………………………………………………… …………………………………………….……

(imię i nazwisko) (miejscowość, data)

…………………………………………………

…………………………………………………

(adres)

…………………………………………………

(nr telefonu)

**Burmistrz Grodkowa**

ul. Warszawska 29

49-200 Grodków

**WNIOSEK**

**o wydanie zaświadczenia** **potwierdzającego okres pełnienia funkcji sołtysa**

Wnoszę o wydanie zaświadczenia potwierdzającego okres pełnienia przeze mnie funkcji sołtysa w sołectwie ………………………………………………. w następującym okresie :

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| L.p. | Data rozpoczęcia pełnienia funkcji sołtysa | Data zakończenia pełnienia funkcji sołtysa |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

Zaświadczenie jest niezbędne w celu złożenia w KRUS wniosku o przyznanie świadczenia pieniężnego z tytułu pełnienia funkcji sołtysa.

…………………………………………..

(podpis)

Potwierdzam odbiór zaświadczenia :

…………………………..…….., dnia ………….……………….

……………………………………………………….

(podpis)

Klauzula informacyjna

Celem wypełnienia obowiązku, wynikającego z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (zwanej dalej RODO), uprzejmie informuję co następuje:

1. Administratorem Państwa danych osobowych jest Burmistrz Grodkowa, ul. Warszawska 29, 49-200 Grodków.

2. Z Inspektorem ochrony danych osobowych w Urzędzie Miejskim w Grodkowie można się skontaktować za pośrednictwem poczty elektronicznej: radca.prawny@grodkow.pl lub listownie na podany w punkcie 1 adres, umieszczając dopisek „do Inspektora ochrony danych”.

3. Dane osobowe w Urzędzie Miejskim w Grodkowie są przetwarzane:

1) w celu wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na Burmistrzu Grodkowa,

2) gdy przetwarzanie jest niezbędne do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej Burmistrzowi Grodkowa,

3) gdy jest to niezbędne do wykonania umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą lub do podjęcia działania na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy,

4) na podstawie udzielonej zgody.

4. W przypadkach, gdy przepisy prawa tego nie wymagają, nie powinniście Państwo przekazywać Burmistrzowi Grodkowa danych osobowych osób trzecich, a jeśli dane takie zostaną jednak przekazane uważa się, że odbyło się to za zgodą tych osób.

5. Odbiorcami Państwa danych osobowych, w zależności od przesłanki prawnej, są:

1) strony postępowania, ich pełnomocnicy, przedstawiciele stron (jeśli w danej sprawie występują), uprawnieni na podstawie przepisów prawa do dostępu do akt sprawy zawierających dane osobowe, którym rozstrzygnięcie sprawy Burmistrz Grodkowa zobowiązany jest doręczyć,

2) podmioty przetwarzające dane osobowe, w przypadku gdy Burmistrz Grodkowa powierzył takiemu podmiotowi przetwarzanie danych osobowych na podstawie umowy,

3) wszystkie osoby, które w związku z przetwarzaniem danych będą mogły się z nimi zapoznać, jeśli Burmistrz Grodkowa ma obowiązek upublicznienia danych,

4) wszystkie osoby objęte Państwa zgodą.

W przypadkach określonych przepisami prawa, zobowiązującymi Burmistrza Grodkowa do przekazania posiadanych danych osobowych innym organom w ramach prowadzonych postępowań, dane te będą tym organom przekazywane. Organy te nie są jednak uznawane za odbiorców tych danych, a przetwarzanie przez nie Państwa danych osobowych musi być zgodne z przepisami o ochronie danych, mającymi zastosowanie do celów przetwarzania.

6. Burmistrz Grodkowa nie przekazuje Państwa danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.

7. Okres przechowywania przez Burmistrza Grodkowa Państwa danych osobowych uzależniony jest od:

1) rodzaju sprawy, jaka została wniesiona przez Burmistrza Grodkowa i nadanej jej kategorii archiwalnej, zgodnej z jednolitym rzeczowym wykazem akt określanym przepisem prawa. Państwa dane osobowe mogą być jednak przechowywane dłużej ze względu na to, że materiały będące we władaniu administracji publicznej mogą być usunięte tylko na podstawie zgody archiwum państwowego,

2) okresu obowiązywania umowy oraz czasu wygaśnięcia wzajemnych roszczeń wynikających z umowy,

3) zapisów zawartych w postanowieniach regulaminów określających warunki korzystania z usług realizowanych przez Burmistrza Grodkowa.

8. Mają Państwo prawo dostępu do Państwa danych osobowych oraz prawo żądania ich sprostowania. Burmistrz Grodkowa musi mieć pewność, że nie udostępni Państwa danych osobom nieuprawnionym, dlatego w przypadku powzięcia wątpliwości, co do tożsamości osoby, która wnioskuje o dostęp do danych lub żąda ich sprostowania, stosowane są w Urzędzie Miejskim w Grodkowie procedury autoryzacji, co może wiązać się ze skierowaniem do Państwa prośby o dodatkowe informacje weryfikujące.

9. W przypadkach określonych przepisami prawa mają Państwo również prawo do:

1) ograniczenia przetwarzania danych osobowych,

2) przeniesienia danych do innego administratora,

3) wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych,

4) sprostowania danych osobowych,

5) usunięcia danych osobowych.

10. W przypadku przetwarzania danych osobowych wyłącznie na podstawie wyrażenia zgody na takie przetwarzanie, można w dowolnym momencie cofnąć zgodę na przetwarzanie danych osobowych, bez względu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody udzielonej przed jej cofnięciem, z tym że nie dotyczy to danych, które podlegają archiwizacji, zgodnie z obowiązującymi Burmistrza Grodkowa przepisami prawa.

11. Podanie Burmistrzowi Grodkowa danych umożliwiających Państwa identyfikację uzależnione jest od rodzaju sprawy, w związku z którą dane są przetwarzane. W związku z tym może to być sytuacja, kiedy podanie danych jest:

1) warunkiem uczestniczenia w czynnościach podejmowanych przez Burmistrza Grodkowa poprzedzających decyzję w sprawie zawarcia umowy oraz warunkiem zawarcia umowy. Niepodanie Burmistrzowi Grodkowa danych osobowych, uniemożliwiających Państwa identyfikację, oznacza utratę możliwości uczestniczenia w czynnościach podejmowanych przez Burmistrza Grodkowa, a w konsekwencji utratę możliwości zawarcia umowy,

2) obowiązkiem wynikającym z przepisu prawa, jeśli Burmistrz Grodkowa tych danych nie będzie posiadał, Państwa sprawa nie będzie mogła zostać rozpatrzona,

3) niezbędne do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej Burmistrzowi Grodkowa, jeśli Burmistrz Grodkowa tych danych nie będzie posiadał, realizacja takiego zadania może być utrudniona, jak również Państwa sprawa nie będzie mogła zostać rozpatrzona,

4) niezbędne do dokonania czynności, na którą wyrażą Państwo zgodę.

12. Dotyczące Państwa decyzje nie będą oparte na zautomatyzowanym przetwarzaniu danych, w tym ich profilowaniu.

13. Mają Państwo prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, jeśli uznają, że przetwarzanie danych osobowych przez Burmistrza Grodkowa narusza przepisy o ochronie tych danych.