dodała, że wiązałoby się to wówczas z koniecznością wymiany wszystkich dokumentów przez mieszkańców i potrzebą zgłoszenia tego faktu do różnych instytucji.

Radny Czesław Maślanka wyraził zdanie, że w powyższym zakresie są służby, które w sposób właściwy i kierując się logiką wskazują nazwę danej ulicy.

Projekt uchwały został pozytywnie, jednogłośnie zaopiniowany przy 14 głosach ZA, nie głosowała Przewodnicząca Rady Miejskiej Jadwiga Demska.

Projekt Nr 11

w sprawie udzielania bonifikaty od ceny zbycia nieruchomości w trybie art. 209a ustawy o gospodarce nieruchomościami.

Projekt uchwały omówiła Kierownik Wydziału Gospodarki Gruntami i Rolnictwa Pani Marzena Ostachowska-Błoch według uzasadnienia załączonego do projektu.

Radna Agata Wasilenko-Mikuta zwróciła się z pytaniem, jaka jest wysokość bonifikaty w przypadku lokalu, w którym prowadzona jest działalność usługowa.

Kierownik Wydziału Gospodarki Gruntami i Rolnictwa Marzena Ostachowska-Błoch odpowiedziała, że omawiana kwestia dotyczy zakresu nieruchomości gruntowej.

Przewodnicząca Komisji Pani Jolanta Szuchta dopytała, jak wielu budynków orientacyjnie dotyczy ten temat.

Kierownik Wydziału Gospodarki Gruntami i Rolnictwa Marzena Ostachowska-Błoch przekazała, że wielu, natomiast do czasu sesji przygotowuje informację w tej kwestii.

Radny Krzysztof Owiński skierował zapytanie, jakie musi być spełnione położenie danej nieruchomości gruntowej względem budynku.

Kierownik Wydziału Gospodarki Gruntami i Rolnictwa Marzena Ostachowska-Błoch wyjaśniła, że zgodnie z ustawą powinna to być działka bezpośrednio przylegająca do bryły budynku, ale też działka nieprzylegająca bezpośrednio, która zapewniałaby właścicielom lokali budynku możliwość realizacji dojeżdż, dojazdów czy miejsc gromadzenia odpadów.

Radna Agnieszka Gajewska w odniesieniu do przedstawionej prezentacji poszczególnych nieruchomości gruntowych dopytała, czy jedna z nich opisuje budynek piekarni na ulicy Wrocławskiej i kamienicę na rogu przy zakręcie. Następnie zapytała, czy tylko właściciele lokali budynku mogą zgłosić się z wnioskiem o nabycie gruntu.

Kierownik Wydziału Gospodarki Gruntami i Rolnictwa Marzena Ostachowska-Błoch odpowiedziała, że przedstawione w prezentowanym materiale nieruchomości gruntowe wraz z budynkami stanowią przykładowe zobrazowanie omawianego tematu. W kwestii nabycie gruntu potwierdziła, że jedynie właściciele mogą zgłosić się z wnioskiem o nabycie gruntu.

Projekt uchwały został pozytywnie, jednogłośnie zaopiniowany przy 14 głosach ZA, nie głosowała Przewodnicząca Rady Miejskiej Jadwiga Demska.

Projekt Nr 12

w sprawie zniesienia formy ochrony drzewa uznanego za pomnik przyrody.

Projekt uchwały omówił Kierownik Wydziału Gospodarki Komunalnej i Ochrony Środowiska Pan Ireneusz Dyla według uzasadnienia załączonego do projektu.

Radna Agnieszka Gajewska skierowała zapytanie, czy posiadamy zdjęcie tego drzewa.

Kierownik Wydziału Gospodarki Komunalnej i Ochrony Środowiska Pan Ireneusz Dyla odpowiedział, że może dostarczyć.

Przewodnicząca Komisji Pani Jolanta Szuchta upewniła się, że pozostał jedynie suchy pień drzewa.

Projekt uchwały został pozytywnie zaopiniowany przy 11 głosach ZA, 1 głosie przeciw, 2 głosach wstrzymujących, nie głosowała Przewodnicząca Rady Miejskiej Jadwiga Demska.

Projekt Nr 13

w sprawie przyznania dotacji na prace konserwatorskie przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków w ramach Rządowego Programu Odbudowy Zabytków – dot. Parafii w Gnojnej.

Projekt uchwały omówił Kierownik Wydziału Gospodarki Komunalnej i Ochrony Środowiska Pan Ireneusz Dyla według uzasadnienia załączonego do projektu.

Radni nie wnieśli zapytań do projektu uchwały.

Projekt uchwały został pozytywnie, jednogłośnie zaopiniowany przy 14 głosach ZA, nie głosowała Przewodnicząca Rady Miejskiej Jadwiga Demska.

Projekt Nr 14

w sprawie przyznania dotacji na prace konserwatorskie przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków w ramach Rządowego Programu Odbudowy Zabytków - dot. Parafii w Kolnicy.

Projekt uchwały omówił Kierownik Wydziału Gospodarki Komunalnej i Ochrony Środowiska Pan Ireneusz Dyla według uzasadnienia załączonego do projektu.

Radni nie wnieśli zapytań do projektu uchwały.

Projekt uchwały został pozytywnie, jednogłośnie zaopiniowany przy 14 głosach ZA, nie głosowała Przewodnicząca Rady Miejskiej Jadwiga Demska.

Przewodnicząca Komisji Pani Jolanta Szuchta o godzinie 16.00 ogłosiła 10 minut przerwy. Po przerwie kontynuowała porządek posiedzenia.

Projekt Nr 15

w sprawie określenia wysokości stawek podatku od nieruchomości i wprowadzenia zwolnień od podatku od nieruchomości.

Projekt uchwały omówiła Kierownik Wydziału Podatków i Opłat Pani Agnieszka Solska według uzasadnienia załączonego do projektu.

Burmistrz Marek Antoniewicz w uzupełnieniu przekazał, że zmiana stawek planowana jest na poziomie 20% wzrostu, natomiast po rozmowach z przedsiębiorcami i wychodząc naprzeciw

ich oczekiwaniom w kwestii stawki dotyczącej działalności gospodarczej i od środków transportowych przedstawiamy dziś Państwu ich propozycję wzrostu stawki nie o 20%, ale o 15%.

Następnie zaznaczył, że planowany wzrost o 20% jest znacznie niższy w porównaniu z sąsiednimi gminami. Podkreślił, że w latach 2012-2021 stawki podatku były utrzymywane na tym samym poziomie, a w roku 2022 ustaliliśmy podwyżkę na poziomie 10% stanowiącą niewielki ruch w tym obszarze. Dodał, że przy zachowaniu maksymalnego poziomu stawek, wpływy do budżetu stanowiłyby dodatkowo ponad 3 mln zł, ale tego nie robimy.

Radny Dariusz Bednarz upewnił się, że poprzednia podwyżka stawek była na poziomie 10%.

Radna Alicja Budzik dopytała, dlaczego propozycja stawki podatku dla budynków związanych z działalnością gospodarczą jest taka wysoka w porównaniu do stawki związanej z działalnością dot. świadczeń zdrowotnych, co jest krzywdzące dla osób prowadzących działalność.

Kierownik Wydziału Podatków i Opłat Pani Agnieszka Solska przekazała, że jest ona stawką preferencyjną wynikającą z ustawy.

Skarbnik Filomena Zeman wyjaśniła, że nasze dochody muszą nadążyć za rosnącymi wciąż wydatkami, a dochody musimy pozyskiwać z tych źródeł, z których można. Następnie dodała, że pierwszych wpływów z inwestycji wiatrakowych można spodziewać się dopiero w 2025r. Zaznaczyła, że zdając sobie sprawę z tego, że może będzie to trudny rok dla przedsiębiorców, możliwe jest, że będzie to ostatni taki gwałtowny ruch w kwestii podwyżek.

Burmistrz Marek Antoniewicz nawiązując do budżetu wskazał na konieczność utrzymywania i realizowania wszystkich inwestycji z wykorzystaniem wsparcia środków zewnętrznych oraz zwrócił uwagę na pojawiające się problemy z powodu rosnących cen w kwestii przetargów na realizację zadań związanych z działalnością bieżącą.

Radna Agnieszka Gul zwróciła się z pytaniem o wskazanie ilu przedsiębiorców uczestniczyło w tym spotkaniu. Następnie wyraziła zdanie, że podatek dla rolnictwa jest wysoki i ustala się go na maksymalnym poziomie, co nie stanowi problemu. Zaznaczyła, że podwyżka stawki dla działalności gospodarczej na poziomie 20% powinna zostać zachowana. Dodała, że czasy są ciężkie, a radni muszą zadbać o budżet na przyszły rok.

Radna Agnieszka Gajewska skierowała zapytanie, gdzie była informacja dla przedsiębiorców w sprawie spotkania, ponieważ jako przedsiębiorca nie została poinformowana w tej kwestii.

Kierownik Wydziału Podatków i Opłat Pani Agnieszka Solska odpowiedziała, że przedsiębiorcy prowadzący działalność związaną z nieruchomością oraz przedstawiciele Cech Rzemiosł reprezentujący małe przedsiębiorstwa, byli informowani telefonicznie.

Radna Agnieszka Gajewska wyraziła zdanie, że mała liczba przedsiębiorców obecnych na spotkaniu nie wynika z faktu, że nie ma zainteresowania z ich strony tematem podwyżek stawek, lecz z braku przepływu informacji o takim spotkaniu.

Przewodnicząca Komisji Pani Jolanta Szuchta zwróciła się o wyjaśnienie w kwestii rozbieżności jaka pojawiła się w trakcie prowadzonej dyskusji nad planowaną podwyżką stawek podatku oraz do propozycji przedstawionych w przedłożonym projekcie uchwały.

Kierownik Wydziału Podatków i Opłat Pani Agnieszka Solska wyjaśniła, że przedłożony projekt uchwały jest propozycją 20% wzrostu stawki, natomiast propozycja 15% wzrostu dla działalności gospodarczej jest wnioskiem przedsiębiorców złożonym na spotkaniu, które odbyło się już po wysłaniu materiałów radnym.

Radny Marek Kwiatkowski wyraził opinię dotyczącą utrzymania możliwie niskich podatków, a w przypadku ustalenia 15% wzrostu, będzie głosował za takim stanowiskiem.

Przewodnicząca Komisji Pani Jolanta Szuchta zwróciła uwagę, że przedstawiony projekt uchwały zakłada 20% podwyżkę dla wszystkich i zatem głosujemy taki projekt uchwały albo zostanie złożony wniosek formalny o zmianę, albo ww. projekt zostanie wycofany z obrad.

Radca Prawny Urzędu Pani Agata Wagner przekazała, że radni w dniu dzisiejszym mogą zagłosować nad przedstawionym projektem uchwały i w zależności od uzyskanej lub nie akceptacji radnych, Burmistrz jako projektodawca zadecyduje, czy wycofuje ten projekt i do czasu sesji przedłoży nowy projekt uchwały w tej sprawie.

Przewodnicząca Komisji Pani Jolanta Szuchta poddała pod głosowanie przyjęcie przedłożonego projektu uchwały nr 15.

W wyniku głosowania, przy 6 głosach „za”, 6 głosach „przeciw”, 2 głosach „wstrzymujących”-**radni nie wypracowali jednoznacznego stanowiska.**

Radca Prawny Urzędu Pani Agata Wagner wyjaśniła, że komisja powinna uzyskać wynik głosowania, dlatego należy je powtórzyć.

Radny Dariusz Gajewski zwrócił uwagę na kwestię równego traktowania wszystkich grup społecznych, bo nie jest właściwym uwzględnianie tylko grupy jaką stanowią przedsiębiorcy.

Skarbnik Filomena Zeman zaznaczyła, że przedstawiona wersja projektu zakłada 20% wzrostu, natomiast zamierzeniem naszym było podzielić się z radnymi wnioskiem przedsiębiorców, który wyniknął w międzyczasie, a dotyczy obniżenia ww. wzrostu stawki z 20% na 15%. Dodała, że ten projekt uchwały ujęty jest w projekcie budżetu na przyszły rok.

Radny Ryszard Jończyk przekazał, że w związku z tym, że już wcześniej był dyskutowany ten projekt uchwały w przedstawionej wersji 20% wzrostu stawki, Burmistrz złożył informację ze spotkania z przedsiębiorcami, nie wpłynął żaden wniosek formalny o zmianę projektu, dlatego też głosowanie w tej sprawie należy powtórzyć.

Radna Agnieszka Gajewska zwróciła się z pytaniami, czy podatek od budowli obejmuje budowle stanowiące wiatraki oraz jaka jest wartość wszystkich wiatraków.

Kierownik Wydziału Podatków i Opłat Pani Agnieszka Solska potwierdziła radnej, że budowle stanowią wiatraki z określoną na poziomie 2% stawki podatku. W kwestii wartości wiatraków zaznaczyła, że jeszcze nie posiadamy informacji w zakresie ich wartości księgowej, która dopiero po wprowadzeniu do ewidencji środków trwałych będzie stanowiła podstawę do obliczenia podatku od budowli.

Radny Marek Kwiatkowski zwrócił się z prośbą o wskazanie przez władze urzędu ostatecznej i najlepszej dla budżetu propozycji w zakresie planowanej podwyżki podatku, która będzie stanowić dla radnych rekomendację.

Burmistrz Marek Antoniewicz podkreślił, że podczas projektowania budżetu i na spotkaniu z radnymi przedstawiona propozycja dotyczyła poziomu 20% wzrostu i w takiej wersji został przedłożony w dniu dzisiejszym projekt tej uchwały dodając, że w międzyczasie pojawił się wniosek przedsiębiorców, który został skierowany dziś pod rozważenie radnych.

Radna Agnieszka Gajewska zaproponowała, aby ustalić wzrost stawki podatku dla działalności gospodarczej na poziomie pomiędzy 15% a 20%.

Radna Agnieszka Gul odnosząc się zaznaczyła, że to niewiele zmieni dla budżetu, a radni i tak zostaną rozliczeni w tej kwestii.

Radny Dariusz Gajewski zwrócił uwagę i kolejny raz przypomniał, że w jego opinii nie powinno się ulgowo traktować tylko przedsiębiorców, skoro pozostałym grupom tj. emerytom czy rolnikom stawki podatków podnosimy. Dodał, że wszystkich należy traktować w tym zakresie równo.

W wyniku przeprowadzonej dyskusji Przewodnicząca Komisji Pani Jolanta Szuchta ponownie poddała pod głosowanie przyjęcie przedłożonego projektu uchwały nr 15.

Projekt uchwały został pozytywnie zaopiniowany przy 9 głosach ZA, 4 głosach przeciw, 1 głosie wstrzymującym, nie głosowała Przewodnicząca Rady Miejskiej Jadwiga Demska.

Projekt Nr 16

w sprawie określenia wysokości podatku od środków transportowych i wprowadzenia zwolnień z tego podatku.

Projekt uchwały omówiła Kierownik Wydziału Podatków i Opłat Pani Agnieszka Solska według uzasadnienia załączonego do projektu.

Radni nie wnieśli uwag i zapytań do projektu uchwały.

Projekt uchwały został pozytywnie zaopiniowany przy 11 głosach ZA, 3 głosach wstrzymujących, nie głosowała Przewodnicząca Rady Miejskiej Jadwiga Demska.

Projekt Nr 17

zmieniający uchwałę w sprawie ustalenia opłat za świadczenia udzielane przez Żłobek Publiczny w Grodkowie.

Projekt uchwały omówił Dyrektor Gminnego Zarządu Szkół i Przeszkoli Pan Zdzisław Pałka według uzasadnienia załączonego do projektu.

Skarbnik Filomena Zeman w uzupełnieniu omówiła budżet jednostki, wskazując na jej wydatki i dochody z uwzględnieniem wzrostu płacy minimalnej i wzrostu cen mediów jako kosztów związanych z funkcjonowaniem placówki.

Radna Alicja Budzik dopytała o wysokość opłaty związanej z pobytem dziecka w żłobku, jaką będzie ponosić rodzic.

Dyrektor Gminnego Zarządu Szkół i Przeszkoli Pan Zdzisław Pałka przekazał, że do roku czasu przy odpłatności 500 zł rodzic będzie ponosił koszt 100 zł miesięcznie, natomiast przy drugim i następnym nie ponosi w ogóle.

Przewodnicząca Komisji Pani Jolanta Szuchta w odniesieniu do budżetu placówki w kwestii wzrostu stawki płacy do stawki wynagrodzenia minimalnego zwróciła się z pytaniem, czy dotyczy to obsługi, administracji, opiekunek i dyrekcji. Dodała, że zwrócono się do niej o to, aby omawiając budżet na 2024 rok pochylić się nad płacami dla opiekunek i dyrekcji żłobka, wskazując m.in. że stawki jakie funkcjonują w ościennych gminach są wyższe. Prosiła o wyjaśnienie, czy ww. podwyżki będą w tym obszarze znaczące.

Skarbnik Filomena Zeman wyjaśniła, że temat ten będziemy omawiać podczas najbliższego posiedzenia komisji analizując projekt budżetu na 2024 rok, który uwzględnia propozycje w tym zakresie.

Radna Agnieszka Gajewska skierowała zapytanie, czy przewidziane i planowane są podwyżki wynagrodzeń dla pracowników żłobka.

Skarbnik Filomena Zeman przekazała, że projekt budżetu przyszłorocznego zawiera takie propozycje. Dodała, że najpóźniej termin posiedzenia komisji w temacie prac nad tym projektem, powinien odbyć się do dnia 6 grudnia br.

Radna Agata Wasilenko-Mikuta zwracając się do Dyrektora Gminnego Zarządu Szkół i Przeszkoli prosiła o wyjaśnienie, czy rodziców nie dotknie ta podwyżka.

Dyrektor Gminnego Zarządu Szkół i Przeszkoli Pan Zdzisław Pałka przekazał, że rodzic, posiadający jedno dziecko poniesie koszt 100 zł, natomiast jest możliwość uzyskania dofinansowania do 500 zł na drugie i kolejne dziecko i wtedy podwyżka nie obejmie tej opłaty.

Projekt uchwały został pozytywnie zaopiniowany przy 11 głosach ZA, 2 głosach przeciw, 1 głosie wstrzymującym, nie głosowała Przewodnicząca Rady Miejskiej Jadwiga Demska.

Projekt Nr 18

w sprawie zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Grodków na lata 2023-2026.
Projekt uchwały omówiła Pani Skarbnik Filomena Zeman według zmian ujętych w objaśnieniu do WPF załączonym do projektu.

Radny Marek Kwiatkowski zwrócił się z pytaniem dotyczącym określenia terminu zakończenia prac remontowych w Ośrodku Kultury i Rekreacji w Grodkowie.

Kierownik Wydziału Inwestycji i Gospodarki Przestrzennej Pani Kamila Rademacher odpowiedziała, że termin zakończenia prac to 29 marca 2024r.

Projekt uchwały został pozytywnie, jednogłośnie zaopiniowany przy 14 głosach ZA, nie głosowała Przewodnicząca Rady Miejskiej Jadwiga Demska.

Projekt Nr 19

w sprawie zmiany uchwały budżetowej na 2023 rok.

Projekt uchwały omówiła Pani Skarbnik Filomena Zeman przedstawiając szczegółowo zmiany w planie dochodów i wydatków według uzasadnienia załączonego do projektu.

Radna Agata Wasilenko-Mikuta zwróciła się o wyjaśnienie, czy posiadamy jakieś zaległości w opłaceniu ZUS-u.

Skarbnik Filomena Zeman zaprzeczyła i w oparciu o obowiązujące przepisy prawa wyjaśniła regulacje dotyczące opłacania ZUS-u, zaznaczając, że bieżący budżet zostanie zamknięty bez żadnych zobowiązań.

Projekt uchwały został pozytywnie, jednogłośnie zaopiniowany przy 14 głosach ZA, nie głosowała Przewodnicząca Rady Miejskiej Jadwiga Demska.

Projekt Nr 20

w sprawie rozpatrzenia skargi na działalność Burmistrza Grodkowa.

Przewodnicząca Komisji poinformowała, że projekt uchwały dotyczy skargi z dnia 29 września 2023r.

Projekt uchwały omówił Pan Czesław Maślanka Przewodniczący Komisji Skarg, Wniosków i Petycji informując, że skarga dotyczy zakresu niewywiązywania się z ustaleń i zapewnień udzielonych Spółce dotyczących sprzedaży na rzecz Spółki nieruchomości położonych w obrębie działek nr 319 i 320 w Więcmierzycach.

Poinformował, że Komisja Skarg Wniosków i Petycji na posiedzeniu w dniu 9 listopada br. w trakcie rozpatrywania skargi zapoznała się z zebraną dokumentacją oraz wysłuchała wyjaśnień złożonych przez Kierownika Wydziału Gospodarki Gruntami i Rolnictwa, a także w wyniku analizy Komisja postanowiła wystąpić do Rady Miejskiej w Grodkowie z wnioskiem o uznanie skargi za bezzasadną. Dodał, że stanowisko Komisji Skarg, Wniosków i Petycji zostało zawarte w uzasadnieniu stanowiącym załącznik do projektu uchwały.

Radni nie wnieśli uwag i zapytań do projektu uchwały.

Projekt uchwały został pozytywnie, jednogłośnie zaopiniowany przy 14 głosach ZA, nie głosowała Przewodnicząca Rady Miejskiej Jadwiga Demska.

Projekt Nr 21

w sprawie rozpatrzenia skargi na działalność Burmistrza Grodkowa.

Przewodnicząca Komisji poinformowała, że projekt uchwały dotyczy skargi z dnia 27 października 2023r.

Projekt uchwały omówił Pan Czesław Maślanka Przewodniczący Komisji Skarg, Wniosków i Petycji informując, że skarga dotyczy zakresu przewlekłego i biurokratycznego załatwiania sprawy w przedmiocie udzielenia odpowiedzi na wniosek Skarżącego z dnia 30 maja 2023r. Poinformował, że Komisja Skarg Wniosków i Petycji na posiedzeniu w dniu 9 listopada br. w trakcie rozpatrywania skargi zapoznała się z zebraną dokumentacją oraz wysłuchała wyjaśnień złożonych przez Kierownika Wydziału Gospodarki Komunalnej i Ochrony Środowiska, a także w wyniku analizy Komisja postanowiła wystąpić do Rady Miejskiej w Grodkowie z wnioskiem o uznanie skargi za bezzasadną. Dodał, że stanowisko Komisji Skarg, Wniosków i Petycji zostało zawarte w uzasadnieniu stanowiącym załącznik do projektu uchwały. Radni nie wnieśli uwag i zapytań do projektu uchwały.

Projekt uchwały został pozytywnie zaopiniowany przy 12 głosach ZA, 2 głosach wstrzymujących, nie głosowała Przewodnicząca Rady Miejskiej Jadwiga Demska.

Przewodnicząca Komisji stwierdziła wyczerpanie punktu 2.

Ad. 3 Wolne wnioski

1. Informacja o przeprowadzonej kontroli Zespołu Kontrolującego Komisji Rewizyjnej w Urzędzie Miejskim w Grodkowie.

Przewodniczący Komisji Rewizyjnej Pan Ryszard Jończyk przedłożył informację o przeprowadzonej kontroli Zespołu Kontrolującego Komisji Rewizyjnej w Urzędzie Miejskim w Grodkowie w dniu 23 października br., która dotyczyła analizy wydatkowania środków z programu z zakresu wsparcia dzieci z rodzin popegeerowskich w zakresie rozwoju cyfrowego. Dodał, że Zespół Kontrolujący Komisji Rewizyjnej nie wniósł żadnych zastrzeżeń i uwag dotyczących przedmiotu kontroli oraz nie stwierdził nieprawidłowości w zakresie przeprowadzonej kontroli.

Radni nie zgłosili pytań oraz uwag i przyjęli w/w informację do wiadomości.

Przewodnicząca Komisji Pani Jolanta Szuchta otworzyła dyskusję w zakresie wymienionych niżej informacji przedłożonych Radzie Miejskiej przez Burmistrza Grodkowa:

1. Informacja Burmistrza z zakresu ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym o zgłoszonych żądaniach oraz wydanych decyzjach – dot. tzw. renty planistycznej.
2. Informacja Burmistrza dotycząca złożonych wniosków o dotacje na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków – według pisma GK.IV.4125.6.2023.BG z dnia 26 października 2023r.

1. Informacja Burmistrza z zakresu ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym o zgłoszonych żądaniach oraz wydanych decyzjach – dot. tzw. renty planistycznej.

Sprawę omówiła Kierownik Wydziału Inwestycji i Gospodarki Przestrzennej Pani Kamila Rademacher według informacji zawartej w przekazanym materiale pisemnym.

W wyniku głosowania przy 12 głosach ZA, 2 głosach wstrzymujących, nie głosowała Przewodnicząca Rady Miejskiej Jadwiga Demska - **radni przyjęli przedmiotową informację.**

2. Informacja Burmistrza dotycząca złożonych wniosków o dotacje na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków – według pisma GK.IV.4125.6.2023.BG z dnia 26 października 2023r.

Kierownik Wydziału Gospodarki Komunalnej i Ochrony Środowiska Pan Ireneusz Dyla omówił według informacji zawartej w przekazanym materiale pisemnym.

Radna Alicja Budzik w kwestii przyznanej dotacji na bieżący rok dla parafii Gałączyce dopytała, czy środki te zostały wykorzystane oraz co w przypadku niewykorzystania tych środków do końca tego roku.

Kierownik Wydziału Gospodarki Komunalnej i Ochrony Środowiska Pan Ireneusz Dyla przekazał, że dotacja dla tej parafii nie została jeszcze rozliczona, a umowa jest zawarta do końca tego roku. W sytuacji jej nierozliczenia do końca bieżącego roku, kwota ta pozostaje w budżecie jako nadwyżka budżetowa.

Skarbnik Filomena Zeman w uzupełnieniu potwierdziła, że dotacja pozostanie w budżecie jako nadwyżka budżetowa. Dotacja zostanie przekazana dopiero w momencie przedłożenia dokumentów na wykonanie prac.

W wyniku zgłoszonych pytań i podjętej dyskusji radni przyjęli przedłożoną informację do wiadomości.

Przewodnicząca Komisji Pani Jolanta Szuchta otworzyła dyskusję w zakresie przedłożonej korespondencji do wiadomości Rady Miejskiej:

1. Pismo radnej wojewódzkiej dot. budowy elektrowni wiatrowych na terenie gminy Grodków oraz odpowiedź Przewodniczącej Rady Miejskiej w Grodkowie w tej sprawie.
2. Pismo w sprawie zakupu samochodu ratowniczo-gaśniczego dla jednostki OSP Bąków oraz informacja Burmistrza Grodkowa w tej sprawie.
3. Wniosek w sprawie zniesienia poboru opłaty targowej (przedłożono radnym w dniu dzisiejszym).

1. **Pismo radnej wojewódzkiej dot. budowy elektrowni wiatrowych na terenie gminy Grodków oraz odpowiedź Przewodniczącej Rady Miejskiej w Grodkowie w tej sprawie.**

Przewodnicząca Rady Miejskiej Pani Jadwiga Demska w odniesieniu do odpowiedzi, którą skierowała do radnej wojewódzkiej w tej sprawie, złożyła sprostowanie do ww. informacji w kwestii liczby powstających elektrowni wiatrowych na terenie naszej gminy tzn. 52 a nie 48 elektrowni, co zostało sprostowane w dniu dzisiejszym na posiedzeniu komisji przez przedstawicieli firmy Ignitis.

Radni nie podjęli dyskusji oraz nie zgłosili uwag i zapytań przyjmując przedłożoną korespondencję do wiadomości.

2. **Pismo w sprawie zakupu samochodu ratowniczo-gaśniczego dla jednostki OSP Bąków oraz informacja Burmistrza Grodkowa w tej sprawie.**

Radni nie podjęli dyskusji oraz nie zgłosili uwag i zapytań przyjmując przedłożoną korespondencję do wiadomości.

3. Wniosek w sprawie zniesienia poboru opłaty targowej (przedłożono radnym w dniu dzisiejszym).

Przewodnicząca Rady Miejskiej Pani Jadwiga Demska przybliżyła temat informując, że wniosek w tej sprawie został już wcześniej złożony przez osoby handlujące na targowisku, po czym został wycofany przez wnioskodawców, a następnie teraz ponownie został złożony.

Kierownik Wydziału Gospodarki Komunalnej i Ochrony Środowiska Pan Ireneusz Dyla wyjaśnił, że w tym zakresie funkcjonuje uchwała Rady Miejskiej w sprawie poboru opłaty targowej w rozumieniu, której inkasent pobiera od wszystkich handlujących opłatę targową, ponieważ gmina jest do tego zobowiązana. Dodał, że gmina nie jest właścicielem wskazanego terenu, na którym handlują wnioskodawcy, a właściciel ww. terenu pobiera od nich dodatkową opłatę. Zaznaczył, że handlujący, aby nie płacić opłaty innej niż opłata targowa mogą handlować na terenie gminnym.

Przewodnicząca Rady Miejskiej Pani Jadwiga Demska dopytała, czy na terenie gminnym jest wystarczająco miejsca, aby mogli prowadzić swoją działalność handlową.

Kierownik Wydziału Gospodarki Komunalnej i Ochrony Środowiska Pan Ireneusz Dyla potwierdził Przewodniczącą.

Zastępca Burmistrza Waldemar Wójcicki w uzupełnieniu przekazał, że odkąd funkcjonuje targowisko zawsze wychodziliśmy naprzeciw targującym podejmując działania tj. zawierana była umowa na dzierżawę wskazanego terenu z ówczesnym właścicielem, w związku z czym handlujący ponosili tylko opłatę targową pobieraną przez inkasenta urzędu. Dodał, że w tym roku zmienił się właściciel gruntu, który nie wyraził zgody na zawarcie umowy dzierżawy tego terenu i w związku z czym pobiera opłatę od handlujących.

Sprawy różne:

Przewodnicząca Rady Miejskiej Pani Jadwiga Demska odnosząc się do wcześniejszej informacji Pani Skarbnik Filomeny Zeman w kwestii projektu budżetu na 2024 rok, który w ustawowym terminie został przedłożony do biura Rady poinformowała, że połączone posiedzenie komisji w tym temacie odbędzie się w dniu 4 grudnia 2023r. o godz. 15.00 (termin posiedzenia radni ustalili po wypracowaniu wspólnego stanowiska w tej kwestii). Dodała, że materiały dotyczące projektu budżetu na 2024 rok zostaną przekazane elektronicznie radnym w dniu dzisiejszym.

Wobec zrealizowanego porządku obrad Przewodnicząca Komisji Oświaty, Kultury i Opieki Społecznej Pani Jolanta Szuchta o godzinie 17.30 zamknęła posiedzenie.

Na tym protokół zakończono i podpisano:

Członkowie Komisji Rozwoju Gospodarczego i Finansów:

1. Kwiatkowski Marek – Przewodniczący
2. Bednarz Dariusz
3. Birecki Paweł
4. Gajewska Agnieszka
5. Gajewski Dariusz

- 6. Gul Agnieszka
- 7. Pawlak Bogumiła
- 8. Ząbkowski Kamil

Członkowie Komisji Oświaty, Kultury i Opieki Społecznej:

- 1. Szuchta Jolanta – Przewodnicząca
- 2. Birecki Paweł
- 3. Budzik Alicja
- 4. Gajewska Agnieszka
- 5. Jończyk Ryszard
- 6. Kwiatkowski Marek
- 7. Wasilenko-Mikuta Agata
- 8. Ząbkowski Kamil

Członkowie Komisji Przestrzegania Prawa Ochrony Środowiska i Rolnictwa:

- 1. Owiński Krzysztof – Przewodniczący
- 2. Bednarz Dariusz
- 3. Budzik Alicja
- 4. Gajewski Dariusz
- 5. Gul Agnieszka
- 6. Maślanka Czesław
- 7. Pawlak Bogumiła
- 8. Szuchta Jolanta
- 9. Ząbkowski Kamil

Protokołowała:

INSPEKTOR
 ds. Obsługi Rady Miejskiej
Anna
 Anna Jakubów